

m 2018

Gennaio - Febbraio - Marzo - Aprile

bollettino di **modena**

Bollettino dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena

**ASSEMBLEA ORDINARIA
ANNO 2018**



SOMMARIO

bollettino di modena

EDITORIALE	04
ATTIVITA' DELL'ORDINE	06
ASSEMBLEA ORDINARIA	14
BIBLIOTECA	66
TACCUINO	67
ARTE E DINTORNI	68
DIALETTO IN PILLOLE	70

CONSIGLIO DIRETTIVO

Presidente

Dr. Mauro Zennaro

Vice Presidente

Dr. Nicolino D'Autilia

Consigliere Segretario

Dr. Carlo Curatola

Consigliere Tesoriere

Dr. Antonino Addamo

Consiglieri

Dr.ssa Letizia Angeli, Dr. Lodovico

Arginelli, Dr. Luca Carteri, Dr.ssa Laura

Casari, Dr.ssa Maria Teresa Donini,

Dr. Lauro Ferrari, Dr. Salvatore Lucanto,

Dr. Paolo Martone, Dr.ssa Marinella Nasi,

Dr. Giampaolo Papi, Dr. Stefano Reggiani

Consiglieri Odontoiatri

Dr. Mario Caliandro, Dr. Roberto Gozzi

COLLEGIO REVISORI DEI CONTI

Presidente

Dr. Raffaele Bruni

Componenti

Dr.ssa Giovanna Calzolari, Prof. Luca

Giannetti, Dr.ssa Augusta Gaetti

COMMISSIONE ODONTOIATRI

Presidente

Dr. Roberto Gozzi

Segretario

Dr. Mario Caliandro

Componenti

Dr.ssa Francesca Braghiroli, Dr. Vincenzo

Malara, Prof. Mario Provvisionato

BOLLETTINO

Direzione e Amministrazione

Modena, p.le Boschetti, 8

Tel. 059/247711 Fax 059/247719

ippocrate@ordinemedicimodena.it

www.ordinemedicimodena.it

Direttore Responsabile

Dr. Lodovico Arginelli

Iscr. Trib. MO N° 83 del 28/6/52

Editore

Ordine dei Medici Chirurghi e

Odontoiatri di Modena

Comitato di Redazione

Dr. Lodovico Arginelli, Dr.ssa Giovanna

Calzolari, Prof. Luca Giannetti, Dr. Paolo

Martone, Dr. Mauro Zennaro.

REALIZZAZIONE EDITORIALE

MC Offset

Via Capilupi, 31 - Modena

Tel. 059/364156 - Fax 059/3683978

Fotocomposizione

Fotoincisa Modenese 2 s.r.l.

Via G. Dalton, 37 - Modena

Tel. 059/250033 - Fax 059/250175

Grafica

KRHEO GRAPHIC DESIGN

info@krheodesign.it | Tel. 059/285398

In copertina: *Walter Morselli, "Il Duomo di Modena"*

CONSIDERAZIONI

Da gennaio di quest'anno ho avuto modo di lavorare alle attività ordinarie cominciando a condividere in prima persona le scelte. Sicuramente uno dei momenti più impegnativi è stata la programmazione dell'assemblea annuale svoltasi il 25 febbraio. Questa è il momento apicale di tutta l'attività dell'ultimo anno. Rappresenta il momento di espressione pubblica seppur sintetica di 12 mesi di lavoro del Consiglio nel corso della quale ogni iscritto viene coinvolto direttamente. È stato illustrato il Bilancio Consuntivo e Preventivo con la sua approvazione, sono state descritte le attività svolte nel corso dell'anno sottolineando che nel 2017 sono stati erogati per i nostri iscritti più di 280 crediti ECM tutti gratuiti. Le tematiche trattate sono di ampio respiro e nascono anche dai suggerimenti degli iscritti oltre che dalle tematiche di attualità.

Nel corso dell'assemblea sono stati iscritti con delibera consigliare i nuovi colleghi che hanno fatto richiesta dopo il conseguimento dell'abilitazione per il superamento dell'esame di stato del 16 febbraio. Questo ci ha permesso di superare i 5000 iscritti al nostro Ordine di Modena. Il numero non porta privilegi o onori, ma esprime ancora una volta la tendenza a crescere apportando nuove esperienze al nostro interno e rendendo il compito del Consiglio ancora più significativo. L'intero Consiglio eletto diventa infatti espressione della volontà dei colleghi nei confronti dei quali ci sentiamo in dovere di mantenere l'identità programmatica. È una importante responsabilità che è sicuramente il primo pensiero nel momento della pianificazione e programmazione delle attività oltreché delle posizioni che il Consiglio e dunque l'Ordine assume in particolari circostanze o tematiche di rilievo come i vaccini. L'attuale Consiglio direttivo è stato recentemente rinnovato e nasce da una grande esperienza con l'inserimento di colleghi

giovani, mantenendo un importante equilibrio delle rappresentanze professionali che permette di considerare tante necessità o problemi della professione nella nostra provincia collaborando strettamente ed in armonia con i colleghi Odontoiatri. Definirei per questi motivi il Consiglio una "continuità rinnovata" per la sua volontà di continuare a crescere da forti fondamenta. Proprio per confermare questa volontà di continuare a lavorare con gli interlocutori della Sanità modenese negli ultimi mesi ho incontrato i Direttori Generali delle due principali Aziende con i quali abbiamo condiviso informazioni relative a programmi già svolti e ancora in fase di strutturazione. Sicuramente la tematica sviluppata in quei contesti di maggior significato per noi è stata la volontà di condividere idee, lavoro e conoscenze. Siamo certi che l'Ordine inteso come espressione di migliaia di colleghi appartenenti alle diverse categorie possa essere un valore aggiunto per la nostra città e per la politica sanitaria intesa come condivisione di scelte ragionate e programmate. Sempre in tali contesti abbiamo condiviso la necessità di divulgare e rendere disponibile il nostro Codice Deontologico negli appositi siti aziendali. Appare una opportunità apparentemente scontata, ma il nostro Codice Deontologico spesso è poco conosciuto anche se risulta lo strumento più forte a nostra disposizione per la nostra miglior attività professionale e per la tutela del cittadino.

Negli ultimi 3 mesi sono state svolte le attività precedentemente deliberate e programmate come quella sulle "certificazioni", espressamente indirizzata all'attenzione dei nuovi iscritti, in particolare se interessati ad attività come le sostituzioni, la guardia medica o la continuità assistenziale. Questa attività proposta e organizzata da "sportello giovani" coordinato dalla Dr.ssa Letizia Angeli vuole proprio rispondere

alle più semplici seppur complesse domande di tipo "burocratico" di cui spesso noi medici sottostimiamo l'importanza. Una corretta e consapevole certificazione è un importante strumento di tutela per la professione e per il cittadino rappresentando un atto medico in ogni senso.

È recentemente terminato il corso relativo all'emergenza-urgenza indirizzato a colleghi "under 40". In questo contesto, nei diversi incontri, è stato proposto gratuitamente agli iscritti il corso BLS e BLSD e sono state sviluppate tematiche relative alla gestione delle urgenze pediatriche, neurologiche, internistiche e cardiologiche in contesto territoriale. Questa attività nasce dal suggerimento dello scorso anno dalla Federazione nazionale.

È alle battute conclusive il corso della Scuola di Bioetica che grazie al Dr. Francesco Sala ed al Comitato Scientifico ha mantenuto un profilo tecnico partico-

larmente elevato. Questo grazie anche ai colleghi che hanno partecipato in modo attivo, collaborando alla riuscita del percorso.

È terminato il corso specifico indirizzato ai colleghi Odontoiatri organizzato dal Dr. Roberto Gozzi e Dr. Nino Addamo con i quali vengono condivise quotidianamente scelte e programmi.

In relazione ai programmi futuri sono in fase di organizzazione attività formative relative alla tematica dell'omicidio stradale, della comunicazione efficace, delle disposizioni anticipate di trattamento e approfondimenti sulla responsabilità professionale.

Ritengo i temi di assoluto interesse e utili per dare punti di riferimento in un momento in fase di evoluzione rapida come ora.

*Il presidente
Dott. Mauro Zennaro*

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - mercoledì 17 gennaio 2018 – ore 21.00 presso la sede di P.le Boschetti, 8 - Modena

Il giorno mercoledì 17 gennaio 2018 – ore 21,00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente Dott. Mauro Zennaro
Vice-Presidente Dott. Nicolino D'Autilia
Consigliere Segretario Dott. Carlo Curatola
Tesoriere Dott. Antonino Addamo

Consiglieri: Dr.ssa Letizia Angeli, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Luca Carteri, Dr.ssa Laura Casari, Dott.ssa Maria Teresa Donini, Dott. Lauro Ferrari, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Paolo Martone, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott. Giampaolo Papi, Dott. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Mario Caliandro.

Collegio revisori dei conti: Dr.ssa Calzolari Giovanna, Prof. Giannetti Luca, Dr.ssa Gaetti Augusta (supplente).

Assente giustificato: Dott. Bruni Raffaele (presidente collegio revisori dei Conti).

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 19.12.2017;
2. Variazioni agli albi;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Proposte di lavoro del Consiglio per il 2018;
5. Costituzione Commissioni e Gruppi di lavoro ordinistici;
6. Approvato il Ddl Lorenzin (D'Autilia);
7. Definizione data Assemblea Ordinaria e relative delibere;
8. Approvazione del Piano triennale trasparenza e prevenzione della corruzione 2018-2010 e presa d'atto della relazione annuale del Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza (Reggiani);
9. Delibere amministrative (Addamo);
10. Delibere del personale (Curatola);
11. Varie ed eventuali.

Verificata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Verbalizza il Consigliere Segretario Dott. Carlo Curatola.

Albo Medici Chirurghi

Iscrizione per trasferimento

IOVINE GIANLUCA
MARTORANA EUGENIO
SCARPELLI MARCO

N. iscrizione

7302
7303
7304

Cancellazione

BASTER MICHELE
LUBELLO ROBERTO
BADIALI LUCIANO
DELFINI GIULIO
DELFINI PAOLO
FRIGIERI CARLO
PADOVANI GIOVANNI
ROCCA FRANCO UMBERTO
TONELLI ANGELA

7247
5957
0874
1714
2083
1957
4050
5756
4994

Prima iscrizione

BAZNOVA VKTORIYA

7305

Albo Odontoiatri

Prima iscrizione

BORGHI	FRANCESCO
CASOLARI	GIULIO
CREMONINI	FRANCESCA
GIAVATTO	MARCO AURELIO
POZZA	LUCA
SETTI	ANDREA PAOLO

N. iscrizione

0813
0814
0815
0816
0817
0818

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - lunedì 5 febbraio 2018 – ore 21.15 presso la sede di P.le Boschetti, 8 - Modena

Il giorno lunedì 05 febbraio 2018 – ore 21,15 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente	Dott. Mauro Zennaro
Vice-Presidente	Dott. Nicolino D'Autilia
Consigliere Segretario	Dott. Carlo Curatola

Consiglieri: Dr.ssa Letizia Angeli, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Luca Carteri, Dr.ssa Laura Casari, Dott.ssa Maria Teresa Donini, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Paolo Martone, Dott. Giampaolo Papi, Dott. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Mario Caliandro.

Collegio revisori dei conti: Dr.ssa Bruni Raffaele, Calzolari Giovanna, Prof. Giannetti Luca, Dr.ssa Gaetti Augusta (supplente).

Assente giustificato: Antonino Addamo, Lauro Ferrari, Marinella Nasi

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 17.01.2018;
2. Variazioni agli albi;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Costituzione Commissioni e Gruppi di lavoro ordinistici;
5. Delibere amministrative (Addamo);
6. Varie ed eventuali.

Verificata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Verbalizza il Consigliere Segretario Dott. Carlo Curatola.

Albo Medici Chirurghi

Iscrizione per trasferimento

DAL MOLIN	CHIARA
STORELLI	ERICA SUSANNA
VERGARO	RAFFAELLA
VASATURO	SABINA

N. iscrizione

7306
7307
7308
7309

Cancellazione

RAMA	SIDITA
VANDELLI	ROBERTO
FERRARA	LUIGI
FALZONE	ANTONIO
ZELENT	MARCO

6771
5119
2517
5927
2716

Albo Odontoiatri

Cancellazione per decesso

ZELENT	MARCO
--------	-------

N. iscrizione

0609

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - lunedì 19 febbraio 2018 – ore 21.00 presso la sede di P.le Boschetti, 8 - Modena

Il giorno lunedì 19 febbraio 2018 – ore 21,00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente	Dott. Mauro Zennaro
Vice-Presidente	Dott. Nicolino D'Autilia
Consigliere Segretario	Dott. Carlo Curatola
Tesoriere	Dott. Antonino Addamo

Consiglieri: Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Luca Carteri, Dr.ssa Laura Casari, Dott.ssa Maria Teresa Donini, Dott. Lauro Ferrari, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Paolo Martone, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott. Giampaolo Papi,

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Mario Caliandro.

Collegio revisori dei conti: Dott. Raffaele Bruni, Prof. Luca Giannetti, Dr.ssa Augusta Gaetti (supplente).

Assenti giustificati: Dr.ssa Letizia Angeli, Dott. Stefano Reggiani, Dr.ssa Giovanna Calzolari (revisore).

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 5.2.2018;
2. Variazioni agli albi professionali;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Approvazione Conto Consuntivo 2017 (Addamo);
5. Approvazione Bilancio di previsione 2018 (Addamo);
6. Proposte di lavoro per il nuovo Consiglio;
7. Delibere amministrative (Addamo);
8. Delibere del personale (Curatola);
9. Varie ed eventuali.

Verificata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Verbalizza il Consigliere Segretario Dott. Carlo Curatola.

Albo Medici Chirurghi

Iscrizione per trasferimento

GATTO	MANUELA
-------	---------

N. iscrizione

7310

Cancellazione per cessata attività

GALETTI	PAOLO
---------	-------

1986

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - domenica 25 febbraio 2018 – ore 21.00 presso la sede di P.le Boschetti, 8 - Modena

Il giorno domenica 25 febbraio 2018 – ore 9.30 - presso la sala riunioni dell'Una Hotel di Baggiovara si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente	Dott. Mauro Zennaro
Vice-Presidente	Dott. Nicolino D'Autilia
Consigliere Segretario	Dott. Carlo Curatola
Tesoriere	Dott. Antonino Addamo

Consiglieri: Dr.ssa Letizia Angeli, Dott. Lodovico Arginelli, Dr.ssa Laura Casari, Dott. Luca Carteri, Dott.ssa Maria Teresa Donini, Dott. Lauro Ferrari, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Paolo Martone, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott. Giampaolo Papi, Dott. Stefano Reggiani

ATTIVITÀ DELL'ORDINE

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Mario Caliendo

Collegio revisori dei conti: Dott. Raffaele Bruni, Dr.ssa Calzolari Giovanna, Prof. Giannetti Luca, Dr.ssa Gaetti Augusta (supplente).

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Variazioni agli albi professionali;
2. Delibere amministrative (Addamo);

Verificata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Verbalizza il Consigliere Segretario Dott. Carlo Curatola.

Albo Medici Chirurghi

<i>Prima iscrizione</i>		<i>N. iscrizione</i>
ABOUMERHI	ANDREA AHMAD	7311
ADDALA	HAJHAR	7312
AMAROSSO	ANDREA	7313
ANNOVI	ANTONIO	7314
BACCA	ERICA	7315
BALLERINI	ALBERTO	7316
BANDINI	GIULIA	7317
BENEDETTI	CHIARA	7318
BERGAMINI	MATTEO	7319
BERNARDI	ALICE	7320
BERTOLDI	CHIARA	7321
BOCCONI	ALESSANDRO	7322
BRAGLIA	GIOVANNI	7323
BRUZZI	GIULIA	7324
ACCIOLA	DEBORA	7325
CARBONIERI	ISABELLA	7326
CATINO	LAURA	7327
CAVANA	SILVIA	7328
CERBONE	CATERINA	7329
CIGARINI	SILVIA	7330
COVIC	TEA	7331
DALLA PORTA	MARIA FRANCESCA	7332
DALLARI	DAVIDE	7333
DELLA CASA	DILETTA	7334
DI MARZIO	DIEGO	7335
DONATI	FEDERICA	7336
DI PRAZZA	AGNESE	7337
DINOTA	DAVID	7338
DOLCE	FRANCESCO	7339
ESPOSITO	GIUSEPPE	7340
FABBRI	FILIPPO	7341
FIONDELLA	LUIGI	7342
FONTANESI	RICCARDO	7343
FORNI	DANIELA	7344
FRANCESCHI	GIACOMO	7345
GANGI	BRUNO GIULIANO	7346
GARAGNANI	DAVIDE	7347
GARETTO	LORENZO	7348
GARUTI	ILARIA	7349
GIUGNI	CHIARA	7350
GUALANDI	NOEMI	7351
GUALTIERI	FEDERICA	7352

ATTIVITÀ DELL'ORDINE

LANCELOTTI	CESARE	7353
LEPORATI	RITA	7354
LIACI	ANDREA	7355
LUPPI	ELENA	7356
MALAGUTI	SILVIO	7357
MANFREDINI	BETARICE	7358
MANZINI	CHIARA	7359
MANZINI	ELISA	7360
MARCHESINI	DENISE	7361
MARI	ELENA	7362
MAZZONI	GABRIELE	7363
MICALI	GIULIA	7364
MONTENOVO	MATTEO	7365
MONTORSI	GIULIA	7366
MORELLINI	FEDERICA	7367
NERI	TOMMASO	7368
NERI	VITTORIA	7369
NOBILE	GIULIA	7370
ORLANDI	NICCOLO'	7371
PEDERZOLI	SIMONE	7372
PEDRONI	GIOIA	7373
PELLACANI	ARRIGO	7374
PELLACANI	ELENA	7375
PIFFERI	BARBARA	7376
PLESSI	CARLOTTA	7377
POZZI	STEFANO	7378
REALE	MARELLA	7379
ROLLO	SILVIA	7380
RUOLI	FEDERICO	7381
SAMPOGNA	VERONICA	7382
SANDONI	MARCELLO	7383
SELVAGGI	LUIGI	7384
SERRA	ANDREA	7385
SILVESTRI	MARTINA	7386
TASSI	ANDREA	7387
TESTA	FRANCESCA	7388
TOSI	MARTINA	7389
VENTURI	GIULIA	7390
VIANI	ANDREA	7391
ZANIBONI	ALESSANDRO	7392
ZANNI	FILIPPO	7393
ZANNI	SARA	7394
ZINI	TOMMASO	7395
ZIRAKSAZ	MOHAMMAD SAEED	7396

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - lunedì 05 marzo 2018 – ore 20.45 presso la sede di P.le Boschetti, 8 - Modena

Il giorno lunedì 05 marzo 2018 – ore 20,45 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente	Dott. Mauro Zennaro
Vice-Presidente	Dott. Nicolino D'Autilia
Consigliere Segretario	Dott. Carlo Curatola
Tesoriere	Dott. Antonino Addamo

Consiglieri: Dr.ssa Letizia Angeli, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Luca Carteri, Dott.ssa Maria Teresa Donini, Dott. Lauro Ferrari, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Paolo Martone, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott. Giampaolo Papi.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi.

Assenti giustificati: Dott. Mario Caliendo, Dr.ssa Laura Casari, Dott. Stefano Reggiani.

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Variazioni agli albi professionali;
2. Approvazione convenzione per l'attivazione del tirocinio pratico valutativo ai fini dell'espletamento dell'Esame di Stato;
3. Delibere amministrative (Addamo);

Verificata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Verbalizza il Consigliere Segretario Dott. Carlo Curatola.

Albo Medici Chirurghi

Prima iscrizione		N. iscrizione
CALABRETTA	ELEONORA	7397
MURATORI	LUCA	7398
PATTUZZI	CLAUDIA	7399
SIMILI	ANGELO	7400

Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale di cui all'art. 29, comma 3, dlgs 17/8/99 n. 368 e succ. modificazioni	
PROVENZALE	MICHELE
	6707

Albo Odontoiatri

Cancellazione		N. iscrizione
IMBROGNO	RAFFAELLO	0097

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - martedì 20 marzo 2018 – ore 21.00 presso la sede di P.le Boschetti, 8 - Modena

Il giorno martedì 20 marzo 2018 – ore 21,00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente	Dott. Mauro Zennaro
Vice-Presidente	Dott. Nicolino D'Autilia
Consigliere Segretario	Dott. Carlo Curatola
Tesoriere	Dott. Antonino Addamo

Consiglieri: Dr.ssa Letizia Angeli, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Luca Carteri, Dr.ssa Laura Casari, Dott. Salvatore Lucanto, Dott.

ATTIVITÀ DELL'ORDINE

Paolo Martone, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott. Giampaolo Papi, Dott. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Mario Caliandro.

Collegio revisori dei conti: Dr.ssa Augusta Gaetti (supplente).

Assenti giustificati: Dott.ssa Maria Teresa Donini, Dott. Lauro Ferrari, Dott. Raffaele Bruni, Prof. Luca Giannetti (revisore), Dr.ssa Giovanna Calzolari (revisore).

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute di Consiglio del 19.2.2018, 25.2.2018, 5.3.2018;
2. Variazioni agli albi professionali;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Report incontro con i Direttori Generali delle Aziende sanitarie;
5. Progetto del CREA sulla rilevazione dei consumi alimentari individuali della popolazione italiana (Carteri);
6. Proposte attività future;
7. Proposta di lavoro assicurazioni (Addamo);
8. Delibere amministrative (Addamo);
9. Varie e d eventuali

Albo Medici Chirurghi

Prima iscrizione

ASCARI	FRANCESCO MARIA
DALL'OLIO	LARA
GUARALDI	LUCA

N. iscrizione

7401
7402
7403

Cancellazione per trasferimento

BIOLCHINI	FEDERICO
IANNUZZIELLO	CAMILLA
RUSCITTI	FRANCESCO

5784
5897
5966

VERBALE COMMISSIONE ALBO ODONTOIATRI - Seduta del 23.01.2018 – ore 21.00

Il giorno 23.01.2018 – ore 21.00 – presso la sede dell'Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri in P.le Boschetti, 8

Sono presenti:

Dott. Roberto Gozzi (Presidente)
Dott. Mario Caliandro (Segretario - verbalizzante)
Dott.ssa Francesca Braghiroli
Dott. Vincenzo Malara
Prof. Mario Provvigionato

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale CAO del 06.12.2017;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Giudizio disciplinare avverso dott. SG;
4. Eventuale apertura procedimenti disciplinari;
5. DDL Lorenzin: stato dell'arte;
6. Iniziative culturali primavera 2018;
7. Opinamento eventuali parcelle odontoiatriche;
8. Varie ed eventuali.

VERBALE COMMISSIONE ALBO ODONTOIATRI - Seduta del 6.03.2018 – ore 9.00

Il giorno 06.03.2018 – ore 9.00 – presso la sede dell'Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri in P.le Boschetti, 8

Sono presenti:

Dott. Roberto Gozzi (Presidente)
Dott. Mario Caliandro (Segretario - verbalizzante)
Dott.ssa Francesca Braghiroli
Prof. Mario Provvisionato

Assente giustificato: Dott. Vincenzo Malara

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale CAO del 23.01.2018;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Eventuale apertura procedimenti disciplinari;
4. Iniziative culturali primavera 2018;
5. Opinamento eventuali parcelle odontoiatriche;
6. Varie ed eventuali.

NOTE TRISTI:

*La Direzione del Bollettino, a nome di tutti i medici della provincia, formula le più sentite condoglianze:
Alla famiglia per il decesso del Dott. Zelent Marco
Alla famiglia per il decesso della D.ssa Tonelli Angela
Alla famiglia per il decesso del Dott. Frigieri Carlo
Alla famiglia per il decesso della D.ssa Marzia Rocco*

ASSEMBLEA ORDINARIA



Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi
e degli Odontoiatri di Modena

p.le Boschetti, 8 - 41121 Modena - CP 380 Modena Centro
tel. 059 247711 - fax 059 247719
e-mail: ippocrate@ordinemedicimodena.it

Prot. n. 358

Modena, 29 gennaio 2018

A tutti gli iscritti all'Ordine provinciale
dei medici chirurghi e degli odontoiatri
di Modena

CONVOCAZIONE ASSEMBLEA ORDINARIA

Cara/o Collega,

come disposto dall'art. 23 del DPR 5.4.1950 n. 221, il Consiglio dell'Ordine ha deliberato che
l'Assemblea annuale degli iscritti agli Albi sia tenuta in prima convocazione in P.le Boschetti n. 8,
sabato 24 febbraio 2018, alle ore 23,00 e in seconda convocazione

DOMENICA 25 FEBBRAIO 2018 - ORE 10.00
presso "UNA Hotel" Via Settembrini, 10 – Baggiovara (Mo)
(zona nuovo Ospedale Civile)

con il seguente ordine del giorno:

- Relazione del Presidente;
- Relazione finanziaria (conto consuntivo 2017 e bilancio preventivo 2018);
- Consegna delle medaglie ai colleghi con 50 e 60 anni di laurea;
- Varie ed eventuali.

Collegiali saluti.

IL PRESIDENTE

Dott. M. Zennaro



SONO AMMESSE LE DELEGHE

(Art. 24 comma 3 del DPR 5.4.1950 n. 221. La delega deve essere apposta in calce all'avviso di convocazione rimesso al delegato. Nessun iscritto può essere investito di più di due deleghe).

Io sottoscritto Dott./Prof.

DELEGO

a votare per me all'Assemblea Ordinaria degli iscritti all'Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri di

Modena il Collega Dott./Prof.

Data

Firma



Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi
e degli Odontoiatri di Modena

p.le Boschetti, 8 - 41121 Modena - CP 380 Modena Centro
tel. 059 247711 - fax 059 247719
e-mail: appocrate@ordinemedicimodena.it

VERBALE di DISERZIONE di ASSEMBLEA ORDINARIA del 05 Marzo 2016

Oggi **24** del mese di **febbraio dell'anno 2018** alle ore 23 presso la sede sociale di P.le Boschetti n. 8 in Comune di Modena (MO) a seguito di regolare convocazione effettuata con lettera raccomandata prot. **358** del **18/01/2018**, si è riunita l'assemblea ordinaria per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Relazione del Presidente;
- Relazione finanziaria (conto consuntivo 2017 e bilancio preventivo 2018);
- Consegna delle medaglie ai colleghi con 50 e 60 anni di laurea;
- Varie ed eventuali

E' presente il Presidente del Consiglio Provinciale Dott. Mauro Zennaro il quale constata che trascorsa inutilmente un'ora da quella fissata per la presente riunione non si è raggiunto il quorum necessario per la sua validità per cui dichiara andata deserta la presente assemblea.

Ciò viene fatto risultare dal presente verbale redatto seduta stante.

Il Presidente
Dr. Mauro Zennaro

ASSEMBLEA ORDINARIA

DELIBERA DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena 25 febbraio 2018

Oggi 25 febbraio 2018 presso "UNA Hotel" Via Settembrini, 10 – Baggiovara – Modena si è riunita in 2^a convocazione l'assemblea ordinaria dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1) Relazione del Presidente;
- 2) Relazione finanziaria (conto consuntivo 2017 e bilancio preventivo 2018);
- 3) Consegna delle medaglie ai colleghi con 50 e 60 anni di laurea;
- 4) Varie ed eventuali.

Assume la presidenza a norma di statuto il Presidente Dott. Mauro Zennaro il quale constatato e fatto constatare che:

- la presente assemblea è stata regolarmente convocata con lettera prot. 358 in data 28/01/2018 spedita tramite il servizio postale a tutti gli iscritti;
- l'assemblea prevista in 1° convocazione per il giorno sabato 24 febbraio 2018, alle ore 23.00 presso la sede sociale è andata deserta per mancanza del quorum previsto per la sua validità giusto il verbale di diserzione redatto in tale data;
- sono presenti all'Assemblea Ordinaria n. 126 iscritti all'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena di persona o per delega

dichiara

la presente assemblea valida a discutere e deliberare sulle materie poste all'ordine del giorno. Verbalizza il consigliere segretario Dott. Carlo Curatola.

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Il presidente illustra la sua relazione con l'ausilio delle slide di seguito riportate.

CONSIGLIO DIRETTIVO 2018 - 2020



Raffaele Bruni, Luca Giannetti, Lauro Ferrari, Luca Carteri, Laura Casari, Mario Calandro, Lodovico Arginelli, Giovanna Calzolari, Paolo Martone, Mauro Zennaro, Giampaolo Papi, Augusta Gaetti, Marinella Nasi, Maria Teresa Donini, Stefano Reggiani, Nicolino D'Autilia, Salvatore Lucanto, Antonino Addamo, Carlo Curatola, Letizia Angeli, Roberto Gozzi

TOTALE ISCRITTI AL 31/12/2017

4936

ALBO MEDICI
4329

DONNE
2023

UOMINI
2306

**ALBO
ODONTOIATRI**
607

DONNE
226

UOMINI
381

COLLEGHI DECEDUTI ANNO 2017

- Badiali Luciano
- Baldini Augusto
- Bellei Mauro
- Bigi Laura
- Cabri Ippolito
- Cassola Irene
- Donini Giorgio
- Fraulini Nino

COLLEGHI DECEDUTI ANNO 2017

- Fulgeri Alberto
- Grosoli Pier Francesco
- Gualandi Lorenzo
- Laganà Anna Luisa
- Luppino Tommaso
- Missere Gian Luigi
- Munari William
- Padovani Giovanni

COLLEGHI DECEDUTI ANNO 2017

- Pappalardo Alberto
- Piaggi Vilma
- Puviani Enzo
- Rompianesi Giovanni
- Rovatti Riccardo
- Survara Aldo
- Tagliazucchi Alessandro

ATTIVITA' DELL'ORDINE

- 21 sedute del Consiglio Direttivo
- 9 sedute della Commissione Albo Medici
- 9 sedute della Commissione Albo Odontoiatri
- 2 sedute del Collegio Revisori dei Conti

Sono presenti in Assemblea numerosi colleghi iscritti all'Ordine in data Odierna:

I NOSTRI NEOISCRITTI
SEDUTA DI CONSIGLIO OMCEO MODENA
DEL 25/02/2018



VARIAZIONI AGLI ALBI Seduta di Consiglio del 25 febbraio 2018

Albo Medici Chirurghi

ABOU MEBI	RICERCA ANIMO
ADDALA	RAHAR
AMARCO	ANDREA
AMICI	ANTONIO
BARCA	ANNA
BELLERIO	ALBERTO
BANDINI	GIULIA
BENEDETTI	GIORGIO
BERGAMINI	MATTEO
BERNARDI	ALICE
BERTOLINI	CHIARA
BOTTINI	ALESSANDRO
BRAGLIA	GIORGIO
BRUCI	GIULIA
CACCIOLA	DEBORA
CANTINER	MARIELLA
CARNO	LAURA
CARINI	GIORGIO
CASARINI	CATERINA
CHIANI	GIORGIO
COLE	TEA
COLLA FONTE	MARIA FRANCESCA
DALLARI	DAVIDE
DELLA CROCE	ENRICA
DI NARDO	DEGO
DI PIETRA	GIORGIO
DROTA	DAVIDE
DOLCI	FRANCESCO
DONATI	FEDERICA
DUSSUTO	GIUSEPPE
EABBI	PUPPO
EROMELLA	LUIGI
FANTANELLO	RICCARDO
FERRI	CAROLA
FERRERESCHI	GIORGIO
GALLI	BRUNO GIULIANO
GARIBOLDI	DAVIDE
GIACCHETTI	LUIGIO
GIULI	LAURA
GIULIANI	CHIARA
GIULIOTTI	NOEMI
GIULIOTTI	FEDERICA
GIULIOTTI	CECILE
GIULIOTTI	ITALIA
GIULIOTTI	ANDREA
GIULIOTTI	ELONA
GIULIOTTI	SILVIO
GIULIOTTI	STEFANO
GIULIOTTI	CHIARA
GIULIOTTI	ELISA
GIULIOTTI	DEBORA
GIULIOTTI	ELONA
GIULIOTTI	GABRIELE
GIULIOTTI	GIULIA
GIULIOTTI	MATTEO
GIULIOTTI	GIULIA
GIULIOTTI	FEDERICA
GIULIOTTI	ROMANO
GIULIOTTI	VITTORIA
GIULIOTTI	GIULIA
GIULIOTTI	NICCOLO'
GIULIOTTI	GIORGIO
GIULIOTTI	GIORGIO
GIULIOTTI	ARRIGO
GIULIOTTI	ELONA
GIULIOTTI	MARILIA
GIULIOTTI	CARLOTTA
GIULIOTTI	STEFANO
GIULIOTTI	MARILIA
GIULIOTTI	GIORGIO
GIULIOTTI	FEDERICA
GIULIOTTI	VERONICA
GIULIOTTI	MARCOLO
GIULIOTTI	LUIGI
GIULIOTTI	ANDREA
GIULIOTTI	MARTINA
GIULIOTTI	ANDREA
GIULIOTTI	FRANCESCA
GIULIOTTI	MARTINA
GIULIOTTI	GIULIA
GIULIOTTI	ANDREA
GIULIOTTI	ALESSANDRO
GIULIOTTI	PUPPO
GIULIOTTI	LAURA
GIULIOTTI	ROMANO



ASSEMBLEA ORDINARIA

Il presidente invia due giovani colleghi a leggere in Assemblea il Giuramento di Ippocrate

GIURAMENTO PROFESSIONALE

Consapevole dell'importanza e della serietà dell'atto che compio e dell'impegno che assumo, giuro:

- di esercitare la medicina in autonomia di giudizio e responsabilità di comportamento, contribuendo ogni singolo professionista che possi la libertà e l'indipendenza della professione;
- di perseguire la difesa della vita, la tutela della salute fisica e psichica, il trattamento del dolore e il sollievo della sofferenza nel rispetto della dignità e libertà della persona cui con costante impegno scientifico, culturale e sociale ispirano ogni mio atto professionale;
- di essere ogni paziente, con simpatia e impegno, senza discriminazione alcuna, promuovendo l'eliminazione di ogni forma di discriminazione nella tutela della salute;
- di non compiere mai atti finalizzati a prolungare la morte;
- di non intraprendere né assumere, in qualsiasi diagnostica e intervento terapeutico, clinicamente inappropriati ed eticamente non giustificati, senza mai abbandonare la cura del malato;
- di perseguire con la persona assistita una relazione di alta qualità fondata sulla fiducia e sul rispetto dei valori e dei diritti di ciascuno e la collaborazione, preferenza al consenso, comprensibile e completo;
- di attenersi ai principi morali di umanità e solidarietà nonché a quelli di rispetto dell'autonomia della persona;
- di mettere le mie conoscenze a disposizione del progresso della medicina, fondato sul rispetto e sull'etica della scienza, e a tutela della salute e della vita;
- di affidare la mia reputazione professionale alle mie competenze e al rispetto delle regole deontologiche e di dotare, anche ai fini dell'esercizio professionale, ogni atto e comportamento che possono ledere il decoro e la dignità della professione;
- di optare la soluzione di ogni divergenza di opinioni al reciproco rispetto;
- di prestare soccorso nei casi d'emergenza e di mettere a disposizione dell'Autorità competente, mioo di pubblica sanità;
- di rispettare il segreto professionale e di tutelare la riservatezza su tutto ciò che mi è confidato, che riveste o che ha carattere di interesse o intimità nella mia professione e in ragione del mio stato o ufficio;
- di praticare, in scienza e coscienza, la mia opera, con diligenza, perizia e prudenza e secondo verità, osservando le norme, deontologiche, che regolano l'esercizio della professione.

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE



**AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE**



n. 6 corsi di inglese medico

**n. 1 evento rivolto ai giovani
professionisti**

**n. 1 corso in ambito di emergenza
urgenza per giovani medici**

**n. 1 evento in ambito di etica e
legalità della professione**

(in collaborazione con AIDM)



**AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE**



**n. 2 serata di aggiornamento sul
rischio emorragico nello studio
odontoiatrico**

**n. 2 serate di formazione sulla
Biblioteca virtuale EBSCO**

**n.1 evento in ambito di salute
globale** (in collaborazione con il CUAMM)



**AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE**



**n. 1 corso di formazione in ambito di
responsabilità professionale**

**n. 3 giornate di lavori con convocazione del
Comitato Centrale e della CEOM**

***III Corso organizzato dalla Scuola di Bioetica
dell'Ordine di Modena***



**CREDITI EROGATI DAI CORSI
ORGANIZZATI DAL NOSTRO
ORDINE**

236,60



NEL 2017 SONO STATI RICEVUTI PER
ESPLETAMENTO PRATICHE ENPAM

193 COLLEGHI.

IL NUMERO È MOLTO PIÙ ALTO SI CONSIDERANO
LE CONSULENZE E LE INDICAZIONI OPERATIVE
RILASCIATE TELEFONICAMENTE.



Le Commissioni Ordinistiche

*Un importante strumento per la
tutela di colleghi e cittadini*

COMITATO REDAZIONE BOLLETTINO

Dott. Lodovico Arginelli (Direttore della testata)

D.ssa Giovanna Calzolari

Prof. Luca Giannetti

Dott. Paolo Martone

Dott. Mauro Zennaro



COMMISSIONE TERRITORIO OSPEDALE

Dott. Mauro Zennaro (coordinatore)

D.ssa Giovanna Calzolari

D.ssa Laura Casari

D.ssa Maria Teresa Donini

D.ssa Augusta Gaetti

Prof. Luca Giannetti

Dott. Salvatore Lucanto

Dr. Paolo Martone D.ssa Marinella Nasi

Dott. Giampaolo Papi

Dott. Stefano Reggiani

Cooptati

Dott. Nunzio Borelli

Dott. Enea Costa

Dott. Gabriele Luppi

Dott. Luciano Mazzoleni

Dott. Matteo Nicolini

Dott. Antonio Picicella

COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'

D.ssa Giovanna Calzolari (coordinatore)

D.ssa Francesca Braghiroli

D.ssa Maria Teresa Donini

D.ssa Marinella Nasi

Cooptati

D.ssa Loretta Boiani

D.ssa Mara Bozzoli

D.ssa Margherita Di Pietro

D.ssa Michelina Guerra

D.ssa Elisabetta Po

COMMISSIONE AMBIENTE E SALUTE GLOBALE

Dott. Luca Carteri (coordinatore)

D.ssa Giovanna Calzolari

Dott. Nicolino D'Autilia

Dott. Stefano Reggiani

Cooptati

Dott. Paolo Lauriola

Dott. Giuseppe Licitra

Dott. Gabriele Luppi

Dott. Vincenzo Pulitanò

Dott. Gabriele Romani

Dott. Luca Sarti

D.ssa Alice Serafini

D.ssa Fiorenza Torricelli

COMMISSIONE GIOVANI PROFESSIONISTI

D.ssa Letizia Angeli (coordinatore)
Dott. Carlo Curatola
Cooptati
Dott. Marcello Baraldi
Dott. Simone Cernesì
Dott. Matteo D'Arienzo
Dott. Pietro Forghieri
Dott. Marco Aurelio Giavatto
Dott. Stefano Guicciardi
Dott. Valerio Mazzelli
D.ssa Stefania Pigati
D.ssa Gaia Po
Dott. Gabriele Romani
D.ssa Alice Serafini
Dott. Marcel Somo
D.ssa Stefania Togni

GRUPPO DI LAVORO ANTIBUFALE

D.ssa Angeli Letizia
Dott. D'Autilia Nicolino
Dott. Curatola Carlo
Dott. Lauro Ferrari
Dott. Martone Paolo
Dott. Reggiani Stefano

TAVOLO DI LAVORO PER LA SICUREZZA DEI POSTI DI LAVORO

Dott.ssa Donini Maria Teresa
Dott. Curatola Carlo
Dott. D'Autilia Nicolino
Dott. Salvatore Lucanto
Dott. Martone Paolo
Dott.ssa Nasi Marinella
Dott.ssa Angeli Letizia
Dr.ssa Mara Bozzoli

ATTUALITA' E PROSPETTIVE FUTURE



- Pensionamenti
- Violenza PS e continuità assistenziale
- Emergenza urgenza
- DAT
- Denunce medico paziente e paziente medico
- Vaccini (film Vaxxed)
- Nuova regolamentazione degli Ordini
- Nuova legge europea Privacy in vigore dal maggio 2018

IL NUOVO ESECUTIVO DEL COMITATO CENTRALE DELLA FNOMCEO



- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| ○ Filippo Anelli | presidente |
| ○ Giovanni Leoni | vice presidente |
| ○ Roberto Monaco | segretario |
| ○ Gianluigi D'Agostino | tesoriere |
| ○ Raffaele Iandolo | presidente nazionale
odontoatri |

Conclusa la sua relazione incentrata sul percorso fatto dall'Ordine nello scorso anno e sui futuri progetti ordinistici, il presidente Dott. Mauro Zennaro invita sul palco il vice presidente Dott. Nicolino D'Autilia al quale consegna a nome del Consiglio, degli iscritti e del personale dipendente una medaglia d'oro dell'Ordine quale segno di ringraziamento per i suoi 21 anni di presidenza.

Il Dott. D'Autilia ringrazia per il toccante gesto di riconoscimento e prende la parola per illustrare brevemente la situazione a livello nazionale essendo egli nuovamente stato cooptato nell'ambito del Comitato Centrale neo eletto in qualità di coordinatore dell'ufficio esteri FNOMCeO.



RELAZIONE DEL VICE PRESIDENTE







CEOM Plenary Meeting

Agenda

2024-2025, 2025-2026
Florence, 10-11-12 November 2025

Time	Topic
10.00 - 10.30	CEOM Board meeting (in camera)
10.30 - 11.00	Departure by train to the railway station for the visit and dinner
11.00 - 11.30	Welcome coffee
11.30 - 12.00	Introduction and welcome
12.00 - 12.30	- Welcome speech by Dr. G. CROSTI, FNOMCeO President - Opening speech by Dr. N. F. ANTONI, CEOM President - Approval of the agenda and of Fany's meeting minutes
12.30 - 13.00	CEOM participants' update
13.00 - 13.30	- Set up of the European Observatory on culture against Doctor - Dr. A. NERI/PAOLO - Update on Board's suggestions and impact on the medical profession - Dr. A. NERI
13.30 - 14.00	European Observatory on Medical Imaging - Dr. P. BORTOZZI
14.00 - 14.30	Discussion and exchange of views
14.30 - 15.00	CEOM BOARD QUESTIONS (in camera)
15.00 - 15.30	- Presentation of candidates - Votes
15.30 - 16.00	Presentation of the Professionalism and Deontology
16.00 - 16.30	- Discussion - Dr. A. NERI/PAOLO - CEOM votes - Dr. J. de BOLLER - Resolution of votes
16.30 - 17.00	Towards a European Code of Medical Ethics: A preliminary feasibility assessment - Dr. G. FANTINI
17.00 - 17.30	Discussion and exchange of views
17.30 - 18.00	CEOM BOARD QUESTIONS (in camera)
18.00 - 18.30	Discussion and exchange of views
18.30 - 19.00	Adherence of the CEOM Board to the guidelines last version
19.00 - 19.30	Working group on Social Responsibility in Health and Biotech - Dr. M. FANTINI/PAOLO
19.30 - 20.00	Discussion and exchange of views
20.00 - 20.30	Closing speech and announcement of the next plenary meeting

Documentation available in French, English and Italian
 All meeting documents are available on the [CEOM website](https://www.ceom.it) (login: CEOM - password: meeting)

.....
| | | | |
| | | | |



Quattro priorità nazionali per il 2018

Responsabilità professionale;
Formazione post universitaria;
Testamento Biologico;
Omicidio stradale.



RELAZIONE PRESIDENTE COMMISSIONE ALBO ODONTOIATRI

Un ringraziamento a tutte le colleghe e i colleghi presenti; ringrazio i colleghi della Commissione Albo Odontoiatri: d.ssa Francesca Braghiroli, dr Mario Caliendo, dr Enzo Malara e prof. Mario Provvisionato per l'impegno, la disponibilità e la fattiva collaborazione. Sono orgoglioso della mia Commissione. Esprimo profonda gratitudine al Dott. D'Autilia per la sua presidenza che in questi lunghi anni ha svolto con grande competenza e serietà. La nostra è stata un'amicizia cementata da una continua condivisione di obiettivi comuni. Un ulteriore ringraziamento va al nuovo presidente Dr Mauro



Zennaro che ora con altrettanta serietà e competenza guida l'attuale Consiglio, al Dott. Addamo tesoriere odontoiatra per la sua grandissima capacità e puntigliosità, un cultore in materia legislativa, ai colleghi odontoiatri del Consiglio Direttivo, al personale dipendente D.ssa Ferrari, Sig.ra Mati, Sig.ra Mastinu, Sig.ra Mannelli e Sig.ra Vandelli.

Durante l'anno ci siamo confrontati con gli iscritti, in un dialogo intercorso durante i colloqui e le diverse telefonate nelle mattine durante le quali sono a disposizione per cercare di sanare tutti i dubbi e i quesiti inerenti l'attività professionale e quotidiana e le problematiche medico legali legate al rapporto con i pazienti. La tutela degli iscritti è il cardine della nostra attività ordinistica, volta quotidianamente alla difesa della libera professione.

La Commissione ha un'attenzione particolare verso i pazienti che trovano nell'Ordine sempre una possibilità di dialogo e anche di denuncia.

È sempre presente un'attenzione particolare con rispetto dei ruoli reciproci nei rapporti con l'Università, l'Azienda USL e con tutte le Associazioni di categoria.

E' stato costante l'impegno della Commissione Odontoiatri nella lotta all'esercizio abusivo della professione.

L'azione ordinistica in questa direzione ha avuto come costante il rapporto con altre istituzioni, il nucleo NAS dei Carabinieri e l'Azienda Sanitaria Locale.

Continuo anche l'impegno per fornire ai colleghi odontoiatri adeguati corsi di aggiornamento e formazione:

Eventi ECM e non ECM

Scuola di Bioetica

28 gennaio – 13 maggio 2017

Corsi di inglese

Primavera e autunno

Costruire consapevolezza di ruolo insieme al giovane professionista

18 marzo 2017

Etica e legalità nella professione medica e odontoiatrica

in collaborazione con AIDM

8 aprile 2017

Il rischio emorragico nello studio medico e odontoiatrico

ASSEMBLEA ORDINARIA

3 e 10 maggio 2017

Biblioteca scientifica virtuale: l'aggiornamento a portata di un click

18 e 23 maggio 2017

Salute globale

In collaborazione con CUAM

17 giugno mattinata

Responsabilità professionale

9 settembre 2017

Il lavoro della Commissione ha visto come punto nodale le problematiche medico legali e il contenzioso, tema trattato sempre in sede di Commissione che si è sempre interrogata sulle reali possibilità di poter contribuire a prevenire l'insorgere del contenzioso.

Quello che segue l'ho attinto in grandi stralci, da un'intervista al dott. Giuseppe Renzo past president CAO Nazionale sul Decreto Lorenzin. Dobbiamo ringraziare tutti, il presidente Renzo che per anni ha lottato per dare una giusta autonomia e rappresentanza alla componente odontoiatrica, dandone un grande prestigio. Grandi i risultati ottenuti grazie al suo impegno che è stato nel tempo costante, pressante e martellante. Tra i punti centrali del DDL Lorenzin c'è la riforma degli Ordini, il provvedimento indica le linee di principio ma spetterà ai futuri decreti attuativi entrare nello specifico.

Secondo quanto approvato dal Ddl Lorenzin gli Ordini non saranno più organi ausiliari dello Stato ma "sussidiari". Cosa significa questo?

In sintesi, che l'Ordine avrà maggiore autorevolezza e capacità di operare nell'interesse della professione e a tutela del diritto primario alla salute. Ma partiamo dal principio. Da un punto di vista strettamente giuridico, per comprendere la distinzione fra Organi ausiliari e Organi sussidiari dobbiamo rifarci più alla dottrina, all'interpretazione del diritto, che alle norme. Non per questo la differenza è marginale, anzi è sostanziale. I concetti giuridici di organo ausiliario e organo sussidiario rientrano nel più ampio concetto di ente strumentale. In buona sostanza, la pubblica amministrazione può svolgere alcuni suoi compiti attraverso l'organo ausiliario, che però è sottoposto ad un controllo vincolante da parte dell'ente primario; il concetto di ente sussidiario privilegia invece una maggiore autonomia dell'ente rispetto ai compiti dell'ente primario anche se quest'ultimo, come è ovvio, mantiene un generico potere di vigilanza. Si può quindi senza timore affermare che gli enti sussidiari possano svolgere compiti amministrativi in nome e per conto dello Stato. In altre parole, cambierà la natura istituzionale degli Ordini, così come cambieranno i loro compiti.

Per quanto riguarda lo specifico dell'odontoiatria, pur presentando la riforma nel suo complesso luci e ombre, esistono certamente aspetti molto interessanti: viene aumentata la composizione numerica delle commissioni odontoiatriche, sia a livello provinciale che a livello nazionale, vengono amplificati i poteri delle Commissioni odontoiatriche provinciali, nel senso di una maggiore autonomia, e viene finalmente istituita anche a livello legislativo l'Assemblea dei Presidenti delle Commissioni per gli iscritti all'Albo degli odontoiatri.

Di fatto viene legittimata la nostra attività di coinvolgimento delle rappresentanze provinciali, che ad oggi derivava esclusivamente dalla nostra capacità di interloquire con la componente medica e dalla lungimiranza dei rappresentanti istituzionali federativi ed ordinistici.

Posso affermare, senza tema di smentita, che si tratta di un successo che ha un nome e un cognome: Dott. Giuseppe Renzo, anzi molti, quelli dei presidenti CAO che si sono succeduti in questi anni e che si sono spesi in tal senso.

Tra le norme inserite c'è l'indicazione che per l'esercizio di una professione sanitaria in qualsiasi forma giuridica è necessario essere iscritti all'Albo ed in un altro passaggio viene indicato che gli Ordini vigilano sugli iscritti

agli Albi, in qualsiasi forma giuridica svolgano la loro attività professionale, compresa quella societaria, irrogando sanzioni disciplinari secondo una graduazione correlata alla volontarietà della condotta, alla gravità e alla reiterazione dell'illecito.

Si tratta di una norma di fondamentale importanza, che dovrà però trovare chiara interpretazione anche qui attraverso i regolamenti ministeriali e gli interventi della giurisprudenza. Quello che è certo è che l'applicazione di questa normativa riposiziona l'Ordine come garante dell'Albo e di tutti gli esercenti la professione odontoiatrica, in qualsiasi forma svolgano la loro attività

Nel Decreto Lorenzin sono introdotte pesanti sanzioni per abusivi e prestanome.

Il Decreto Lorenzin modifica l'art. 38 c.p. sull'esercizio abusivo della professione sanitaria. Se prima coloro che venivano condannati per esercizio abusivo della professione rischiavano al massimo sei mesi di reclusione (riducibile in caso di attenuanti e riti premiali sino a poco più di due mesi) o, in alternativa, ad una modestissima multa (da euro 103,00 a euro 516,00), ora la pena minima è di 6 mesi di reclusione elevabile sino a 3 anni, in aggiunta a salatissime multe sino a euro 50.000.

Ancora più pesante la pena per i prestanome. Gli iscritti all'Albo che favoriscano l'esercizio abusivo della professione, oltre alla sanzione ordinistica dell'interdizione dall'attività da 1 a 3 anni e la pubblicazione della sentenza, potranno subire la reclusione da 1 a 5 anni con multe da euro 15.000 sino ad euro 75.000.

Ma la vera novità che rende veramente pesanti le pene per chi verrà condannato per esercizio abusivo di una professione è la confisca "delle cose che servirono o furono destinate a commettere il reato".

Una confisca che non sarà a discrezione del giudice ma che si applicherà "automaticamente" per ogni condanna.

Dr. Roberto Gozzi

RELAZIONE DEL TESORIERE – CONTO CONSUNTIVO 2017



Il Bilancio è la sintesi numerica delle attività svolte dall'Ordine, il conto consuntivo descrive cosa abbiamo fatto e come abbiamo gestito, il preventivo rappresenta cosa ci proponiamo di fare e con quali mezzi.

Conto Consuntivo anno 2017

Il conto consuntivo, tecnicamente è la "risultante della dinamica tra entrate ed uscite" relativamente all'esercizio dell'anno preso in esame e precedenti ed è la risultante di quanto è stato deliberato dal Consiglio dell'Ordine nel corso del 2017.

Le entrate dell'ente, dipendono per la quasi totalità dalle quote di iscrizione ed esprimono la capacità e l'equilibrio della gestione mentre le uscite sono espressione della forma organizzativa dell'Ordine, dell'efficienza e qualità dei servizi erogati.

ASSEMBLEA ORDINARIA



A fronte di un avanzo di amministrazione a fine 2016 di 197.207,83€ l'anno 2017 si è chiuso con un avanzo di € 179.038,83.

Il decremento rispetto agli anni precedenti, illustrato nella grafica, è dovuto alla progressiva e sostanziale riduzione delle quote a favore dei medici e dei medici odontoiatri doppi iscritti che ha avuto inizio nel 2015.

Siamo passati da 165 € per i medici e 306,48 € per i doppi iscritti del 2014 agli attuali 145 € e 195 €.

L'avanzo (€**179.038,83**) è stato ottenuto grazie a maggiori entrate in alcuni capitoli e soprattutto da risparmi sulla quasi totalità delle voci di uscita. Tale risultato è frutto di una Spending Review ormai in atto da diversi anni, ottenuto grazie a scelte strutturali e organizzative che hanno bilanciato le minori entrate dovute alla progressiva riduzione della quota.



Nel prospetto sono elencate in modo schematico le voci più significative che giustificano l'avanzo di amministrazione rispetto al preventivo, i dettagli sono presenti nel bilancio che accompagna questa relazione.

E' da sottolineare peraltro che i risparmi non hanno inciso negativamente sui servizi e sulle funzioni dell'Ordine in quanto la riduzione e la ottimizzazione della spesa è stata ottenuta a servizi invariati.

Principali voci che formano il bilancio consuntivo 2017 ovvero le entrate e le uscite.

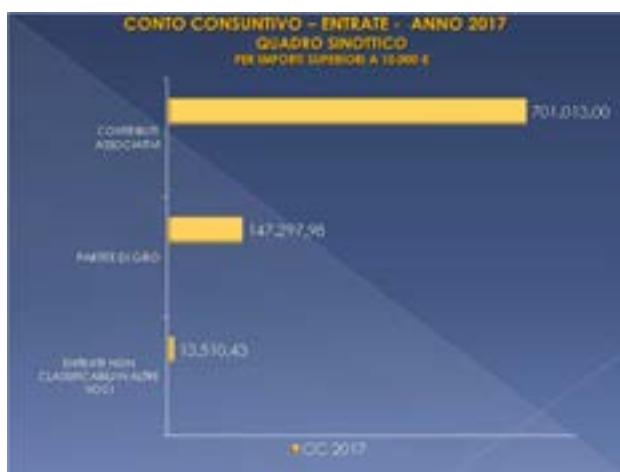


ENTRATE



Le **ENTRATE** 2017 per un totale di € 870.868,78 (senza partite di giro € 723.570,80, partite di giro € 147.297,98)

Come si evidenzia dalla grafica, le entrate derivano per la quasi totalità dalle quote di iscrizione. La slide mostra che a fronte di €723.570,80 di entrate **701.013,00** euro sono per contributi associativi (Tassa annuale a ruolo, Tassa annuale a esazione diretta, Tassa società tra professionisti) e solo 22.557,80 euro derivano da entrate diverse; le altre voci scritte in bilancio, sono partite di giro ovvero cifre contabilizzate sia in entrata che in uscita.



La prima voce che è contabilizzata nell'entrate 2017 è l'**avanzo** 2016 pari a € **197.207,83**

Nel 2017 i contributi associativi si sono mantenuti nel range delle previsioni registrando un aumento (**701.013,00** contro 691.587,00 rispetto all'anno precedente) dovuto all'incremento delle iscrizioni nei capitoli 3 Tassa annuale a esazione diretta e 4 per Tassa società tra professionisti. La grafica evidenzia l'incremento dell'importo dei contributi associativi registrata negli ultimi tre anni che non è dovuta ad un aumento della quota ma al costante aumento del numero di iscrizioni che (nel 2016 - 136 nuove iscrizioni e nel 2017 - 126).



ASSEMBLEA ORDINARIA



Redditi e proventi patrimoniali: a causa del momento critico che stanno attraversando gli istituti bancari considerato l'andamento al ribasso dei tassi di interesse, non è stato possibile incrementare la voce relativa agli interessi attivi sui depositi dei conti correnti, sono state comunque rispettate sostanzialmente le previsioni.

Nel 2017 i tassi di interesse sono oscillati dallo 0,005% all'attuale 0,0015%.

Nell'ottica di una attenta e prudente gestione delle risorse tenuto conto delle incertezze dei mercati come lo scorso anno non sono state impegnate risorse in acquisto di valori mobiliari.

Gli investimenti mobiliari in passato erano accessi al fine di utilizzare al meglio la immediata disponibilità di cassa che si determina con l'entrata della maggior parte delle quote di iscrizione nei primi mesi dell'anno, ma anche nel 2017 i rischi superavano di gran lunga gli eventuali benefici.

Un incremento rispetto al preventivo si è avuto per le **entrate non classificabili in altre voci** per un totale di **13.510,43** costituite principalmente dai contributi versati dalla FNOMCeO (€ 2.000 come contributo per nostri corsi di aggiornamento professionale e € 2.000,00 per l'organizzazione dell'evento sull'emergenza) e dall'ENPAM (€ 7.000,00 per attività di consulenza e istruzione pratiche svolta nei nostri uffici e di € 700,00 per l'evento ENPAM svolto nel 2016.)

- Entrano **7.000 €** per **prestiti concessi al personale** dipendente nel 2017 in conformità al regolamento ordinistico.



Le altre voci in entrata, che contribuiscono in modo marginale ai proventi non hanno registrato variazioni di rilievo.

SINTESI ENTRATE ANNO 2017

Avanzo di amministrazione all' 1.1.2017 € **197.207,83**

Quote di iscrizione	681.450,00
Tassa annuale a esazione diretta (e società)	19.563,00
tassa rilascio certificazioni pareri di congruità e tasse di iscrizione	744,00
interessi attivi su depositi e acquisto valori mobiliari (liquidità di c/c)	16,04
Rimborsi e recuperi vari	1.287,33
Entrate non classificabili in altre voci	13.510,43
Entrate derivanti da accensione di prestiti	7.000,00

Per il dettaglio si rinvia ai dati del Bilancio che costituisce parte integrante della presente relazione.

USCITE



Sul fronte delle **USCITE € 930.791,37** (senza partite di giro 783.493,39, partite di giro 147.297,98) vi è stato un risparmio rispetto al preventivo che ha interessato quasi tutti i capitoli di spesa nonostante siano aggiunte alle ormai usuali attività a favore degli iscritti (convegni, corsi, bollettino, newsletter, consulenze, ecc.), ulteriori iniziative in ambito di aggiornamento culturale e professionale.

Storni: maggiore spesa		
STORNO		
DELIBERA	CAUSALE	IMPORTO
10/E DEL 15/11/17	CAPITOLO 34 (CANCELLERIA) - NECESSITA' DI ACQUISTO CARTELLINE PER CONVEGNI IN ESALPIRMENTO	500 €
7/I DEL 23/10/17	CAPITOLO 39 (ONORIFICENZE AGLI ISCRITTI): SPESA MAGGIORE PER AUMENTO NUMERO DI MEDAGLIE DA CONSEGNARE A CONSIGLIERI USCENTI E SO/GO ANNI LAUREA	2.000 €

E' stato necessario effettuare solo due **storni** di bilancio dal capitolo 90 "fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti" per un importo modesto in totale 2.500 €. Le due voci interessate sono il capitolo 39 (onorificenze agli iscritti): spesa maggiore per aumento numero di medaglie da consegnare a consiglieri uscenti e medaglie per il 50^ e 60^ anno di laurea per 500 €. Stono sul capitolo 34 "cancelleria" 500 €, dovuto alla necessità di acquisto cartelline per convegni poiché quelle previste si sono dimostrate insufficienti per l'incremento di partecipanti ai nostri incontri .

ASSEMBLEA ORDINARIA

MINORI USCITE
per importi superiori ai 1000 €

- Spese assicurazione componenti organi istituzionali
- Rimborso spese viaggio componenti organi istituzionali
- Indennità di carica e gettoni presenza organi istituzionali
- Trattamento economico fondamentale
- Trattamento accessorio e lavoro straordinario dipendenti dell'Ordine
- Accantonamento Indennità anzianità e simili
- Aggiornamento e formazione personale dipendente Ordine
- Contributi previdenziali e assistenziali dipendenti Ordine
- Spese pubblicazione albo e opuscoli vari
- Spese di rappresentanza
- Spese condominiali
- Manutenzioni e riparazioni ordinarie; macchine, mobili e pulizie sede
- Spese postali e telefoniche
- Imposte, Tasse e tributi vari
- Spese non classificabili in altre voci
- Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti
- Fondi di riserva per spese imprevedute o straordinarie (art. 34 DPR 221/99)
- Acquisto impianti, attrezzature e macchinari
- Ripristini e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e macchinari
- Acquisto mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche



Minori uscite

Nella slide sono elencate le voci in cui abbiamo ottenuto risparmi per importi superiori a 1000€.

In particolare le voci che sono state maggiormente interessate dai risparmi riguardano gli **organi istituzionali SPESE ORGANI ISTITUZIONALI 132.323,71 €** ovvero assemblea, elezioni, spese assicurazione, rimborso spese viaggio, i gettoni di presenza e le indennità di carica a favore delle cariche istituzionali.

Tali risparmi si sono ottenuti nonostante nel 2017 si siano tenute le elezioni ordinarie che hanno inciso per 30.000 € ed il crescente numero di riunioni e accessi all'Or-

dine da parte degli organi dell'esecutivo.

Economie si sono registrate inoltre per le

- SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE E ONERI PREVIDENZIALI 263.855,71 €

- Sono in forza all'ordine 5 impiegate: 4 a tempo pieno ed 1 part time. Dal loro lavoro dipende l'efficienza e l'erogazione dei servizi del nostro ordine.

- sono stati erogati **prestiti al personale per 7000 €** nel 2017.

SPESE CORRENTI

SPESE ORGANI ISTITUZIONALI 102.323,71 €
assemblea, assicurazione, gettoni di presenza, indennità di carica e rimborsi spese

SPESE PER ELEZIONI ORGANI ISTITUZIONALI 30.000,00 €

SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE 263.840,21 €
alimenti, contributi prev., aggiornamento, buoni pasto

CONCESSIONE CREDITI E ANTICIPAZIONI 7.000,00 €
prestiti al personale dipendente



• SPESE GESTIONE UFFICI
informatica, cancelleria, telefono, spese postali, assicurazione
49.886,12 €



• SPESE PER LA SEDE
affitto, condominio, pulizie, assicurazioni e manutenzione, utenze
53.153,89 €



Risparmi anche se non rilevanti sono stati ottenuti anche sul capitolo **gestione fotocopiatrice e sistema informativo**, divenuto ormai ganglio vitale per l'Ordine, pur avendo continuato ad investire in tecnologia, in software e sulla formazione del personale.

- il sistema informatico è la voce che grava maggiormente (35.396,76) nelle **SPESE PER GESTIONE UFFICI (51.167,70)** spesa importante ma indispensabile e strategica in quanto consente efficienza e risparmi negli altri capitoli; comprende i contratti di assistenza manutenzione e aggiornamento software e l'acquisto dei materiali di consumo.

I programmi per la trasmissione telematica dei dati alla FNOMCEO e all'ENPAM vengono costantemente aggiornati, come è sempre aggiornato ed in evoluzione il sito; è in dirittura di arrivo IL NUOVO SITO Internet con grafica rinnovata e nuove funzionalità che presto verrà messo on line; dal 2014 è attiva anche l'area riservata per l'accesso degli iscritti alla propria scheda personale.

- **SPESE PER LA SEDE: 83.153,89** affitto, condominio, pulizie, riparazioni e manutenzione, utenze.



Minori spese si sono avute anche sulle **spese condominiali, manutenzioni ordinarie e pulizie**, così come per le spese telefoniche per un sempre maggior utilizzo delle risorse informatiche.

Risparmi anche sulle **pubblicazioni varie (Pubblicazione albo e opuscoli vari, Bollettino, acquisto pubblicazioni e abbonamenti a periodici, servizi audiovisivi)** per maggiore utilizzo delle comunicazioni telematiche e informazioni via web.

SPESE PER PUBBLICAZIONI 5.493,05 €,

L'onere per la **pubblicazione dell'Albo**, obbligo istituzionale, attualmente è di soli € 98,00 in quanto l'Albo cartaceo è ormai residuale rispetto all'Albo on line e in formato elettro-

nico. Gran parte degli **abbonamenti a riviste e giornali economici** sono stati rinnovati, in modalità on line e in abbonamento consentendoci un risparmio su questa voce.

In questo capitolo la spesa relativa al bollettino incide per soli 3.241,20€. Dal grafico si evidenzia come l'importo per questa voce di bilancio sia passata da 55.000 € del 2007, alla cifra attuale grazie all'uso dei mezzi telematici e al formato elettronico pdf.



Si è raggiunto un risultato positivo anche per le **Spese non classificabili** in altre voci in quanto è cessato il contratto noleggio del centralino telefonico che rappresentava una voce di rilievo in questo capitolo.

Inoltre sono stati utilizzati solo € 5.022,08, del **Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti**.

€ 2.500 dovuti a storni per maggiori spese (onorificenze agli iscritti, cancelleria per cartelline per convegni) e € 2.522,80 come **variazioni** dal lato delle entrate, per quote non esigibili a causa di decessi o trasferimenti.

ASSEMBLEA ORDINARIA

Non è stato utilizzato il **Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie** che è pari a 14.022,07€.



Un pareggio con un surplus di spesa si è avuto per l'**aggiornamento culturale e professionale** che rimane una voce fondamentale e qualificante per il Consiglio dell'Ordine, nel 2017 sono stati spesi quasi di 65.000 euro per l'aggiornamento a favore degli iscritti (40.000 euro stanziati a bilancio 2017 e € 24.743 euro deliberati nell'anno precedente). L'utilizzo completo del capitolo 51 destinato alla **formazione e aggiornamento** è a significare l'impegno del Consiglio verso i colleghi e il rispetto **FATTIVO** delle previsioni.

I corsi, i convegni ed eventi organizzati dall'Ordine sono **tutti accreditati ECM e tutti gratuiti**.

Aggiornamento svolto nel 2017

Calendario eventi svolti nel 2017

Scuola di Bioetica

28 gennaio – 13 maggio 2017 – ECM

Corsi di inglese

Primavera 7 marzo – 15 maggio 2017 (3 corsi ECM)

I II e III livello

Calendario eventi svolti nel 2017

Etica e legalità nella professione medica

in collaborazione con AIDM

8 aprile 2017 – ECM

Corsi di inglese

Autunno 5 ottobre – 12 dicembre 2017 – ECM –
I, II e III livello

Corso Emergenza urgenza per giovani medici

11 febbraio – 9 aprile 2017 – ECM –

Costruire consapevolezza di ruolo insieme al giovane professionista

18 marzo 2017- No ECM –

Il rischio emorragico nello studio medico e odontoiatrico

3 e 10 maggio 2017 – ECM –

Biblioteca scientifica virtuale: l'aggiornamento a portata di un click

18 e 23 maggio 2017 – ECM –

Evento CUAM Salute globale

17 giugno – ECM –

Comitato Centrale + CEOM

22 e 23 giugno 2017

Responsabilità professionale

16 settembre 2017 – ECM –

Le **altre** voci che hanno inciso maggiormente sulle uscite riguardano

• **SPESE CORRENTI** ovvero spese di gestione che comprendono:

- le **SPESE PER GLI ISCRITTI** 12.531,70 € comprendono le onorificenze agli iscritti e le spese di rappresentanza.

Le **CONSULENZE** 24.197,60 €



L'Ordine per il suo funzionamento e per soddisfare le norme di legge si avvale di 5 **consulenti**:

- Dr.ssa Cioni Nicoletta, Responsabile Servizio di prevenzione protezione;
- Avv. Marco Fregni, consulenza legale gratuita rivolta agli iscritti su tematiche professionali e consulenze dell'Ordine;
- Rag. Paolo Bergamini, servizi e consulenza amministrativa e tributaria, certificazione di bilancio e partecipazione alla Commissione sulle Società tra professionisti;
- Studio Bonucci e Montanari – gestione paghe dipendenti,
- Poliambulatorio Punto Medico – incarico medico competente.

ASSEMBLEA ORDINARIA



- ONERI TRIBUTARI OBBLIGATORI

Irap, Inps ,imposte **24.408,19 €**

- POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE: **124.792,45 €**

- Spese varie emissione ruoli (compenso ad Agenzia Entrate Riscossioni €2,20 + IVA per ogni cartella emessa) 15.381,45

- Quota FNOMCeO per tassa annuale a ruolo e esazione diretta 109.411,00 (quota per ogni iscritto € 23,52)

infine le

SPESE IN CONTO CAPITALE, interessano il patrimonio, anche per queste abbiamo registrato risparmi e comprendono

ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE ovvero acquisto impianti, attrezzature e macchinari , acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche: 2.911,30€.



Nel 2017 sono stati acquistati: monitor per gli uffici, calcolatrice Olivetti, lavagna per corsi di aggiornamento e sistema di allarme antintrusione per la stanza server:

Abbiamo aumentato la sicurezza dei nostri uffici dotando la stanza in cui vengono custoditi i dati e le cartelle degli iscritti con un sistema di allarme considerato il preoccupante aumento delle intrusioni e quello che è accaduto in altri ordini.

- Accantonamento indennità di anzianità:

9.992,85 €

Di seguito in sintesi Il quadro sintetico di quanto illustrato relativo alle spese impegnate in conto competenza 2017
Per il dettaglio si rinvia ai dati del Bilancio che costituisce parte integrante della presente relazione.

SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI	
Spese convocazione assemblea ordinaria	6.247,95
Spese per elezioni organi istituzionali	30.000,00
Spese assicurazione componenti organi istituzionali (sono in essere polizze assicurative per infortunio e responsabilità civile dei componenti gli organi istituzionali)	7.814,40

ASSEMBLEA ORDINARIA

Rimborso spese viaggio soggiorno, indennità di trasferta organi istituzionali	2.110,55
Indennità di carica organi istituzionali e gettoni di presenza	86.150,81
SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	
Trattamento economico del personale dipendente (ai dipendenti è applicato il contratto degli enti pubblici non economici): indennità mensa, formazione e aggiornamento, contributi altri enti, accantonamento di quota parte al TFR)	210.840,21
Contributi previdenziali e assistenziali	53.000,00
SPESE CORRENTI	
Spese pubblicazione e spedizione bollettino	3.241,20
Abbonamenti a riviste amministrative, acquisto pubblicazioni varie	1.746,50
Cancelleria, stampati, rilegatura	3.500,00
Spese gestione fotocopiatrice e sistema informativo • In questo capitolo sono comprese le spese per i contratti di assistenza software e di manutenzione di tutte le attrezzature, le spese per l'acquisto di nastri, toner e carta. • Contratto di noleggio della fotocopiatrice	35.396,76
Spese condominiali	8.615,68
Affitto sede (che riguarda i locali al primo piano ed un locale-archivio a piano terra)	44.542,74
Spese manutenzione sede e manutenzioni ordinarie: macchine, mobili e pulizie sede	21.513,42
Spese postali, telefoniche e telegrafiche	9.640,85
Aggiornamento professionale e culturale:	40.000,00
Utenze energia elettrica, acqua, gas	6.740,45
Consulenze: legale, amministrativa, tributaria sono stati assegnati i seguenti incarichi professionali: RSPP di Cioni Nicoletta – Responsabile Servizio di prevenzione protezione Avv. Marco Fregni – consulenza legale rivolta agli iscritti e all'Ordine. Rag. Paolo Bergamini – consulenza amministrativa e tributaria, certificazione di bilancio e partecipazione alla Commissione sulle Società tra professionisti. Studio Bonucci e Montanari – gestione paghe dipendenti Poliambulatorio Punto Medico – incarico medico competente	24.197,60

Assicurazione: furto e incendio, polizza elettronica su beni patrimoniali	1.348,51
Scuola di Etica e Deontologia (fondo accantonato nel 2013. Fondo residuo €1.826,29)	1.826,29
Contributi previdenziali tributi e altri obbligatori	24.408,67
Spese varie emissione ruoli (compenso ad Equitalia €2,20 + IVA per ogni cartella emessa)	15.381,45
Quota Fnomceo per tassa annuale a ruolo e esazione diretta	109.411,00
Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti. A fronte di uno stanziamento iniziale di € 41.414,81 è stato parzialmente utilizzato per storni deliberati dal Consiglio Direttivo per un importo di € 5.022,08)	
Fondi di riserva per spese impreviste o straordinarie (art. 34 DPR 221/50) Il Fondo non è stato utilizzato e ammonta a € 14.022,07. Il mancato utilizzo rappresenta un' economia per l'Ente e tale importo viene ricompreso nell'avanzo di amministrazione a fine 2017).	
SPESE IN CONTO CAPITALE	
Acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche: (Acquisto nuovo server di rete, modem WI, un pc portatile per sala riunioni e un pc per l'ufficio ormai obsoleto)	2.911,30
Accantonamento indennità anzianità	9.911,30

USCITE per un totale di **930.791,37** (senza partite di giro **783.493,39** €)



Sia le entrate così come le uscite sono state contenute nei limiti strettamente necessari a coprire le spese dell'Ordine, così come recita la legge istitutiva degli Ordini e hanno rispettato il principio di omogeneità di Bilancio.



Con questo ho concluso la relazione sul conto consuntivo, ricordo che rimane a disposizione degli iscritti che desiderano visionarla, tutta la documentazione relativa alle entrate ed uscite dell'anno 2015.

Il Tesoriere, il Presidente, l'Esecutivo ed il Consiglio tutto, sono disponibili, come sempre, a qualunque chiarimento.

Rendiconto finanziario gestionale 2017

La relazione precedente ha evidenziato le risultanze del "rendiconto finanziario delle entrate e delle uscite" con specifico riguardo alle sole movimentazioni di cassa dell' Ente.

La gestione contabile non si esaurisce solo con tale riferimento, ma anche con riferimento alla rendicontazione della gestione economica di competenza che contempla a sé, il rendiconto dei residui e il rendiconto di cassa. Il criterio di competenza finanziaria è il criterio che stabilisce la competenza di un' operazione di entrata o di spesa nell'esercizio in cui l' operazione è stata accertata (entrata) o impegnata (uscita).

Si considera pertanto "accertata" un' operazione di entrata quando in essa sono contenuti tutti gli elementi identificativi del credito, viceversa, un' operazione si considera "impegnata" quando sussiste la dichiarata volontà del Consiglio di vincolare mezzi finanziari per uno specifico motivo ed entro una determinata scadenza. Il criterio di cassa formalizza il momento in cui l' operazione si chiude; con l' incasso o il pagamento un' operazione assume la competenza finanziaria.

La differenza fra le entrate accertate e le uscite impegnate, rispetto alla mancata riscossione o pagamento (criterio di cassa), genera la cosiddetta "gestione dei residui".

Il rendiconto finanziario gestionale rappresenta le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura di cui all' allegato residui.

Esso è strutturato con l' evidenza delle previsioni iniziali, la variazioni al preventivo deliberate in corso d' anno e le previsioni definitive.

Si evidenzia che sia nei residui attivi che nei residui passivi sono presenti importi che nella fase della liquidazione saranno onorati in somma algebrica fra loro per un importo di € 53.651,92.

La gestione dei residui attivi ha evidenziato nel 2016 il seguente andamento:

a) residui attivi dal 2016 (saldo al 01.01.2017)	€	44.307,78
b) residui attivi incassati nel 2017	€	27.832,04
c) variazione residui attivi 2017	€	-16.475,74
d) residui attivi 2017 da incassare al 31.12.2018	€	6.428,99
e) residui attivi formatesi nel 2017	€	<u>34.261,03</u>
totale residui attivi al 31.12.2017	€	6.428,99

La gestione dei residui passivi ha evidenziato nel 2017 il seguente andamento:

Rendiconto residui:

a) residui passivi 2016 (saldo al 01.01.2017)	€	224.853,45
b) residui passivi pagati nel 2017	€	153.255,31

c) variazione residui passivi 2017	€	-51.800,34
d) residui passivi 2017 da incassare al 31.12.2018	€	19.797,80
e) residui passivi formati nel 2017	€	173.053,11
totale residui passivi al 31.12.2017	€	19.797,80

Situazione Amministrazione

Al rendiconto finanziario gestionale è annessa la situazione amministrativa al 31.12.2017, che evidenzia la consistenza dei conti di tesoreria o di cassa all' inizio dell' esercizio e gli incassi e i pagamenti complessivamente effettuati nell' anno sia conto competenza che in conto residui.

Dalla situazione amministrativa al 31.12.2017 si evince un avanzo di amministrazione pari a € 179.038,83 formatosi come segue:

.. consistenza di cassa al 01.01.2017	€	377.753,50
.. riscossione	€	838.326,04
.. pagamenti effettuati	€	868.899,06

.. Consistenza di cassa al 31.12.2017	€	347.180,48
.. Residui attivi	€	66.803,77
.. Residui passivi	€	234.945,42

Avanzo Amministrazione 2017	€	179.038,83
		=====

L' utilizzazione avanzo di amministrazione 2018 per l' esercizio successivo risulta così prevista:

.. F.do x aggiornamento professionale categoria (cap.51)	€	30.000,00
..f.do Scuola di Etica (cap 59)	€	15.000,00
.. parte di cui non si prevede l' utilizzazione nell' esercizio	€	82.982,95
.. parte vincolata (Fondi di riserva cap 90-91)	€	51.055,88

Totale	€	179.038,83
		=====

Nota Integrativa

La presente nota integrativa è redatta in conformità ai principi contabili per il bilancio di previsione e il rendiconto degli Enti Pubblici Istituzionale ed in ottemperanza al regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

La rappresentazione del conto consuntivo, oltre al rendiconto finanziario generale e la situazione amministrativa, contiene anche la situazione patrimoniale ed economica della gestione rappresentata dallo "stato patrimoniale" contenente le attività e passività e dal "conto economico" contenente le spese e le entrate dell' esercizio.

Stato Patrimoniale

Lo stato patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31.12.2017 raffrontati con l' esercizio 2016.

La variazione del patrimonio netto evidenzia che, come confermato dal conto economico, l' esercizio 2017 si è chiuso con un disavanzo di € 13.806,23.

I criteri di ammortamento cespiti sono rimasti invariati rispetto a quelli adottati nell' esercizio 2016 e precedenti. Il valore dei cespiti dismessi ammonta a €. 583,20 ammortizzati interamente e conseguente a delibere di Consiglio.

Nel corso del 2017 sono stati effettuati investimenti in beni ammortizzabili di valore di € 2.911,30.
Le movimentazioni relative all'accantonamento per il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente sono rappresentate come segue:

Fondo trattamento fine rapporto:

.. saldo al 01.01.2017	€ 212.908,74
.. utilizzo anno 2017	€ 0
.. accantonamento 2017	€ 10.660,06

.. saldo al 31.12.2017	€ 223.568,80
	=====

L' entità del Fondo Trattamento di Fine Rapporto di lavoro subordinato trova copertura e garanzia nel c/c bancario n. 1456803 in essere presso la Banca Popolare dell' Emilia Romagna il cui saldo al 31.12.2017 è di € 223.568,80.

Conto Economico

Come già evidenziato in precedenza, il conto economico dell' esercizio 2017 evidenzia il risultato di gestione conseguito, costituito dal disavanzo economico di € 13.806,23.

Il documento, redatto in conformità all' allegato E) del "regolamento per l' amministrazione e contabilità dell'Ordine Provinciale dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Modena, approvato con delibera n. 7/h del 13.11.2001, è composto dalla sezione "costi" che include gli "ammortamenti" e gli "accantonamenti" imputati all' esercizio e dalla sezione "proventi".

Il raccordo fra il disavanzo economico risultante dal conto economico, di € 13.806,23 e il decremento dell'avanzo di amministrazione dell' esercizio 2017 ... (812.358,46-764.536,69) è il seguente:

raccordo CE con disavanzo	anno 2017	anno 2016
disavanzo Conto econom	46.351,23	40.698,33
esistenze iniziali	6.314,00	4.028,62
ammortamenti	16.105,88	20.895,20
accantonam TFR	10.660,06	10.212,87
sopravv passive	404,23	636,89
minusvalenze	0,00	0,00
sopravv attive	-59.412,64	-61.267,12
plusvalenza	0,00	0,00
rimanenze finali	-6.616,53	-6.314,00
DECREMENTO avanzo		
di amministrazione	13.806,23	8.890,79

In particolare, con riferimento alla situazione economica per l' anno 2017, si evidenziano i seguenti dati:

- .. la consistenza delle disponibilità finanziarie a fine esercizio ammonta a € 347.180,48 quale consistenza in c/c disponibile presso: la Banca Popolare dell'Emilia Romagna di Modena; la consistenza di cassa è di € 1.500,00;
- .. i crediti in essere, nella loro somma algebrica, sono pari a € 23.539,15 e non ci sono al momento segnalazioni di particolari posizioni a rischio tali da consigliare l' appostazione di un apposito fondo;

- .. le giacenze finali sono la quantificazione dei materiali di consumo in essere e delle medaglie acquistate ma che saranno utilizzate negli esercizi successivi;
- .. i cespiti materiali sono stati incrementati dei limitati acquisti effettuati nel corso del 2017,
- .. i creditori diversi ammontano, nella loro somma algebrica, a € 193.180,80;

Il personale dipendente, come da pianta organica allegato al fascicolo bilancio 2017, è formato da n. 5 dipendenti (di cui uno part-time) e il costo complessivo anno 2017 è stato di € 261.967,11 così suddiviso:

.. stipendi e compensi € 210.172,96
 .. contributi € 53.000,00

 Totale € 263.173,00
 Accantonamento TFR € 10.660,06

Totale costo del Pers. € 273.833,06
 =====

Il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, corrispondente ai diritti acquisiti alla data del 31.12.2017 dal personale dipendente sulla base del contratto collettivo di lavoro del settore, è stato adeguato conformemente alle disposizioni di legge ed ammonta a € 223.568,80.

E' stato a tempo debito istituito presso la Banca Popolare dell' Emilia-Romagna un apposito conto corrente col deposito di quanto spettante ai dipendenti e viene annualmente aggiornato in base al maturato.

Variazioni e Storni di Bilancio.

Nel corso del 2017 sono stati apportati i seguenti storni/ variazioni di Bilancio:

ORDINE PROV.LE DEI MEDICI E CHIRURGI DELLA PROVINCIA DI MODENA

STAMPA REGISTRO CRONOLOGICO DAL 1/01/2017 AL 31/12/2017

Data	Delibera	Tipo	E/U	Cap.	Art.	Anno	Operazione	Importo
16/1/2017	2/A	C	E	1		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-775,00
16/1/2017	2/A	C	U	90		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-775,00
22/2/2017	2/C	C	E	1		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-870,00
22/2/2017	2/D	C	E	1		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
22/2/2017	2/C	C	U	90		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-870,00
22/2/2017	2/D	C	U	90		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
19/6/2017	2/B	C	E	1		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
19/6/2017	2/B	C	U	90		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
18/7/2017	2/ B	C	E	1		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
18/7/2017	C 9/B	C	E	75	0	2017	VARIAZIONE POSITIVA	25.000,00
18/7/2017	2 B	C	U	90		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
18/7/2017	C 9/B	C	U	141	0	2017	VARIAZIONE POSITIVA	25.000,00
23/10/2017	2/ C	C	E	1		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
23/10/2017	7/I	C	U	39		2017	STORNO POSITIVO	2.000,00
23/10/2017	2/ C	C	U	90		2017	VARIAZIONE NEGATIVA	-145,00
23/10/2017	7/I	C	U	90		2017	STORNO NEGATIVO	-2.000,00
15/11/2017	10/E	C	U	34		2017	STORNO POSITIVO	500,00
15/11/2017	10/S	C	U	66		2017	STORNO POSITIVO	297,08
15/11/2017	10/E	C	U	90		2017	STORNO NEGATIVO	-500,00
15/11/2017	10/S	C	U	90		2017	STORNO NEGATIVO	-297,08
TOTALI POSITIVI								52.797,08
TOTALI NEGATIVI								-7.247,08
TOTALI								45.550,00

Ricordo che rimane a disposizione degli iscritti che desiderano visionarla, tutta la documentazione relativa alle entrate ed uscite dell'anno 2017.

Il Tesoriere, il Presidente, l'Esecutivo ed il Consiglio tutto, sono disponibili, come sempre, a qualunque chiarimento.

Modena, 25/02/2018.

*Il Tesoriere
Dott. Antonino Addamo*

RELAZIONE DEL COLLEGIO REVISORE DEI CONTI – CONTO CONSUNTIVO 2017

Care Colleghe e Colleghi,

il Collegio dei Revisori ha esaminato la proposta di bilancio e relativo conto economico dell'esercizio chiuso al 31.12.2017,

Il Tesoriere, molto diligentemente, ci ha messo a disposizione tutta la documentazione occorrente per svolgere il nostro lavoro di revisori; il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2017 è stato formulato in applicazione delle norme in materia di Contabilità e Amministrazione degli Enti Pubblici introdotte dal D.P.R. 27/02/2003 n. 97, che sono applicabili in quanto compatibili con la posizione giuridica dell'Ordine.

Il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2017 ricevuto risulta essere composto da:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Conto Economico;
- 3) Consuntivo Finanziario Gestionale;
- 4) Situazione Amministrativa Generale;
- 5) Flusso di cassa;
- 6) Relazione della Gestione del Tesoriere;
- 7) Relazione del Presidente.

Il Collegio, preso atto:

- che i Revisori hanno partecipato con assiduità alle riunioni del Consiglio Provinciale ed hanno ottenuto dalla struttura amministrativa tutte le informazioni richieste sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate;
- che hanno acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di competenza, sull'adeguatezza della struttura organizzativa e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- che hanno valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema di controllo interno e di quello amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- che i Revisori hanno condotto il loro esame sulla gestione contabile relativa all'anno 2017 secondo i Principi di Revisione Contabile;
- che in conformità ai predetti Principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio consuntivo fosse viziato da errori significativi e se fosse attendibile nel suo complesso;
- che nel corso dell'attività di controllo non sono emersi né "omissioni" né "fatti censurabili" tali da richiedere la segnalazione agli organismi di controllo o menzione nella presente relazione;
- che da tutto quanto emergeva dalle verifiche, il Collegio congiuntamente, dopo aver approfondito le

- tematiche, prendeva le opportune decisioni collegiali verbalizzandole;
- che relativamente al bilancio consuntivo il collegio da atto di aver

VERIFICATO

che:

- la contabilità è stata tenuta con il sistema meccanizzato;
- le singole rilevazioni contabili hanno trovato la loro collocazione in appositi libri o registri;
- gli obblighi fiscali e previdenziali a carico dell'Ente risultano essere stati rispettati;
- i versamenti di imposte, tributi e contributi dovuti nell'anno 2017, sono stati eseguiti nei termini prescritti dalle vigenti norme;

TENUTO CONTO

che:

- il Collegio ha effettuato controlli a campione sia sui capitoli più rilevanti che sugli aspetti gestionali più significativi;
- l'attività di controllo svolta dal Collegio dei Revisori ed i riscontri effettuati sulla contabilità consentono di confermare l'esatta corrispondenza dei valori dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, nonché la loro corretta esposizione e l'attendibilità delle rispettive valutazioni;
- i risultati finanziari, economici e patrimoniali di gestione sono stati correttamente esposti;
- i dati contabili presenti nei singoli prospetti del Conto Consuntivo e dei relativi allegati sono esatti ed esposti chiaramente;
- le risultanze contabili possono così essere esposte e sintetizzate:

Stato Patrimoniale

	2017	2016
Attivo	898.540,62	913.633,37
Passivo	912.346,85	922.524,16
Disavanzo	13.806,23	8.890,79

Conto Economico

	2017	2016
Costi	796.406,20	781.686,70
Proventi	782.599,97	772.795,91
Disavanzo	13.806,23	8.890,79

La situazione di cassa al 31.12.2017 è così sintetizzata:

.. fondo cassa al 01.01.2017	€ 377.753,50
.. riscossioni	€ 838.326,04
.. pagamenti.....	€ 868.899,06
Fondo cassa al 31.12.2017	€ 347.180,48
.. residui attivi	€ 66.803,77
.. residui passivi	€ 234.945,42
Avanzo	€ 179.038,83
	=====

In particolare il Collegio attesta che:

1. nella stesura del Bilancio Consuntivo 2017, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Consuntivo Finanziario Gestionale, sono stati rispettati i termini di redazione previsti dal Codice Civile, dalle norme portate dal D.P.R. n. 97 del 27/02/2003 e dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità del Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Medici ed Odontoiatri della Provincia di Modena approvato con delibera del Consiglio n. 7/h del 13 novembre 2001;
2. le riunioni del Consiglio Direttivo si sono svolte nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento;
3. la corrispondenza dei dati riportati nel rendiconto generale con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione;
4. non ha ritenuto opportuno riportare nella presente relazione nessuna tabella numerica e nessun grafico illustrativo in quanto gli stessi sono presenti negli elaborati di bilancio predisposti dal Tesoriere con chiarezza e precisione.

Nella sua relazione il Tesoriere, ha illustrato l'andamento di gestione nel suo complesso e nei vari settori in cui l'Ente ha operato nonché i fattori che ne hanno determinato il risultato di esercizio.

Circa i criteri di valutazione adottati per le singole poste di bilancio, il Collegio attesta che le stesse sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile e dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di cui il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Medici ed Odontoiatri della Provincia di Modena si è dotato.

In particolare si precisa che:

- le immobilizzazioni materiali sono state valutate al costo di acquisto ed iscritte nei relativi conti specifici;
- gli ammortamenti sono stati calcolati per la quota corrispondente al deperimento per il consumo dei beni avvenuto nell'esercizio, tenendo presente quindi la residua possibilità di utilizzazione del bene;
- Fondo Trattamento di Fine Rapporto del personale evidenzia il debito dell'Ente verso il personale alla fine dell'esercizio ed è stato calcolato tenendo presente la situazione giuridico-contrattuale del personale.
- i debiti sono stati valutati secondo il loro valore nominale di estinzione;

Il Collegio dei Revisori dei Conti nell'ambito dei propri compiti istituzionali, svolti in situazione di assoluta indipendenza sia soggettiva che oggettiva, in applicazione di quanto sancito dall'art. 47 del DPR del 27/02/2003 n. 97 da atto di aver esaminato:

1. il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2017 e dei suoi allegati predisposti dalla struttura tecnica sotto il continuo controllo del Tesoriere;
2. la documentazione contabile;
3. la relazione di gestione del Tesoriere

ATTESTANDO

che lo stesso è stato redatto in base ai criteri di cui:

- 1) Al D.P.R. nr. 97 del 27/02/2003;

- 2) Al Codice Civile;
- 3) Al regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità attualmente in vigore.

Considerato che sono state effettuate, durante l'esercizio, verifiche periodiche di regolarità

amministrativa e contabile, il Collegio espone considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza ed economicità nella gestione.

Il compito del Collegio non si esaurisce con la semplice verifica della gestione finanziaria, poiché, statutariamente compito del Collegio è anche quello di "esaminare i bilanci redigendo apposita relazione illustrativa".

A tal proposito si precisa quanto sancito dall'art. 47 del DPR n. 97 del 27/02/2003 che così testualmente recita:

"Il Collegio dei Revisori dei Conti, nei termini previsti dal comma 4, dell'art. 38, redige la propria relazione formulando valutazioni e giudizi sulla regolarità amministrativo-contabile della gestione ed, in uno con le altre strutture facenti parte del controllo interno, anche valutazioni in ordine alla realizzazione del programma e degli obiettivi fissati all'inizio dell'esercizio, ponendo in evidenza le cause che ne hanno determinato eventuali scostamenti".

A giudizio del Collegio il Conto Consuntivo in esame, nel suo complesso, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017.

Sulla base di quanto precede, il Collegio non rileva motivi ostativi all'approvazione del Conto Consuntivo, pertanto il Collegio all'unanimità esprime parere favorevole e propone l'approvazione del bilancio per l'esercizio 2017 così come predisposto e presentato.

Modena, 19.2.2018

Il Collegio dei Revisori

PRESIDENTE	Dott. Raffele Bruni
COPONENTE	Dott.ssa Giovanna Calzolari
COMPONENTE	Prof. Luca Giannetti

DELIBERA DELL'ASSEMBLEA - CONTO CONSUNTIVO 2017

Terminata l'esposizione il Presidente pone in approvazione il Conto Consuntivo anno 2017.

L'assemblea ordinaria dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena:

- visto l'ordine del giorno e udito il Presidente che pone all'approvazione il Conto Consuntivo anno 2017;
- vista la normativa istituzionale dell'Ordine e le disposizioni di legge vigenti e regolamentari in materia contabile;
- visto il conto consuntivo dell'esercizio 2017 e le relazioni del Consigliere Tesoriere e del Collegio Revisori dei Conti;
- accertato che le risultanze contabili in esso esposte sono state precedute da attenta analisi dei registri e documenti contabili dell'Ordine, per cui non sono rilevabili altri impegni o spese fuori bilancio;
- preso atto della positiva gestione cui il conto consuntivo si riferisce;
- con votazione dell'assemblea all'unanimità (con n. 126 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti)

A P P R O V A

1) Conto consuntivo:

TITOLO I	Entrate contributive	€	701.013,00
TITOLO II	Entrate diverse	€	15.557,80
TITOLO III	Entrate per alienazione di beni patrimoniali	€	0
TITOLO IV	Entrate derivanti da accensione di prestiti	€	7.000,00
TITOLO V	Partite di giro	€	147.297,98
TOTALE ENTRATE		€	870.868,78

TITOLO I	Spese correnti	€	763.589,24
TITOLO II	Spese in conto capitale	€	12.904,15
TITOLO III	Spese per estinzione di mutui e anticipazioni	€	7.000,00
TITOLO III	Partite di giro	€	147.297,98

TOTALE USCITE		€	930.791,37
•	i residui attivi, rimasti da riscuotere, registrano i seguenti dati riepilogativi:		
	accertati anni precedenti	6.428,99	
	accertati anno 2017	60.374,78	

		66.803,77	
•	i residui passivi, rimasti da pagare, registrano i seguenti dati riepilogativi:		
	impegnati anni precedenti	19.797,80	
	impegnati anno 2017	215.147,62	

		234.945,42	

2) Stato Patrimoniale

Lo stato patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31.12.2017 raffrontati con l'esercizio 2016.

La variazione del patrimonio netto evidenzia che, come confermato dal conto economico, l'esercizio 2017 si è chiuso con un disavanzo di € 13.806,23.

Stato Patrimoniale

	2017	2016
Attivo	898.540,62	913.633,37
Passivo	912.346,85	922.524,16
Disavanzo	13.806,23	8.890,79

3) Situazione di cassa al 31.12.2017

Dalla situazione amministrativa al 31.12.2017 si evince un avanzo di amministrazione pari a € 179.038,83 formatosi come segue:

La situazione di cassa al 31.12.2017 è così sintetizzata:

.. fondo cassa al 01.01.2017	€ 377.753,50
.. riscossioni	€ 838.326,04
.. pagamenti.....	€ <u>868.899,06</u>
Fondo cassa al 31.12.2017	€ 347.180,48
.. residui attivi	€ 66.803,77
.. residui passivi	€ <u>234.945,42</u>
Avanzo	€ 179.038,83

=====

Situazione di cassa al 31/12/2017

Fondo iniziale di cassa 01/01/2017			377.753,50
RISCOSSIONI	€	PAGAMENTI	€
a residuo	27.832,04	a residuo	153.255,31
in competenza	810.484,00	in competenza	715.643,75
		F.do di cassa 31.12.2017	347.180,48

L' utilizzazione avanzo di amministrazione 2018 per l' esercizio successivo risulta così prevista:

.. F.do x aggiornamento professionale categoria (cap.51)	€ 30.000,00
..f.do Scuola di Etica (cap 59)	€ 15.000,00
.. parte di cui non si prevede l' utilizzazione nell' esercizio	€ 82.982,95
.. parte vincolata (Fondi di riserva cap 90-91)	€ 51.055,88

Totale	€ 179.038,83

4) Conto Economico

Come già evidenziato in precedenza, il conto economico dell' esercizio 2017 evidenzia il risultato di gestione conseguito, costituito dal disavanzo economico di € 13.806,23.

Conto Economico

	2017	2016
Costi	796.406,20	781.686,70
Proventi	782.599,97	772.795,91
Disavanzo	13.806,23	8.890,79

Il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, corrispondente ai diritti acquisiti alla data del 31.12.2017 dal personale dipendente sulla base del contratto collettivo di lavoro del settore, è stato adeguato conformemente alle disposizioni di legge ed ammonta a € 223.568,80.

E' stato a tempo debito istituito presso la Banca Popolare dell' Emilia-Romagna un apposito conto corrente col deposito di quanto spettante ai dipendenti e viene annualmente aggiornato in base al maturato.

RELAZIONE DEL TESORIERE – BILANCIO DI PREVISIONE 2018

Il Bilancio di Previsione provvisorio per l'anno 2018 è stato approvato con delibera di Consiglio n. 5/A del 15.11.2017 e con la stessa delibera il Consiglio ha adottato, per l'anno 2018, l'esercizio provvisorio. Con successiva delibera n. 5/A del 19.2.2018 il Consiglio ha approvato il Bilancio di Previsione definitivo.



La quota di iscrizione per l'anno 2018 non subirà variazioni, e pertanto risulta di

€ 145,00 per i medici e gli odontoiatri,

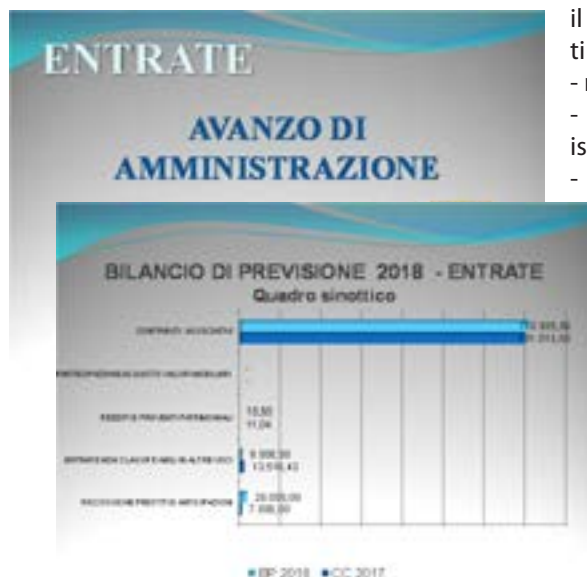
€ 50,00 per la seconda quota per coloro che risultano iscritti contemporaneamente anche all'Albo degli Odontoiatri e € 310,00 per le Società Tra Professionisti.

E' da tenere presente che il nostro Ordine negli ultimi anni si è impegnato in una considerevole riduzione della quota attestandosi su livelli tra i più bassi, se paragonati a quelli degli altri Ordini della Regione Emilia Romagna in senso assoluto e relativo in rapporto numero degli iscritti - numero di personale impiegato e - tipologia di servizi offerti.

Il 2018 dal punto di vista contabile sarà all'insegna della continuità con gli anni precedenti considerando i risultati e i frutti positivi ottenuti in questi ultimi anni.

il bilancio di previsione è stato redatto ponendoci i seguenti obiettivi:

- non aumentare la quota di iscrizione
- mantenere gli stessi standard di servizi a favore degli iscritti (personale, strumenti, informatica ecc)
- mantenere la stessa qualità e quantità dei corsi e convegni.



Nel 2018 verrà contabilizzato un minore avanzo di amministrazione che comporterà minore disponibilità, inoltre è da considerare la ridotta remunerazione sui depositi di c/c, i tassi di interesse sono praticamente uguali a zero e l'alta rischiosità degli investimenti minimamente remunerativi ci impediscono di poter contare su entrate diverse ad integrazione di quelle derivanti dalle quote di iscrizione.

Le voci relative al funzionamento dell'Ordine, le spese del personale, le spese per gli organi istituzionali e gli

stanziamenti per l'aggiornamento, rappresentano delle voci importanti e fisse di spesa per le quali è necessaria una copertura stabile e sicura.

Tali considerazioni ci inducono nella continuità a tenere un atteggiamento di prudenza nei conti.

ENTRATE

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2017 che verrà conteggiato tra le entrate del prossimo anno è pari a € 179.038,83

In previsione le entrate nel 2018 rispetto al consuntivo 2017 non subiranno variazioni di rilievo rimanendo invariata la quota di iscrizione, quota, che costituisce il nostro provento principale.

Si prevede comunque un lieve aumento dovuto alle nuove iscrizioni.

Come detto in precedenza non è stato previsto alcun stanziamento della liquidità dell'ente sul fondo per gli investimenti mobiliari e si è tenuto conto inoltre della ridotta remunerazione sui depositi di c/c che in previsione è quasi azzerata.

Le altre voci, di importi più marginali, sono stati definiti secondo un criterio prudenziale.



in previsione le entrate 2018 saranno pari a € 740.311,00 a cui si aggiungono le partite di giro 241.600,00 per un totale di € 981.191,00 + € 179.038,83 (avanzo) = **1.160.949,83**

ENTRATE 2018

Tabelle sinottica delle principali entrate

Entrate contributive a ruolo a esazione diretta e per quota STP	710.935,00
Tassa rilascio certificazioni, pareri e rimborsi vari	356,00
Entrate non classificabili in altre voci: rimborso spese da Enpam per attività ordinistica previdenziale e FNOMCeO per contributo all'aggiornamento	9.000,00
Riscossione prestiti e anticipazioni (prestiti eventualmente richiesti dal personale dipendente)	20.000,00

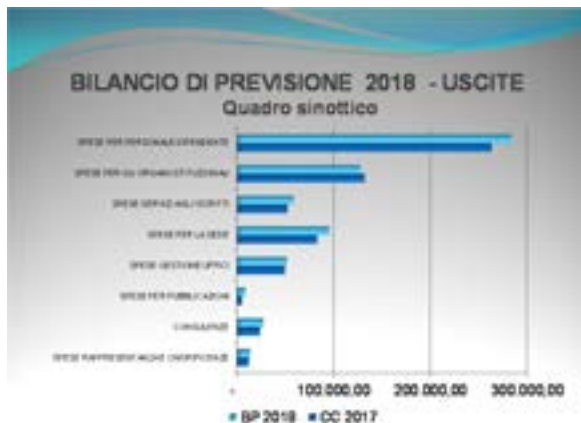
USCITE

Passiamo ora alle previsioni di uscita che sono più articolate



Nel prospetto è presente una sintesi delle voci di uscita più rilevanti previste per il 2018

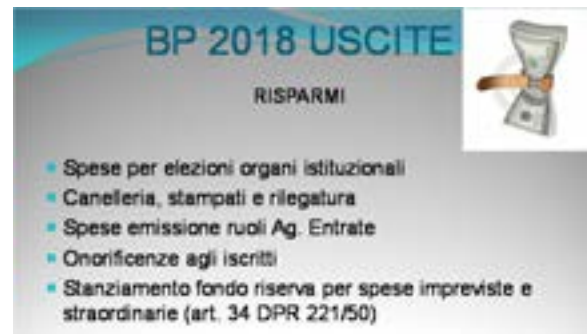
SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI	128.000,00	Spese manutenzione sede	2.000,00
SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	284.100,00	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	12.000,00
SPESE CORRENTI		Aggiornamento professionale e culturale	30.000,00
Spese pubblicazione albo e opuscoli vari	2.000,00	Utenze energia elettrica, acqua, gas	7.000,00
Spese pubblicazione e spedizione bollettino	4.000,00	Consulenze	27.709,70
Abbonamenti a riviste amministrative, acquisto pubblicazioni varie	2.500,00	Oneri previdenziali, tributari e altri obbligatori	31.000,00
Cancelleria, stampati, rilegatura	3.000,00	Quota FNOMCeO per tassa annuale a ruolo e ad esazione diretta	112.171,00
Spese gestione fotocopiatrice e sistema informativo:	35.214,70	Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti	41.055,88
Spese di rappresentanza	6.000,00	Fondi di riserva per spese impreviste o straordinarie (art. 34 DPR 221/50)	10.000,00
Onorificenze agli iscritti	8.000,00	SPESE IN CONTO CAPITALE	
Spese condominiali	10.000,00	Acquisto impianti, attrezzature e macchinari	1.000,00
Affitto sede	50.000,00	Acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature Informatiche	10.176,43
Manutenzioni e riparazioni ordinarie: macchine, mobili e pulizie sede	26.869,00	Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti attrezzature e macchinari	3.000,00



Come si evidenzia dal grafico il bilancio di previsione 2018 non si discosta sostanzialmente nelle linee generali dal consuntivo 2017, differenziandosi però in alcuni capitoli di spesa che rappresentano le esigenze e gli obiettivi che il Consiglio si è posto per il 2018.

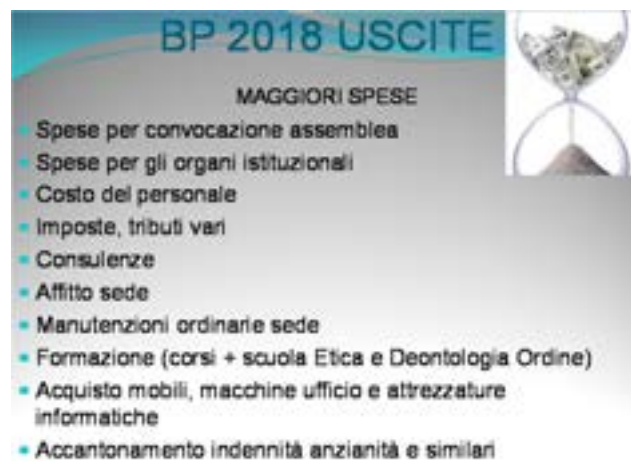
Rispetto al consuntivo 2017, sono stati previsti risparmi nei capitoli di spesa che interessano:

- Organi istituzionali: non vi sarà la spesa delle elezioni, gli oneri di convocazione dell'assemblea elettorale non sono programmate in quanto gli organi istituzionali si rinnovano ogni 3 anni;
- Spese varie emissione ruoli: col passaggio da Equitalia ad Agenzia delle Entrate Riscosioni è diminuito l'importo per l'emissione delle cartelle, da €2,58 più iva a €2,20 più iva, anche se si tratta di una piccola variazione questa comporta un risparmio intorno ai 3000 €.
- onorificenze agli iscritti: in quanto non è previsto un avvicendamento dei consiglieri.
- Stanziamento fondo riserva per spese impreviste e straordinarie (art. 34 DPR 221/50): è stato portato a € 10.000,00 per bilanciare le minori disponibilità dovute alla diminuzione dell'avanzo 2017 consentendo così una più ampia disponibilità delle risorse.



Maggiori Spese (le più significative) rispetto al consuntivo del 2017 sono state previste nei capitoli che interessano:

- Spese convocazione Assemblea ordinaria: il numero dei medici ed odontoiatri iscritti al nostro Ordine cresce e anche le tariffe postali di spedizione della convocazione, pertanto si è reso necessario adeguare le risorse.
- Spese per gli organi istituzionali: Si prevede uno stanziamento maggiore per l'incremento di 10€ dei gettoni di presenza ed indennità di carica ed in previsione della convocazione di un numero superiore di sedute di Consiglio e partecipazione ad eventi afferenti il ruolo istituzionale.
- Costo del personale e relativi contributi: aumento derivante dal rinnovo contrattuale in vigore dal febbraio 2018 con erogazione degli arretrati dal 2016-2017 e conseguenti contributi.



- Spese gestione fotocopiatrice e sistema informatico, prevediamo un assestamento ai livelli dello scorso anno.
- Spese per consulenze e collaborazioni: non è prevista nessuna spesa per collaborazioni esterne e la spesa per consulenze esterne è leggermente aumentata rispetto al consuntivo prevedendo l'incarico ad un data protection officer, cioè il responsabile della protezione dei dati, che dovrà essere una figura esterna all'ente, così come previsto dal regolamento europeo sulla privacy.
- Le consulenze in essere (legale, amministrativa, tributaria, paghe, sicurezza sul lavoro e medico competente, incarico di RSPP, incarico di consulenza in Commissione Società tra Professionisti) vengono mantenute anche per il 2017.
- E' da considerare un consistente ed oggettivo risparmio dovuto alla politica ordinistica di affidare al personale interno all'ente molte competenze specialistiche.
- Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti pari a € 41.055,88. Vi è un leggero aumento del fondo rispetto al 2017 in quanto lo stanziamento deve corrispondere al 5% delle spese correnti.
- le altre voci di spesa presentano piccoli scostamenti in linea con le esigenze che dovremo affrontare.

L'**aggiornamento professionale** e culturale a favore degli iscritti oltre a rappresentare un compito istituzionale rimane uno degli obiettivi prioritari per questo Consiglio Direttivo sempre attento alle richieste di formazione provenienti dai colleghi e dagli obblighi normativi.

Con queste finalità per il 2018 sono stati stanziati 30.000€ a cui vanno aggiunti 15.000€ finalizzati alla Scuola Di Etica, iniziativa prestigiosa promossa dal nostro Ordine. Pertanto lo stanziamento per questo capitolo per l'anno 2018 ammonta € 45.000,00 a cui andranno aggiunti 16.257,55 stanziati nel 2017 per il 2018 per un totale di 61.257,55 €.

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E CULTURALE	
€ 30.000,00 corsi formazione + € 15.000,00 scuola Etica e Deontologia Ordine	
16.257,55 stanziati nel 2017	
TOTALE	61.257,55 EURO

E' da sottolineare che la maggior parte delle iniziative culturali sono sempre accreditate secondo il sistema ECM della formazione continua e sempre gratuite per tutti gli iscritti.

Le voci in uscita sono numerose e articolate e per facilitarne la lettura sono state raggruppate per categorie omogenee, come già fatto nelle precedenti Assemblee. Di seguito sono enunciate le spese più significative che il Consiglio ha programmato per l'anno 2018.

USCITE 2018 totale uscite per il 2018 € 1.160.949,83

SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI	
Spese convocazione assemblea (si prevede l'eventualità di una sola convocazione di assemblea ordinaria - la voce è aumentata per aumento costi postali di spedizione)	8.000,00
Spese assicurazione, rimborsi spese, indennità di missione, gettoni di presenza e indennità di accesso componenti organi istituzionali	120.000,00
SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE	
Trattamento economico del personale secondo quanto previsto dal C.C.N.L. degli enti pubblici non economici (previsione del rinnovo del contratto di lavoro da febbraio 2018 con gli arretrati 2016-2017)	214.000,00
Contributi previdenziali e assistenziali personale dipendente	55.000.000

Aggiornamento del personale	5.000,00
SPESE CORRENTI	
Spese pubblicazione albo e opuscoli vari	2.000,00
Spese pubblicazione e spedizione bollettino	4.000,00
Abbonamenti a riviste amministrative, acquisto pubblicazioni varie	
Cancelleria, stampati, rilegatura	3.000,00
Spese gestione fotocopiatrice e sistema informativo: ✓ In questo capitolo sono comprese le spese per i contratti di assistenza software e di manutenzione di tutte le attrezzature, le spese per l'acquisto di nastri, toner e carta e il contratto di noleggio della fotocopiatrice e centralino telefonico	35.214,70
Spese di rappresentanza	6.000,00
Onorificenze agli iscritti (include la spesa per l'acquisto delle medaglie in bronzo e argento da conferire in occasione delle celebrazioni del 50 ^a e 60 ^a di laurea e a relatori che intervengono in occasione di convegni)	8.000,00
Spese condominiali	10.000,00
Affitto sede (si considerano l'affitto del primo piano e del locale archivio a pianterreno)- invariate rispetto all'anno precedente salvo l'adeguamento ISTAT.	50.000,00
Manutenzioni e riparazioni ordinarie: macchine, mobili e pulizie sede (contratto di pulizia della sede)	26.869,00
Spese manutenzione sede	2.000,00
Spese postali, telefoniche e telegrafiche	12.000,00
Aggiornamento professionale e culturale (formazione ECM rivolta ai colleghi mediante corsi di inglese, informatica, aggiornamento formazione RSPP, formazione dei tutor-valutatori, serate informative sulle modalità di certificazione rivolte ai giovani medici, formazione e altri eventi)	30.000,00
Utenze energia elettrica, acqua, gas	7.000,00
Consulenze: legale, amministrativa, tributaria (vengono mantenute le consulenze degli anni precedenti: legale per l'Ordine e per gli iscritti, tributaria e di certificazione del Bilancio e consulenza STP, servizio paghe, nomina dell' RSPP per l'Ente. Si aggiunge la figura del data protection officer)	27.709,70
Oneri previdenziali, tributari e altri obbligatori: ✓ Contributi previdenziali e assistenziali lavoro autonomo e lavoro assimilato al lavoro dipendente ✓ IRAP personale dipendente, prestazioni occasionali e lavoro assimilato al lav. dipendente ✓ Imposte, tasse e tributi vari	31.000,00
Spese varie emissione ruoli (come da convenzione con Agenzia Entrate Riscossioni che prevede € 2,20+IVA per ogni avviso emesso)	13.283,12
Quota FNOMCeO per tassa annuale a ruolo e ad esazione diretta (€ 23,53 da versare a FNOMCEO per ogni iscritto con il rientro di un rimborso spese previsto di € 0,52)	112.171,00
Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti (determinato nella misura del 5% delle spese correnti come da Regolamento dell'Ordine)	41.055,88
Fondi di riserva per spese impreviste o straordinarie (art. 34 DPR 221/50)	10.000,00

SPESE IN CONTO CAPITALE	
Acquisto impianti, attrezzature e macchinari	1.000,00
Ripristini trasformazioni e manutenz straordinarie impianti	3.000,00
Acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche	10.176,43
Acquisto titoli emessi e garantiti dallo Stato e assimilati (giroconto per investimento della liquidità di c/c)	0
Accantonamento indennità anzianità e similari	13.000,00
Concessione prestiti e anticipazioni (al personale dipendente che eventualmente lo richiedesse)	20.000,00



TOTALE USCITE: € 1.160.949,83 (senza partite di giro 919.349,83, partite di giro 241.600,99).



Concludendo la mia esposizione vorrei ringraziare il personale dell'Ordine per l'impegno dimostrato, per la competenza e il supporto indispensabile e puntuale che mi ha reso in questo mio ufficio. In particolare la Dott.ssa Ferrari Federica responsabile del settore amministrativo affiancata dalla Sig.ra Vandelli Elisabetta con le quali ho condiviso la stesura del bilancio. Ringrazio inoltre la Sig.ra Simonetta Mati, Sig.ra Mannelli Anna e la Sig.ra Mastinu Antonella.



Con questo ho concluso, mi auguro di avervi comunicato non solo numeri e conti ma anche di avervi descritto un anno di attività e di obiettivi, ringraziando per l'attenzione chiedo al Presidente di porre in approvazione all'Assemblea il Bilancio Preventivo 2018.

Modena, 25.02.2018

*Il Tesoriere
Dr. Antonino Addamo*

RELAZIONE del COLLEGIO REVISORI DEI CONTI – BILANCIO di PREVISIONE 2018

I sottoscritti Sindaci Revisori:

- ricevuto dal Tesoriere lo schema di bilancio di previsione per l'anno 2018, già discusso in sede di Consiglio Direttivo Provinciale;
- esaminati i relativi allegati obbligatori;

VISTO

- il regolamento dell'Ente con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di Revisione;
- le disposizioni di legge;
- i postulati dei principi di revisione e di comportamento dell'Organo di revisione;
- il parere del Tesoriere in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità di questa con le previsioni di spesa avanzate dai vari servizi ed iscritte nel bilancio annuale;
- il compimento delle operazioni di esame dei documenti contabili effettuato con la tecnica del "campione", svolto con lo scopo di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei relativi programmi e progetti;
- che il Bilancio di Previsione, così come predisposto dal Tesoriere, è stato già esaminato dal Consiglio Direttivo in data 19.2.2018 che ne ha condiviso le linee programmatiche

ATTESTANO

- di aver esaminato il Bilancio di Previsione per accertarne la sostenibilità dal punto di vista tecnico-giuridico, finanziario ed economico;
- che il bilancio corrisponde alle esigenze tecniche e normative applicabili ed è stato redatto in conformità delle leggi vigenti, poiché riporta gli elementi indispensabili ed utili alla sua disamina informata ai fini dell'approvazione ed alla precisa individuazione delle poste di spesa autorizzate;
- che il bilancio riporta sia la previsione finanziaria che quella gestionale ed evidenzia la movimentazione di cassa dalla quale si rileva l'esistenza di mezzi finanziari per far fronte alle spese previste;
- che nessuna entrata o spesa è posta al di fuori dei compiti istituzionali che la legge assegna al Consiglio Provinciale;
- l'osservanza dei principi del bilancio e delle sue modalità rappresentative, nonché il rispetto del pareggio finanziario e degli altri equilibri finanziari complessivi;
- la completezza degli allegati e la coerenza delle previsioni con gli atti fondamentali di programmazione, di gestione e degli obiettivi prefissati.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

VERIFICHE PRELIMINARI

Il quadro riassuntivo finanziario contrappone i valori di cassa a quelli di competenza rispettivamente per l'anno 2017 e per la previsione 2018; in detto quadro viene sostanzialmente documentata l'eccedenza finanziaria di cassa.

Il dettaglio finanziario gestionale per titoli, categorie e capitoli indica, correlato ai valori dell'esercizio precedente, i valori di previsione per l'anno 2018.

Le entrate previste trovano corretto riscontro nei dati numerici degli iscritti e le previsioni di cassa sono opportunamente ad esse correlate.

VERIFICA PAREGGIO FINANZIARIO 2018

Il Bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra entrate e spese per servizi, così come risulta dal quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2017, che qui si riporta:

ENTRATE

Avanzo di amministrazione anno 2018		€	179.038,83
TITOLO I	Entrate contributive	€	710.935,00
TITOLO II	Entrate diverse	€	9.376,00
TITOLO III	Entrate per alienazione di beni patrimoniali	€	0
TITOLO IV	Entrate derivanti per accensione di prestiti	€	20.000,00
TITOLO V	Entrate per partite di giro	€	241.600,00

TOTALE ENTRATE	€	1.160.949,83
-----------------------	----------	---------------------

USCITE

TITOLO I	Uscite correnti	€	872.173,40
TITOLO II	Uscite spese in conto capitale	€	27.176,43
TITOLO III	Uscite per estinzione di mutui e anticipazioni	€	20.000,00
TITOLO IV	Uscite per partite di giro	€	241.600,00

TOTALE USCITE	€	1.160.949,83
----------------------	----------	---------------------

Il Collegio, alla conclusione delle verifiche effettuate e, puntualmente, trasmesse agli Organismi competenti, ritiene di dover considerare congrue le previsioni di spesa e attendibili le entrate previste formulate sulla base del rendiconto dell'anno 2017.

Il Collegio, per quanto di propria competenza

TENUTO CONTO

- della relazione programmatica del Consiglio nella quale sono stati individuati gli obiettivi ed i programmi da raggiungere e sono state quantificate le risorse finanziarie per raggiungere i conseguenti risultati in termini di **efficacia, efficienza ed economicità**;
- del parere espresso dal Tesoriere, che con propria relazione, ha illustrato i criteri seguiti per la formulazione del Bilancio e tutte le altre informazioni atte a conferire maggiore chiarezza alle poste di bilancio;

DICHIARA

di aver verificato come i vari capitoli siano rappresentativi di classi omogenee delle entrate e delle uscite.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI – VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA'

Il Collegio Sindacale ha constatato che:

- l'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2017 è stato correttamente indicato come posta separata rispettivamente per le entrate e per le spese;
- i debiti, i crediti ed i residui attivi e passivi relativi a precedenti esercizi e quelli presunti, in corso di formazione, hanno trovato corretta esposizione;
- vi è coerenza interna, congruità e attendibilità contabile tra le previsioni annuali e pluriennali del bilancio e gli atti di programmazione ed il piano generale di sviluppo dell'Ente;
- ha considerato l'alea afferente le previsioni;

- ritiene attendibile l'insieme dei documenti e la loro rappresentazione economica, finanziaria e patrimoniale;
- sono stati riportati gli elementi rilevanti e significativi con chiarezza e coerenza;
- sul piano puramente contabile, i costi previsti trovano capienza nelle relative entrate;
- l'esposizione consente una chiara individuazione dei singoli capitoli di entrate e di spesa a cui il Tesoriere, con l'approvazione del presente Bilancio Preventivo da parte del Consiglio Direttivo, dovrà attenersi nel corso dell'anno 2018;

Sulla base di quanto precede, il Collegio non rileva motivi ostativi all' approvazione del Bilancio Preventivo 2018, pertanto il Collegio all'unanimità esprime parere favorevole e propone l'approvazione per l'esercizio 2018 così come predisposto e presentato.

Modena, 19.2.2018 Il Collegio dei Revisori

PRESIDENTE Dott. Raffele Bruni
 COMPONENTE Dott.ssa Giovanna Calzolari
 COMPONENTE Prof. Luca Giannetti

Il Bilancio di Previsione provvisorio per l'anno 2018 è stato approvato con delibera di Consiglio n. 5/A del 15.11.2017 e con la stessa delibera il Consiglio ha adottato, per l'anno 2018, l'esercizio provvisorio. Con successiva delibera n. 5/A del 19.2.2018 il Consiglio ha approvato il Bilancio di Previsione definitivo.

DELIBERA DELL'ASSEMBLEA - BILANCIO DI PREVISIONE 2018

Ultimata l'esposizione il Presidente pone in approvazione il Bilancio di Previsione anno 2018.

L'assemblea ordinaria dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena:

- con votazione dell'assemblea all'unanimità (con n. 126 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti)

APPROVA

1. l'esercizio provvisorio per l'anno 2018 deliberato nel Consiglio Direttivo del 15.11.2017 con delibera 5/A, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Contabilità di quest'Ordine;
2. è autorizzata, in particolare la riscossione della tassa annuale di iscrizione, pari a € 145,00 e € 50,00 per gli iscritti all'Albo degli Odontoiatri con contemporanea iscrizione da riscuotere in un'unica rata come da convenzione con la Equitalia Centro spa di Modena;
3. il Bilancio Preventivo 2018 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di Contabilità di quest'Ordine giusta la seguente previsione:

Avanzo di amministrazione anno 2018	€	179.038,83
TITOLO I Entrate contributive	€	710.935,00
TITOLO II Entrate diverse	€	9.376,00
TITOLO III Entrate per alienazione di beni patrimoniali	€	0
TITOLO IV Entrate derivanti per accensione di prestiti	€	20.000,00
TITOLO V Entrate per partite di giro	€	241.600,00
TOTALE ENTRATE	€	981.911,00

TITOLO I	Uscite correnti	€	872.173,40
TITOLO II	Uscite spese in conto capitale	€	27.176,43
TITOLO III	Uscite per estinzione di mutui e anticipazioni	€	20.000,00
TITOLO IV	Uscite per partite di giro	€	241.600,00
TOTALE USCITE		€	1.160.949,83

Le tabelle analitiche del Bilancio di Previsione, unitamente alla pianta organica del personale dipendente, sono allegate alla presente delibera, di cui fanno parte integrante.

Il bilancio integrale corredato di tutti gli allegati approvato nell'assemblea odierna sarà pubblicato sul sito www.ordinemedicimodena.it

CERIMONIA DI CONSEGNA DELLE MEDAGLIE COMMEMORATIVE DEL 50° E 60° DI LAUREA

L'Assemblea degli iscritti ha rappresentato l'occasione per il festeggiamento dei colleghi che hanno superato il prestigioso traguardo dei cinquanta e sessanta anni di laurea.

Il Presidente e l'esecutivo hanno consegnato la medaglia in argento con lo stemma dell'Ordine ai colleghi presenti che hanno festeggiato 50 anni di laurea: Cerami Salvatore, Ciaravello Giacomo, Curci Paolo, De Maria Fabio, Di Genova Giuseppe, Domenichini Mario, Forni Niccolai Gamba Carlo, Gazzoletti Franco, Giani Giancarlo, Gorgò Franco, Merelli Elisa, Moracchini Pier Vittorio, Palmieri Bruno Maria, Peimanidis Panajotis, Ricci Silvio, Righi Riva Ugo, Rivasi Francesco, Rivasi Paolo, Romiti Pietro Federico, Rubbiani Gian Paolo, Volpe Annibale.
per i 60 anni di laurea: Barbolini Giuseppe, Cappelli Maria Antonietta, Ceci Norma, Cramarossa Nicola, Ferolla Giorgio, Loschi Giancarlo, Vaccari Franco, Zauli Sajani Marta.

A coloro che non hanno potuto prendere parte alla cerimonia la medaglia è stata inviata al domicilio.
La seduta si conclude alle ore 12,15 del 25.2.2018.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
DOTT. C. CURATOLA

IL PRESIDENTE
DOTT. M. ZENNARO



LA GRANDE FESTA **MICHELE CINQUE**

Quella di Michele Cinque si può definire una “raccolta di emozioni”. Ognuno, è noto, raccoglie ciò che preferisce o meglio quello che riflette la sua anima. Cinque ha deciso di collezionare emozioni, attimi fuggenti di un passato che lo ha plasmato nel profondo finendo per permeare tutto il suo lo. Momenti della sua vita che scorrono veloci in un susseguirsi di felicità e dolore ma sempre con la pienezza del coinvolgimento che traspare da ogni parola. Pennellate di racconti che da buon pittore qual è Michele ti attraggono e ti coinvolgono immergendoti in una nuvola di ricordi che finiscono a volte per appartenerti.

Una raccolta insomma da centellinare senza la fretta del nostro mondo che rischia di non riconoscere il valore delle emozioni.



N. G. D'Autilia

PILLOLE **GUIDO GIUSTETTO E SARA STRIPPOLI**



La PILLOLA come soluzione a ogni problema: questo sarebbe stato un ottimo sottotitolo. Perché di questo si tratta nel bel libro che hanno scritto Guido Giustetto, medico di famiglia di Torino e presidente dell'Ordine di quella città, e Sara Strippoli, giornalista del quotidiano “La Repubblica”: una carrellata di vecchie e nuove notizie sui retroscena del farmaco, quelli accessibili naturalmente, e sull'industria che produce un bene così prezioso per la nostra Salute. Al centro della attenzione di esperti e non risulta la strategia di fondo che l'industria del farmaco mette in campo per creare le condizioni favorevoli allo sviluppo di medicine sempre nuove e/o ritenute tali. Campagne mediatiche e informazioni subliminali, veri e falsi bisogni di cura, finanziamenti stellari, ruolo del pubblico e del privato sono solo alcuni degli argomenti trattati nel libro che ogni medico dovrebbe leggere riflettendo su molti dei temi che restano sullo sfondo della nostra vita e soprattutto della nostra salute.

Leggiamolo prima che lo leggano, com'è probabile, i cittadini che hanno il diritto di conoscere la nostra posizione di professionisti su aspetti di tale rilevanza etica e morale oltre che deontologica.

N. G. D'Autilia



AMMI

Associazione Mogli Medici Italiani

VII° CONCORSO RICERCA AMMI di Medicina e Farmacologia di Genere

€ 10.000

Il Concorso è promosso dall' Associazione Mogli Medici Italiani con lo scopo di premiare il progetto di ricerca più innovativo e significativo di Medicina e Farmacologia di Genere che verrà svolto da un/una Ricercatore/Ricercatrice presso le Università Italiane o Aziende Ospedaliere del Sistema Socio Sanitario Italiano o altro Ente di Ricerca. L'obiettivo dell'AMMI è incentivare la ricerca in questo ambito, al fine di arrivare all'appropriatezza e alla personalizzazione della diagnosi e della cura e di conseguenza ad una medicina basata sull'evidenza per ambedue i generi.

Bando e Regolamento

<http://www.ammi-italia.org/concorsi.php>

Possono concorrere i cittadini italiani che hanno meno di 36 anni alla data di scadenza del bando e che possano dimostrare di avere un'attività sperimentale significativa, di essere in possesso del titolo di dottorato di ricerca o di specializzazione conseguito presso un'Università Italiana nell'ambito delle materie mediche e farmacologiche, di non essere dipendenti presso la Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro di tipo subordinato, specificando comunque il tipo di contratto in essere al momento della partecipazione al Concorso. Coloro i quali hanno partecipato alle precedenti edizioni del Concorso possono ripresentarsi, ad eccezione dei vincitori.



A cura di Lodovico Arginelli

WALTER MORSELLI

Nacque a Modena il 2 settembre del 1912; il padre Ugo, commerciante di tessuti, consentiva con la propria attività una certa agiatezza familiare, che continuò serenamente fino al 1929, anno della crisi economica mondiale.

Così anche la ditta Morselli dovette chiudere i battenti.

Walter all'epoca era giovane, e frequentava il Magistero; disorientato, interruppe gli studi, e solo grazie all'intervento del padre, appassionato d'arte si iscrisse all'Istituto d'Arte Venturi.

Nacque così la carriera artistica di Walter, malamente interpretata, in quanto fu considerata una fuga dalle responsabilità quotidiane.

Dopo tre anni interruppe gli studi.

Fu preso a bottega dal famoso pittore **Ubaldo Magnavacca**, che gli insegnò l'uso della spatola, gli effetti di luce, e lo spinse ad approfondire la tecnica dell'incisione.

Le sue capacità miglioravano di giorno in giorno, così il padre lo iscrisse al famoso concorso Poletti, importante punto di partenza per molti artisti modenesi.

Proprio in questa occasione si rivelarono le prime ombre del suo carattere schivo e rigido.

Infatti non fece pervenire al concorso un importante documento, impedendosi così la partecipazione.

Ebbe comunque un incontro come disegnatore presso il S.I.P.E. di Spilamberto di Modena (Società Italiana Prodotti Esplosivi); poi a Lucca, presso il rinomato fotografo **CORTOPASSI**, dal quale apprese tutte le tecniche di stampa ed i segreti della fotografia.

La guerra segnò un'interruzione della sua attività; nel 1942 si arruolò volontario in Montenegro.

Tornato a casa nell'aprile del 1945 riprese a dipingere, e per farsi la mano, si esercitò copiando in dimensioni ridotte un quadro di Renoir "gli amanti".

Allora il suo studio era all'ultimo piano di un palazzo in Piazza Mazzini a Modena, proprio sopra il negozio dell'amico fotografo **Malagoli**.

Influi poi negativamente sul suo carattere fragile e schivo il non essere accettato per motivi politici nel Sindacato degli Artisti Modenesi.

Maturò in questo periodo di crisi l'amicizia con **Paolo Campana**, fondatore con altri della Paul Film, casa di produzione di cortometraggi e di cartoni animati.

Poi dopo una breve collaborazione ricominciò a dipingere.

Nel 1949 si sposò con Lina, e si trasferì a Pavullo (Modena), amata per la pace e per la serenità.

Nel 1951 nacque il figlio Franco.

Pavullo divenne la sua nuova "Patria", dove visse in pieno la vita dei giovani artisti pavullesi.

Sono di quel periodo numerosi ritratti, fra i quali "Nicola" ed una grande Pala d'Altare realizzata per la Chiesa dei Cappuccini.

Poi ritornò a Modena e nel 1960 aderì al gruppo artistico modenese: "**I 30**", fondato dal presidente del Centro Studi Muratori, che coinvolgeva trenta artisti modenesi anche at-



Autoritratto



Nicola

traverso la realizzazione di mostre collettive.

Le nature morte erano fra i soggetti più apprezzati, al punto da spingere un commerciante d'arte di Formigine (Modena), ad acquistare tutta la produzione.

Questo mercante soleva ripetere che non aveva mai visto un pittore abbozzare col carboncino un quadro in pochi minuti e finirlo certe volte anche in mezz'ora.

In quel periodo Walter lavorava prevalentemente a spatola. In quel periodo riprese anche la tecnica dell'incisione; alcune sue acqueforti sono approdate persino in Giappone. Poi, abbandonato il mercante, diede libero sfogo alla sua ispirazione: ritratti, nature morte, scene campestri e suggestivi paesaggi.

Morì nel momento più intenso della sua attività, il 15 giugno 1976.

Ha esposto a Firenze, Torino, Bologna, Modena, Pavullo (Mo), Reggio Emilia, Nonantola, Sassuolo, Andria, Salso maggiore, Ajaccio, Rodi, Istambul, Casablanca, S. Cruz de Tenerife (Canarie), Lisbona, Genova, Carpi (Mo), Abano Terme (Pd), Falcade (Bl).

Mi piace ricordare cosa disse di Walter Morselli l'amico **Bar-**

bieri Alberto, in occasione della personale del pittore del 1976: **le sue tele non sono fredde ed accademiche riproduzioni della realtà, ma espressioni del sentimento, e quindi, libera interpretazione della verità: infatti, di fronte alle cose, egli riesce a trovare un giusto accordo di colori e di luci, la compostezza di uno stile elegante e severo, un disegno che descrive e definisce le immagini e che si traduce in una correttezza non priva di calore umano.**

Con pochi tratti riesce a rendere tutta l'evidenza di un "ritorno dai campi", con pochi tocchi felici riesce a definire il carattere di una persona, e da ogni dipinto vibra una sincera emozione, provocata da un rapporto diretto con la realtà.

Alcune sue opere:

"Natura morta", olio su faesite, cm. 50x70

"Natura morta", olio su faesite, cm. 70x100

"La mia tavolozza", olio su faesite, cm. 57x47

"Testa di vecchio", olio su faesite, cm. 38x25

"Nudo", olio su faesite, cm. 18x24

"Autoritratto", olio su faesite, cm. 57x49

"Nicola", olio su faesite, cm. 70x47,5

"Pala d'Altare", olio su tela, cm 240x180 ca.

Realizzata per la Chiesa dei Padri Cappuccini di Pavullo nel Frignano.

"Paesaggio", olio su faesite, cm. 52x37

"La scala", olio su faesite, cm. 50x40

"Il Duomo di Modena", olio su faesite, cm. 49x38



Natura morta

DIALETTO IN PILLOLE

A cura di Lodovico Arginelli

CARISSIMI, scrisse un mio amico rivolgendosi a due dentisti....

Io invece mi rivolgo ai miei affezionati dialettografi, che ormai sempre più raramente leggono questa rubrica.

Da quando il Bollettino ha abbandonato il cartaceo ed ha ridotto i suoi numeri annuali, lo stimolo per il lettore è sicuramente diminuito, ma noi terremo duro.

Vi invito a sfogliare più frequentemente il nostro Bollettino anche se non con il dito umido di acqua o saliva ma con il MOUSE.

Bene, a parte ciò diamo ancora spazio alla DIETOLOGIA, con:

FAM=FAME

"Al mior cumpanàdeggh l'è la fàm" (il miglior companatico è la fame). Praticamente quando una persona ha fame si accontenta di qualsiasi cosa.

"Al sbadac' a-n vol ingàn: o sée, o sà, o fàm, o schèrsa l'alegrìa, o stoff dla cumpagnìa" (lo sbadiglio non vuole inganni: o sete, o sonno, o fame, o scarsa è l'allegria, o stanco della compagnia).

"Al sgnor al magna quand al g'ha fam, al puvràtt quand al gh'n'ha" (il signore, il ricco, mangia quando ha fame, il povero quando ce n'ha "di quattrini").

"A-n vaddreggh da la fam" (non vederci dalla fame).
Essere deboli al punto, che anche la vista ne risente.

"Avér 'na fam da magnèr i s'ciavaro dél scràn" (essere così affamati da mangiare i pioli delle sedie).
Colorita espressione popolare per indicare una grandissima fame.

"Cavèda la fam a vin la sée" (tolta la fame, viene la sete).

"Cavères la fam" (togliersi la fame).
Mangiare in abbondanza, fin quando ci si sente sazi.

"Chi siè vést s'è vést, e chi g'ha fam al sbadàcia" (chi si è visto si è visto, e chi ha fame sbadiglia).
Detto popolare quando ad esempio si conclude un affare.

"Esen ch'li'ha fam al màgna tutt i stram" (asino che ha fame mangia qualsiasi cosa).

"Fam da comediànt" "Da sunador" (fame da comedianti o da suonatori).
Il modo di dire si riferisce al tempo in cui la gente del mondo dello spettacolo, doveva spesso tirare la cinghia.
È anche vero però che per ben recitare e ben suonare è meglio far solo uno spuntino prima dello spettacolo. Spettacolo che quasi sempre termina nelle ore piccole, quindi gli artisti alla fine sono affamati.

"Fam da Comuniùn" (fame da Comunione).
Il modo di dire deriva dall'antica abitudine religiosa, di digiunare dalla mezzanotte, sino alla Messa della tarda ora del mattino successivo, quando ci si accostava alla Comunione.

"Fam da leòun" "Da lov" (fame da leone, da lupo). Grande fame.

"Ogni dè a cràss i guai e la fam l'a-n màncà mai" (ogni giorno crescono i guai e la fame non manca mai). Ovviamente con i guai i quattrini son pochi, quindi la spesa per alimentarsi ne risente e si mangia meno.

"Sàtta l'aqua la fam, sàtta la néva al pan" (sotto l'acqua la fame, sotto la neve il pane). Secondo la credenza popolare, la pioggia porta danni, mentre la neve porta il frumento.

