

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

Mercoledì' 10 aprile 2024 – ORE 22

in presenza presso la sede di P.le Boschetti 8 in Modena

Il giorno mercoledì 10 aprile alle ore 22,00 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo in presenza presso la sede di P.le Boschetti 8 in Modena

Sono presenti alla riunione:

Presidente	Dott. Carlo Curatola
Vice Presidente	Dott. Dr.ssa Laura Casari
Consigliere Segretario	Dott. Dr.ssa Letizia Angeli
Tesoriere	Dott. Dott. Stefano Reggiani

Consiglieri

Dott. Andrea Bergomi, Dott. Nicolino D'Autilia, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Domenico Lomonaco, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, Dott.ssa Claudia Polastri, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi. Dott.ssa Alessandra Odorici.

Assenti: Dott.ssa Stefania Malmusi, Dott.ssa Claudia Omarini, Dott. Vito Simonetti, Dott. Stefano Guicciardi, Dott.ssa Marinella Nasi.

Si discute il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 27.3.2023;
2. Variazioni agli albi;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Delibere amministrative;
5. Varie ed eventuali.

Verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

...omissis...

Delibere amministrative

Delibera n.	4/A	del 10.4.2024
OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi e gettoni di presenza		

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 10.4.2024

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;

- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il bilancio di previsione dell'anno 2024;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio **di competenza anno 2024**.

TIT.	CAT.	AR T.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
1	4	35	OPCON.IT SRL – Ft. nr. 5SPA24 del 04/04/2024 “Assistenza informatica Ordine MARZO 2024” – CIG B117A1960B – impegno OREOPC/35/2024	€ 1.650,66
1	4	48	PULIGLASS DUE SRLS – Ft. nr. 167/FE del 31/03/2024 “Pulizia locali sede Ordine MARZO 2024” – CIGB117B722C0 – impegno PG48/2024	€ 1.281,00
1	4	50	F & G SERVICE DI FANGAREGGI – Ft. nr. 5/PA del 29/03/2024 “Spese affrancatura corrispondenza Ordine 1° trimestre 2024”	€ 635,75

Delibera n. 4/B	del 10.4.2024
OGGETTO: contratto manutenzione pulizia condizionatori Fujitsu sede Ordine anno 2024 – Codice CIG B17B2DB8AF	

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 10.04.2024

- considerato che abitualmente, una volta all'anno viene effettuato un intervento di pulizia e igienizzazione dei condizionatori in uso presso la sede dell'Ordine, nonché il controllo del livello del refrigerante;
- tenuto conto che presso la ns. sede sono presenti:
due unità interne Mithubishi con associati 7 split
una unità esterna Fujitsu con associati 5 split
- considerato che una di queste macchine ha una portata superiore ai 3 Kg di gas, rendendo pertanto obbligatorio il controllo perdite e comunicazione annuale alla "BANCA DATI F-GAS", come previsto dal regolamento EU 517/14 e DPR 146/18
- tenuto conto della professionalità e della competenza tecnica dimostrata dalla Ditta Air Fresh srl la quale si è dimostrata disponibile ad effettuare l'intervento come specificato di seguito:

Controllo impianto frigorifero/pompa calore;

Controllo impianto gas refrigerante

Controllo scarichi di condensa interna ed esterna

Controllo tenuta gestione impianto;

Pulizia filtri aria evaporante interna per eliminare le polveri e gli acari con sanificante

Controllo Perdite e comunicazione Annuale "BANCA DATI F-GAS"

al costo complessivo di € 790,00 + Iva;

- visto l'art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- richiamate le circolari Fnomceo N. 8 del 22.2.2024 e N.23 del 22.2.2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti entro i 5.000€;
- visto il regolamento di contabilità dell'Ordine;
- visto il preventivo di bilancio per l'anno in corso che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di incaricare per l'anno 2024 la Ditta Air Fresh srl di Modena per la pulizia ordinaria delle macchine Fujitsu per il condizionamento con split annessi presso la ns. sede al costo di € 790,00+ IVA;
2. di impegnare la somma di € 963,80 che farà carico al Tit. 1 – Cat. 4 – Cap. 48 del bilancio anno 2024 **(imp.COND48/2024)**

Delibera n. 4/C	del 10/4/2024
Oggetto: acquisto arredi sala riunioni Ordine – INTERTECNICA srl	
CIG: B14084A124	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 10.04.2024

- considerata la decisione di provvedere a personalizzare la postazione leggione e la scrivania della sala riunioni della sede dell'Ordine;
- sentita la Ditta Intertecnica di Bomporto (MO) che ci ha fornito un preventivo così formulato:
 - targa con logo costo € 150,00 + iva
 - leggione su misura costo € 1.098,00 + iva
 - fronte banco a copertura scrivania costo € 1.302,00 + iva
 - top access per tavolo per consentire il passaggio dei cavi costo € 150,00 + iva
 - trasporto e montaggio costo € 480,00 + ivaper un totale pari a € 3.180,00 + iva;
- visto l'art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano

scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- visto il bilancio preventivo 2024 che aveva previsto la spesa;
- richiamate le circolari Fnomceo N. 8 del 22.2.2024 e N.23 del 22.2.2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti entro i 5.000€;
- visto il regolamento di contabilità dell'Ordine;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di acquistare presso la Ditta Intertecnica srl di Bomporto (MO) gli arredi a completamento della sala riunioni al costo complessivo di € 3.180,00 + iva;
- 2) La spesa complessiva di € 3.879,60 farà capo al Tit. 2 Cat. 11 Cap. 104 "Acquisto mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche" del bilancio 2024 (**IMPEGNO:ARREDI104/2024**);
- 3) I beni entreranno a far parte dell'inventario dell'Ente come segue:
 - Targa con logo Ordine in alluminio **cod. 792**
 - Leggio su misura **cod. 793**
 - Fronte banco a copertura scrivania **cod. 794**

Delibera n. 4/D

del 10.4.2024

OGGETTO: inaugurazione sede Ordine p.le Boschetti, 8 Modena

Codice CIG EUROCOPIA: B17B0542C5

Codice CIG ISITUTO MODENESE DI VIGILANZA: B140A1E358

Codice CIG G.F. DI BETTUZZI MASSIMO E C. SAS: B1BF770940

Codice CIG OPIFICIO DELLE VERDI NOTE: B1E87FD6C8

Codice CIG CATERING RISTORAZIONE BERTANI SRL: B1D0E835E2

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 10.4.2024

- considerato il recente acquisto dell'immobile ove è ubicata la sede dell'Ordine;
- ritenuto opportuno cogliere l'occasione dell'incontro della Scuola di Etica e Deontologia dell'Ordine del 18 maggio p.v. che vedrà la presenza del presidente nazionale quale relatore, per organizzare nella stessa giornata l'inaugurazione della sede rivolta alle autorità locali e della Federazione (saranno presenti il Dott. Anelli e il Dott. il Dott. Leoni) e invito a tutti gli iscritti nel tardo pomeriggio del 17 maggio p.v.;
- sentita la **Ditta Eurocopia** di Modena per la stampa di nr. 60 biglietti di invito al costo di € 54,00 + iva, oltre alla stampa di un quadro con logo da appendere in Presidenza al costo di € 180,00 + iva e zerbini con logo per un costo di € 240,00 + iva;
- sentito l'**Istituto Modenese di Vigilanza srl** di Modena, il quale si è reso disponibile ad effettuare un servizio di sorveglianza la sera del 17 maggio p.v. dalle ore 18.00 alle ore 20.00

presso la sede con due guardie al costo di € 25,00 + iva/ guardia per ogni ora per un totale di € 100,00 + iva;

- sentita la Ditta **Opificio delle verdi note di Venturelli Francesca** di Formigine per il noleggio di piante e fiori in occasione dell'inaugurazione al costo complessivo di € 980,00 + iva;
- chiesta la disponibilità al **Ristorante Oreste** di Modena di 10 posti per la sera del 17 maggio p.v.
- chiesta la disponibilità per il servizio fotografico da parte della Ditta **G.F.di Bettuzzi Massimo e C. sas** di Modena, al costo di € 100,00 + iva;
- sentita la Ditta **Ristorazione Bertani srl** di Modena che si è resa disponibile ad effettuare il servizio catering per la sera del 17 e 18 maggio al costo complessivo di € 1.674,55 + iva;
- sentita la Sig.ra **Aggazzotti Simonetta** di Modena, la quale si è resa disponibile ad accompagnare gli ospiti in una visita guidata della città, in occasione dell'inaugurazione, al costo di € 120,00
- visto l'art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- richiamate le circolari Fnomceo N. 8 del 22.2.2024 e N.23 del 22.2.2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti entro i 5.000€;
- visto il preventivo di bilancio per l'anno in corso che dispone di sufficiente copertura;
- visto il regolamento di contabilità dell'Ordine;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di stanziare per l'inaugurazione della sede dell'Ordine € 8.000 da imputare agli specifici fornitori in modo da rispettare il limite per gli affidamenti di € 5.000 senza l'utilizzo della piattaforma MEPA.
2. di impegnare la somma di € 5.000,00 che farà carico al Tit. 1 – Cat. 4 – Cap. 37 del bilancio anno 2024 **(imp.INSEDE/37/2024)**

Delibera 4/E

del 10.4.2024

Oggetto: Restauro e verniciatura scuri esterni

Il tesoriere informa che, come da preventivo di bilancio per il 2024, era intenzione del nostro ente procedere con il restauro e verniciatura e messa in sicurezza degli scuri esterni delle 13 finestre relative al nostro piano, di cui una ha un cardine smurato: si stanno acquisendo due preventivi di spesa per poi procedere alla selezione e assegnazione dell'incarico secondo le procedure del nuovo codice degli appalti. Trattandosi di fornitura di lavori sottosoglia dei € 150.000,00 si procederà con la trattativa diretta o con l'ordine diretto di acquisto. E' stata data informazione di tale intenzione e

del rispetto delle caratteristiche estetiche conformi alle precedenti, alla presidenza della Casa del professionista e artista tramite PEC inviata l' 8.4.2024. Il Consiglio concorda e decide, vista la disponibilità di bilancio, di procedere in tal senso.

...omissis...

Il Consiglio si conclude alle ore 23,20.

IL PRESIDENTE
Dott. Carlo Curatola

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott.ssa Letizia Angeli