

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

Mercoledì 29 maggio 2024 – ORE 21

in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex

Il giorno mercoledì 29 maggio 2024 alle ore 21,00 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex.

Sono presenti alla riunione:

Presidente	Dott. Carlo Curatola
Vice-Presidente	Dott. Dr.ssa Laura Casari
Consigliere Segretario	Dott. Dr.ssa Letizia Angeli
Tesoriere	Dott. Dott. Stefano Reggiani

Consiglieri

Dott. Andrea Bergomi, Dott. Nicolino D'Autilia, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Domenico Lomonaco, Dott.ssa Stefania Malmusi, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott.ssa Claudia Omarini, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, Dott.ssa Claudia Polastri, Dott. Vito Simonetti,.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi. Dott.ssa Alessandra Odorici.

Assenti: Dott. Stefano Guicciardi

Revisori dei conti: Dr.ssa Elena Bulgarelli, Prof. Luca Giannetti.

Assente giustificato: Dr. Riccardo Guidetti.

Si discute il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 10.4.2024;
2. Variazioni agli albi;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Consiglio Nazionale FNOMCeO del 10-11 maggio 2024 (Curatola);
5. Report Consiglio nazionale Enpam (Lucanto);
6. Comunicazione al MEF per la detenzione di partecipazioni al 31.12.2022;
7. Richiesta di partenariato PROGETTO "AMBULATORI VERDI" (Lo Monaco e D'Autilia);
8. Adempimenti nuovo codice appalti e incarichi (Reggiani);
9. Valutazione acquisto nuovo gestionale Albo iscritti;
10. Delibere amministrative;
11. Delibere del personale (Angeli);
12. Varie ed eventuali.

Il presidente, accertata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta. Verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

...omissis...

10. Delibere amministrative

Delibera n.	10/A	del 29.5.2024
OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi e gettoni di presenza		

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 29.5.2024:

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il bilancio di previsione dell'anno 2024;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio **di competenza anno 2023**.

TIT.	CAT.	AR T.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
3	15	125	ENPAM Rimborso 1^ rata mutuo acquisto sede (quota capitale) - scadenza 30/06/2024 (mese DICEMBRE 2023)	€ 2.418,59
1	5	60	ENPAM rata interessi mutuo acquisto sede – scadenza 30/06/2024 (mese DICEMBRE 2023)	€ 1.994,52

- 2) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio **di competenza anno 2024**.

TIT.	CAT.	AR T.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
1	4	35	OPCON.IT SRL – Ft. nr. 6SPA24 DEL 30/04/2024 “Assistenza informatica Ordine APRILE 2024” – CIG B17E3FB2BC	€ 1.066,89
1	4	48	PULIGLASS DUR SRLS – Ft. nr. 212/FE del 30/04/2024 “Pulizia locali sede Ordine APRILE 2024” – CIG B189C49A8B	€ 1.159,00
1	4	50	FASTWEB SPA – Ft. nr. PAE0016970 del 14/05/2024 “Spese telefonia fissa Ordine dal 15/05/2024 al 14/07/2024 + canone trasloco FIBRA uffici”	€ 356,87

1	4	50	WIND TRE SPA – Ft. nr. 2024A000008214 del 21/05/2024 “canone telefono cellulare Ordine MARZO-APRILE 2024”	€ 41,48
3	15	125	ENPAM Rimborso 1^ rata mutuo acquisto sede (quota capitale) - scadenza 30/06/2024 (competenza GENN-GIUGNO 2024)	€ 12.092,96
1	5	60	ENPAM rata interessi mutuo acquisto sede – scadenza 30/06/2024 (competenza GENN-GIUGNO 2024)	€ 13.000,00
1	1	5	D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. A. Bergomi– gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 112,24
1	1	5	Dott. M. Caliendo - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 112,24
1	1	5	D.ssa L. Casari – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. N. D’Autilia– gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	
1	1	5	Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. R. Guidetti - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	
1	5	5	Dott. S. Guicciardi - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	
1	5	5	Dott. D. Lomonaco - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 112,24
1	1	5	D.ssa S. Malmusi – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	
1	1	5	D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	
1	1	5	D.ssa A. Odorici – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	D.ssa C. Omarini- gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 184,00
1	5	5	Dott. G.S. Pezzuto - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	5	5	D.ssa C. Polastri - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	€ 224,48
1	1	5	Dott. V. Simonetti – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2024	
1	1	5	Dott. L. Angeli– indennità accesso APRILE - APRILE 2024	€ 785,68
1	1	5	Dott. L. Casari– indennità accesso APRILE - APRILE 2024	€ 785,68
1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso APRILE - APRILE 2024	€ 2.244,80
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso APRILE - APRILE 2024	€ 785,68
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso APRILE - APRILE 2024	€ 785,68
1	1	5	Dott. S. Reggiani– indennità accesso APRILE - APRILE 2024	€ 785,68

Delibera n. 10/B

del 29/5/2024

Oggetto: Accreditamento corso formazione Incontro di approfondimento e conoscenza sulla terapia termale - Terapie a carico del SSN (incluse nei LEA)

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 29.5.2024

- considerata la decisione di provvedere ad organizzare un evento dal titolo “Accreditamento corso formazione Incontro di approfondimento e conoscenza sulla terapia termale - Terapie a carico del SSN (incluse nei LEA) in collaborazione con le Terme della Salvarola;
- come già preannunciato in una precedente seduta di Consiglio con incarico alla Dr.ssa Angeli Letizia di procedere con i contatti necessari all’organizzazione;
- con parere favorevole al programma dell’evento previsto per il giorno 8 giugno 2024;
- ritenuto di provvedere all’accredito dell’evento presso Agefor (unica spesa a carico dell’Ordine);
- visto l’art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l’affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- richiamate le circolari Fnomceo N. 8 del 22.2.2024 e N.23 del 22.2.2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti entro i 5.000€;
- visto il bilancio preventivo 2024 che dispone di sufficiente copertura;
- visto il regolamento di contabilità dell’Ordine;
- all’unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di accreditare presso AgeFor AUSL Modena al costo di € 500,00 + Iva;
- 2) La spesa complessiva di € 610,00 farà capo al Cap. 51 “formazione e aggiornamento” del bilancio 2024. **(IMPEGNO: TERME51/2024)**

DELIBERA NR. 10/C	DEL 29.5.2024
OGGETTO: Dott. Ferrocì Andrea consulenza collaborazione in materia di nuovo codice degli appalti, contrattualistica e operatività sulla piattaforma MEPA e SATER	
Codice CIG B1E83748B1	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 29 maggio 2024

Dato atto che

- dal 1 gennaio 2024 è entrato in vigore il nuovo CODICE DEGLI APPALTI (DLGS 36/2023) che prevede la digitalizzazione dell’intero ciclo di vita degli appalti e dei contratti pubblici operando con procedura informatica;
- l’Ordine professionale dei Medici chirurghi e odontoiatrici di Modena, istituito con legge 13 settembre 1946 n. 233, ha natura giuridica di “Ente Pubblico non economico” in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla disciplina di settore per la configurabilità come organismo di diritto pubblico; stante tale natura giuridica l’Ordine resta quindi sottoposto all’ambito di

applicazione del D.Lgs.n.36/ai fini dell'affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Comunicato Presidente ANAC 28-06-2017).

- Poiché si rende necessario affiancare agli uffici amministrativi un consulente esperto che indirizzi gli operatori sul corretto utilizzo della piattaforma MEPA e in particolare collabori alla stesura di un REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, DI SERVIZI E DI FORNITURE PER IMPORTI INFERIORI ALLE SOGLIE COMUNITARIE E UN REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO ECONOMATO E UTILIZZO CARTE DI CREDITO e quant’altro su questa tematica;

Dato atto inoltre che:

- si è a tal fine interpellato il consulente Dott. Ferrocì Andrea, di comprovata esperienza in questo ambito poiché ha già svolto positivamente la propria attività presso altre pubbliche amministrazioni nei procedimenti amministrativo- contabili e procedure di gara presso l’AUSL di Modena, Ferrara e ospedale di Sassuolo, soggetto individuato mediante informale richiesta di preventivi;
 - il Dott Ferrocì ha inviato in data 13/05/2024 un preventivo (prot. 1426/2024) avente ad oggetto una consulenza per una collaborazione di durata riferita al corrente anno per un importo: € 3.000 (regime forfettario, quindi senza l’applicazione dell’iva);
 - dato atto della regolarità contributiva del DURC di xxxxxxxxxxxx C.F. FRRNDR56T15D548F e P.IVA 02151110380, con scadenza validità al xxxxxxxxxxxx
- visto l’art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l’affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
 - richiamate le circolari Fnomceo N. 8 del 22.2.2024 e N.23 del 22.2.2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti entro i 5.000€;
 - preso atto che ai sensi della Legge n. 136/2010 e del D.L. n. 187/2010, nonché della determinazione ANAC (EX A.V.C.P.) il codice CIG relativo al presente servizio acquisito tramite la PCO nell’interfaccia web su ANAC disponibile sino al 30.09.2024 per acquisti e forniture sino a euro 5.000,00 è rilasciato da Anac ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/10;
 - visto il regolamento di contabilità dell’Ordine;
 - vista la disponibilità sul capitolo n. 55 “consulenze” di bilancio 2024 per la copertura della spesa di cui trattasi;
 - all’unanimità dei presenti;

DELIBERA

per le motivazioni sopra specificate, di affidare una collaborazione al Dott. ANDREA FERROCI, C.F. FRRNDR56T15D548F e P.IVA 02151110380 di durata riferita al corrente anno, sugli argomenti e sui temi che l’Ordine intenderà trattare sulla materia del nuovo codice degli appalti, contrattualistica e

operatività sulle piattaforme MEPA e SATER per un importo di € 3.000 o **CIG B1E83748B1 (IMPEGNO MEPA55/2024)**

Delibera n. 10/D Oggetto: EUROSISTEM SPA Attivazione back up su Cloud server Ordine ANNO 2024/2025 CIG: B1E84F4595	del 29/5/2024
---	----------------------

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 29.5.2024

- preso atto che l'attuale back up dei ns. server avviene mediante supporto fisico;
- tenuto conto che tale modalità di salvataggio dei dati potrebbe risultare vulnerabile in caso di incendio e/o catastrofe in loco, con rischio di distruzione fisica dei dati o più esposta a rischi di attacchi cyber;
- ritenuto pertanto opportuno attivare un servizio di archiviazione/protezione dati su server in Cloud (meno vulnerabili e sempre recuperabili in caso di disastro);
- conformandoci alle richieste in tal senso del DPO privacy dell'Ordine per garantire la sicurezza dei dati;
- sentita la Ditta Eurosystem SpA, che propone un servizio certificato AGID ed in uso a Pubbliche Amministrazioni (Comune di Modena, diverse AUSL, ecc), la quale ci ha fornito un preventivo (ns. protocollo 1404/2024) strutturato come segue:

SERVICE DETAIL				PRICE - €	
TYPE	CODE	DESCRIPTION	Qty	EXPENSE	MONTHLY Fee
S3 Storage	EBK-S3-1TB	Storage Cubbit S3 - 1TB	2	30,00	60,00
SUPPORT*	EBK-S3-SUPPORT	Supporto L1 su problematiche e Incident inclusa escalation L2 verso il brand (x TB di storage S3)	2	10,00	20,00
MONTHLY Total					80,00
Annual Total					960,00

STARTUP SERVICE	EBK-S3-BAAS-TNT	Attivazione tenant CUBBIT, configurazione servizio su applicativo backup del cliente, training sull'uso dello storage S3 CUBBIT			500,00
STARTUP Total					500,00

**** SUPPORT:** Il servizio prevede l'assistenza **L1 (PRIMO livello)** per l'analisi, la gestione degli Incident relativi all'uso dello storage S3 contrattualizzato dal cliente, l'apertura del ticket nei confronti del supporto tecnico del brand, l'escalation al supporto L2 (SECONDO livello)

prevedendo pertanto un costo per l'anno in corso di € 80 mensili +500€ di attivazione(costo previsto solo per il primo anno) per un tot. 1.460+IVA che diventeranno € 80,00 + iva/ mensili dal prossimo anno (per un totale annuo di € 960,00 + iva);

- Considerato che il prodotto e la compagnia sono totalmente italiane, i dati sono conservati in Italia ed il supporto tecnico è italiano;
- visto l'art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano

scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- richiamate le circolari Fnomceo N. 8 del 22.2.2024 e N.23 del 22.2.2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti entro i 5.000€;
- PRESO ATTO che ai sensi della Legge n. 136/2010 e del D.L. n. 187/2010, nonché della determinazione ANAC (EX A.V.C.P.) il codice CIG relativo al presente servizio acquisito tramite la PCO nell'interfaccia web su ANAC disponibile sino al 30.09.2024 per acquisti e forniture sino a euro 5.000,00 come da comunicato ANAC del 10.01.2024 è il seguente: **C.I.G.....**
- visto il bilancio preventivo 2024 che dispone di sufficiente copertura;
- visto il regolamento di contabilità dell'Ordine;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di accettare il preventivo della Eurosystem SpA per l'attivazione del servizio di back up in cloud dei dati su server al costo di € 1.460,00 + Iva per quanto riguarda il 2024 (primo anno);
- 2) La spesa complessiva di € 1.781,20 iva compresa farà capo al Cap. 35 (**IMPEGNO: BACKUP24/35/2024**);

Delibera 10/E

del 29.05.2024

Oggetto: Restauro e verniciatura scuri esterni: ECOSVERNICIATURA COD CIG B296FE3955

Il consiglio Direttivo riunito nella seduta del 29.5.2024

Richiamata la delibera 4/F del 10.4.2024 dove il tesoriere informava che, come da preventivo di bilancio per il 2024, era intenzione del nostro ente procedere con il restauro e verniciatura e messa in sicurezza degli scuri esterni delle 13 finestre relative al nostro piano, di cui una ha un cardine smurati e che si stavano acquisendo due preventivi di spesa per poi procedere alla selezione e assegnazione dell'incarico secondo le procedure del nuovo codice degli appalti;

-acquisiti i preventivi delle Ditte ECOSVERNICIATURA Via L. Sciascia, 80 di Modena e della Ditta ARTE E RESTAURO Via Emilia Ovest, 124 Modena;

considerato che il preventivo proposto da ECOSVERNICIATURA per i medesimi lavori di restauro propone un prezzo inferiore rispetto a ARTE E RESTAURO e inoltre si sono visionati i lavori a regola d'arte nel centro storico di Modena in stabili di pregio e valore storico:

- Fondazione Collegio San Carlo
- Hotel Canalgrande;
- Farmacia San Marco in Corso Canalchiario angolo Corso Duomo;
- Ex Ospedale Estense in Corso Vittorio Veneto;
- Ex Ospedale San Agostino: in corso di esecuzione
- Diversi palazzi ai seguenti indirizzi:
Piazza Roma 31 – Piazza Roma 34 - Via Emilia Centro 162 – Via Emilia Centro 211 angolo Corso Duomo- Via Farini 54 – Via Farini 2 angolo Via Emilia

- Abbazia di Nonantola a Nonantola

considerato che il nostro stabile si trova in centro storico e che si dà atto dell'affidabilità e serietà dell'operatore;

Trattandosi di fornitura di lavori sottosoglia dei € 150.000,00 si procederà con la trattativa diretta o con l'ordine diretto di acquisto. E' stata data informazione di tale intenzione e del rispetto delle caratteristiche estetiche conformi alle precedenti, alla presidenza della Casa del professionista e artista tramite PEC inviata l' 8.4.2024.

Il Consiglio nella seduta del 10.4.2024 aveva deliberato di procedere all'affidamento dei lavori;

- richiamato il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78;
- considerato che, vista l'entità dell'importo della fornitura, per la procedura in questione non sono previsti requisiti speciali di partecipazione in capo agli operatori economici, in quanto desumibili dall'iscrizione al MePA;
- vista la disponibilità sul capitolo di bilancio anno 2024 cap 49 "Spese manutenzione sede" per la copertura della spesa di cui trattasi ;
- dato atto della regolarità contributiva del DURC di ECOSVERNICIATURA

Numero Protocollo	INAIL_43483072	Data richiesta	23/04/2024	Scadenza validità	21/08/2024
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

- dato atto che la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni dell'operatore economico suddetto, sulla base del sorteggio a campione ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- stante la collocazione geografica della Città di Modena che non si trova in territori di confine nazionale, e/o in considerazione dell'esiguo importo contrattuale e della specificità delle prestazioni richieste, si ritiene insussistente un interesse transfrontaliero certo e dunque ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023 si può procedere con le procedure previste per gli affidamenti di contratti sottosoglia;
- dato atto che il Presidente Consiglio Direttivo dell'Ordine, in qualità di soggetto fisico competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi;

DELIBERA

1. Per le motivazioni in narrativa specificate, di affidare la fornitura per il restauro di numero 26 ante con trattamento di resina elastomerica

Totale Voci con resine elastomeriche: € 8.720,00
Fermo il resto

Rimessa in squadra 90° + incollatura strutturale: COMPRESO

Riparazioni parti ammalorate: COMPRESO

Fornitura e applicazione servetto apri-chiudi facile: Costo Cad. € 25,00

Intervento muratore per fissaggio n. 1 cardine “smurato”
su Via Carmelitane Scalze + ripresa colore muro: COMPRESO

Utilizzo gru + operatore con patentino abilitato per intervento cardine:
Costo orario € 70,00 – ore previste 4 € 280,00

alla ditta

Eco Sverniciatura Srl Società Unipersonale
Via L. Sciascia, 80 - 41123 Modena - Tel. 059 331601 - Fax 059 3369189 - Reg. Impr. MO/Cod. Fisc./Part. IVA 02899650366
R.E.A. MO 341072 - Cap. Soc. € 44.000,00 i.v. - mail: info@ecosverniciatura.it - www.ecosverniciatura.it - www.isalvafinestre.it

per totali €10.490 oltre IVA di legge;

2. di dare atto che la spesa per la fornitura in oggetto, quantificata in complessivi € 12.797,8 (IVA inclusa), farà carico al Bilancio come segue:
 - ESERCIZIO 2024
 - CIG **B296FE3955**
 - CAPITOLO 49 “spese manutenzione sede”
3. di dare atto che il rapporto contrattuale si intende concluso in modalità elettronica mediante scambio di lettere commerciali ex art. 18 , comma 1 D.lgs 36/2023.

Delibera 10/F **del 29.5.2024**
Oggetto: sostituzione termovalvole impianto di riscaldamento con termosifoni della sede Ordine
CIG: B1E86569B5

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 29.5.2024

Preso atto che i termosifoni degli uffici della sede ordinistica non sono più regolabili in quanto le valvole si sono ossidate trattandosi di elementi vetusti e pertanto durante il periodo invernale non è possibile regolare la temperatura e ciò comporta un dispendio in termini di costi energetici;

ritenuto pertanto necessario procedere con la richiesta di un intervento per la sostituzione delle termovalvole che sono state valutate in numero di 15 da sostituire, lavoro da effettuarsi durante il periodo estivo di non utilizzo dell'impianto;

-acquisito il preventivo in data 29/05/2024 Prot...1561 della Ditta **PSG SnC di Rota Simone e C.** di Modena della quale azienda si dà atto dell'affidabilità e serietà dell'operatore;

- visto l'art. 50 del nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per lavori per importi inferiori a € 150.000,00 e per servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- richiamate le circolari Fnomceo N. 8 del 22.2.2024 e N.23 del 22.2.2024 in materia di digitalizzazione degli affidamenti entro i 5.000€;
- PRESO ATTO che ai sensi della Legge n. 136/2010 e del D.L. n. 187/2010, nonché della determinazione ANAC (EX A.V.C.P.) il codice CIG relativo al presente servizio acquisito tramite la PCO nell'interfaccia web su ANAC disponibile sino al 30.09.2024 per acquisti e forniture sino a euro 5.000,00 come da comunicato ANAC del 10.01.2024 è il seguente: **C.I.G B1E86569B5**
- visto il bilancio preventivo 2024 che dispone di sufficiente copertura;
- visto il regolamento di contabilità dell'Ordine;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 3) di incaricare la Ditta **PSG snc di Rota Simone e C.** per un intervento di sostituzione delle termovalvole ad un costo preventivato in € 1.500 € +iva ;
- 4) La spesa complessiva di 1.830,00 farà capo al Cap. 49 "manutenzione sede" **(IMPEGNO:TERMO49/2024)**

Delibera n. 10/G

del 29 maggio 2024

Oggetto: presa d'atto delibere del presidente

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 29/05/2024:

- Visti i provvedimenti adottati dal Presidente in esecuzione della delega conferitagli dall'art.38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- accertato che gli stessi, per competenza, materia ed importo, rientrano nei limiti della citata delega;
- viste altresì le deliberazioni adottate dallo stesso Presidente per giustificati motivi d'urgenza, con i poteri di questo Consiglio;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- con votazione palese ed unanime dei presenti
-

DELIBERA

1) di prendere atto senza rilievi le delibere adottate dal Presidente in conto competenza anno 2024

Nr. Delib	DATA	TIT.	CAT	CAP.	FORNITORE - DESCRIZIONE	IMPORTO
5	18/04/2024	1	4	54	SORGENIA SpA – Ft. nr. V33240001243 del 18/04/2024 “fornitura energia elettrica FEBBR – MAR 2024”	€ 669,82
6	13/05/2024	1	4	37	GHIRLANDINA BEVANDE SNC – Fornitura bevande per ospiti sede Ordine – CIG B1A46EDDBC	€ 105,40
7	13/05/2024	1	4	48	PSG SNC di ROTA SIMONE E C. – Manutenzione ordinaria: sostituzione neon esauriti sede Ordine – CIG B1BF88A1F9	€ 105,41
8	13/05/2024	1	4	36	FIORERIA LUGLI DI MONTANI GIUSEPPE – acquisto piante per uffici Ordine evento inaugurazione sede del 17-18 maggio– CIG B1BF44A021	€ 162,00
9	23/05/2024	1	4	37	GHIRLANDINA BEVANDE SNC – Fornitura cialde thè / caffè ospiti sede Ordine	€ 141,35
10	23/05/2024	1	2	17	UNSA – corso formazione pratica MEPA per dipendenti Ordine	€ 100,00

Delibera n. 10/H del	29.5.2024
OGGETTO: Corso aggiornamento ENPAM per il personale addetto all’ENPAM degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri del 30 settembre 2024 -2 ottobre 2024	

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 29/05/2024:

preso atto della comunicazione dell’ENPAM del 22.5.2024 relativa al corso di aggiornamento sulla materia previdenziale rivolto al personale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri che si occupa dell’argomento previdenziale ENPAM che si svolgerà a Roma a scelta in due date;
considerato che la Dott.ssa Ferrari Federica è incaricata e si occupa di tutta la parte previdenziale legata all’ENPAM presso l’Ordine di Modena;
considerato che le spese sono a carico dell’ENPAM;
sentita la disponibilità a partecipare della dipendente Dott.ssa Federica Ferrari per le giornate dal 30 settembre fino al 2 ottobre 2024;
visto la disponibilità di bilancio 2024 che presenta sufficiente copertura;
all’unanimità dei presenti

DELIBERA

di autorizzare la partecipazione della Dr.ssa Federica Ferrari all’incontro di cui trattasi e di riconoscere alla stessa gli istituti previsti dal contratto di lavoro.

Tutte le spese di vitto e alloggio stabilito in un ammontare complessivo di € 900,00 saranno a carico dell'Enpam mentre le spese di viaggio saranno a carico dell'Ordine.

Tale anticipazione da parte di Enpam farà capo al Tit 2 Cat 4 Cap 28 "Rimborsi e recuperi diversi" e il relativo utilizzo farà capo al Tit. 1 Cat. 2 Cap. 17 del Bilancio 2024 "aggiornamento professionale".

...omissis...

Il Consiglio si conclude alle ore 23,30

IL PRESIDENTE

Dott. Carlo Curatola

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Dott.ssa Letizia Angeli