

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO  
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

**Domenica 3 marzo 2024 – ORE 12,00**

**in PRESENZA presso l'Hotel RMH Via Settembrini 10 – Baggiovara (Mo)**

Il giorno domenica 3 marzo 2024 alle ore 12.00 si è svolta in presenza presso RMH – Baggiovara (Mo)

Sono presenti alla riunione:

Consiglio: D.ssa Letizia Angeli, Dott. Andrea Bergomi, D.ssa Laura Casari, Dott. Carlo Curatola, Dott. Nicolino D'Autilia, Dott. Stefano Guicciardi, Dr. Domenico Lomonaco, Dott. Salvatore Lucanto, , Dr.ssa Claudia Omarini, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, D.ssa Claudia Polastri, Dott. Vito Simonetti, Dr. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, D.ssa Alessandra Odorici.

Revisori dei conti: Dr.ssa Elena Bulgarelli (presidente), Prof. Luca Giannetti.

Assenti: Dr.ssa Marinella Nasi D.ssa Stefania Malmusi.

Assenti revisori: Dott. Riccardo Guidetti.

Accertata la presenza della maggioranza dei consiglieri per la validità della riunione il Dott. Carlo Curatola, dichiara quindi aperta la seduta, verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute di consiglio del 24.1.2024 e del 13.2.2024;
2. Variazioni agli albi;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Delibere amministrative;
5. Delibere del personale;
6. Varie ed eventuali.

...omissis...

**Delibere amministrative;**

|                                                                                             |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Delibera n. 4/A</b>                                                                      | <b>del 03 MARZO 2024</b> |
| <b>OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi e gettoni di presenza</b> |                          |

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 03/03/2024:

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il rendiconto del 2023 ed il bilancio di previsione provvisorio dell'anno 2024;

- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio **di competenza anno 2024**.

| TIT. | CAT. | ART. | Fornitore e descrizione spesa                                                                                         | Importo da liquidare |
|------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1    | 4    | 54   | SORGENIA SpA – Ft. nr. V33240000479 del 20/02/2024 “Spese energia elettrica sede Ordine DICEMBRE 2023 – GENNAIO 2024” | € 753,01             |
| 1    | 4    | 48   | PULIGLASS DUE SRLS – “Spese pulizia locali sede Ordine FEBBRAIO 2024 – CIG B0B6639330                                 | € 1.281,00           |
| 1    | 4    | 35   | OPCON.IT – “Assistenza informatica Ordine FEBBRAIO 2024 – CIG B0B60CEA97                                              | € 1.429,23           |
| 1    | 1    | 5    | D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                            | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. A. Bergomi– gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                            | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                        | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. M. Caliendo - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                          | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | D.ssa L. Casari – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                            |                      |
| 1    | 1    | 5    | Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                                  | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. N. D’Autilia– gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                          | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                         | € 92,00              |
| 1    | 1    | 5    | Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                             | € 224,48             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. R. Guidetti - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                          | € 112,24             |
| 1    | 5    | 5    | Dott. S. Guicciardi - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                        | € 112,24             |
| 1    | 5    | 5    | Dott. D. Lomonaco - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                          | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                           | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                            | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | D.ssa S. Malmusi – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                           |                      |
| 1    | 1    | 5    | D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. OTTOBRE 2024                                                               | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | D.ssa A. Odorici – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                           | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | D.ssa C. Omarini- gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                            | € 92,00              |
| 1    | 5    | 5    | Dott. G.S. Pezzuto - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                         | € 92,00              |
| 1    | 5    | 5    | D.ssa C. Polastri - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                          | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                          | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. V. Simonetti – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO 2024                                                         | € 112,24             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. L. Angeli– indennità accesso FEBBRAIO 2024                                                                      | € 785,68             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. L. Casari– indennità accesso FEBBRAIO 2024                                                                      | € 785,68             |
| 1    | 1    | 5    | Dott. C. Curatola – indennità accesso FEBBRAIO 2024                                                                   | € 2.244,80           |

|   |   |   |                                                      |          |
|---|---|---|------------------------------------------------------|----------|
| 1 | 1 | 5 | Dott. N. D'Autilia – indennità accesso FEBBRAIO 2024 | € 785,68 |
| 1 | 1 | 5 | Dott. R. Gozzi– indennità accesso FEBBRAIO 2024      | € 785,68 |
| 1 | 1 | 5 | Dott. S. Reggiani– indennità accesso FEBBRAIO 2024   | € 785,68 |

**Delibera n. 4/B**

**del 03/03/2024**

**Oggetto: convenzione riscossione ruoli Agenzia delle Entrate Riscossioni – QUOTE ANNO 2025**

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 03/03/2024:

- Tenuto conto che l'Ordine ha fino ad ora affidato la riscossione delle quote di iscrizione ad Agenzia delle Entrate Riscossione;
- Considerato il grado di soddisfazione maturato nel corso degli anni relativamente al servizio offerto;
- Preso atto della nuova Convenzione sottoposta al nostro Ente, risulta economicamente identica a quella precedente, prevedendo pertanto un compenso di € 2,20 + IVA sull'incasso di ciascun avviso, a parità di servizi offerti;
- Considerato che tale Convenzione, in scadenza l'Aprile p.v., sarà stipulata per 1 anno e consentirà l'emissione dei ruoli a fine 2024 per le quote da incassare nel 2025;
- Tenuto conto che l'emissione di cartelle esattoriali, comporterà un addebito ulteriore vs. l'Ente pari all' 1 % + IVA. Tale provvedimento, è stato introdotto con l' art. 1, comma 15, della legge n. 234 del 30 dicembre 2021 che cita quanto segue:

*Sono riversate ed acquisite all'entrata del bilancio dello Stato:*

*a) una quota, a carico del debitore, denominata "spese esecutive", correlata all'attivazione di procedure esecutive e cautelari da parte dell'agente della riscossione, nella misura fissata con decreto non regolamentare del Ministro dell'economia e delle finanze, che individua anche le tipologie di spese oggetto di rimborso;*

*b) una quota, a carico del debitore, correlata alla notifica della cartella di pagamento e degli altri atti di riscossione, da determinare con il decreto di cui alla lettera a);*

*c) una quota, a carico degli enti creditori, diversi dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali, trattenuta all'atto dei versamenti, a qualsiasi titolo, in favore di tali enti, in caso di emanazione da parte dell'ente medesimo di un provvedimento che riconosce in tutto o in parte non dovute le somme affidate, nella misura determinata con il decreto di cui alla lettera a);*

*d) una quota, trattenuta all'atto del versamento, pari all'1 per cento delle somme riscosse, a carico degli enti creditori, diversi dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali, che si avvalgono dell'agente della riscossione. Tale quota può essere rimodulata fino alla metà, in aumento o in diminuzione, con decreto non regolamentare del Ministro dell'economia e delle finanze, tenuto conto dei carichi annui affidati e dell'andamento della riscossione...;*

- visto il bilancio preventivo 2024 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti;

**DELIBERA**

- 1) di stipulare con l'Agenzia delle Entrate Riscossione una Convenzione relativamente alla riscossione delle quote di iscrizione per l'anno 2025 al costo convenuto di € 2,20 + Iva per ciascun ruolo;

- 2) Il costo del compenso da corrispondere all'Agenzia delle Entrate Riscossioni sarà trattenuto direttamente dai riversamenti degli incassi effettuati e relativi alle quote di iscrizione per l'anno 2025 e farà capo al Tit. 1 Cat. 7 Cap. 76 del Bilancio 2025.

**DELIBERA n 4/C**

**del 03 marzo 2024**

**Oggetto: OpCon.it srl ASSISTENZA INFORMATICA ORDINE**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 03/03/2024:

- Considerata la necessità per l'Ente di ricevere assistenza informatica, non essendo dotato all'interno del proprio organico, di personale preposto a tale incarico;
- Ritenuto fondamentale il supporto tecnico qualificato di un operatore esterno per svolgere le funzioni di aggiornamento e miglioramento della parte IT;
- Tenuto conto che la Ditta OpCon.it di Reggio Emilia si è resa disponibile a fornire il servizio richiesto prevedendo un pagamento a consuntivo mensile delle ore di assistenza informatica usufruite con relativo rimborso spese per un importo paria a € 66,00 + iva / cad (il costo orario per l'assistenza è il medesimo del costo per rimborso spese trasferta);
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Considerata la necessità di richiedere il servizio ad una persona altamente preparata e competente per ciò che concerne il ns. sistema informativo;
- Tenuto conto che il Sig. Marmioli Raffaele della Ditta OpCon.it, oltre a conoscere molto bene la struttura sistemistica dell'Ente, essendo lui a curare da tempo questa parte, ha sempre eseguito a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e con grande discrezione e riservatezza gli interventi richiesti;
- In conformità dell'art. 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- Visto il bilancio 2024 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di affidare alla Ditta OpCon.it di Reggio Emilia l'incarico di assistenza informatica all'Ente per l'anno in corso, al costo convenuto di € 66,00 + iva/ ora;
- 2) di autorizzare la Opcon.It a fatturare il consuntivo delle ore di assistenza prestate alla fine di ciascun mese;
- 3) La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 del bilancio 2024 **(IMPEGNO: OREOPC/35/2024)**

...omissis...

La seduta termina alle ore 12.40.

Il Consigliere segretario  
Dott.ssa Letizia Angeli

Il presidente  
Dott. Carlo Curatola