

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

Mercoledì' 27 marzo 2024 – ORE 21,00

in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex

Il giorno mercoledì 27 marzo 2024 alle ore 21,00 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex.

Sono presenti alla riunione:

Presidente	Dott. Carlo Curatola
Consigliere Segretario	Dott. Dr.ssa Letizia Angeli
Tesoriere	Dott. Dott. Stefano Reggiani

Consiglieri

Dott. Andrea Bergomi, Dott. Nicolino D'Autilia, Dott. Stefano Guicciardi, Dott. Salvatore Lucanto, Dott.ssa Stefania Malmusi, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott.ssa Claudia Omarini, Dott. Vito Simonetti, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, Dott.ssa Claudia Polastri.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi.

Al Collegio revisori dei conti:

Dott.ssa Elena Bulgarelli, Prof. Luca Giannetti

Assenti:

Dott. Dr.ssa Laura Casari, Dott. Domenico Lomonaco, Dott. Riccardo Guidetti, Dott.ssa Alessandra Odorici.

Si discute il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 03.03.2024;
2. Variazioni agli albi;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Delibere amministrative;
5. Varie ed eventuali.

Verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

...omissis...

Delibere amministrative

Delibera n. 4/A

del 27 marzo 2024

OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi e gettoni di presenza

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 27/03/2024:

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il bilancio di previsione dell'anno 2024;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio **di competenza anno 2023**.

TIT.	CAT.	AR T.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
1	4	46	LA CASA DEL PROFESSIONISTA E DELL'ARTISTA SOC. COOP. Ft. nr. 1/002 del 15/03/2024 "Spese condominiali sede Ordine ANNO 2023"	€ 12.426,20

- 2) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio **di competenza anno 2024**.

TIT.	CAT.	AR T.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
1	4	50	WIND TRE SpA – Ft. nr. 202400004247 del 21/03/2024 "Canone ricaricabile telefono cellulare Ordine GENN – FEBB 2024"	€ 41,48
1	4	50	FASTWEB SpA – Ft. nr. PAE0008455 del 14/03/2024 "Spese telefonia fissa Ordine dal 15/03/2024 al 14/05/2024 + rata collegamento FIBRA"	€ 356,87
1	1	5	D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	1	5	Dott. A. Bergomi– gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	1	5	D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 112,24
1	1	5	Dott. M. Caliandro - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 112,24
1	1	5	D.ssa L. Casari – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 112,24
1	1	5	Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	1	5	Dott. N. D'Autilia– gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	1	5	Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 184,00
1	1	5	Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 449,96
1	1	5	Dott. R. Guidetti - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 112,24
1	5	5	Dott. S. Guicciardi - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 276,00
1	5	5	Dott. D. Lomonaco - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72

1	1	5	Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 112,24
1	1	5	D.ssa S. Malmusi – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 92,00
1	1	5	D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. OTTOBRE 2024	€ 224,48
1	1	5	D.ssa A. Odorici – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 224,48
1	1	5	D.ssa C. Omarini- gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 276,00
1	5	5	Dott. G.S. Pezzuto - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	5	5	D.ssa C. Polastri - gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	1	5	Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	1	5	Dott. V. Simonetti – gettoni presenza org. Ist. FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 336,72
1	1	5	Dott. L. Angeli– indennità accesso FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 1.531,36
1	1	5	Dott. L. Casari– indennità accesso FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 1.531,36
1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 4.489,60
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 1.531,36
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 1.531,36
1	1	5	Dott. S. Reggiani– indennità accesso FEBBRAIO - MARZO 2024	€ 1.531,36

Delibera n.4/B	del 27 marzo 2024
OGGETTO: BAFA BANDIERE SRL acquisto bandiere per sede Ordine	
CIG B108C080A5	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 27 marzo 2024:

- sentito il presidente che propone di sostituire le vecchie bandiere dell’Italia e dell’Europa posizionate nella sala di presidenza e relativo e supporto e quelle poste fuori dall’edificio in quanto rovinate;
 - proposto di acquistare bandiere dell’Italia e dell’Europa per uso interno ed esterno
 - sentito dalla Ditta BAFA BANDIERE srl di Reggio Emilia (RE) la quale ci ha fornito un preventivo così formulato:
 - nr. 2 bandiere Italia Nautico € 26,00 + iva / cad (sconto 5%)
 - nr. 2 bandiere Europa Nautico € 45,00 + iva / cad (sconto 5%);
 - nr. 1 base cromata per interni € 128,00 + iva (sconto 5%);
 - nr. 2 aste in ferro cromate € 61,00 + iva /cad (sconto 5%)
 - nr. 2 pomoli cromati € 41,05 + iva /cad (sconto 5%);
 - trasporto € 20,00 + iva
- Per un totale scontato di € 470,40 + iva;
- visto l’art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l’affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - visto il bilancio preventivo 2024 che dispone di sufficiente copertura;
 - all’unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di acquistare due bandiere dell'Italia, due dell'Europa con relativo supporto da posizionare nella sala di presidenza e sulla facciata esterna dello stabile.
2. La spesa relativa all'acquisto da BAFA BANDIERE srl di asta e bandiere di € 470,40 + IVA farà capo al Tit. 2 Cat. 11 Cap. 104 "Acquisto mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche" del bilancio in corso (**IMPEGNO: BANDIERE/2024**)
3. Le nuove bandiere entreranno a far parte del Patrimonio dell'Ente con i seguenti codici inventario:
 - **787** bandiera Italia interno Presidenza
 - **788** bandiera Europa interno Presidenza
 - **789** asta supporto bandiere Presidenza
 - **790** bandiera Italia da esterno
 - **791** bandiera Europa da esterno
4. Le vecchie bandiere ed il supporto dedicato saranno considerati beni fuori uso destinati allo smaltimento e più precisamente:
 - Cod inventario **18** n.1 bandiera italiana con sostegno in legno
 - Cod. inventario **435** n. 1 bandiera Europea con asta e piantana
 - Cod. inventario **587** nr. 1 bandiera Europea balcone esterno Ordine
 - Cod. inventario **588** nr. 1 bandiera Italia balcone esterno Ordine

Delibera n.4/C

del 27 marzo 2024

Oggetto: contributo ENPAM per servizi online offerti dall'Ordine nel 2023

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici di Modena prende atto del versamento da parte dell'Enpam di € 548,00 quale riconoscimento all'Ordine di un contributo aggiuntivo per lo svolgimento dei servizi online offerti nel 2023.

L'accertamento fa capo al cap. 26 del Bilancio 2024.

Delibera n. 4/D

del 27 marzo 2024

Oggetto: AON SpA - rimborso premio polizza infortuni UNIPOLSAI n. 745554638 (conguaglio anno 2023)

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi Odontoiatri di Modena, riunito nella seduta del 27 marzo 2024:

- considerato la polizza infortuni in essere per Dipendenti e Componenti Organi istituzionali dell'Ente stipulata con la UNIPOLSAI SpA attraverso il broker AON SpA (EX. Paolo Lenzi) – nr. polizza 745554638;
- preso atto della comunicazione della compagnia AON SpA con la quale ci comunica che sul premio versato nel 2023 risulta un conguaglio a favore dell'Ente pari ad € 365,00;

PRENDE ATTO

1. del riconoscimento da parte della AON SpA di un rimborso pari ad € 365,00 sul premio polizza infortuni stipulata con la UNIPOLSAI, relativamente al 2023;
2. Il rimborso farà capo al Tit. 2 Cat. 4 Cap. 28 “Rimborsi e Recuperi diversi” delle entrate di bilancio 2023 (Accertamento: A28/2023).

Delibera n. 4/E

del 27 marzo 2024

**Oggetto: corso di formazione teorico pratico in emergenza urgenza
MODENA 18 SRL DOCENZE + MANUALI: CODICE CIG B2584CE45A**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Modena nella seduta del 27.3.2024

considerata la positiva esperienza del corso di emergenza rivolto a giovani colleghi svoltosi negli anni 2017 - 2023;

- contattata la società Modena 18 che ha sempre gestito con efficacia ed efficienza i corsi svolti dall'Ordine;
- visto il Bilancio per l'anno 2024 che dispone della necessaria copertura finanziaria;
- con votazione unanime dei presenti;

DELIBERA

- 1) di organizzare un primo evento “corso teorico pratico in emergenza urgenza” che si svolgerà nella primavera del 2024;
- 2) di provvedere all'accreditamento ECM;
- 3) di svolgere l'evento di 16 ore rivolto a 30 iscritti medici o odontoiatri presso la sede dell'Ordine dei medici di Modena;
- 4) di impegnare una spesa di € **4.000,00** iva compresa + € **900, 00** (no Iva) per i manuali che farà capo al titolo 1 categoria 4 cap. 51 “aggiornamento professionale e culturale degli iscritti” del bilancio anno 2024. (**IMPEGNO EMERG1/51/2024**)

Delibera n. 4/F

del 27 marzo 2024

OGGETTO: versamento 1^ tranche quote FNOMCeO anno 2024

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 27/03/2024:

- considerata la circolare n. 67/2021, con la quale la FNOMCEO ci ha comunicato le modalità di versamento del contributo pari a € 23,00 per ciascun iscritto a favore della Federazione;
- considerata la stessa circolare nella quale si riporta la rateizzazione del pagamento del contributo come segue:
 - 40% entro il 30 aprile 2024
 - 40% entro il 31 luglio 2024
 - 20% entro il 31 marzo 2025
- dato atto che tale percentuale viene determinata sulla base del numero di iscritti al 31/12 dell'anno precedente;

- considerato che alla data del 31/12/2023 il numero degli iscritti (escluso le contemporanee iscrizioni) ammontava a nr. 5381 per un totale da versare alla FNOMCeO (da rivedere poi conguaglio nel 2025) di € 123.763,00;
- considerato che, pertanto, la prima rata da versare ammonta a € 49.505,20;
- Visto il bilancio preventivo per il 2024 che dispone di sufficiente copertura;
- All'unanimità dei presenti;

DELIBERA

1. di liquidare alla FNOMCeO € 49.505,20 (corrispondente al 40% di € 123.763,00)
2. La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 7 Cap. 77 del bilancio 2024.

DELIBERA N. 4/G

del 27 marzo 2024

OGGETTO: acquisto 2 dischi back up Server Ordine

CIG: B108C738EF

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena nella seduta del 27/03/2024

- preso atto dal Sistemista di riferimento dell'Ordine, Sig. Raffaele Marmioli della Ditta OpCon.it srl di Reggio Emilia, di alcuni segnali di failure sul server e considerata la fondamentale importanza di rimettere il sistema in sicurezza tempestivamente;
- richiamata la delibera nr. 6/Q del 13/09/2023 con la quale veniva deciso di rinnovare per ulteriori due anni la garanzia sul server con la Ditta Eurosystem SpA (ci saranno pertanto rimborsate le spese di acquisto di un disco in sostituzione a quello rotto);
- tenuto conto che il supporto HPE non garantisce più dal 2025 l'estensione di supporto per il server portandoci a ritenere opportuno conservare due ulteriori dischi di scorta (non coperti da garanzia). Avere due dischi di riserva permetterebbe di avere tempo per procurarne un altro da altre fonti di assistenza, nel caso in cui si generassero ulteriori inefficienze del sistema;
- Sentito il sistemista, Sig. Marmioli per un preventivo di acquisto di nr. 2 dischi: 870794-001 HPE HDD 600GB 15K SAS 2.5\ 12G SFF SC al costo di € 310,00 + iva cadauno + spese di spedizione;
- visto l'art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- considerato che il Sig. Marmioli Raffaele, oltre a conoscere molto bene la struttura sistemistica dell'Ente, ha sempre eseguito a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi gli interventi richiesti;
- Visto il bilancio preventivo 2024 che dispone di sufficiente copertura;
- All'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di acquistare dalla Ditta OpCon.it srl nr. 2 dischi HPE HDD 600 GB 15K SAS 2.5\ 12G SFF SC al costo convenuto di € 310,00 + IVA cad. per un totale di € 620,00 + iva oltre spese di spedizione;
2. di impegnare la spesa per un importo pari a € 780,00 sul Tit. 1 Cat. 4 Cap. 48 "manutenzioni e riparazioni ordinarie: macchine, mobili e pulizie" del bilancio 2024 **(IMPEGNO HDDSRV/48/2024)**.

Delibera n. 4/H

del 27 marzo 2024

Oggetto: presa d'atto delibere del presidente

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 27/03/2024:

- Visti i provvedimenti adottati dal Presidente in esecuzione della delega conferitagli dall'art.38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- accertato che gli stessi, per competenza, materia ed importo, rientrano nei limiti della citata delega;
- viste altresì le deliberazioni adottate dallo stesso Presidente per giustificati motivi d'urgenza, con i poteri di questo Consiglio;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- con votazione palese ed unanime dei presenti

DELIBERA

1) di prendere atto senza rilievi le delibere adottate dal Presidente in conto competenza anno 2023

Nr. Delib	DATA	TIT.	CAT	CAP.	FORNITORE - DESCRIZIONE	IMPORTO
1	05/01/2024	1	4	54	SORGENIA SpA – Fornitura energia elettrica Ordine OTT – NOV 2023	€ 833,97

2) di prendere atto senza rilievi le delibere adottate dal Presidente in conto competenza anno 2024

Nr. Delib	DATA	TIT.	CAT	CAP.	FORNITORE - DESCRIZIONE	IMPORTO
2	15/02/2024	1	4	37	GHIRLANDINA BEVANDE SnC – Fornitura bevande per ospiti Ordine	€ 105,40
3	13/03/2024	1	4	37	RISTORANTE DA ENZO – Cena incontro Ditta Tracce per presentazione gestionali	€ 440,00
4	20/03/2024	1	4	37	GIUFFRE' – Rinnovo firme digitali in scadenza Dr. Reggiani e Dr.ssa Angeli	€ 219,60

...omissis

Il Consiglio si conclude alle ore 23,00.

IL PRESIDENTE
Dott. Carlo Curatola

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott.ssa Letizia Angeli