

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO  
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

**MARTEDI' 23 MAGGIO 2023 – ORE 21  
in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex**

Il giorno martedì 23 maggio 2023 alle ore 21 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex.

Sono presenti alla riunione:

Consiglio: D.ssa Letizia Angeli, D.ssa Laura Casari, Dott. Carlo Curatola, Dott. Nicolino D'Autilia, , Dr. Domenico Lomonaco, Dott. Salvatore Lucanto, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, D.ssa Claudia Polastri, Dr. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi; D.ssa Alessandra Odorici.

Assenti giustificati: Dott. Andrea Bergomi, Dott. Stefano Guicciardi, D.ssa Stefania Malmusi, Dr.ssa Marinella Nasi, Dr.ssa Claudia Omarini, Dott. Vito Simonetti.

Revisori dei conti: Dott. Riccardo Guidetti.

Assenti: Dr.ssa Elena Bulgarelli Prof. Luca Giannetti.

Accertata la presenza della maggioranza dei consiglieri per la validità della riunione il Presidente, Dott. Carlo Curatola, dichiara aperta la seduta, verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

...OMISSIS...

**Delibere amministrative;**

Il presidente informa che l'avvocato Alberto Santoli è stato delegato a presenziare in rappresentanza dell'OMCeO Modena all'udienza penale prevista per il 24.05.2023 presso il Tribunale di Modena relativamente alla vicenda del dott. Gianfranco Contalbi.

<b>Delibera n. 9/A</b>	<b>del 23.05.2023</b>
<b>OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi e gettoni di presenza</b>	

I Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23/05/2023:

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il bilancio di previsione dell'anno 2023;
- con votazione unanime

**DELIBERA**

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio **di competenza anno 2023.**

TIT.	CAT.	ART.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
1	4	50	EMAUELE FANGAREGGI – Ft. nr. 13/pa del 28/04/2023 “ Spese affrancatura corrispondenza Ordine GENNAIO – APRILE 2023”	€ 485,55
1	1	5	D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. A. Bergomi– gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	
1	1	5	Dott. M. Caliandro - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	
1	1	5	D.ssa L. Casari – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. N. D’Autilia– gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	
1	1	5	Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. R. Guidetti - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 112,24
1	5	5	Dott. S. Guicciardi - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 276,00
1	5	5	Dott. D. Lomonaco - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	
1	1	5	D.ssa S. Malmusi – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 92,00
1	1	5	D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	D.ssa A. Odorici – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 112,24
1	1	5	D.ssa C. Omarini- gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 276,00
1	5	5	Dott. G.S. Pezzuto - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 276,00
1	5	5	D.ssa C. Polastri - gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. V. Simonetti – gettoni presenza org. Ist. APRILE 2023	€ 336,72
1	1	5	Dott. L. Angeli– indennità accesso APRILE 2023	€ 785,68
1	1	5	Dott. L. Casari– indennità accesso APRILE 2023	€ 785,68
1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso APRILE 2023	€ 2.244,80
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso APRILE 2023	€ 785,68
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso APRILE 2023	€ 785,68
1	1	5	Dott. S. Reggiani– indennità accesso APRILE 2023	€ 785,68

<b>DELIBERA N. 9/B del 23/05/2023</b> <b>OGGETTO: sgravio quota iscrizione 2022-2023 Dott. MARGRETH ALFREDO (deceduto il 18/03/2021)</b>
---

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23 maggio 2023:

- in considerazione della cancellazione per decesso avvenuto in data 18/03/2021, del Dott. MARGRETH ALFREDO: albo Medici nr. 1229
- preso atto che le quote di iscrizione relative al 2022 e 2023 non sono pertanto dovute;
- considerato che per quanto riguarda la cartella relativa al 2022, risulta già emessa con le relative spese aggiuntive di emissione documento;

- visto il Bilancio Preventivo provvisorio 2023;

DELIBERA

1. di autorizzare lo sgravio esattoriale della quota di iscrizione per il 2022 di € 155,00 relativamente al Dott. MARGRETH ALFREDO (le spese di emissione cartella saranno addebitate all'Ente);
2. di autorizzare lo sgravio esattoriale della quota di iscrizione per il 2023 di € 155,00 relativamente al Dott. MARGRETH ALFREDO;
3. di approvare le variazioni di bilancio di seguito riportate:

CONTO COMPETENZA ANNO 2023

- ✓ Entrate: variazione negativa tit. 1. Cat.1 cap.1 € 155,00
- ✓ Uscite: variazione negativa tit.1 cat.9 cap. 90 € 155,00

**Delibera n. 9/C**

**del 23 maggio 2023**

**OGGETTO: contratto manutenzione pulizia condizionatori Fujitsu sede Ordine anno 2023 –**

**Codice CIG**

Il Consiglio Direttivo dell' Ordine riunito nella seduta del 23 maggio 2023:

- considerato che abitualmente, una volta all'anno viene effettuato un intervento di pulizia e igienizzazione dei condizionatori in uso presso la sede dell'Ordine, nonché il controllo del livello del refrigerante;
- richiamata la Delibera nr. 6/V del 05/04/2023 con la quale, dal confronto di più proposte, veniva scelta la Ditta Air Fresh srl di Modena per la sostituzione degli impianti Daikin c/o la ns. sede da tempo non più funzionanti;
- tenuto conto che (oltre alle macchine appena installate che pertanto non necessitano di pulizia) sono presenti presso la sede dell'Ente due macchine Fujitsu con 5 split collegati che devono invece essere igienizzate;
- tenuto conto della professionalità e della competenza tecnica dimostrata dalla Ditta Air Fresh srl la quale si è dimostrata disponibile ad effettuare la pulizia dell'impianto Fujitsu al prezzo di € 500,00+Iva;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- visto il preventivo di bilancio per l'anno in corso che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di incaricare per l'anno 2023 la Ditta Air Fresh srl di Modena per la pulizia ordinaria delle macchine Fujitsu per il condizionamento con split annessi presso la ns. sede al costo di € 500,00+ IVA;
2. di impegnare la somma di € 500,00 che farà carico al Tit. 1 – Cat. 4 – Cap. 48 del bilancio anno 2023 **(imp.COND48/2023)**

**Delibera n. 9/D**

**del 23 maggio 2023**

**OGGETTO: polizza infortuni, rischio del mandato, diaria – componenti Organi Istituzionali e dipendenti in ruolo – La Fondiaria-SAI n. 177.745554638 – RATA SEMESTRALE 30.6.2023-31.12.2023**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 23 maggio 2023:

- preso atto che a far data 19 MAGGIO 1997 quest'Ordine ha in essere polizza infortuni, rischio del mandato, diaria per la copertura assicurativa dei componenti gli Organi Istituzionali e dipendenti in ruolo, stipulata con la Società La Fondiaria-SAI n. 177.745554638 sottoscritta tramite Società Aon SpA (ex Lenzi Paolo Broker) di Bologna;
- richiamata la delibera 9/H del 23/11/2022 con la quale veniva riconfermato il rinnovo della polizza per l'anno 2023 al costo complessivo di € 7.814,40 tasse incluse (da liquidarsi semestralmente in due rate da € 3.907,20 tasse incluse cad.);
- considerato che la 2<sup>a</sup> rata semestrale del premio relativa all'anno 2023 è in scadenza al 30.06.2023;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il preventivo finanziario 2023 che dispone di sufficiente copertura;
- con votazione unanime

**DELIBERA**

1. di liquidare ad Aon SpA di Bologna l'importo di € 3.907,20 tasse incluse relativo alla 2<sup>a</sup> rata 2023 della polizza infortuni LA FONDIARIA SAI (NR. 177/745554638) in scadenza per il 30/06/2023 a valere per il periodo 01/07/2023 --31/12/2023;
2. La spesa farà capo al cap. farà capo al TIT 1 CAT. 4 CAP 3 del bilancio 2023

**Delibera n. 9/E**

**del 23 maggio 2023**

**OGGETTO: rimborso HERA COMM SpA a conguaglio per chiusura contratto di fornitura energia elettrica (periodo dal 07/03/2023 al 31/03/2023)**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 23 maggio 2023:

- Considerato che a far data dal 01 aprile 2023 si sono conclusi i servizi di tutela per la fornitura di energia elettrica e gas naturale (si tratta di servizi che erano acquistati a condizioni economiche e contrattuali definite da Autorità) per un graduale passaggio dal Mercato di Maggior Tutela al Mercato Libero;
- Preso atto della comunicazione ricevuta da Sorgenia con la quale ci veniva comunicato che è la Ditta vincitrice dell'appalto per la fornitura di questi servizi nel corso della fase transitoria di passaggio;
- Tenuto conto pertanto che in data 31/03/2023 è cessato il contratto fino ad ora in essere con la Ditta Hera Comm SpA;
- Considerato che a conguaglio la Ditta Hera Comm SpA ha emesso nei nostri confronti una nota di credito del valore di € 84,46;
- Il Consiglio Direttivo dell'Ordine

**PRENDE ATTO**

1. dell'accredito a noi riconosciuto dalla Ditta Hera Comm Spa che ammonta a € 84,46 iva

verbale Consiglio 23.5.2023 Mati  
inclusa;

2. L'entrata farà capo al TIT 2 CAT. 4 CAP 28 "Rimborsi e recuperi diversi" del bilancio 2023.

**Delibera 9/F del 23/05/2023**  
**OGGETTO: RIMBORSO SPESE VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE A INCONTRO ORGANIZZATO DA CAO DI FOGGIA**

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23.05.2023

- preso atto che la CAO di Foggia ha organizzato per il **29 e 30 settembre** p.v. la XXXIII giornata odontoiatrica DUNA dal titolo "il canale endodontico: attualità scientifiche e tecnologiche per appropriate scelte diagnostiche e terapeutiche";
- vista l'importanza dell'argomento trattato e l'opportunità che si possano trarre spunti per futuri eventi da organizzare nella nostra provincia e gli innumerevoli inviti pervenuti mai accolti dalla nostra CAO;
- tenuto presente che ha dato la sua disponibilità il presidente CAO Dott. Roberto Gozzi
- ritenuto di dover riconoscere il solo rimborso spese viaggio (come richiesto dallo stesso);
- visto il preventivo di bilancio per l'anno in corso che dispone di sufficiente copertura;
- il Consiglio con votazione unanime

delibera

di riconoscere al presidente CAO di Modena il rimborso delle spese di viaggio.

La spesa presunta per le spese di viaggio e vitto pari ai € 600,00 farà capo al TIT. 1 CAT. 1 ART. 4 del bilancio in corso.

...OMISSIS...