

2014

Gennaio - Febbraio - Marzo

bollettino di *modena*

Bollettino dell'Ordine Provinciale dei Medici
Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014;

**"LA PIÙ CURABILE TRA LE
MALATTIE INCURABILI" - LA
MALATTIA DI HUNTINGTON**
(C. Cozza);

ECM: LE NUOVE REGOLE



SOMMARIO

bollettino di modena

| | |
|--|-----------|
| ATTIVITÀ DELL'ORDINE | 04 |
| LE COMMISSIONI ORDINISTICHE | 12 |
| ASSEMBLEA ORDINARIA 2014 | 14 |
| EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA | 45 |
| DI PARTICOLARE INTERESSE | 48 |
| NEWS | 52 |
| BIBLIOTECA | 53 |
| TACCUINO | 54 |
| ARTE E DINTORNI | 55 |
| DIALETTO IN PILLOLE | 57 |

CONSIGLIO DIRETTIVO

Presidente
Dr. Nicolino D'Autilia
Vice Presidente
Dr. Beniamino Lo Monaco
Consigliere Segretario
Dr. Paolo Martone
Consigliere Tesoriere
Dr. Antonino Addamo
Consiglieri
Dr. Gianluca Abbati, Dr. Lodovico Arginelli, Dr. Paolo Barani, Dr.ssa Loretta Boiani, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dr. Raffaele Bruni, Dr. Luca Carteri, Dr. Adriano Dallari, Dr. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dr. Francesco Sala.
Consiglieri Odontoiatri
Dr. Roberto Gozzi, Dr. Vincenzo Malara

COLLEGIO REVISORI DEI CONTI

Presidente
Dr. Roberto Olivi Mocenigo
Componenti
Dr. Michele Cinque
Dr. Matteo D'Arienzo
Revisore dei conti supplente
Dr. Luigi Bertani

COMMISSIONE ODONTOIATRI

Presidente
Dr. Roberto Gozzi
Segretario
Dr. Mario Caliandro
Componenti
Dr.ssa Francesca Braghiroli, Dr. Vincenzo Malara, Prof. Mario Provvigionato
Direzione e Amministrazione
Modena, p.le Boschetti, 8
Tel. 059/247711 Fax 059/247719
ippocrate@ordinemedicimodena.it
www.ordinemedicimodena.it

Direttore Responsabile
Dr. Nicolino D'Autilia
Iscr. Trib. MO N° 83 del 28/6/52
Editore

Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Modena
Comitato di Redazione
Dr. Gianluca Abbati, Dr. Lodovico Arginelli, Dr. Michele Cinque, Dr. Paolo Martone, Dr. Roberto Olivi Mocenigo, Dr.ssa Lucia Rolando, Prof. Francesco Rivasi

REALIZZAZIONE EDITORIALE

MC Offset
Via Capilupi, 31 - Modena
Tel. 059/364156 - Fax 059/3683978
Fotocomposizione
Fotoincisa Modenese 2 s.r.l.
Via G. Dalton, 37 - Modena
Tel. 059/250033 - Fax 059/250175
Grafica
KRHEO GRAPHIC DESIGN
info@krheodesign.it | Tel. 059/285398

ATTIVITÀ DELL'ORDINE

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - lunedì 13 gennaio 2014

Il giorno lunedì 13 gennaio 2014 – ore 21,00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente Dott. Nicolino D'Autilia
Vice presidente Dott. Beniamino Lo Monaco
Consigliere Segretario Dott. Paolo Martone

Consiglieri: Dott. Gianluca Abbati, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Paolo Barani, Dr.ssa Loretta Boiani, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dott. Raffaele Bruni, Dott. Luca Carteri, Dott. Adriano Dallari, Dott. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dott. Francesco Sala.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Vincenzo Malara.

Collegio revisori dei conti: Dott. Luigi Bertani, Dott. Michele Cinque, Dott. Matteo D'Arienzo, Dott. Roberto Olivi.

Assenti giustificati: Dott. Antonino Addamo.

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 17.12.2013;
2. Variazioni agli albi professionali;
3. Definizione data dell'Assemblea ordinaria 2014 e deliberazioni;
- 3.bis Comunicazioni del presidente;
4. Revisione Statuto ENPAM: valutazioni del Consiglio di Modena (rinviato);
5. Delibere amministrative (Addamo);
6. Varie ed eventuali.

Albo Medici Chirurghi

| Prima iscrizione | | N. iscrizione |
|--|----------------------------------|----------------------|
| LIPPIELLO | ROSSELLA | 6838 |
| Iscrizione per trasferimento | | |
| FARINA | GAETANO (trasf. da Ordine PA) | 6839 |
| GUERRINI | GIAN PIERO (trasf. da Ordine RM) | 6840 |
| Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale di cui all'art. 29, comma 3, dlgs 17/8/99 n. 368 e succ. modificazioni | | |
| BURSI | SERENA | 6392 |
| LUCENTI | SARA | 6306 |
| MONELLI | SILVIA | 5716 |
| ROVESTA | LARA | 6090 |
| SPEZZANI | VALENTINA | 6439 |
| Cancellazione | | |
| CARRIERO | ALFONSO | 4638 |
| NARDINI | MASSIMO | 1934 |
| PIANCONE | CATALDO | 3117 |
| VANDELLI | MARIA RITA | 2553 |

Albo Odontoiatri

| Prima iscrizione | | N. iscrizione |
|-------------------------|---------|----------------------|
| APPONI | ROBERTO | 0773 |
| GALLI | MARCO | 0774 |

| | | |
|-----------|-----------------|------|
| GARUTI | CAMILLA CECILIA | 0775 |
| LANDI | ANGELO | 0776 |
| MUSELLA | VINCENZO | 0777 |
| PETRACCA | ARNALDO | 0778 |
| PETTENATI | CORINNE | 0779 |
| SANTONI | CRISTINA | 0780 |

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - lunedì 27 gennaio 2014

Il giorno lunedì 27 gennaio 2014 – ore 21,15 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

| | |
|------------------------|---------------------------|
| Presidente | Dott. Nicolino D'Autilia |
| Vice presidente | Dott. Beniamino Lo Monaco |
| Consigliere Segretario | Dott. Paolo Martone |
| Tesoriere | Dott. Antonino Addamo |

Consiglieri: Dott. Gianluca Abbati, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Paolo Barani, Dr.ssa Loretta Boiani, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dott. Raffaele Bruni, Dott. Luca Carteri, Dott. Adriano Dallari, Dott. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dott. Francesco Sala.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Vincenzo Malara.

Collegio revisori dei conti: Dott. Michele Cinque, Dott. Matteo D'Arienzo, Dott. Roberto Olivi.

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 13.1.2014;
2. Variazioni agli albi professionali;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Revisione Statuto ENPAM: valutazioni del Consiglio di Modena sulla bozza (Addamo);
5. Ipotesi di bollettino telematico: prime valutazioni (D'Arienzo);
6. Direttiva sulle cure transfrontaliere 2011/24/UE (D'Autilia);
7. Pubblicità sanitaria (Reggiani);
8. Delibere amministrative (Addamo);
9. Delibere del personale dipendente (Martone);
10. Varie ed eventuali.

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - martedì 11 febbraio 2014

Il giorno martedì 11 febbraio 2014 – ore 21,00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

| | |
|------------------------|--------------------------|
| Presidente | Dott. Nicolino D'Autilia |
| Consigliere Segretario | Dott. Paolo Martone |
| Tesoriere | Dott. Antonino Addamo |

Consiglieri: Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Paolo Barani, Dr.ssa Loretta Boiani, Dott. Luca Carteri, Dott. Adriano Dallari, Dott. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dott. Francesco Sala.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi.

Collegio revisori dei conti: Dott. Matteo D'Arienzo, Dott. Roberto Olivi Mocenigo.

ATTIVITÀ DELL'ORDINE

Assenti giustificati: Dott. Gianluca Abbati, Dott. Beniamino Lo Monaco, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dott. Raffaele Brunni, Dott. Vincenzo Malara.

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta di Consiglio del 27.1.2014;
2. Variazioni agli albi professionali;
3. Comunicazioni del presidente;
4. Approvazione Conto Consuntivo 2013 (Addamo);
5. Approvazione Bilancio di previsione 2014 (Addamo);
6. Assemblea del 16.2.2014;
7. Pubblicità sanitaria (Reggiani);
8. Delibere amministrative (Addamo);
9. Delibere del personale dipendente (Martone);
10. Varie ed eventuali.

Albo Medici Chirurghi

| <i>Prima iscrizione</i> | | <i>N. iscrizione</i> |
|-------------------------|---------------------|----------------------|
| ACCIUFFI | SARA | 6841 |
| ASSIRATI | GIACOMO | 6842 |
| BALDONI | GIULIA | 6843 |
| BARALDI | ALESSANDRO | 6844 |
| BARIOLA | MARIA CAROLINA | 6845 |
| BENATTI | GIORGIO | 6846 |
| BIAGI | ANDREA | 6847 |
| BONACINI | LARA | 6848 |
| BONIFACIO | GUENDALINA BEATRICE | 6849 |
| BOTTI | CECILIA | 6850 |
| CANTERGIANI | FRANCESCA | 6851 |
| CASSAR SCALIA | AMBRA | 6852 |
| CIANCIA | GIULIA | 6853 |
| COLLI | FRANCESCO | 6854 |
| CUNEO | BEATRICE | 6855 |
| DELLA CASA | MICHELA | 6856 |
| DE VINCENTIS | SARA | 6857 |
| DI GIOIA | CARMINE CRISTIANO | 6858 |
| DONDI | GIULIA | 6859 |
| ESPOSITO | ILARIA | 6860 |
| FACCHINI | MARIA CHIARA | 6861 |
| FAMIGLIETTI | ELENA | 6862 |
| FERRI | ENRICO | 6863 |
| FONTO' | ALESSANDRA | 6864 |
| GALAVOTTI | CRISTINA | 6865 |
| GAZZOLETTI | EUGENIA | 6866 |
| GHIDONI | GIULIA | 6867 |
| GIAMPAOLI | VALENTINA | 6868 |
| GILIOLI | ANDREA | 6869 |

ATTIVITÀ DELL'ORDINE

| | | |
|-------------------------------------|---------------------|------|
| GIOVINI | MANUELA | 6870 |
| LADISA | ELISABETTA | 6871 |
| MAKOMI LEUNDJIE | CLARISSE MARIE | 6872 |
| MANTOVANI | ELENA | 6873 |
| MBOUMI DONDJANG | CHRISTINE FLORE | 6874 |
| MENOZZI | MARCO | 6875 |
| METALLO | ANGELA | 6876 |
| MORI | FRANCESCA | 6877 |
| NGUEKE NIGUIMGO | GAELLE DIANE | 6878 |
| ORSI | GIULIA | 6879 |
| PECCHINI | FRANCESCA | 6880 |
| PEDONE | SARAH | 6881 |
| GALLI | GIACOMO | 6882 |
| PEPPOLONI | CHIARA | 6883 |
| PO | GAIA | 6884 |
| PRAMPOLINI | FRANCESCO | 6885 |
| PRANDI | GIACOMO | 6886 |
| PROLI | CHIARA | 6887 |
| RIGHI | STEFANO | 6888 |
| ROLI | ISABELLA | 6889 |
| SALA | CHIARA | 6890 |
| SALATI | MASSIMILIANO | 6891 |
| SANDONI | DARIO | 6892 |
| SARACENI | SERENA | 6893 |
| SCANAVINI | SARA | 6894 |
| SILVESTRI | CHIARA | 6895 |
| SIME KOUANKEP | CARINE MICHELLE | 6896 |
| SOB NBAMI | EDITH JOSIANE | 6897 |
| SORRENTINO | LORENA | 6898 |
| STACCINI | GIULIA | 6899 |
| TASCHINI | STEFANIA | 6900 |
| TODESCA | PAOLA | 6901 |
| TONELLI | ROBERTO | 6902 |
| TURCANU | JANNINA CONSTANTINA | 6903 |
| <i>Iscrizione per trasferimento</i> | | |
| ROMAGNOLI | GIUSEPPE | 6904 |
| <i>Cancellazione</i> | | |
| ALDROVANDI | ELENA | 3930 |
| CAMURRI | MASSIMO | 1415 |
| LANDI | ALDO | 2647 |
| PAOLILLO | FRANCO | 4167 |

ATTIVITÀ DELL'ORDINE

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - lunedì 24 febbraio 2014

Il giorno lunedì 24 febbraio 2014 – ore 21,00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

| | |
|------------------------|---------------------------|
| Presidente | Dott. Nicolino D'Autilia |
| Vice presidente | Dott. Beniamino Lo Monaco |
| Consigliere Segretario | Dott. Paolo Martone |
| Tesoriere | Dott. Antonino Addamo |

Consiglieri: Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Paolo Barani, Dr.ssa Loretta Boiani, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dott. Raffaele Bruni, Dott. Luca Carteri, Dott. Adriano Dallari, Dott. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dott. Francesco Sala.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott. Vincenzo Malara.

Collegio revisori dei conti: Dott. Michele Cinque, Dott. Matteo D'Arienzo, Dott. Roberto Olivi.

Assenti giustificati: Dott. Gianluca Abbati.

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Variazioni agli albi professionali;
2. Delibere amministrative (Addamo);
3. Approvazione verbale Consiglio Direttivo dell'11.2.2014;
4. Varie ed eventuali.

Albo Medici Chirurghi

Prima iscrizione

| | | N. iscrizione |
|----------|----------------|----------------------|
| BALDONI | ANNA | 6905 |
| BETTINI | LUCA | 6906 |
| LIBBRA | MARIA VITTORIA | 6907 |
| MONTARDI | GIULIA | 6908 |
| PERRONE | PAOLA | 6909 |

Iscrizione per trasferimento

| | | |
|-----------|-----------------------------------|------|
| FILIPPINI | TOMMASO (trasf. da Ordine -RE) | 6910 |
| TRICARICO | ANTONELLA (trasf. da Ordine -LE) | 6911 |

Diploma di Formazione Specifica in Medicina Generale di cui all'art. 29, comma 3, dlgs 17/8/99 n. 368 e succ. modificazioni

| | | |
|------------------|-----------|------|
| D'ONGHIA ROGADEO | GIANCARLO | 6066 |
|------------------|-----------|------|

Cancellazione

| | | |
|-----------|----------|------|
| BATTILANI | ROMANO | 3568 |
| LAMI | GIUSEPPE | 0200 |
| URSELLI | RUGGERO | 2494 |

SEDUTA DI CONSIGLIO DIRETTIVO - martedì 4 marzo 2014

Il giorno martedì 4 marzo 2014 – ore 21,00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

| | |
|------------------------|---------------------------|
| Presidente | Dott. Nicolino D'Autilia |
| Vice presidente | Dott. Beniamino Lo Monaco |
| Consigliere Segretario | Dott. Paolo Martone |
| Tesoriere | Dott. Antonino Addamo |

Consiglieri: Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Paolo Barani, Dr.ssa Loretta Boiani, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dott. Raffaele Bruni, Dott. Luca Carteri, Dott. Adriano Dallari, Dott. Francesco Sala.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi.

Collegio revisori dei conti: Dott. Michele Cinque, Dott. Matteo D'Arienzo.

Assenti giustificati: Dott. Gianluca Abbati, Dott. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dott. Roberto Olivi Mocenigo.

Assente: Dott. Vincenzo Malara

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Variazioni agli albi professionali;
2. Comunicazioni del presidente;
3. Vicenda segnalata dal Dr. Bonatti Rubes: proposta di risposta (Lo Monaco);
4. Iniziative dell'Ordine per il 2014: prime proposte;
5. Aggiornamento vicenda medici fiscali INPS (Cinque);
6. Risposta della FRER-Ordini alla delibera della Regione E.R. sulle prestazioni TAC e RM;
7. Evento nazionale 11-12 aprile: stato dell'arte (D'Autilia);
8. Ecm: stato dell'arte (documento);
9. Direttiva sulle cure transfrontaliere 2011/24/UE (D'Autilia);
10. Pubblicità sanitaria (Reggiani);
11. Delibere amministrative (Addamo);
12. Delibere del personale dipendente (Martone);
13. Varie ed eventuali.

Albo Medici Chirurghi

Cancellazione per decesso

PO EMILIO

N. iscrizione

2474

Albo Odontoiatri

Iscrizione per trasferimento

ARIOLI EZIO

N. iscrizione

0781

SEDUTA DI COMMISSIONE ALBO MEDICI - lunedì 13 gennaio 2014

Il giorno 13.01.2014 alle ore 21,15 presso la sede di P.le Boschetti n. 8 - Modena - si è riunita la Commissione Albo Medici Chirurghi.

Sono presenti i componenti la Commissione:

Dott. Gianluca Abbati, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Paolo Barani, Dott. Beniamino Lo Monaco, Dr.ssa Loretta Boiani, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dott. Raffaele Bruni, Dott. Luca Carteri, Dott. Adriano Dallari, Dott. Paolo Martone, Dott. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dott. Francesco Sala.

Assenti giustificati: Dott. Antonino Addamo,

Accertata l'esistenza del numero legale per la validità dell'adunanza il Presidente dichiara aperta la seduta.

Verbalizza il Consigliere Segretario, Dott. Paolo Martone.

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del presidente;
2. Valutazione di vicende disciplinari per eventuale apertura di procedimento;
3. Opinamento eventuali parcelle mediche.

SEDUTA DI COMMISSIONE ALBO MEDICI - martedì 11 febbraio 2014

Il giorno 11.02.2014, alle ore 20,50 presso la sede di P.le Boschetti n. 8 - Modena - si è riunita la Commissione Albo Medici Chirurghi.

Sono presenti i componenti la Commissione:

Dott. Antonino Addamo, Dott. Lodovico Arginelli, Dott. Paolo Barani, Dr.ssa Loretta Boiani, Dott. Luca Carteri, Dott. Adriano Dallari, Dott. Nicolino D'Autilia, Dott. Paolo Martone, Dott. Stefano Reggiani, Prof. Francesco Rivasi, Dott. Francesco Sala.

Assenti giustificati: Dott. Gianluca Abbati, Dr.ssa Mara Bozzoli, Dott. Raffaele Bruni, Dott. Beniamino Lo Monaco.

Accertata l'esistenza del numero legale per la validità dell'adunanza il Presidente dichiara aperta la seduta.

Verbalizza il Consigliere segretario Dott. Paolo Martone.

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Designazione medico arbitro in n. 2 visite mediche collegiali.

SEDUTA DI COMMISSIONE ALBO ODONTOIATRI - martedì 21 gennaio 2014

Il giorno 21.01.2014 – ore 8.45 – presso la sala riunioni dell'Ordine dei medici di Modena – P.le Boschetti 8, si è riunita la Commissione Albo Odontoiatri.

Sono presenti:

Dott. Roberto Gozzi (Presidente)

Dott. Mario Caliandro (Segretario - verbalizzante)

Dott.ssa Francesca Braghiroli

Dott. Vincenzo Malara

Prof. Mario Provvisionato

ordine del giorno:

1. Approvazione verbale CAO del 11.12.2013;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Legge Istitutiva di riforma degli Ordini;
4. Valutazione eventuali procedimenti disciplinari;
5. Programma di aggiornamento per il 2014;
6. Opinamento eventuali parcelle odontoiatriche;
7. Varie ed eventuali.

SEDUTA DI COMMISSIONE ALBO ODONTOIATRI - domenica 16 febbraio 2014

Il giorno 16.02.2014 – ore 9.30 – presso la sala riunioni di Una Hotel Via Settembrini 10 – Baggiovara, si è riunita la Commissione Albo Odontoiatri.

Sono presenti:

Dott. Roberto Gozzi (Presidente)
Dott. Mario Caliandro (Segretario - verbalizzante)
Dott.ssa Francesca Braghiroli
Dott. Vincenzo Malara
Prof. Mario Provvigionato

ordine del giorno:

1. Opinamento parcelle odontoiatriche;
2. Rinnovo convenzione Ordine-Università di MO-RE per il Corso di Laurea in odontoiatria e protesi dentale per la didattica integrativa e nomina del docente;
3. Varie ed eventuali.

Inserzione pubblicitaria



ACCORDO ESCLUSIVO PER GLI ISCRITTI ALL'ORDINE E LORO FAMILIARI!

Sconti riservati su polizze RCA
Responsabilità Civile **Professionale** - **Difesa legale** civile e penale
Consulenza **pensionistica** personalizzata

I nostri uffici sono a Modena al Direzionale 70, in via Giardini 470/c.
Per ulteriori informazioni potete contattare la coordinatrice di tale iniziativa, la dott.ssa Claudia Sortino
ai numeri 059/2928144 - 380/3895956 o all'indirizzo e-mail claudia.sortino@csimodena.com

www.csimodena.com

I LAVORI DELLE COMMISSIONI ORDINISTICHE

GRUPPO DI LAVORO “PROFESSIONE, AMBIENTE E SALUTE, SVILUPPO ECONOMICO”

Riunito in prima seduta il GRUPPO DI LAVORO “PROFESSIONE, AMBIENTE E SALUTE, SVILUPPO ECONOMICO” istituito dall’Ordine dei Medici della Provincia di Modena, in ottemperanza ad un indirizzo nazionale della FNOMCeO sulla tutela dell’ambiente e della salute dei cittadini.

Il nuovo Codice di Deontologia medica ha infatti dedicato al tema del rapporto Salute - Ambiente un articolo, il numero 5 che così recita : **“il medico e’ tenuto a promuovere una cultura civile, tesa all’ utilizzo appropriato delle risorse naturaliper garantire alle future generazioni un ambiente vivibile”**. Presenti tutti i componenti, Beniamino Lo Monaco, Fiorenza Torricelli, Luca Carteri, Gabriele Luppi, Gabriele Romani e Paolo Lauriola, coordinati dal presidente D’Autilia, il comitato intende promuovere conoscenze specifiche, la diffusione di comportamenti virtuosi rispettosi delle risorse ambientali, pratiche salutari per i pazienti, vigilare sui possibili eventi negativi a livello del territorio, consapevoli che il ruolo medico include non solo diagnosi e terapie ma anche prevenzione primaria. Tra le prime iniziative un importante convegno in autunno sul ruolo del medico sentinella in collaborazione con ISDE - International patrocinato da OMS , ISS e Ministero Ambiente.

Fiorenza Torricelli

COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ

La Commissione ordinistica pari opportunità si è riunita in data 10 marzo u.s. Erano presenti le dottoresse Mara Bozzoli, Francesca Braghiroli, Loretta Boiani, Margherita Di Pietro, Michelina Guerra, Maria Moscara.

La Dr.ssa Bozzoli ha informato che presso il Comitato Unico di Garanzia dell’AUSL di Modena sono state istituite commissioni con indirizzo specifico. Gli obiettivi del CUG possono essere così sintetizzati:

- Assicurare parità e pari opportunità di genere,garantendo l’assenza di qualsiasi discriminazione relativa al genere, alla razza, all’età, all’orientamento sessuale, all’origine etnica, alla disabilità,alla lingua e alla religione;
- favorire l’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l’efficienza, anche attraverso la realizzazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi discriminazione;
- razionalizzare e rendere efficiente ed efficace l’organizzazione della pubblica amministrazione.

La Dr.ssa Bozzoli ha sottolineato che, anche all’interno del CUP di Modena (Comitato Unico Professioni) è presente una commissione pari opportunità particolarmente operativa.

Alla luce di quanto sopra esposto la Commissione si ripropone di realizzare un questionario condiviso con le figure sopra illustrate da proporre ai nostri iscritti (sia uomini che donne) che affronti le varie problematiche legate alla professione medica e odontoiatrica.

La Dr.ssa Moscara suggerisce di coinvolgere per la predisposizione dello stesso, una qualche facoltà universitaria di sociologia (Bologna?) che potrebbe fornire supporto adeguato al fine della realizzazione di un questionario utile e coerente e della successiva elaborazione dei dati raccolti.

Mara Bozzoli

GRUPPO DI LAVORO SULL'EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA

Il gruppo di lavoro ordinistico sull'ECM composto dai dottori Lodovico Arginelli, Loretta Boiani, Francesca Braghiroli, Raffaele Bruni, Nicolino D'Autilia, Paolo Martone e Stefano Reggiani si è riunito in data 10 marzo u.s. per esaminare la Determina, finalmente definitiva, della Commissione Nazionale ECM del 17 marzo 2013.

La Commissione, presa visione del sito del Gogeasp (Consorzio Gestione Anagrafica delle Professioni Sanitarie), delle sue attuali funzionalità (a tutt'oggi ancora parzialmente incomplete) e preso atto delle novità inerenti il sistema ECM, ha ritenuto opportuno creare un'apposita sezione sul sito e informare i propri iscritti per il tramite di una newsletter dedicata e di una rubrica ad hoc riportata su questo numero del Bollettino.

Simonetta Mati

Inserzione pubblicitaria

Affittasi ufficio di mq. 45 al piano primo del Direzionale "I Portici", sito in viale Buon Pastore angolo via Sassi.

L'ufficio è composto da un ingresso (saletta di attesa), servizi e da un ampio e luminoso vano. Canone mensile di locazione euro 500,00.

Libero subito.

Spese condominiali mensili di euro 60.

Ideale per l'esercizio della professione del Medico di base.

Per maggiori informazioni contattare lo 059-391110 mail r.pignagnoli@grandiweb.it

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

DELIBERA DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA - 16 FEBBRAIO 2014

Oggi 16 febbraio 2014 presso "UNA Hotel" Via Settembrini, 10 – Baggiovara – Modena si è riunita in 2^a convocazione l'assemblea ordinaria dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1) Relazione del Presidente;
- 2) Relazione finanziaria (conto consuntivo 2013 e bilancio preventivo 2014);
- 3) Consegna delle medaglie ai colleghi con 50 e 60 anni di laurea;
- 4) Varie ed eventuali.

Assume la presidenza, a norma di statuto, il Presidente Dott. Nicolino D'Autilia il quale constatato e fatto constatare che:

- la presente assemblea è stata regolarmente convocata con lettera prot. 122 in data 14/01/2014 spedita tramite il servizio postale a tutti gli iscritti;
- l'assemblea prevista in 1° convocazione per il giorno sabato 15 febbraio 2014, alle ore 23.00 presso la sede sociale è andata deserta per mancanza del quorum previsto per la sua validità giusto il verbale di diserzione redatto in tale data;
- sono presenti all'Assemblea Ordinaria n. 88 iscritti all'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena di persona o per delega

dichiara

la presente assemblea valida a discutere e deliberare sulle materie poste all'ordine del giorno. Verbalizza il consigliere segretario Dott. Paolo Martone.



RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Care Colleghe e cari Colleghi,

eccoci al nostro appuntamento assembleare annuale dell'Ordine professionale nel corso del quale il Consiglio desidera informare gli iscritti sul lavoro svolto nel 2013, illustrando un bilancio non solo economico della gestione appena conclusasi. Come ricorderete la passata Assemblea del 2013 fu in gran parte dedicata agli eventi che avevano sconvolto nel maggio del 2012 la nostra provincia e agli operatori sanitari che vi erano stati coinvolti. Senza voler utilizzare espressioni improntate peraltro ad un pessimismo più che giustificabile sotto molti aspetti, dobbiamo oggi registrare un nuovo disastro naturale che nel mese scorso ha colpito le stesse zone con l'alluvione. Ancora una volta le popolazioni e i nostri colleghi hanno subito pesanti danni ma stanno con la proverbiale tenacia della nostra gente reagendo alla sventura. A loro va la nostra solidarietà e il sostegno dell'ENPAM che fin dai giorni successivi alle inondazioni si è attivata per fornire supporto richiedendo dati utili alle misure di pronto intervento a favore dei nostri colleghi.



N. D'Autilia

Premetterò come è ormai prassi consolidata i dati essenziali riferiti al 2013, riservando la seconda e più rilevante parte della relazione al lavoro svolto dal Consiglio e allo scenario nazionale. Alla data del 31 dicembre 2013 le quote riscosse dal nostro Ordine erano **4695** (4636 nel 2012) e di queste **4107** (4052 nel 2012) di **medici chirurghi** e **588** (584 nel 2012) di **odontoiatri**.

I medici poi erano così suddivisi: 2270 uomini (2282 nel 2012) e 1837 donne (1770 nel 2012) mentre gli odontoiatri erano 382 uomini (381 nel 2012) e 206 donne (203 nel 2012).

Ne deriva in estrema sintesi che abbiamo avuto 120 quote in più di medici (81 donne e 39 uomini) e 10 di odontoiatri (4 donne e 6 uomini). Continua pertanto il trend di crescita delle iscrizioni delle colleghe in pieno accordo con i dati nazionali.

Il medico più anziano risulta tuttora il dr. Giuseppe Lami, nato il 22 novembre 1911, che dall'alto dei suoi 102 anni e della sua Pavullo ci guarda con molto distacco e resta di riferimento per quanti hanno ritenuto invece di cancellarsi dall'Ordine una volta raggiunta quella certa età che potremmo definire anziana, quello più giovane è il dr. Massimo Fiorini nato il 10/02/1988 mentre l'odontoiatra più giovane è la Dr.ssa Antonella Esposito nata il 03/09/1988.

Prima comunque di procedere nella lettura della mia breve relazione consentitemi di ricordare, come di consuetudine, i Colleghi che ci hanno lasciato nel corso del 2013:

- *Efrem Albertazzi*
- *Giancarlo Barbieri*
- *Marco Barbieri*
- *Romeo Cappellini*
- *Dino Carpigiani*
- *Maurizio Fino*
- *Ferdinando Gozzi*
- *Paolo Meiners*
- *Cataldo Piancone*
- *Giovanni Pirazzoli*
- *Guglielmo Pompei*
- *Mario Romani*
- *Stefano Setti*
- *Bartolo Antonio Talia*

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

Consentitemi anche di ricordare un collega che ci ha lasciato circa un mese fa e che è stato validissimo consigliere dell'Ordine di Modena e negli ultimi anni componente della commissione invalidità ENPAM dell'Ordine. Professionista stimato e conosciuto da tutti, Massimo Nardini ha rappresentato per molte generazioni di medici un esempio di correttezza e integrità morale che non dimenticheremo.

Il nostro Consiglio si è riunito 18 volte nel corso del 2013 mentre la Commissione Albo medici, la cosiddetta Commissione di disciplina, per 8 volte, aprendo 8 procedimenti disciplinari e chiudendone 6. Il Collegio dei revisori dei conti, che ringrazio sempre per l'opera di sorveglianza, ha svolto 10 sedute. La Commissione Albo odontoiatri si è riunita 9 volte. Sono stati ricevuti dal presidente presso la nostra sede numerosi colleghi e cittadini (76 solo registrati in agenda) oltre alla consueta attività di relazioni istituzionali. Il segretario e il tesoriere del Consiglio sono stati costantemente presenti in sede collaborando attivamente con la presidenza alla gestione quotidiana degli uffici, il vicepresidente ha fornito la propria collaborazione nella rappresentanza in sede di Consiglio nazionale della Federazione nazionale e in sede locale nella partecipazione all'Esecutivo. Del collega dr. Gozzi, presidente degli odontoiatri modenesi, dirò solo che la nostra collaborazione risale ormai a molti anni fa e ha dato finora, credo di poterlo affermare, esiti riconosciuti piuttosto lusinghieri, sempre nel rispetto della piena autonomia degli Albi.

Riguardo la nostra offerta formativa, fiore all'occhiello del nostro gruppo consigliere già da anni, vi illustro schematicamente le attività del 2013

- 2 Corsi di medical english di I livello (30 ore di docenza) (**ECM** - 20 partecipanti – primavera e autunno) – medici e odontoiatri
- 2 Corsi di medical english di II livello (30 ore di docenza) (**ECM** - 20 partecipanti - primavera e autunno) – medici e odontoiatri
- 2 Corsi di medical english di III livello (14 ore di docenza) (**ECM** - 20 partecipanti - primavera e autunno) – medici e odontoiatri
- 1 Corso di aggiornamento SICUREZZA SUL LAVORO “LA GESTIONE DEL RISCHIO INFETTIVO DELLO STUDIO ODONTOIATRICO” (**ECM** – 16 marzo – 156 partecipanti) – odontoiatri
- 1 Corso di aggiornamento SICUREZZA SUL LAVORO svolgimento mansioni RSPP – medici (**ECM** – 15 giugno – 65 partecipanti)
- 1 evento su Comunicazione in Sanità (**ECM** – 30 novembre – 95 partecipanti)

Prosegue poi con ritmo crescente la vostra adesione ai corsi FAD organizzati dalla FNOMCeO.

In totale possiamo affermare che quasi 400 colleghi – medici e odontoiatri – hanno frequentato queste iniziative, accreditate ECM, che l'Ordine di Modena ha promosso per i propri iscritti senza alcun aggravio economico per loro, dato questo di non secondaria rilevanza in un momento così critico anche per la nostra professione.

E a proposito di crediti il nostro Ordine è orgoglioso di aver contribuito ad erogare ai propri iscritti **un numero di crediti** molto elevato – **171** – che così si può riassumere.

| Tipologia corso | Crediti erogati |
|---|-----------------|
| Corso medical english I livello - primavera | 30 |
| Corso medical english I livello - autunno | 30 |
| Corso medical english II livello - primavera | 30 |
| Corso medical english II livello - autunno | 30 |
| Corso medical english III livello - primavera | 21 |
| Corso medical english III livello - autunno | 21 |
| Gestione rischio infettivo nello studio odontoiatrico – corso aggiornamento per RSPP - 16.03.2013 | 2 |
| Corso di aggiornamento per RSPP – medici – 15.06.2013 | 4 |
| Comunicazione in sanità 30.11.2013 | 3 |
| TOTALE CREDITI EROGATI anno 2013 | 171 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

Si sono poi organizzate anche iniziative non accreditate ECM che vi sintetizzo nella diapositiva sottostante.

- Serata di aggiornamento sulle certificazioni rivolta a giovani medici (70 partecipanti) - medici e odontoiatri
- 1 evento ENPAM (110 partecipanti) - medici e odontoiatri
- 1 Corso di aggiornamento: "SICUREZZA SUL LAVORO Aggiornamento obbligatorio in ambito odontoiatrico per lo svolgimento delle mansioni di RSPP"- (2.00 ore docenza) (120 partecipanti - autunno) – odontoiatri
- N. 2 Corsi di formazione in MG presso la sede dell'Ordine

Parlando poi di **Newsletter** che è diventata ormai il mezzo di informazione più utilizzato dal Consiglio, gli iscritti nel 2013 sono stati **4176** (3997 nel 2012) con un aumento dei colleghi che sono divenuti 3500 (3326). Medesimo discorso possiamo farlo per il nostro **Sito** per il quale continua a registrarsi un incremento degli accessi per acquisire informazioni utili allo svolgimento della professione. Nel 2013 **la percentuale di nuovi accessi è stata infatti del 57,5%**.

E sempre a proposito di numeri vi informo che risultano registrati nel corso del 2013 **1450** (erano 1295 nel 2012) **indirizzi PEC** sempre ai vertici nazionali nell'adesione dei colleghi a quello che, lo ripeto, è un obbligo di legge.

Considerato che in premessa ho fatto cenno alla emergenza del sisma occorsa nel 2012 e protrattasi nel 2013 desidero informarvi sulla intensa attività svolta dai nostri uffici, in particolare dalla signora Simonetta Mati che ringrazio, per raccogliere, analizzare e inoltrare le numerose domande di sussidi presentate dai colleghi colpiti dal terremoto all'ENPAM per il nostro tramite.

È stato un lavoro intenso, costante, paziente, improntato a uno spirito di profonda solidarietà e comprensione per il momento particolarmente doloroso. Questi i dati conclusivi:

SISMA 2012

Pratiche presentate all'ENPAM per assistenza sisma 2012/2013

| | |
|-----------------------------|----|
| Prestazioni assistenziali | 77 |
| Sostitutivi del reddito | 54 |
| Sussidi una tantum (vedove) | 1 |
| Sussidi una tantum L.P. | 4 |

Contemporaneamente si concretizzava da parte della Federazione nazionale degli Ordini la raccolta di fondi a livello nazionale per aiutare quanti avevano riportato danni e nella Assemblea del 2013, in qualità di presidente del Comitato dei Garanti, affermavo *"È mia ferma intenzione, per evitare situazioni particolarmente spiacevoli già vissute in passato, concludere il lavoro del Comitato con l'assegnazione dei fondi disponibili entro l'estate di quest'anno. Il lavoro, credetemi, non è così semplice come appare ma ce la metteremo tutta perché sappiamo che c'è bisogno di interventi rapidi ed efficaci."* Ebbene possiamo oggi dire che l'obiettivo è stato raggiunto e sottolineare come le procedure siano state celeri e appropriate nel rispetto delle indicazioni suggerite dallo stesso Comitato. Questi i dati:

Fondi raccolti dalla Federazione Nazionale € **241.794,18**

Fondi destinati alla provincia di Modena € **145.078,90**

I fondi sono stati destinati all'Azienda USL di Modena – distretto di Mirandola – per il progetto di costituzione della Casa della Salute da realizzarsi nel Comune di Cavezzo.

La Dr.ssa Ferrari inoltre si è fatta, come sempre, carico delle pratiche ENPAM relative a invalidità, sussidi agli orfani e alle vedove svolgendo un'attività che, sebbene non di stretta pertinenza ordinistica, costituisce un supporto relevantissimo per i colleghi riconosciuto per la sua efficienza a livello nazionale.

Per quanto riguarda l'attività del Consiglio va sottolineato come essa sia stata improntata da un lato, all'approfondimento di alcune problematiche anche di tipo regionale quali ad esempio il rapporto con le altre professioni sanitarie (oggetto peraltro di un articolato documento e di un recente seminario a Palermo con l'intervento di magistrati e parlamentari) e/o la sostenibilità del Sistema Sanitario alla luce della cosiddetta *spending review* e dall'altro, all'analisi dei temi sempre più sentiti dalla Professione come quello della

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

Comunicazione in ambito sanitario. Tema questo che è stato al centro di un convegno particolarmente seguito, svoltosi in novembre a Medolla, che ha visto confrontarsi esperti della comunicazione, avvocati penalisti, linguisti oltre ai Direttori generali delle nostre due Aziende. E a proposito delle Aziende bisogna affermare che i rapporti con l'Azienda USL sono sufficientemente proficui mentre resta qualche criticità con il Policlinico di Modena il cui futuro ruolo nel contesto provinciale appare incerto ancorché intuibile, né vi sono segnali di una più che auspicabile esplicitazione del percorso intrapreso. Quanto all'Università ci chiediamo se la storica funzione di accreditata leadership scientifica e di partner assistenziale sul nostro territorio sia tuttora sussistente o se anche in questo contesto si sia abdicato senza possibilità di ricostruire una collaborazione che è sempre stata preziosa. Tali considerazioni nascono anche dalle vicende legate al rinnovo del Comitato Etico nella cui composizione, per la prima volta dalla sua fondazione avvenuta proprio nella nostra sede di piazzale Boschetti, non è stato previsto un membro di designazione ordinistica. Abbiamo per questo richiesto con molto garbo istituzionale agli Enti coinvolti: AUSL, Azienda Policlinico e Università degli studi di ripensare a quella scelta ma devo registrare un silenzio piuttosto imbarazzante sia per loro che per noi. Sarebbe veramente il colmo per noi medici riuscire a ottenere questo risultato con il nuovo Rettore, l'ingegner Andrisano al quale ho riproposto il problema.

Mi sia consentito in questo contesto ricordare che l'anno appena trascorso è stato l'anno di STAMINA, quella vicenda connotata ancora una volta da un mix di intrugli di varia origine, di buona fede delle persone e anche di business. Modena a suo tempo ha già dato, ma è incredibile come il nostro Paese sia assolutamente permeabile a queste avventure pseudoscientifiche per le quali siamo come sempre oggetto di derisione da parte dei paesi occidentali. Ancora una volta è mancata l'autorevolezza scientifica di quanti sono, o meglio dovrebbero essere, i tutori del Sapere senza contare la ormai cronica assenza della Politica. L'unica istituzione che si è mossa con cognizione di causa e rapidità di intervento è stata la Federazione nazionale degli Ordini, memore dell'inafausta esperienza Di Bella.

Il 2013 è stato l'anno della elaborazione del **nuovo Codice di Deontologia medica**. Una Consulta deontologica nazionale ha lavorato molto alacremente alla revisione dell'attuale testo e alla stesura di uno nuovo. Sono seguite le osservazioni dei Consigli provinciali ai quali la bozza era stata inviata e una nuova stesura che ne ha recepito una buona parte di valutazioni. Il nostro Consiglio ha fornito il suo contributo inviando le considerazioni espresse dai colleghi consiglieri in una seduta dedicata e posso dire che la maggior parte di queste sono state accolte nella nuova bozza. Nel mese di Aprile a Torino, dopo una valutazione conclusiva in Consiglio Nazionale della Federazione, sarà ufficialmente approvato il nuovo Codice di Deontologia medica. E' stato un lavoro lungo, approfondito e largamente condiviso ma credo che il prodotto finale rappresenti il bisogno di rinnovamento che la Professione aveva già da tempo manifestato a vari livelli.

L'Ordine ha poi dovuto affrontare le novità derivanti dalla applicazione della normativa sulle Società per l'esercizio di attività professionale, le cosiddette STP, per la cui gestione è già stata istituita la commissione prevista dalla legge, coordinata dal dr. Addamo, la quale ha iniziato da poco i suoi lavori. Per effetto poi di una repentina quanto inspiegabile decisione dell'INPS nazionale che ha di fatto sospeso buona parte dell'attività dei colleghi medici fiscali (e dei loro emolumenti) Modena è stata tra le prime realtà nelle quali si è creata una sensibilità spiccata verso questa criticità professionale grazie all'interessamento prima e al coordinamento poi del dr. Michele Cinque, che ringrazio per la passione con la quale ha seguito l'evoluzione della vicenda.

Nel corso del 2013 il Consiglio ha poi deliberato, non senza sofferenza legata allo storico attaccamento al nostro **Bollettino**, di diradare ulteriormente per il 2014 la frequenza della sua uscita per cui in questo anno corrente esso sarà quadrimestrale. Dal 2015 esisterà solo il Bollettino telematico che risponde in modo più coerente e dinamico alle mutate esigenze di una informazione al passo con i tempi e per il quale sta offrendo la sua preziosa collaborazione il collega Matteo D'Arienzo. È stata una scelta dolorosa perché il Bollettino cartaceo ha sempre costituito un punto di riferimento per i professionisti modenesi ed è stato costantemente apprezzato in Italia per la sua veste grafica prestigiosa. Per questo impegno consentitemi di ringraziare il comitato di redazione che continuerà naturalmente a lavorare sulla nuova versione telematica.

L'attività del Consiglio si è poi esplicitata anche attraverso il lavoro delle Commissioni alcune delle quali, come quella di **Bioetica** coordinata dal dr. Francesco Sala hanno prodotto risultati fruibili dai colleghi nostri iscritti mentre altre come quella sulla **Cooperazione internazionale** coordinata dal dr. Luca Carteri sta raccogliendo

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

dati utili per un successivo sviluppo di aggregazione presso l'Ordine oltre che partecipare ai Convegni nazionali indetti dalla FNOMCeO. Altre si sono appena costituite come quella per la **Tutela dell'ambiente** e si apprestano a iniziare i lavori. Per altre come quella sui **Rapporti Territorio – Ospedale** il terreno di confronto si è rivelato in salita e più accidentato del previsto e si spera che prevalga nei componenti uno spirito più costruttivo e attento ai temi sensibili propri dell'istituzione ordinistica. A questo proposito voglio qui rimarcare il grosso impegno che l'Ordine sta approfondendo nel ricordare ai colleghi e monitorare poi l'applicazione della normativa che prevede il rilascio dei certificati di malattia ai cittadini in fase di dimissione dal pronto soccorso della nostra Provincia. È un dovere per i medici e un diritto del paziente in un'epoca caratterizzata dallo slogan "sburocratizzare."

Ma è indubbio che nella nostra realtà come del resto in quella regionale e nazionale il tema della **Responsabilità Professionale** sta assumendo i connotati di un rilievo assoluto, particolarmente sentito dai colleghi come fondante di un corretto esercizio professionale ma soprattutto di un rapporto medico – paziente improntato a fiducia reciproca e a massima serenità. I martellanti messaggi promozionali che da qualche tempo a questa parte incoraggiano i cittadini a richiedere un risarcimento in caso di c.d. malasanità, inducono da un lato la più che giustificata reazione della Professione che si sente ostaggio di procedure tese solo ad un riscontro economico e dall'altro spingono di conseguenza ad attuare i principi di una Medicina difensiva con aggravio della spesa pubblica e/o a carico del cittadino stesso. È un circolo vizioso difficile da rompere tanto che anche gli interventi della Federazione Nazionale degli Ordini nei confronti del Garante hanno subito una brusca battuta d'arresto con la prospettiva di eventuali pesanti sanzioni.

Questo tema è strettamente correlato a quello della tutela assicurativa, obbligatoria per legge con il decreto Balduzzi, che è divenuta un pesante fardello per tutti i professionisti ma particolarmente per i giovani e per i colleghi che operano in ambiti specialistici a maggior rischio. L'americanizzazione della Sanità sta producendo effetti che solo tra qualche anno potremo ben valutare con oggettività ma posso per il momento assicurarvi che come FNOMCeO ci si sta adoperando per costituire una sorta di assicurazione-base valida per tutti i colleghi iscritti, salvo ovviamente integrazioni che ognuno di noi riterrà più opportune e confacenti al proprio esercizio professionale. Non vi nascondo che non è impresa di facile realizzazione perché la lobby delle compagnie assicuratrici è piuttosto sorda ad accordi di questo genere, ma l'obiettivo del Comitato Centrale del quale faccio parte resta quello di produrre ogni sforzo per il raggiungimento del risultato.

Di una eventuale riforma del nostro Ordine professionale non dirò nulla perché ogniqualvolta si profila una soluzione legislativa, magari condivisa da tutte le forze politiche, è prassi che cada il governo e si ricominci tutto daccapo. Quindi non ci resta che seguire l'iter parlamentare del testo già all'esame delle Commissioni competenti.

Del nostro Ente di previdenza ENPAM dirò solo che da qualche anno ormai esso si è assestato e gli ottimi risultati di bilancio che periodicamente ci riferisce il nostro delegato Antonino Addamo non lasciano dubbi sulla solidità della attuale gestione. Da rilevare che proprio in questo periodo si sta elaborando la bozza di revisione dello statuto, peraltro esaminata dal nostro Consiglio pochi giorni fa e approvato a larghissima maggioranza, col quale si dà luogo ad un più corretto criterio di rappresentanza delle categorie che maggiormente contribuiscono al nostro Ente, e cioè i medici convenzionati e i liberi professionisti, in primis i dentisti. Un cambio di rotta doveroso e più volte sollecitato dai potenziali beneficiari.

E a proposito di risorse abbiamo deliberato di ridurre la **quota di iscrizione** all'Ordine per il 2014 portandola a 155,00 euro perché, grazie ad una gestione oculata della amministrazione della quale ringrazio il tesoriere e le nostre impiegate Dr.ssa Ferrari e rag. Vandelli, si sono potuti realizzare consistenti risparmi senza per questo rinunciare a svolgere tutte le nostre abituali attività a favore degli iscritti e anzi prevedendo un loro incremento nell'anno in corso.

Ma l'excurus del 2013 non sarebbe completo se non facessi un breve cenno alla scelta che il Consiglio ha fatto alla fine dell'anno, relativamente alla istituzione di una **Scuola di Etica, Bioetica e Deontologia medica**. Chi ci ha seguito in questi anni sa che avevamo nella disponibilità del nostro bilancio, ancorché mai utilizzato ma ben accantonato, un fondo di circa 28000 euro che rappresentava il residuo della nostra quota parte (25%) del vecchio Comitato Etico sciolto per confluire nel nuovo Comitato costituito sulla base della nuova legislazione nazionale. Questo fondo ha rappresentato il primo importante mattone per portare a compimento un'idea

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

che il Consiglio e il sottoscritto in particolare erano da tempo impegnati a realizzare, e cioè un momento di aggregazione e di dibattito per e tra colleghi sui temi della Deontologia medica, dell'Etica e della Bioetica. Temi questi che sempre più spesso coinvolgono la nostra professione con ricadute sui mass media di assoluto rilievo e ai quali il nostro Ordine ha costantemente dedicato attenzione soprattutto con i lavori della commissione di Bioetica e con le iniziative che annualmente essa ha proposto ai colleghi iscritti i quali si sono sempre dimostrati interessati e motivati nel proseguire nel percorso intrapreso. La Scuola si articolerà in sessioni annuali con la partecipazione di esperti delle varie discipline.

Non entrò nel merito della mia attività nazionale in sede romana presso il Comitato Centrale della Federazione perché potete agevolmente seguirla sul sito della FNOMCeO; dirò solo che, essendo da 6 anni coordinatore del settore Estero della stessa sto vivendo una esperienza unica e per molti versi irripetibile di conoscenza delle più differenti realtà sanitarie (e non solo) in Europa e nel mondo a contatto con sistemi sanitari a volte simili al nostro ma più spesso assai differenti, il che mi consente di acquisire una visione dei problemi forzosamente più ampia e per me preziosa. In una visione globale della Sanità la Federazione ha scelto di valorizzare i rapporti con quei Paesi che per culture e tradizioni si possono definire più simili a noi e al nostro *modus vivendi e operandi* pur mostrando una grande attenzione a quelle realtà socio-sanitarie più lontane non solo geograficamente. Tutto il grande lavoro che si muove intorno alle attività ordinarie non sarebbe possibile senza il contributo e il supporto determinante del personale degli uffici, già citato in precedenza oltre alle signore Mastinu e Mannelli, sotto la supervisione del segretario dr. Martone; a loro tutte va il nostro e il mio personale ringraziamento per la dedizione e lo spirito di collaborazione indispensabili per realizzare le decisioni del Consiglio programmando continuamente corsi, convegni, giornate e serate di aggiornamento e formazione e così via oltre naturalmente al disbrigo della normale routine quotidiana che risulta peraltro in continua evoluzione anche per il persistente aggravio normativo nazionale e regionale.

Grazie a tutti per l'attenzione.

*Il presidente
Nicolino D'Autilia*

RELAZIONE DEL PRESIDENTE COMMISSIONE ALBO ODONTOIATRI

Un ringraziamento a tutte le colleghe e i colleghi presenti, ringrazio i colleghi della Commissione Albo Odontoiatri: dr.ssa Francesca Braghiroli, dr Mario Caliandro, dr Enzo Malara e prof. Mario Provvionato per l'impegno, la disponibilità e la fattiva collaborazione. Sono orgoglioso della mia Commissione; il presidente dell'Ordine per la sua grande valenza, serietà e competenza. Mi lega al Dott. D'Autilia una amicizia cementata da una continua condivisione di lavoro e di obiettivi comuni con medici di famiglia e ospedalieri; l'esecutivo, il Dott. Addamo tesoriere odontoiatra per la sua grandissima capacità e puntigliosità, un cultore in materia legislativa; e tutti gli amici odontoiatri del Consiglio Direttivo; il personale dipendente Dr.ssa Ferrari, Sig.ra Mati, Sig.ra Mastinu, Sig.ra Mannelli e la Sig.ra Vandelli.

Durante l'anno ci siamo confrontati con gli iscritti, in un dialogo intercorso durante i colloqui e le diverse telefonate nelle mattine durante le quali sono a disposizione per cercare di sanare tutti i dubbi e i quesiti inerenti l'attività professionale quotidiana e le problematiche medico legali legate al rapporto con i pazienti. La tutela degli iscritti è il cardine della nostra attività ordinistica, volta quotidianamente alla difesa della libera professione.

La Commissione ha un'attenzione particolare verso i pazienti che trovano nell'Ordine sempre una possibilità di dialogo e anche di denuncia.

È sempre presente un'attenzione particolare con rispetto dei ruoli reciproci nei rapporti con l'Università, l'Azienda USL e l'associazione di categoria ANDI, ringrazio il presidente dott. Lauro Ferrari e l'esecutivo per la collaborazione.



ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

In questi ultimi tre anni è stato costante l'impegno della Commissione Odontoiatri nella lotta all'esercizio abusivo della professione.

L'azione ordinistica in questa direzione ha avuto come costante il rapporto con altre istituzioni, il nucleo NAS dei Carabinieri e l'Azienda Sanitaria Locale.

Continuo anche l'impegno per fornire ai colleghi odontoiatri adeguati corsi di aggiornamento e formazione (3 eventi di aggiornamento obbligatorio per lo svolgimento delle mansioni di RSPP).

La Commissione Albo odontoiatri di Modena è vicina e lo è stata da subito ai colleghi odontoiatri colpiti dal sisma del maggio 2012 e purtroppo dall'alluvione a gennaio u.s.

Continuo è anche l'impegno per fornire ai colleghi odontoiatri adeguati corsi di aggiornamento e formazione. Il lavoro della Commissione ha visto come punto nodale le problematiche medico legali e il contenzioso, tema trattato sempre in sede di Commissione che si è sempre interrogata sulle reali possibilità di poter contribuire a prevenire l'insorgere del contenzioso.

Negli ultimi anni, le professioni medica e odontoiatrica hanno visto, da un lato, cambiare il rapporto medico-paziente (passaggio dall'ideologia ippocratica-paternalistica – facoltà di curare del medico – all'ideologia personalistica – autodeterminazione del paziente); un aspetto considerato e messo in evidenza anche dal Nuovo Codice di Deontologia Medica 2006 in cui si fa riferimento al paziente in una veste più ampia ("paziente – cittadino", dove fondamentale non è tanto la cura della patologia, ma della persona nel suo insieme).

Dall'altro lato, l'instaurarsi di potenziali criticità che minano tale rapporto, tanto che oggi l'odontoiatria rappresenta una delle branche mediche tra le più esposte a procedimenti legali per responsabilità professionale. Prevenire la conflittualità, che spesso sfocia in contenzioso, tra medico e paziente presuppone in primis conoscere le cause che, se pur molteplici, si concretizzano in un assunto basilare. Ovvero, che la massima dell'"ipse dixit" non si applica più in campo medico: il professionista non si configura più come il portatore di una verità scientifica assoluta e insindacabile. Il paziente medio esige che la prestazione sanitaria si fondi su regole chiare e comprensibili, rivendicando per sé un ruolo attivo anche nei momenti decisionali.

A ciò va aggiunto che il recente, rapidissimo progresso scientifico e l'evoluzione tecnologica della cura ingenerano nei pazienti aspettative sempre maggiori di successo, molto spesso con pretesa di obbligazione di risultato, favorite in odontoiatria anche da finalità estetiche – e dall'onere economico dei pazienti, dato che ancor oggi la maggior parte delle prestazioni odontoiatriche è a regime privatistico.

E ancora: la tendenza a una visione negativa della classe medica, fomentata dai media, ha contribuito a ingenerare nei cittadini – pazienti, dinnanzi a un presunto errore, aspettative risarcitorie che li spronano a far causa, a prescindere dalla reale sussistenza di una colpa medica, il tutto fomentato da una pubblicità ingannevole che, inevitabilmente, produce forti aspettative alimentando il contenzioso.

L'attacco alla professione medica ha raggiunto con questi messaggi pubblicitari, soprattutto televisivi, un livello a cui la categoria non può rimanere indifferente. Si sta scatenando una sorta di caccia all'uomo che finisce per umiliare la professione, mettendo il medico e l'odontoiatra in un angolo, inducendolo alla paura di curare. Ma non è il solo effetto. I cittadini sono spinti a pensare al medico come ad un presunto colpevole, minando alle fondamenta il rapporto fiduciario tra medico e paziente, necessario e vitale per l'assistenza terapeutica, e in realtà non sanno che a rimetterci è il loro diritto alla salute. Ovviamente è diritto di ogni cittadino ricorrere alla legge se ritiene di essere stato sottoposto ad un trattamento sanitario inadeguato da cui è derivato un danno, ma questi messaggi cercano di convincere i pazienti che esista un "facile guadagno", che si sia sempre vittime di malasanità. Le statistiche, che questi messaggi pubblicitari si guardano bene dal riportare, descrivono invece una realtà completamente diversa: in oltre il 95% di queste cause non si evidenzia colpa grave del medico, a testimonianza di come ormai le denunce nascano per le ragioni sbagliate.

*Il Presidente CAO
Roberto Gozzi*

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

RELAZIONE DEL TESORIERE - CONTO CONSUNTIVO 2013

Il Bilancio è la sintesi numerica delle attività svolte dall'Ordine, il conto consuntivo descrive cosa abbiamo fatto e come abbiamo gestito, il preventivo rappresenta cosa ci proponiamo di fare e con quali mezzi. Le entrate dell'ente che dipendono per la quasi totalità dalle quote di iscrizione, esprimono la capacità e l'equilibrio della gestione mentre le uscite sono espressione della forma organizzativa dell'Ordine, dell'efficienza e qualità dei servizi erogati.

Il conto consuntivo, tecnicamente è la "risultante della dinamica tra entrate ed uscite" relativamente all'esercizio dell'anno preso in esame e precedenti. A fronte di un avanzo di amministrazione a fine 2012 di € 217.043,08, l'anno 2013 si è chiuso con un avanzo di € 248.966,25, tale dato ampiamente positivo, è stato ottenuto non tanto dall'incremento delle entrate rimaste praticamente costanti rispetto al preventivo nonostante la riduzione della quota, ma da risparmi sulla quasi totalità delle voci di uscita. Tale risultato è frutto di una Spending Review ormai in atto da diversi anni.

Per il terzo anno consecutivo si è registrato un incremento dell'avanzo e per il secondo anno l'aumento non è derivato da un incremento della quota di iscrizione né da tagli orizzontali ma da risparmi frutto di scelte strutturali e organizzative. E' da evidenziare peraltro che i risparmi non hanno inciso negativamente sui servizi e sulle funzioni dell'Ordine in quanto la riduzione e la ottimizzazione della spesa è stata ottenuta a servizi invariati.

Questo dato consolidato ci ha consentito in un momento di generale crisi economica di ridurre anche questo anno la quota di iscrizione per il 2014.

Le **entrate** non hanno subito significative variazioni rispetto al consuntivo 2012 e al preventivo 2013. I contributi associativi si sono mantenuti nel range delle previsioni con una crescita delle quote di iscrizione per esazione diretta ed un maggior profitto degli interessi attivi sui depositi dei conti correnti, un incremento si è avuto anche per le entrate non classificabili in altre voci costituite dai contributi versati dall'ENPAM e dalla FNOMCeO. Le altre voci, che contribuiscono in modo marginale alle entrate non hanno registrato variazioni di rilievo.

Tenuto conto delle incertezze dei mercati sono state impegnate minori risorse in valori mobiliari incrementando al contempo i depositi sui conti correnti attivando nuovi conti vincolati in diversi istituti di credito. Tale scelta ha portato ad un maggiore incremento della voce relativa ai tassi di interesse. Gli investimenti mobiliari sono accessi al fine di utilizzare al meglio la immediata disponibilità di cassa che si determina con l'incasso della maggior parte delle quote di iscrizione nei primi mesi dell'anno.

Sul fronte delle **uscite** vi è stata una riduzione rispetto al preventivo che ha interessato quasi tutti i capitoli di spesa nonostante che si siano aggiunte alle ormai usuali attività a favore degli iscritti (convegni, corsi, bollettino, newsletter, nuovo sito internet, consulenze, ecc.), nuove iniziative in ambito di aggiornamento culturale e professionale.

In particolare le voci che sono state maggiormente interessate dai risparmi riguardano: le spese per la convocazione dell'assemblea, in quanto era stata prevista una assemblea straordinaria a motivo della possibile riforma degli Ordini, che lo scorso anno era al vaglio legislativo e dell'annunciato riassetto delle Province; le spese relative al personale dipendente conseguentemente all'attuale assetto del personale, le spese per la pubblicazione dell'albo e opuscoli vari, economie ottenute utilizzando la gestione telematica, le spese per il bollettino passato da bimestrale a trimestrale diminuite grazie anche ad una nuova organizzazione interna e alla raccolta pubblicitaria; l'acquisto di nuove macchine (informatiche, fotocopiatrici, piegatrice ecc) ed una ottimizzazione delle risorse ha permesso una riduzione delle spese per la voce gestione fotocopiatrice e sistema informatico, portando ad una conduzione più efficiente e meno onerosa degli uffici con ricadute positive anche sulle voci di cancelleria stampati e rilegatura. Risparmi sono stati ottenuti per le spese di manutenzioni e per acquisto di mobili, attrezzature e macchine per ufficio e sulla voce relativa alle consulenze, non è stato necessario dare corso a consulenze esterne aggiuntive. Inoltre non è stato impiegato completamente il Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti e non è stato utilizzato il fondo di riserva per spese



ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

impreviste o straordinarie.

La quota accantonata quale avanzo del Comitato Etico è stata destinata alla Scuola di Etica e Deontologia istituita nel 2013 dall'Ordine.

Non si sono avuti risparmi sull'aggiornamento culturale e professionale a favore degli iscritti in quanto sono stati utilizzati tutti i fondi stanziati pari a 40.000 €.

Di seguito sono elencate in modo schematico le voci più significative che giustificano l'avanzo di amministrazione:

- Maggiori entrate

- ◆ per quote di iscrizione esazione diretta
- ◆ interessi attivi sui depositi in conto corrente e investimenti in valori mobiliari (c/c vincolato)
- ◆ contributo ENPAM a titolo di rimborso spese e contributo FNOMCeO per l'organizzazione di eventi formativi
- ◆ rimborsi assicurativi per guasti di componenti informatiche

- Minori spese

- ◆ spese per l'organizzazione dell'assemblea degli iscritti
- ◆ spese per il personale dipendente (il collocamento a riposo di unità di personale dipendente a tempo pieno contro una nuova unità dipendente con contratto di lavoro part-time fa registrare rispetto al passato un costo minore in termini di stipendi, contributi, imposizione fiscale e accantonamento TFR)
- ◆ spese pubblicazione Albo e opuscoli vari (le stampe cartacee sono state sostituite da invii telematici e tramite PEC ed è stato rinviato nuovamente l'aggiornamento del libro "Dai Piroscafi alla Privacy" per consentire di inserire normative in corso di aggiornamento)
- ◆ spese per la pubblicazione e spedizione del Bollettino ordinistico (dovuto ad una riduzione della periodicità da bimestrale a trimestrale e a lavori di composizione effettuati internamente dalla nostra segreteria)
- ◆ spese per la gestione della fotocopiatrice e del sistema informativo (a motivo di minori richieste di intervento ed una migliore efficienza dei sistemi in uso, negli acquisiti di ore per interventi e dotazioni informatiche a prezzi più contenuti)
- ◆ consulenze: legale, amministrativa e tributaria (non è stato necessario usufruire di ulteriori consulenze esterne e le consulenze in essere sono state contrattate a prezzi invariati)
- ◆ partecipazione ad attività per fini istituzionali (l'accantonamento dell'avanzo derivante dal Comitato Etico provinciale è stato impegnato dal Consiglio Direttivo per l'attivazione della "Scuola di Etica e Deontologia", un progetto del nostro Ordine che partirà nel 2014)
- ◆ Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti (non completamente utilizzato)
- ◆ Fondo di riserva per spese impreviste o straordinarie (non utilizzato)
- ◆ Acquisto mobili macchine d'ufficio e attrezzature informatiche (rinviato il rinnovo degli arredi degli uffici di presidenza)
- ◆ concessione prestiti al personale (durante l'esercizio è stato richiesto un modesto prestito da parte del personale)
- ◆ spese non classificabili in altre voci

Nell'ambito delle spese correnti si sono realizzati risparmi di minore entità, meglio specificati nel dettaglio del conto consuntivo quali: spese di rappresentanza, spese per onorificenze agli iscritti, spese di assicurazione, spese di cancelleria, manutenzioni ordinarie, ripristini-trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti attrezzature e macchinari, contributo funzionamento commissioni varie, spese di locomozione, risparmi derivanti dalle mancate elezioni per i Comitati Consultivi.

Sia le entrate così come le uscite sono state contenute nei limiti strettamente necessari a coprire le spese dell'Ordine, così come recita la legge istitutiva degli Ordini e hanno rispettato il principio di omogeneità di Bilancio.

Seguirà una rapida carrellata delle entrate accertate e spese impegnate in conto competenza 2013. Per il dettaglio si rinvia ai dati del Bilancio che costituisce parte integrante della presente relazione.

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

ENTRATE ANNO 2013

Avanzo di amministrazione all' 1.1.2013 € **217.043,08**

| | |
|--|------------|
| Quote di iscrizione | 752.106,48 |
| Tassa annuale a esazione diretta | 18.183,00 |
| Tassa rilascio certificazioni pareri di congruità e tasse di iscrizione | 1.096,00 |
| interessi attivi su depositi e acquisto valori mobiliari (per investimento della liquidità di c/c su c/c vincolati) | 7.964,43 |
| Contributo Fnomceo per spese di esazione delle quote | 2.184,00 |
| Entrate non classificabili in altre voci (l'Enpam ha concesso un contributo spese per l'attività in materia previdenziale svolta dal nostro Ordine quale rimborso spese e la FNOMCeO un contributo per i corsi di aggiornamento svolti, inoltre si registra l'incasso di un indennizzo assicurativo derivante dalla polizza elettronica dell'Ordine) | 10.033,87 |

USCITE ANNO 2013

| SPESE PER GLI ORGANI ISTITUZIONALI | |
|--|------------|
| Spese convocazione assemblea | 3.379,12 |
| Spese assicurazione componenti organi istituzionali (sono in essere polizze assicurative per infortunio e responsabilità civile dei componenti gli organi istituzionali) | 8.131,81 |
| Rimborso spese viaggio soggiorno, indennità di trasferta organi istituzionali | 4.000,00 |
| Indennità di carica organi istituzionali e gettoni di presenza (nel corso del 2013 si sono svolte numerose sedute di Consiglio Direttivo per affrontare argomenti di attualità quali il nuovo Codice Deontologico, la riforma Enpam, nuovi adempimenti in tema di certificazioni anche telematica (di gravidanza) e abrogazione di certificati medici, fascicolo sanitario elettronico, spending review e legge di stabilità, cooperazione internazionale, piano triennale di prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni, esame del documento della Conferenza Stato Regioni sulla formazione nelle MNC, società per l'esercizio di attività professionali (STP) regolamentate nel sistema ordinistico, vicenda medici fiscali INPS, modalità di accesso alle prestazioni di medicina fisica riabilitativa, obbligo di polizza assicurativa per gli iscritti all'Ordine, borse di studio agli specializzandi, approfondimenti sul ruolo del Tribunale Diritti Malati, discussione sulle competenze della professione infermieristica, report vari dalla FRER-ORDINI, dal Comitato Centrale e dal Consiglio Nazionale FNOMCeO ed ENPAM) | 90.000,00 |
| SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE | |
| Trattamento economico del personale dipendente (ai dipendenti è applicato il contratto degli enti pubblici non economici) | 185.274,98 |
| Contributi previdenziali e assistenziali | 52.000,00 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

| SPESE CORRENTI | |
|---|-----------|
| Spese pubblicazione e spedizione bollettino (è stata ridotta la periodicità del Bollettino da bimestrale a trimestrale) | 21.842,68 |
| Abbonamenti a riviste amministrative, acquisto pubblicazioni varie | 3.929,57 |
| Cancelleria, stampati, rilegatura | 1.922,06 |
| <p>Spese gestione fotocopiatrice e sistema informativo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ In questo capitolo sono comprese le spese per i contratti di assistenza software e di manutenzione di tutte le attrezzature, le spese per l'acquisto di nastri, toner e carta. E' già stato impegnato l'acquisto di un pacchetto ore di assistenza informatica per il prossimo anno a tariffe più convenienti. ▪ Sono stati effettuati interventi da parte del sistemista per adeguare i software in uso presso l'Ordine per la trasmissione telematica dei dati alla FNOMCEO, all'ENPAM e alle varie Amministrazioni pubbliche e per la creazione dell'area riservata del sito internet dell'Ordine, con Equitalia per l'esazione della quota di iscrizione all'Ordine mediante ruoli esattoriali e per la registrazione dei crediti formativi ECM. ▪ E' inoltre in funzione il nuovo sito internet sempre aggiornato con le ultime notizie e gli eventi ECM accreditati nonché una sezione per la consultazione anagrafica degli iscritti con la possibilità di consultare gli elenchi per specializzazione. Per il 2014 sarà attiva anche l'area riservata per l'accesso degli iscritti alla propria scheda personale. ▪ Contratto di noleggio della fotocopiatrice a colori | 40.004,76 |
| Spese condominiali (la nuova gestione condominiale è con lo Studio Di Marco) | 10.000,00 |
| Affitto sede (che riguarda i locali al primo piano ed un locale-archivio a piano terra) | 43.914,18 |
| Spese manutenzione sede e manutenzioni ordinarie: macchine, mobili e pulizie (messa in sicurezza delle porte a vetro mediante pellicole, e contratti di manutenzione vari) | 26.352,61 |
| Spese postali, telefoniche e telegrafiche (nel novembre del 2013 si è provveduto al rinnovo del contratto di telefonia mobile che dovrebbe consentirci un risparmio soprattutto sull'esercizio 2014) | 12.000,00 |
| <p>Aggiornamento professionale e culturale: Nel corso del 2013 si sono svolti i seguenti corsi e congressi: Eventi ECM</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 Corsi di medical english di I livello (30 ore di docenza) (ECM - 20 partecipanti - primavera e autunno) - medici e odontoiatri - 2 Corsi di medical english di II livello (30 ore di docenza) (ECM - 20 partecipanti - primavera e autunno) - medici e odontoiatri - 2 Corsi di medical english di III livello (14 ore di docenza) (ECM - 20 partecipanti - primavera e autunno) - medici e odontoiatri - 1 Corso di aggiornamento SICUREZZA SUL LAVORO "LA GESTIONE DEL RISCHIO INFETTIVO DELLO STUDIO ODONTOIATRICO" (ECM - 16 marzo - 156 partecipanti) - odontoiatri - 1 Corso di aggiornamento SICUREZZA SUL LAVORO svolgimento mansioni RSPP - medici (ECM - 15 giugno - 65 partecipanti) - 1 evento su Comunicazione in Sanità (ECM - 30 novembre - 95 partecipanti) | 40.000,00 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

| | |
|--|------------|
| Tipologia corso Crediti erogati | |
| Corso medical english I livello - primavera | 30 |
| Corso medical english I livello - autunno | 30 |
| Corso medical english II livello - primavera | 30 |
| Corso medical english II livello - autunno | 30 |
| Corso medical english III livello - primavera | 21 |
| Corso medical english III livello - autunno | 21 |
| Gestione rischio infettivo nello studio odontoiatrico – corso aggiornamento per RSPP - 16.03.2013 | 2 |
| Corso di aggiornamento per RSPP – medici – 15.06.2013 | 4 |
| Comunicazione in sanità 30.11.2013 | 3 |
| TOTALE CREDITI EROGATI | 171 |
| Eventi no ECM | |
| - Serata di aggiornamento sulle certificazioni rivolta a giovani medici (NON ECM – 70 partecipanti) - medici e odontoiatri | |
| - 1 evento ENPAM (NO ECM – 110 partecipanti) - medici e odontoiatri | |
| - 1 Corso di aggiornamento: "SICUREZZA SUL LAVORO Aggiornamento obbligatorio in ambito odontoiatrico per lo svolgimento delle mansioni di RSPP"- (2.00 ore docenza) (NO ECM – 120 partecipanti - autunno) – odontoiatri | |
| Corsi deliberati nel 2013 che si realizzeranno nel corso del 2014: | |
| Corso medical english I livello | |
| Corso medical english II livello | |
| Corso medical english II livello | |
| Corso di informatica | |
| Corso di odontoiatria sul rischio radiologico (già concluso) | |
| Corso di formazione RSPP (di 48 ore) | |
| Convegno europeo sul rischio e governo clinico | |
| Utenze energia elettrica, acqua, gas | 6.000,00 |
| Consulenze: legale, amministrativa, tributaria sono stati assegnati i seguenti incarichi professionali: Ing. Pullin (Norsaq) – Responsabile Servizio di prevenzione protezione Avv. Marco Fregni – consulenza legale rivolta agli iscritti e all'Ordine. Rag. Paolo Bergamini – consulenza amministrativa e tributaria e per la partecipazione alla Commissione sulle Società tra professionisti. Studio Bonucci e Montanari – gestione paghe dipendenti Poliambulatorio Punto Medico – incarico medico competente | 29.362,75 |
| Assicurazione: furto e incendio, polizza elettronica su beni patrimoniali | 1.298,50 |
| Scuola di Etica e Deontologia | 28.000,00 |
| Contributi previdenziali tributi e altri obbligatori | 27.021,30 |
| Spese varie emissione ruoli (compenso ad Equitalia € 2,58 + IVA per ogni cartella emessa) | 16.000,00 |
| Quota Fnomceo per tassa annuale a ruolo e esazione diretta | 105.300,00 |
| Spese non classificabili in altre voci (nessuna spesa per il 2013) | |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

| | |
|--|-----------|
| Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti. A fronte di uno stanziamento iniziale di € 42.745,00 è stato parzialmente utilizzato per storni deliberati dal Consiglio Direttivo per un importo di € 14.406,48 | |
| Fondi di riserva per spese impreviste o straordinarie (art. 34 DPR 221/50) Il Fondo non è stato utilizzato e ammonta a € 40.000,00. Il mancato utilizzo rappresenta un' economia per l'Ente e tale importo viene ricompreso nell'avanzo di amministrazione a fine 2013). | |
| SPESE IN CONTO CAPITALE | |
| Acquisto impianti, attrezzature e macchinari (è la spesa annuale per il contratto di noleggio del centralino telefonico e per l'acquisto dei nuovi condizionatori per gli uffici e sala convegni in quanto i precedenti non erano più a norma) | 12.957,26 |
| Acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche: (Acquisto di un nuovo pc per la segreteria, un print server, due nuove stampanti, un router per il collegamento WIFI per l'accesso gratuito a internet da parte degli ospiti dell'Ordine, una nuova fotocopiatrice e supporti per cartelline per nuovo archivio fascicoli dei cancellati) | 10.753,95 |
| Accantonamento indennità anzianità (con l'adeguamento del Fondo per i dipendenti con indennità di fine servizio) | 22.000,00 |

Rendiconto finanziario gestionale 2013

La relazione precedente ha evidenziato le risultanze del "rendiconto finanziario delle entrate e delle uscite" con specifico riguardo alle sole movimentazioni di cassa dell'Ente.

La gestione contabile non si esaurisce solo con tale riferimento, ma anche con riferimento alla rendicontazione della gestione economica di competenza che contempla a sé, il rendiconto dei residui e il rendiconto di cassa. Il criterio di competenza finanziaria è il criterio che stabilisce la competenza di un' operazione di entrata o di spesa nell'esercizio in cui l'operazione è stata accertata (entrata) o impegnata (uscita).

Si considera pertanto "accertata" un' operazione di entrata quando in essa sono contenuti tutti gli elementi identificativi del credito, viceversa, un' operazione si considera "impegnata" quando sussiste la dichiarata volontà di vincolare mezzi finanziari per uno specifico motivo ed entro una determinata scadenza.

Il criterio di cassa formalizza il momento in cui l'operazione si chiude; con l'incasso o il pagamento un' operazione assume la competenza finanziaria.

La differenza fra le entrate accertate e le uscite impegnate, rispetto alla mancata riscossione o pagamento (criterio di cassa), genera la cosiddetta "gestione dei residui".

Il rendiconto finanziario gestionale rappresenta le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite secondo la struttura di cui all'allegato residui.

Esso è strutturato con l'evidenza delle previsioni iniziali, le variazioni al preventivo deliberate in corso d'anno e le previsioni definitive.

La gestione dei residui attivi ha evidenziato nel 2013 il seguente andamento:

| | | |
|---|---|-------------------|
| a) residui attivi 2012 (saldo al 01.01.2013) | € | 98.658,40 |
| b) residui attivi incassati nel 2013 | € | 34.640,77 |
| c) variazione residui attivi 2013 | € | 45.900,85 |
| d) residui attivi 2012 da incassare al 31.12.2013 | € | 24.986,14 |
| e) residui attivi formati nel 2013 | € | <u>365.939,43</u> |
| totale residui attivi al 31.12.2013 | € | 390.925,57 |
| | | ===== |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

La gestione dei residui passivi ha evidenziato nel 2013 il seguente andamento:

Rendiconto residui:

| | | |
|--|---|-------------------|
| a) residui passivi 2012 (saldo al 01.01.2013) | € | 245.235,91 |
| b) residui passivi pagati nel 2013 | € | 26.778,66 |
| c) variazione residui passivi 2013 | € | 102.913,66 |
| d) residui passivi 2012 da incassare al 31.12.2013 | € | 15.543,59 |
| e) residui passivi formatesi nel 2013 | € | <u>253.713,18</u> |
| totale residui passivi al 31.12.2013 | € | <u>269.256,77</u> |

=====

Situazione Amministrazione

Al rendiconto finanziario gestionale è annessa la situazione amministrativa al 31.12.2013, che evidenzia la consistenza dei conti di tesoreria o di cassa all' inizio dell' esercizio e gli incassi e i pagamenti complessivamente effettuati nell' anno sia conto competenza che in conto residui.

Dalla situazione amministrativa si evince un avanzo di amministrazione pari a € 248.966,25 formatosi come segue:

| | | |
|---------------------------------------|---|-------------------|
| .. consistenza di cassa al 01.01.2013 | € | 363.620,59 |
| .. riscossione | € | 893.509,20 |
| .. pagamenti effettuati | € | 1.129.832,34 |
| | | ----- |
| .. Consistenza di cassa al 31.12.2013 | € | 127.297,45 |
| .. Residui attivi | € | 390.925,57 |
| .. Residui passivi | € | 269.256,77 |
| | | ----- |
| Avanzo Amministrazione 2013 | € | <u>248.966,25</u> |

=====

L' utilizzazione avanzo di amministrazione 2013 per l' esercizio successivo risulta così prevista:

| | | |
|--|---|-------------------|
| F.do x aggiornamento professionale categoria (cap.51) | € | 55.000,00 |
| parte di cui non si prevede l' utilizzazione nell' esercizio | € | 111.011,92 |
| parte vincolata (Fondi di riserva cap 90-91) | € | 82.954,33 |
| | | ----- |
| Totale | € | <u>248.966,25</u> |

=====

Nota Integrativa

La presente nota integrativa è redatta in conformità ai principi contabili per il bilancio di previsione e il rendiconto degli Enti Pubblici Istituzionale ed in ottemperanza al regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

La rappresentazione del conto consuntivo, oltre al rendiconto finanziario generale e la situazione amministrativa, contiene anche la situazione patrimoniale ed economica della gestione rappresentata dallo

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

“stato patrimoniale” contenente le attività e passività e dal “conto economico” contenente le spese e le entrate dell’ esercizio.

Stato Patrimoniale

Lo stato patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al 31.12.2013 raffrontati con l’ esercizio 2012.

La variazione del patrimonio netto evidenzia che, come confermato dal conto economico, l’esercizio 2013 si è chiuso con un avanzo di € 5.170,66.

I criteri di ammortamento cespiti sono rimasti invariati rispetto a quelli adottati nell’ esercizio 2012 e precedenti. Nel corso del 2013 sono stati effettuati investimenti in beni ammortizzabili di valore non particolarmente significativo per l’acquisto, come già evidenziato in altra parte della presente relazione.

Le movimentazioni relative all’accantonamento per il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente sono rappresentate come segue:

Fondo trattamento fine rapporto:

| | |
|---------------------|--------------|
| saldo al 01.01.2013 | € 156.187,71 |
| utilizzo anno 2013 | € 0 |
| accantonamento 2013 | € 22.045,07 |
| | ----- |
| saldo al 31.12.2013 | € 178.232,78 |
| | ===== |

Conto Economico

Come già evidenziato in precedenza, il conto economico dell’ esercizio 2013 evidenzia il risultato di gestione conseguito, costituito dall’avanzo economico di € 5.170,66.

Il documento, redatto in conformità all’ allegato E) del “regolamento per l’ amministrazione e contabilità dell’Ordine Provinciale dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Modena, approvato con delibera n. 7/h del 13.11.2001, è composto dalla sezione “costi” che include gli “ammortamenti” e gli “accantonamenti” imputati all’ esercizio e dalla sezione “proventi”.

Il raccordo fra l’ avanzo risultante dal conto economico, € 5.170,66, e l’ incremento dell’ avanzo di amministrazione dell’ esercizio 2013 (€ 792.259,29 – 756.806,52 = 35.152,77) è il seguente:

| | |
|---------------------------|---------------------|
| .. avanzo conto economico | € 35.452,77 + |
| .. esistenze iniziali | € 6.764,34 - |
| .. ammortamenti | € 6.849,97 - |
| .. accantonamento TFR | € 22.045,07 - |
| .. rimanenze finali | € <u>5.377,27</u> + |
| Increment. avanzo ammin. | € 5.170,66 |
| | ===== |

In particolare, con riferimento alla situazione economica per l’ anno 2013, si evidenziano i seguenti dati:

- la consistenza delle disponibilità finanziarie a fine esercizio ammonta a € 427.297,45 quale consistenza in c/c disponibile presso: la Banca Popolare dell’Emilia Romagna di Modena, la Cassa di Risparmio di Cesena e il Banco Desio;

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

- i crediti in essere sono pari a € 90.925,57 e non ci sono al momento segnalazioni di particolari posizioni a rischio tali da consigliare l'appostazione di un apposito fondo;
- le giacenze finali sono la quantificazione dei materiali di consumo in essere e delle medaglie acquistate ma che saranno utilizzate negli esercizi successivi;
- i cespiti materiali sono stati incrementati dai limitati acquisti effettuati nel corso del 2013,
- i creditori diversi ammontano a € 269.256,77 e si riferiscono a:

| E/U | Cap. | Art. | Anno | Descrizione | Residuo da Rip. |
|----------------------|-------|------|------|---|-------------------|
| U | 00046 | 000 | 2013 | SPESE CONDOMINIALI | 5.956,07 |
| U | 00048 | 000 | 2013 | MANUTENZIONI E RIPARAZIONI ORDINARIE: MACCHINE, MOBILI E PULIZIE SEDE | 5.000,00 |
| U | 00050 | 000 | 2013 | SPESE POSTALI, TELEFONICHE E TELEGRAFICHE | 4.424,02 |
| U | 00051 | 000 | 2010 | AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E CULTURALE | 1.966,39 |
| U | 00051 | 000 | 2012 | AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E CULTURALE | 6.676,02 |
| U | 00051 | 000 | 2013 | AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E CULTURALE | 29.787,39 |
| U | 00054 | 000 | 2013 | UTENZE: ENERGIA ELETTRICA, ACQUA, GAS | 1.993,66 |
| U | 00055 | 000 | 2012 | CONSULENZE: LEGALE, AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA | 1.429,93 |
| U | 00055 | 000 | 2013 | CONSULENZE: LEGALE, AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA | 20.000,00 |
| U | 00059 | 000 | 2013 | SCUOLA DI ETICA E DEONTOLOGIA | 28.000,00 |
| U | 00061 | 000 | 2013 | COMMISSIONI BANCARIE | 873,39 |
| U | 00065 | 000 | 2013 | CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI LAVORO AUTONOMO E ASSIMILATO A LAVORO DIPENDENTE | 1.968,12 |
| U | 00066 | 000 | 2013 | IRAP PERSONALE DIPENDENTE | 2.500,00 |
| U | 00067 | 000 | 2013 | IRAP PRESTAZIONI LAVORO AUTONOMO, PRESTAZIONI OCCASIONALI E ASSIMILATA LAV. DIPENDENTE | 1.504,57 |
| U | 00068 | 000 | 2013 | IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI | 1.210,77 |
| U | 00075 | 000 | 2013 | RIMBORSO QUOTE DI ISCRIZIONE TASSE NON DOVUTE | 1.160,00 |
| U | 00076 | 000 | 2013 | SPESE VARIE EMISSIONE RUOLI | 5.735,59 |
| U | 00077 | 000 | 2013 | QUOTA FNOMCEO PER TASSA ANNUALE A RUOLO E ESAZIONE DIRETTA | 6.516,00 |
| U | 00083 | 000 | 2011 | SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 2.296,16 |
| U | 00104 | 000 | 2013 | ACQUISTO MOBILI, MACCHINE D'UFFICIO E ATTREZZATURE INFORMATICHE | 2.000,00 |
| U | 00115 | 000 | 2013 | ACCANTONAMENTO INDENNITA' ANZIANITA' E SIMILARI | 191,53 |
| U | 00130 | 000 | 2013 | RITENUTE ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO | 15.357,23 |
| U | 00131 | 000 | 2013 | RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE | 22.001,03 |
| U | 00132 | 000 | 2013 | RITENUTE ERARIALI PER LAVORO ASSIMILATO A DIPENDENTE | 6.071,63 |
| U | 00133 | 000 | 2013 | RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI LAVORO ASSIMILATO A DIPENDENTE | 1.000,00 |
| U | 00135 | 000 | 2013 | RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI LAVORO DIPENDENTE | 7.080,24 |
| U | 00136 | 000 | 2013 | RITENUTE SINDACALI DIPENDENTI | 56,76 |
| U | 00139 | 000 | 2013 | SERVIZIO ECONOMATO | 700,00 |
| TOTALE USCITA | | | | | 269.256,77 |

Il personale dipendente, come da pianta organica allegato al fascicolo bilancio 2013, è formato da n. 5 dipendenti e il costo complessivo anno 2013 è stato di € 246.699,71 così suddiviso:

| | |
|------------------------|-------------------|
| .. stipendi e compensi | € 194.744,78 |
| .. contributi | € 52.000,00 |
| .. acc. indenn. Anz. | € 22.045,07 |
| Totale € | 268.789,85 |
| ===== | |

Il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, corrispondente ai diritti acquisiti alla data del 31.12.2013 dal personale dipendente sulla base del contratto collettivo di lavoro del settore, è stato adeguato

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

conformemente alle disposizioni di legge ed ammonta a € 178.232,78; è stato a tempo debito istituito presso la Banca Popolare dell' Emilia-Romagna un apposito conto vincolato col deposito di quanto spettante ai dipendenti e viene annualmente aggiornato in base al maturato.

Ricordo che rimane a disposizione degli iscritti che desiderano visionarla, tutta la documentazione relativa alle entrate ed uscite dell'anno 2013.

Il Tesoriere, il Presidente, l'Esecutivo ed il Consiglio tutto, sono disponibili, come sempre, a qualunque chiarimento.

*Il Tesoriere
Antonino Addamo*

RELAZIONE DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI - CONTO CONSUNTIVO 2013

Care Colleghe e Colleghi,

il Collegio dei Revisori ha esaminato la proposta di bilancio e relativo conto economico dell'esercizio chiuso al 31.12.2013.

Il Tesoriere, molto diligentemente, ci ha messo a disposizione tutta la documentazione occorrente per svolgere il nostro lavoro di revisori; il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2013 è stato formulato in applicazione delle norme in materia di Contabilità e Amministrazione degli Enti Pubblici introdotte dal D.P.R. 27/02/2003 n. 97, che sono applicabili in quanto compatibili con la posizione giuridica dell'Ordine.

Il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2013 ricevuto risulta essere composto da:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Conto Economico;
- 3) Consuntivo Finanziario Gestionale;
- 4) Situazione Amministrativa Generale;
- 5) Flusso di cassa;
- 6) Relazione della Gestione del Tesoriere;
- 7) Relazione del Presidente.

Il Collegio, preso atto:

- che i Revisori hanno partecipato con assiduità alle riunioni del Consiglio Provinciale ed hanno ottenuto dalla struttura amministrativa tutte le informazioni richieste sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate;
- che hanno acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di competenza, sull'adeguatezza della struttura organizzativa e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- che hanno valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema di controllo interno e di quello amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- che i Revisori hanno condotto il loro esame sulla gestione contabile relativa all'anno 2013 secondo i Principi di Revisione Contabile;
- che in conformità ai predetti Principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio consuntivo fosse viziato da errori significativi e se fosse attendibile nel suo complesso;
- che nel corso dell'attività di controllo non sono emersi né " omissioni " né "fatti censurabili" tali da richiedere la segnalazione agli organismi di controllo o menzione nella presente relazione;
- che da tutto quanto emergeva dalle verifiche, il Collegio congiuntamente, dopo aver approfondito le



ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

- tematiche, prendeva le opportune decisioni collegiali verbalizzandole;
- che relativamente al bilancio consuntivo il collegio da atto di aver

VERIFICATO

che:

- la contabilità è stata tenuta con il sistema meccanizzato;
- le singole rilevazioni contabili hanno trovato la loro collocazione in appositi libri o registri;
- gli obblighi fiscali e previdenziali a carico dell'Ente risultano essere stati rispettati;
- i versamenti di imposte, tributi e contributi dovuti nell'anno 2013, sono stati eseguiti nei termini prescritti dalle vigenti norme;

TENUTO CONTO

che:

- il Collegio ha effettuato controlli a campione sia sui capitoli più rilevanti che sugli aspetti gestionali più significativi;
- l'attività di controllo svolta dal Collegio dei Revisori ed i riscontri effettuati sulla contabilità consentono di confermare l'esatta corrispondenza dei valori dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, nonché la loro corretta esposizione e l'attendibilità delle rispettive valutazioni;
- i risultati finanziari, economici e patrimoniali di gestione sono stati correttamente esposti;
- i dati contabili presenti nei singoli prospetti del Conto Consuntivo e dei relativi allegati sono esatti ed esposti chiaramente;
- le risultanze contabili possono così essere esposte e sintetizzate:

Stato Patrimoniale 2013

| | 2013 | 2012 |
|---------|------------|------------|
| Attivo | 983.575,86 | 897.153,13 |
| Passivo | 978.405,20 | 865.887,31 |
| Avanzo | 5.170,66 | 31.265,82 |

Conto Economico 2013

| | 2013 | 2012 |
|----------|------------|------------|
| Costi | 792.465,90 | 807.247,83 |
| Proventi | 797.636,56 | 838.513,65 |
| Avanzo | 5.170,66 | 31.265,82 |

In particolare il Collegio:
attesta che:

- nella stesura del Bilancio Consuntivo 2013, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Consuntivo Finanziario Gestionale, sono stati rispettati i termini di redazione previsti dal Codice Civile, dalle norme portate dal D.P.R. n. 97 del 27/02/2003 e dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità del Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Medici ed Odontoiatri della Provincia di Modena approvato con delibera del Consiglio n. 7/h del 13 novembre 2001;
- le riunioni del Consiglio si sono svolte nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento;
- la corrispondenza dei dati riportati nel rendiconto generale con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione;

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

4. non ha ritenuto opportuno riportare nella presente relazione nessuna tabella numerica e nessun grafico illustrativo in quanto gli stessi sono presenti negli elaborati di bilancio predisposti dal Tesoriere con chiarezza e precisione.

Nella sua relazione il Tesoriere, ha illustrato l'andamento di gestione nel suo complesso e nei vari settori in cui l'Ente ha operato nonché i fattori che ne hanno determinato il risultato di esercizio.

Circa i criteri di valutazione adottati per le singole poste di bilancio, il Collegio attesta che le stesse sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile e dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di cui il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Medici ed Odontoiatri della Provincia di Modena si è dotato.

In particolare si precisa che:

- le immobilizzazioni immateriali sono state valutate sulla base dei costi effettivamente sostenuti per la loro acquisizione;
- le immobilizzazioni materiali sono state valutate al costo di acquisto ed iscritte nei relativi conti specifici;
- gli ammortamenti sono stati calcolati per la quota corrispondente al deperimento per il consumo dei beni avvenuto nell'esercizio, tenendo presente quindi la residua possibilità di utilizzazione del bene;
- il Fondo Trattamento di Fine Rapporto del personale evidenzia il debito dell'Ente verso il personale alla fine dell'esercizio ed è stato calcolato tenendo presente la situazione giuridico-contrattuale del personale;
- i debiti sono stati valutati secondo il loro valore nominale di estinzione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti nell'ambito dei propri compiti istituzionali, svolti in situazione di assoluta indipendenza sia soggettiva che oggettiva, in applicazione di quanto sancito dall'art. 47 del DPR del 27/02/2003 n. 97 dà atto di aver esaminato:

1. il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2012 e dei suoi allegati predisposti dalla struttura tecnica sotto il continuo controllo del Tesoriere;
2. la documentazione contabile;
3. la relazione di gestione del Tesoriere

ATTESTANDO

che lo stesso è stato redatto in base ai criteri di cui:

- 1) Al D.P.R. nr. 97 del 27/02/2003;
- 2) Al Codice Civile;
- 3) Al regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità attualmente in vigore.

Considerato che sono state effettuate, durante l'esercizio, verifiche periodiche di regolarità amministrativa e contabile, il Collegio espone considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza ed economicità nella gestione.

Il compito del Collegio non si esaurisce con la semplice verifica della gestione finanziaria, poiché, statutariamente compito del Collegio è anche quello di "esaminare i bilanci redigendo apposita relazione illustrativa".

A tal proposito si precisa quanto sancito dall'art. 47 del DPR n. 97 del 27/02/2003 che così testualmente recita: "Il Collegio dei Revisori dei Conti, nei termini previsti dal comma 4, dell'art. 38, redige la propria relazione formulando valutazioni e giudizi sulla regolarità amministrativo-contabile della gestione ed, in uno con le altre strutture facenti parte del controllo interno, anche valutazioni in ordine alla realizzazione del programma e degli obiettivi fissati all'inizio dell'esercizio, ponendo in evidenza le cause che ne hanno determinato eventuali scostamenti".

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

A giudizio del Collegio il Conto Consuntivo in esame, nel suo complesso, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2013.

Sulla base di quanto precede, il Collegio non rileva motivi ostativi all'approvazione del Conto Consuntivo, pertanto il Collegio all'unanimità esprime parere favorevole e propone l'approvazione del bilancio per l'esercizio 2013 così come predisposto e presentato.

*Il Collegio dei Revisori
Roberto Olivi Mocenigo
Michele Cinque
Matteo D'Arienzo*

DELIBERA DELL'ASSEMBLEA - CONTO CONSUNTIVO 2013

Terminata l'esposizione il Presidente pone in approvazione il Conto Consuntivo anno 2013.

L'assemblea ordinaria dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena:

- visto l'ordine del giorno e udito il Presidente che pone all'approvazione il Conto Consuntivo anno 2013;
- vista la normativa istituzionale dell'Ordine e le disposizioni di legge vigenti e regolamentari in materia contabile;
- visto il conto consuntivo dell'esercizio 2013 e le relazioni del Consigliere Tesoriere e del Collegio Revisori dei Conti;
- accertato che le risultanze contabili in esso esposte sono state precedute da attenta analisi dei registri e documenti contabili dell'Ordine, per cui non sono rilevabili altri impegni o spese fuori bilancio;
- preso atto della positiva gestione cui il conto consuntivo si riferisce;
- con votazione dell'assemblea all'unanimità (con n. 88 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti)

APPROVA

- 1) il Conto Consuntivo dell'esercizio 2013 e relativi allegati ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di Contabilità di quest'Ordine nelle seguenti risultanze finali

| | | | |
|-----------------------|--|----------|---------------------|
| TITOLO I | Entrate contributive | € | 770.289,48 |
| TITOLO II | Entrate diverse | € | 21.969,81 |
| TITOLO III | Entrate per alienazione di beni patrimoniali | € | 300.000,00 |
| TITOLO IV | Entrate derivanti per accensione di prestiti | € | 5.169,85 |
| TITOLO V | Entrate per partite di giro | € | 127.378,72 |
| TOTALE ENTRATE | | € | 1.224.807,86 |

| | | | |
|----------------------|--|----------|---------------------|
| TITOLO I | Uscite correnti | € | 778.507,78 |
| TITOLO II | Uscite spese in conto capitale | € | 345.711,21 |
| TITOLO III | Uscite per estinzione di mutui e anticipazioni | € | 5.169,85 |
| TITOLO IV | Uscite per partite di giro | € | 127.378,72 |
| TOTALE USCITE | | € | 1.256.767,56 |

- i residui attivi, rimasti da riscuotere, registrano i seguenti dati riepilogativi:

| | | |
|---------------------------|---|------------|
| accertati anni precedenti | € | 24.986,14 |
| accertati anno 2013 | € | 365.939,43 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

- i residui passivi, rimasti da pagare, registrano i seguenti dati riepilogativi:

impegnati anni precedenti € 15.543,59

impegnati anno 2011 € 253.713,18

La situazione del Conto Patrimoniale registra le seguenti movimentazioni in conto competenza 2013:

- beni in ammortamento dei beni mobili, corrispondente al 25 % del costo complessivo degli acquisti di materiale informatico, effettuati dal 01.01.2013 al 31.12.2013 pari a € 4.266,68;
- è approvato, in particolare l'accantonamento di € 22.045,07 parziale copertura dell'indennità di anzianità dovuta ai dipendenti fino al 31/12/2013.

| Situazione di cassa al 31/12/2013 | | | |
|---|--------------|---------------|----------------|
| Fondo iniziale di cassa 01/01/2013 € 363.620,59 | | | |
| RISCOSSIONI | | PAGAMENTI | |
| a residuo | € 34.640,77 | a residuo | € 126.778,66 |
| in competenza | € 858.868,43 | in competenza | € 1.003.053,68 |
| | | saldo finale | € 127.297,45 |

- le tabelle analitiche del conto consuntivo, unitamente al rendiconto finanziario, alla situazione patrimoniale, a quella amministrativa ed economica ed alla gestione dei residui attivi e passivi, sono allegate alla presente delibera, di cui fanno parte integrante, insieme alla relazione del Tesoriere e del Collegio dei Revisori dei Conti, sono visionabili presso gli uffici di segreteria.

ORDINE PROV.LE DEI MEDICI E CHIRURGHI

DELLA PROVINCIA DI MODENA

CONTO CONSUNTIVO ANNO 2013

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE

| ENTRATE | COMPETENZA | | | | | RESIDUI | | |
|---|---------------------|-----------------------|--------------|-------------|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Previsioni iniziali | Previsioni definitive | Accertamenti | Riscossioni | Residui dalla Competenza | Conservati | Riscossi | Rimasti |
| Titolo I ENTRATE CONTRIBUTIVE | 765.556,48 | 765.556,48 | | | | 15.485,24 | | 15.485,24 |
| Titolo II ENTRATE DIVERSE | 12.665,00 | 12.665,00 | | | | 10.575,85 | | 10.575,85 |
| Titolo III ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI | 500.000,00 | 500.000,00 | | | | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| Titolo IV ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI | 20.000,00 | 20.000,00 | | | | 20.930,14 | | 20.930,14 |
| TOTALE ENTRATE FINALI | 1.298.221,48 | 1.298.221,48 | | | | 346.991,23 | | 346.991,23 |
| Titolo V PARTITE DI GIRO | 161.500,00 | 161.500,00 | | | | 43.934,34 | 898,03 | 43.036,31 |
| TOTALE | 1.459.721,48 | 1.459.721,48 | | | | 390.925,57 | 898,03 | 390.027,54 |
| Avanzo di amministrazione | 217.043,08 | 217.043,08 | | | | | | |
| Fondo di cassa al 1° Gennaio | | | | | | | 127.297,45 | |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 1.676.764,56 | 1.676.764,56 | | | | 390.925,57 | 128.195,48 | 390.027,54 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

ORDINE PROV.LE DEI MEDICI E CHIRURGHII

DELLA PROVINCIA DI MODENA

CONTO CONSUNTIVO ANNO 2013

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE SPESE

| SPESE | COMPETENZA | | | | | RESIDUI | | |
|---|---------------------|-----------------------|------------------|---------------|--------------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| | Previsioni iniziali | Previsioni definitive | Impegni | Pagamenti | Residui dalla Competenza | Conservati | Pagati | Rimasti |
| Titolo I SPESE CORRENTI | 923.538,52 | 923.538,52 | 33.000,63 | 241,63 | 32.759,00 | 214.798,35 | 16.724,62 | 198.030,73 |
| Titolo II SPESE IN CONTO CAPITALE | 571.726,04 | 571.726,04 | 2.474,16 | | 2.474,16 | 2.191,43 | | 2.191,43 |
| Titolo III ESTINZIONE DI MUTUI ED ANTICIPAZIONI | 20.000,00 | 20.000,00 | | | | | | |
| TOTALE SPESE FINALI | 1.515.264,56 | 1.515.264,56 | 35.474,79 | 241,63 | 35.233,16 | 216.989,78 | 16.724,62 | 200.222,16 |
| Titolo IV PARTITE DI GIRO | 161.500,00 | 161.500,00 | | | | 52.266,89 | 9.818,61 | 42.448,28 |
| TOTALE | 1.676.764,56 | 1.676.764,56 | 35.474,79 | 241,63 | 35.233,16 | 269.256,67 | 26.543,23 | 242.670,44 |
| Disavanzo di amministrazione | | | | | | | | |
| TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 1.676.764,56 | 1.676.764,56 | 35.474,79 | 241,63 | 35.233,16 | 269.256,67 | 26.543,23 | 242.670,44 |

ORDINE PROV.LE DEI MEDICI E CHIRURGHII

DELLA PROVINCIA DI MODENA

CONTO CONSUNTIVO ANNO 2013

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

| | GESTIONE | | |
|------------------------------------|------------|------------|------------|
| | Residui | Competenza | TOTALE |
| Fondo di cassa al 1° gennaio _____ | // | // | 127.297,45 |
| RISCOSSIONI _____ | 898,03 | | 898,03 |
| PAGAMENTI _____ | 26.543,23 | 241,63 | 26.784,86 |
| FONDO DI CASSA al 31/12 _____ | | | 101.410,62 |
| RESIDUI ATTIVI _____ | 390.027,54 | | 390.027,54 |
| RESIDUI PASSIVI _____ | 242.670,44 | 35.233,16 | 277.903,60 |
| DIFFERENZA _____ | | | 112.123,94 |
| | | AVANZO (+) | 213.534,56 |

RELAZIONE DEL TESORIERE - BILANCIO DI PREVISIONE 2014

Il Bilancio di Previsione anno 2014, è stato approvato con delibera di consiglio n. 5/A del 19/11/2013. Con la medesima delibera n. 5/A del 19/11/2013 il Consiglio ha adottato, per l'anno 2014, l'esercizio provvisorio. La quota di iscrizione per l'anno 2014 in virtù dell'incremento dell'avanzo di amministrazione registrato negli ultimi anni è stata ridotta, per il secondo anno consecutivo, di ulteriori € 10,00 rispetto all'anno 2013 e pertanto risulta di € 155,00 e, per coloro che risultano iscritti contemporaneamente anche all'Albo degli Odontoiatri di € 131,48, considerato che l'Ordine per questi ultimi non deve versare il contributo alla Federazione, così come deliberato dal Consiglio Direttivo.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2013 che verrà conteggiato tra le entrate del prossimo anno è pari a € 248.966,25.

In previsione le **entrate** nel 2014 subiranno un decremento rispetto al 2013 in conseguenza alla riduzione della quota di iscrizione che costituisce il nostro provento principale, le altre voci, di importi più marginali, sono state definite secondo un criterio prudenziale.

Dal 2014 è stato creato un nuovo capitolo di entrata per contabilizzare la tassa di iscrizione annuale da parte delle società tra professionisti poiché è previsto l'elenco aggiunto all'albo per queste nuove figure societarie. Per quanto riguarda le **uscite**, rispetto al consuntivo 2013, sono stati previsti risparmi nei capitoli di spesa che interessano le spese postali e telefoniche giustificato dal numero minore di invii postali in quanto si è incrementato il formato elettronico rispetto a quello cartaceo, inoltre sono state apportate accorte modifiche ai contratti telefonici che hanno comportato tariffe più convenienti; lo stanziamento per l'acquisto impianti, attrezzature e macchinari è stato ridotto tenendo presente che nei due anni precedenti si è proceduto alle acquisizioni più significative e alla dotazione di nuovi condizionatori.

Maggiori Spese rispetto al consuntivo del 2013 sono state previste nei capitoli che interessano gli organi istituzionali in quanto nel 2014 si terranno le elezioni ordinistiche.

Per l'anno venturo è stato incrementato lo stanziamento per l'acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche, in quanto tale spesa sarà destinata al rinnovo del mobilio degli uffici di presidenza, alla sostituzione delle poltroncine del salone e degli uffici di segreteria ed al rinnovo dell'hardware informatico obsoleto.

La previsione di spesa nella voce spese condominiali, affitto e manutenzione sede sono state aumentate per motivi prudenziali per i sempre possibili interventi strutturali su uno stabile "storico".

Si prevede inoltre un'accantonamento della quota annuale dell'indennità anzianità sulla base del nuovo sistema di calcolo per l'indennità di fine servizio del personale dipendente.

L'aggiornamento professionale e culturale a favore degli iscritti rimane uno degli obiettivi prioritari per questo Consiglio Direttivo sempre attento alle richieste di formazione provenienti dai colleghi e dagli obblighi normativi. La maggior parte delle iniziative sono sempre accreditate secondo il sistema ECM della formazione continua e gratuite per tutti gli iscritti. Una nuova iniziativa è stata varata dal nostro consiglio, nel corso del 2014 verrà consegnato ad ogni neo laureato iscritto al nostro ordine una guida su supporto elettronico per orientarsi nel mondo del lavoro e della specialità.

Per l'anno 2014 è inoltre prevista l'organizzazione da parte del nostro Ordine di un evento a Modena con partecipazione europea sul tema del rischio e governo clinico.

Con queste finalità lo stanziamento per questo capitolo per l'anno 2014 è stato sostanzialmente incrementato: infatti ai 55.000 euro stanziati in preventivo vanno aggiunti 18.500 euro deliberati a questo fine nel 2013 per il 2014.

Al contempo, per mantenere e consolidare i risultati ottenuti nel 2013 garantendo al crescente numero di iscritti lo stesso standard di servizi e la stessa qualità di gestione sono stati incrementati o confermati molti capitoli di spesa in particolare quelli relativi al sistema informatico, ganglio vitale dell'ente, che ha consentito risparmi a caduta, alle consulenze, alle onorificenze agli iscritti; sono state inoltre aumentate le risorse per la pubblicazione dell'albo e opuscoli vari ed è stato previsto un'incremento al capitolo aggiornamento e formazione del personale per seguire le numerose evoluzioni legislative.

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

Per quanto riguarda il bollettino lo stanziamento è rimasto pressoché invariato per lo studio e la realizzazione di una pubblicazione in formato elettronico e non più cartaceo con l'obiettivo nel più lungo periodo di riassorbire i costi di implementazione, inoltre è prevista la pubblicazione cartacea di un solo numero annuale in cui saranno esposte le attività dell'Ordine (attività istituzionali, report delle commissioni, iniziative, convegni congressi ecc.).

Viene esposto qui di seguito un sintetico elenco delle entrate e delle uscite più rilevanti in conto competenza per l'anno 2014.

Mi è grata l'occasione per ringraziare il personale dell'Ordine per l'impegno dimostrato, per la competenza e per il supporto indispensabile e puntuale che mi ha reso in questo mio ufficio.

ENTRATE 2014

| | |
|---|------------|
| Tassa annuale a ruolo e ad esazione diretta (la minore entrata rispetto anno precedente è dovuta alla riduzione dell'importo della quota di iscrizione) | 731.859,08 |
| Tassa rilascio certificazioni, pareri e rimborsi vari | 250,00 |
| Interessi attivi su depositi in c/c e partecipazione e acquisto valori mobiliari | 3.500,00 |
| Poste correttive e compensative (rimborsi vari) | 2.415,56 |
| Entrate non classificabili in altre voci: rimborso spese da Enpam per attività ordinistica | 7.000,00 |
| Riscossione investimenti finanziari (giroconto per investimento della liquidità di c/c) | 500.000,00 |
| Riscossione prestiti e anticipazioni (prestiti eventualmente richiesti dal personale dipendente) | 20.000,00 |

USCITE 2014

Le voci in uscita sono numerose e articolate e per facilitarne la lettura sono state raggruppate per categorie omogenee, come già fatto nelle precedenti Assemblee. Di seguito sono enunciate le spese più significative che il Consiglio ha programmato per l'anno 2014.

| SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI | |
|---|-------------|
| Spese convocazione assemblea (si prevede l'eventualità di una sola convocazione di assemblea ordinaria) | 5.000,00 |
| Spese elezioni organi istituzionali (le elezioni si terranno alla fine del corrente anno per il triennio 2015-2017: sono previste due tornate elettorali) | 30.000,00 |
| Spese assicurazione, rimborsi spese, indennità di missione, gettoni di presenza e indennità di accesso componenti organi istituzionali | 103.000,00 |
| SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE | |
| Trattamento economico del personale secondo quanto previsto dal C.C.N.L. degli enti pubblici non economici | 192.500.000 |
| Contributi previdenziali e assistenziali personale dipendente | 52.000.000 |
| SPESE CORRENTI | |
| In questo titolo si elencano le voci di spesa di particolare rilevanza per la loro tipologia o entità | |
| Spese pubblicazione albo e opuscoli vari | 10.000,00 |
| Spese pubblicazione e spedizione bollettino | 22.000,00 |
| Abbonamenti a riviste amministrative, acquisto pubblicazioni varie | 5.000,00 |
| Cancelleria, stampati, rilegatura | 3.000,00 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

| | |
|---|------------|
| <p>Spese gestione fotocopiatrice e sistema informativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ In questo capitolo sono comprese le spese per i contratti di assistenza software e di manutenzione di tutte le attrezzature, le spese per l'acquisto di nastri, toner e carta e il contratto di noleggio della fotocopiatrice a colori con BNP Paribas ◆ non c'è acquisto fotocopiatrice | 42.000,00 |
| Spese di rappresentanza | 5.000,00 |
| Onorificenze agli iscritti (include la spesa per l'acquisto delle medaglie in bronzo e argento da conferire in occasione delle celebrazioni del 50° e 60° di laurea e a relatori che intervengono in occasione di convegni) | 6.000,00 |
| Spese condominiali (la previsione è maggiore rispetto all'anno precedente in quanto il numero di affittuari dello stabile è diminuito) | 12.000,00 |
| Affitto sede (si considerano l'affitto del primo piano e del locale archivio a pianterreno) | 46.000,00 |
| Manutenzioni e riparazioni ordinarie: macchine, mobili e pulizie sede (contratto di pulizia della sede) | 24.500,00 |
| Spese manutenzione sede | 8.500,00 |
| Spese postali, telefoniche e telegrafiche | 11.000,00 |
| Aggiornamento professionale e culturale (formazione ECM rivolta ai colleghi mediante corsi di inglese, informatica, aggiornamento formazione RSPP, formazione dei tutor-valutatori, serate informative sulle modalità di certificazione rivolte ai giovani medici oltre ad eventi programmati dal Consiglio Direttivo in corso d'anno-evento nazionale ospitato a Modena) | 55.000,00 |
| Utenze energia elettrica, acqua, gas | 6.000,00 |
| Consulenze: legale, amministrativa, tributaria (vengono mantenute le consulenze degli anni precedenti: legale per l'Ordine e per gli iscritti, tributaria e di certificazione del Bilancio, servizio paghe, nomina dell' RSPP per l'Ente): in base alla normativa le spese per consulenza sono state ridotte del 10% rispetto all'anno precedente. | 31.500,00 |
| <p>Oneri previdenziali, tributari e altri obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contributi previdenziali e assistenziali lavoro autonomo e lavoro assimilato al lavoro dipendente ▪ IRAP personale dipendente, prestazioni occasionali e lavoro assimilato al lav. dipendente ▪ Imposte, tasse e tributi vari | 30.000,00 |
| Spese varie emissione ruoli (come da convenzione con Equitalia Centro che prevede € 2,58+IVA per ogni avviso emesso) | 16.000,00 |
| Quota FNOMCeO per tassa annuale a ruolo e ad esazione diretta (€ 23,53 da versare a FNOMCEO per ogni iscritto con il rientro di un rimborso spese previsto di € 0,52) | 105.000,00 |
| Fondo di riserva per spese previste con stanziamenti insufficienti (determinato nella misura del 5% delle spese correnti come da Regolamento dell'Ordine) | 42.954,33 |
| Fondi di riserva per spese impreviste o straordinarie (art. 34 DPR 221/50): invariato rispetto all'anno precedente | 40.000,00 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

| SPESE IN CONTO CAPITALE | |
|---|-------------|
| Acquisto impianti, attrezzature e macchinari | 9.000,00 |
| Acquisto di mobili, macchine d'ufficio e attrezzature informatiche (rinnovo mobilio degli uffici di presidenza, sostituzione delle poltroncine del salone e uffici) | 27.000,00 |
| Acquisto titoli emessi e garantiti dallo Stato e assimilati (giroconto per investimento della liquidità di c/c) | 500.000.000 |
| Accantonamento indennità anzianità e similari | 13.000,00 |
| Concessione prestiti e anticipazioni (al personale dipendente che eventualmente lo richiedesse) | 20.000,00 |

Sperando di essere stato sufficientemente chiaro in una materia con la quale normalmente non abbiamo confidenza, ringraziando per l'attenzione chiedo all'Assemblea l'approvazione del Bilancio Preventivo 2014.

*Il Consigliere Tesoriere
Antonino Addamo*

RELAZIONE DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI BILANCIO DI PREVISIONE 2014

I sottoscritti Sindaci Revisori:

- ricevuto dal Tesoriere lo schema di bilancio di previsione per l'anno 2014, già discusso in sede di Consiglio Provinciale;
- esaminati i relativi allegati obbligatori;

VISTO

- il regolamento dell'Ente con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di Revisione;
- le disposizioni di legge;
- i postulati dei principi di revisione e di comportamento dell'Organo di revisione;
- il parere del Tesoriere in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità di questa con le previsioni di spesa avanzate dai vari servizi ed iscritte nel bilancio annuale;
- il compimento delle operazioni di esame dei documenti contabili effettuato con la tecnica del "campione", svolto con lo scopo di esprimere un motivato giudizio di **coerenza, attendibilità e congruità** contabile delle previsioni di bilancio e dei relativi programmi e progetti;
- che il Bilancio di Previsione, così come predisposto dal Tesoriere, è stato già esaminato dal Consiglio Provinciale in data 19/11/2013 che ne ha condiviso le linee programmatiche

ATTESTANO

- di aver esaminato il Bilancio di Previsione per accertarne la sostenibilità dal punto di vista tecnico-giuridico, finanziario ed economico;
- che il bilancio corrisponde alle esigenze tecniche e normative applicabili ed è stato redatto in conformità delle leggi vigenti, poiché riporta gli elementi indispensabili ed utili alla sua disamina informata ai fini dell'approvazione ed alla precisa individuazione delle poste di spesa autorizzate;
- che il bilancio riporta sia la previsione finanziaria che quella gestionale ed evidenzia la movimentazione di cassa dalla quale si rileva l'esistenza di mezzi finanziari per far fronte alle spese previste;

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

- che nessuna entrata o spesa è posta al di fuori dei compiti istituzionali che la legge assegna al Consiglio Provinciale;
- l'osservanza dei principi del bilancio e delle sue modalità rappresentative, nonché il rispetto del pareggio finanziario e degli altri equilibri finanziari complessivi;
- la completezza degli allegati e la coerenza delle previsioni con gli atti fondamentali di programmazione, di gestione e degli obiettivi prefissati.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

VERIFICHE PRELIMINARI

Il quadro riassuntivo finanziario contrappone i valori di cassa a quelli di competenza rispettivamente per l'anno 2013 e per la previsione 2014; in detto quadro viene sostanzialmente documentata l'eccedenza finanziaria di cassa.

Il dettaglio finanziario gestionale per titoli, categorie e capitoli indica, correlato ai valori dell'esercizio precedente, i valori di previsione per l'anno 2014.

Le entrate previste trovano corretto riscontro nei dati numerici degli iscritti e le previsioni di cassa sono opportunamente ad esse correlate.

VERIFICA PAREGGIO FINANZIARIO 2013

Il Bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra entrate e spese per servizi, così come risulta dal quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2014, che qui si riporta:

ENTRATE

| | | | |
|-----------------------|--|----------|---------------------|
| | Avanzo di amministrazione anno 2013 | € | 248.966,25 |
| TITOLO I | Entrate contributive | € | 731.859,08 |
| TITOLO II | Entrate diverse | € | 13.215,56 |
| TITOLO III | Entrate per alienazione di beni patrimoniali | € | 500.000,00 |
| TITOLO IV | Entrate derivanti per accensione di prestiti | € | 20.000,00 |
| TITOLO V | Entrate per partite di giro | € | 141.000,00 |
| TOTALE ENTRATE | | € | 1.655.040,89 |

USCITE

| | | | |
|----------------------|--|----------|---------------------|
| TITOLO I | Uscite correnti | € | 942.040,89 |
| TITOLO II | Uscite spese in conto capitale | € | 552.000,00 |
| TITOLO III | Uscite per estinzione di mutui e anticipazioni | € | 20.000,00 |
| TITOLO IV | Uscite per partite di giro | € | 141.000,00 |
| TOTALE USCITE | | € | 1.655.040,89 |

Il Collegio, alla conclusione delle verifiche effettuate e, puntualmente, trasmesse agli Organismi competenti, ritiene di dover considerare congrue le previsioni di spesa e attendibili le entrate previste formulate sulla base del rendiconto dell'anno 2013.

Il Collegio, per quanto di propria competenza

TENUTO CONTO

- della relazione programmatica del Consiglio nella quale sono stati individuati gli obiettivi ed i programmi da raggiungere e sono state quantificate le risorse finanziarie per raggiungere i conseguenti risultati in termini di **efficacia, efficienza ed economicità**;

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

- del parere espresso dal Tesoriere, che con propria relazione, ha illustrato i criteri seguiti per la formulazione del Bilancio e tutte le altre informazioni atte a conferire maggiore chiarezza alle poste di bilancio;

DICHIARA

di aver verificato come i vari capitoli siano rappresentativi di classi omogenee delle entrate e delle uscite.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI – VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA'

Il Collegio Sindacale ha constatato che:

- l'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2013 è stato correttamente indicato come posta separata rispettivamente per le entrate e per le spese;
- i debiti, i crediti ed i residui attivi e passivi relativi a precedenti esercizi e quelli presunti, in corso di formazione, hanno trovato corretta esposizione;
- vi è coerenza interna, congruità e attendibilità contabile tra le previsioni annuali e pluriennali del bilancio e gli atti di programmazione ed il piano generale di sviluppo dell'Ente;
- ha considerato l'alea afferente le previsioni;
- ritiene attendibile l'insieme dei documenti e la loro rappresentazione economica, finanziaria e patrimoniale;
- sono stati riportati gli elementi rilevanti e significativi con chiarezza e coerenza;
- sul piano puramente contabile, i costi previsti trovano capienza nelle relative entrate;
- l'esposizione consente una chiara individuazione dei singoli capitoli di entrate e di spesa a cui il Tesoriere, con l'approvazione del presente Bilancio Preventivo da parte del Consiglio Provinciale, dovrà attenersi nel corso dell'anno 2014;

Sulla base di quanto precede, il Collegio non rileva motivi ostativi all' approvazione del Bilancio Preventivo 2014, pertanto il Collegio all'unanimità esprime parere favorevole e propone l'approvazione per l'esercizio 2013 così come predisposto e presentato.

*Il Collegio dei Revisori
Roberto Olivi Mocenigo
Michele Cinque
Matteo D'Arienzo*

DELIBERA DELL' ASSEMBLEA - BILANCIO DI PREVISIONE 2014

Ultimata l'esposizione il Presidente pone in approvazione il Bilancio di Previsione anno 2014.

L' assemblea ordinaria dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena:

- con votazione dell'assemblea all'unanimità (con n. 88 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti)

APPROVA

- 1) l'esercizio provvisorio per l'anno 2014 deliberato nel Consiglio Direttivo del 19/11/2013, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Contabilità di quest'Ordine;
- 2) E' autorizzata, in particolare la riscossione della tassa annuale di iscrizione, pari a € 155,00 e € 13.1,48 per gli iscritti all'Albo degli Odontoiatri con contemporanea iscrizione da riscuotere in un'unica rata come da convenzione con la Equitalia Centro spa di Modena;
- 3) il Bilancio Preventivo 2014 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di Contabilità di quest'Ordine giusta la seguente previsione:

ENTRATE

| | | | |
|-----------|-------------------------------------|---|------------|
| | Avanzo di amministrazione anno 2013 | € | 248.966,25 |
| TITOLO I | Entrate contributive | € | 731.859,08 |
| TITOLO II | Entrate diverse | € | 13.215,56 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

| | | | |
|-----------------------|--|----------|---------------------|
| TITOLO III | Entrate per alienazione di beni patrimoniali | € | 500.000,00 |
| TITOLO IV | Entrate derivanti per accensione di prestiti | € | 20.000,00 |
| TITOLO V | Entrate per partite di giro | € | <u>141.000,00</u> |
| TOTALE ENTRATE | | € | 1.655.040,89 |

USCITE

| | | | |
|----------------------|--|----------|---------------------|
| TITOLO I | Uscite correnti | € | 942.040,89 |
| TITOLO II | Uscite spese in conto capitale | € | 552.000,00 |
| TITOLO III | Uscite per estinzione di mutui e anticipazioni | € | 20.000,00 |
| TITOLO IV | Uscite per partite di giro | € | <u>141.000,00</u> |
| TOTALE USCITE | | € | 1.655.040,89 |

4) l'esercizio provvisorio per l'anno 2014, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Contabilità di quest'Ordine.

Le tabelle analitiche del Bilancio di Previsione, unitamente alla pianta organica del personale dipendente, sono allegate alla presente delibera, di cui fanno parte integrante.

Il bilancio integrale corredato di tutte le tabelle approvate nell'assemblea odierna sarà pubblicato sul sito www.ordinemedicimodena.it

4.

ORDINE PROV. DEI MEDICI E CHIRURGI
DELLA PROVINCIA DI MODENA

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2014

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

| <i>ENTRATA</i> | COMPETENZA | CASSA | <i>SPESE</i> | COMPETENZA | CASSA |
|--|---------------------|---------------------|--|---------------------|---------------------|
| TITOLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE | | | TITOLO I - SPESE CORRENTI | | |
| Cat. 1 - Contributi Associativi | 731.859,08 | 731.859,08 | Cat. 1 - Spese per gli organi dell'Ente | 138.000,00 | 141.331,55 |
| TOTALE TITOLO I | 731.859,08 | 731.859,08 | Cat. 2 - Spese per il personale dipendente | 206.000,00 | 208.109,53 |
| TITOLO II - ENTRATE DIVERSE | | | Cat. 3 - Oneri previdenziali, sociali e assistenziali a carico dell'ente | 52.000,00 | 56.045,42 |
| Cat. 2 - Entrate derivanti dalla prestazione di servizi | 250,00 | 250,00 | Cat. 4 - Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi | 296.900,00 | 387.098,88 |
| Cat. 3 - Redditi e proventi patrimoniali | 3.550,00 | 3.550,00 | Cat. 5 - Oneri finanziari | 1.500,00 | 2.070,60 |
| Cat. 4 - Poste correttive e compensative di spese correnti | 2.415,56 | 2.415,56 | Cat. 6 - Oneri tributari ed altri obbligatori | 30.000,00 | 33.951,24 |
| Cat. 5 - Entrate non classificabili in altre voci | 7.000,00 | 16.225,85 | Cat. 7 - Poste correttive e compensative di entrate correnti | 124.586,56 | 134.109,11 |
| TOTALE TITOLO II | 13.215,56 | 22.441,41 | Cat. 8 - Spese non classificabili in altre voci | 10.100,00 | 12.396,16 |
| Totale entrate correnti | 745.074,64 | 754.300,49 | Cat. 9 - Fondi di riserva | 82.954,33 | 82.954,33 |
| | | | TOTALE TITOLO I | 942.040,89 | 1.058.066,82 |
| | | | Totale spese correnti | 942.040,89 | 1.058.066,82 |
| TITOLO III - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI | | | TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE | | |
| Cat. 6 - Partecipazione e acquisto valori mobiliari | 500.000,00 | 500.000,00 | Cat. 10 - Acquisizione beni di uso durevole ed opere immobiliari | | |
| Cat. 7 - Entrate per alienazione di beni patrimoniali e riscossione di crediti | | | Cat. 11 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche | 39.000,00 | 39.442,55 |
| TOTALE TITOLO III | 500.000,00 | 500.000,00 | Cat. 12 - Partecipazioni e acquisto di valori immobiliari | 500.000,00 | 500.000,00 |
| TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI | | | Cat. 13 - Indennità di anzianità e similari | 13.000,00 | 13.100,10 |
| Cat. 8 - Riscossione di crediti e anticipazioni | 20.000,00 | 41.516,80 | TOTALE TITOLO II | 552.000,00 | 552.542,65 |
| Cat. 9 - Entrate comuni | | | TITOLO III - ESTINZIONE DI MUTUI E ANTICIPAZIONI | | |
| TOTALE TITOLO IV | 20.000,00 | 41.516,80 | Cat. 14 - Concessione di crediti e anticipazioni | 20.000,00 | 20.000,00 |
| | | | Cat. 15 - Oneri Comuni | | |
| | | | TOTALE TITOLO III | 20.000,00 | 20.000,00 |
| TITOLO V - PARTITE DI GIRO | | | TITOLO IV - PARTITE DI GIRO | | |
| Cat. 10 - Entrate aventi natura di partite di giro | 141.000,00 | 183.466,17 | Cat. 16 - Spese aventi natura di partite di giro | 141.000,00 | 183.466,17 |
| TOTALE TITOLO V | 141.000,00 | 183.466,17 | TOTALE TITOLO IV | 141.000,00 | 183.466,17 |
| TOTALE DELLE ENTRATE | 1.406.074,64 | 1.479.283,46 | TOTALE DELLE SPESE | 1.655.040,89 | 1.814.075,64 |
| Avanzo di Amministrazione | 248.966,25 | | Disavanzo di Amministrazione | | |
| Fondo Iniziale di Cassa Presunto | | 127.297,45 | | | |
| Totale Generale | 1.655.040,89 | 1.606.580,91 | Totale Generale | 1.655.040,89 | 1.814.075,64 |

ASSEMBLEA ORDINARIA 2014

| Ordine provinciale medici chirurghi e odontoiatri di Modena | | | |
|---|------------|------|-------------------|
|  | | | |
| Pianta organica del personale dipendente al 31.12.2013 | | | |
| AREA A | N. posti | | Livello economico |
| | 0 | | |
| AREA B | 2 | N. 1 | B2 |
| | | N. 1 | B1 part-time |
| AREA C | 3 | N. 1 | C1 |
| | | N. 1 | C2 |
| | | N. 1 | C5 |
| Totale pianta organica | N. 5 posti | | |

CERIMONIA DI CONSEGNA DELLE MEDAGLIE COMMEMORATIVE DEL 50° E 60° DI LAUREA

L'Assemblea degli iscritti ha rappresentato l'occasione per il festeggiamento dei colleghi che hanno superato il prestigioso traguardo dei cinquanta e sessanta anni di laurea.

Con la collaborazione dell'odontoiatra più giovane, Dr.ssa Antonella Esposito e del medico più giovane Dott. Massimo Fiorini, il Presidente ha consegnato la medaglia in argento con lo stemma dell'Ordine ai colleghi presenti che hanno festeggiato **50 anni di laurea**: Silvano Cabri, Paride Castellazzi, Giuseppe De Simone, Giovanni Ferrari, Cesare Augusto Fontana, Paolo Fontana, Giuseppe Forti, Vanna Galli, Giorgio Giovannini, Gaetano Gritti, Tommaso Luppino, Maria Teresa Montevocchi, Romano Morselli, Lino Piccinini, Mario Prati, Bruno Ruini.

per i 60 anni di laurea: Dr.ssa Carla Battù, Dott. Giovanni Mantovani Uguzzoni, Dott. Cosimo Masella, Dott. Fabbio Vaccari, Dott. Benso Vecchi.

Nel corso della cerimonia la Dr.ssa Esposito e il Dott. Fiorini hanno letto il giuramento di Ippocrate di fronte all'Assemblea degli iscritti.

A coloro che non hanno potuto prendere parte alla cerimonia la medaglia è stata inviata al domicilio.



Dott. Fiorini e Dr.ssa Esposito

EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA: le nuove regole

Pubblichiamo una sintesi relativa alle novità ECM previste dalla determina della Conferenza Nazionale della Formazione Continua del 17 marzo u.s. che hanno effetto retroattivo dal 1° gennaio 2011

Esoneri, esenzioni, tutoraggio individuale, formazione all'estero, autoapprendimento modalità di registrazione e certificazione

Esoneri

(il professionista sanitario non sospende l'esercizio dell'attività professionale)

Sono esonerati dall'obbligo formativo i professionisti sanitari che frequentano in Italia o all'Estero corsi di formazione post-base:

- **laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master universitari di primo e secondo livello** della durata di uno o più anni e che erogano almeno 60 CFU/anno previsti e disciplinati dal Decreto del MURST del 3 novembre 1999 n. 509 e dal Decreto del MIUR del 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modifiche ed integrazioni;
- **corso di formazione specifica in medicina generale**, di cui al Decreto Legislativo 17 agosto 1999 n. 368;
- **corso di specializzazione in Psicoterapia** per Medici e Psicologi, di cui al Decreto 11 dicembre 1998, n. 509;
- **corso di specializzazione in psicoterapia** ai sensi dell'articolo 17, comma 96, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- **corso di formazione manageriale** ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 502/92;
- **Corsi universitari** diversi da quelli sopra elencati con durata superiore a 15 giorni;
- Sono altresì esonerati i professionisti sanitari domiciliati o che esercitano la propria attività professionale presso le **zone colpite da catastrofi naturali** limitatamente al periodo definito con determina della stessa Commissione.

L'esonero riguarda l'intero periodo di formazione nella misura di 4 crediti per **me**se e solo se il corso abbia durata superiore a 15 giorni. **Mese**: periodo non inferiore a 16 giorni e non superiore a 31. I giorni possono essere non continuativi e cumulabili nell'anno di riferimento. Esonero da segnalare all'Ordine.

Esenzioni

(il professionista sanitario sospende la propria attività professionale)

Le esenzioni dall'obbligo formativo ECM sono quantificate nella misura di 4 crediti per ogni **me**se nel quale il periodo di sospensione dell'attività professionale sia superiore a 15 giorni. **Mese**: periodo non inferiore a 16 giorni e non superiore a 31. Esenzioni da segnalare all'Ordine.

Oltre alle consuete esenzioni già conosciute (congedo maternità obbligatoria, congedo parentale, adozione e affidamento, congedo retribuito per assistenza ai figli portatori di handicap, richiamo alle armi o servizio volontariato) sono state ricomprese le seguenti situazioni come disciplinate dai CCNL delle categorie di appartenenza:

- aspettativa senza assegni per gravi motivi familiari;
- permesso retribuito per i professionisti affetti da gravi patologie;
- assenza per malattia;
- aspettativa per incarico direttore sanitario aziendale e direttore generale;

ECM

- aspettativa per cariche pubbliche elettive.
- aspettativa per la cooperazione con i paesi in via di sviluppo e distacchi per motivi sindacali. I periodi di esonero e di esenzione sono cumulabili ma non sovrapponibili nell'ambito del triennio, ad eccezione degli esoneri definiti dalla Commissione Nazionale per le catastrofi naturali.

Tutoraggio individuale

Sono confermati 4 crediti ECM per ogni **mese** di tutoraggio ai tutor che svolgono formazione pre e post laurea. **Mese:** periodo non inferiore a 16 giorni e non superiore a 31. I giorni possono essere non continuativi e cumulabili nel triennio di riferimento.

- **Laurea magistrale, dottorato, master, specializzazione e corsi di perfezionamento** con CFU previsti e disciplinati dal Decreto del MURST del 3 novembre 1999 n. 509; Decreto 11 dicembre 1998, n.509.
- **Laurea triennale, laurea magistrale, dottorato, master, specializzazione e corsi di perfezionamento** con CFU previsti e disciplinati dal Decreto del MIUR del 22 ottobre 2004 n. 270 e successive modifiche ed integrazioni.

I crediti così acquisiti, calcolati unitamente ai crediti ottenuti per docenza/pubblicazioni scientifiche/ricerche, non possono eccedere il 60% del monte crediti triennale al netto degli esoneri, delle esenzioni e delle riduzioni citate nella stessa determina.

Sono esclusi dal riconoscimento dei crediti per attività di tutoraggio individuale gli assegnatari di uno specifico incarico istituzionale di insegnamento anche a titolo gratuito. I crediti sono riconosciuti anche a chi svolge attività di tutoraggio nell'ambito di specifici PFA, solo se le attività svolte sono inquadrare nel programma formativo del professionista interessato.

I crediti vengono certificati dall'Ordine su attestazione dell'attività svolta predisposta dall'ente per il quale si è svolta l'attività di tutoraggio.

Crediti per formazione all'estero

Ai professionisti che frequentano corsi di formazione individuale all'estero (formazione non accreditata in Italia e svolta nei paesi U.E., in Svizzera, negli Stati Uniti e in Canada) sono riconosciuti crediti ECM nella misura del 50% dei crediti o delle ore o delle giornate (1 giornata = 6 crediti) attribuiti all'evento. I crediti acquisti all'estero non possono superare il 50% dell'obbligo formativo triennale. Possono essere riconosciuti massimo 25 crediti per ogni evento. Verranno registrati esclusivamente i crediti maturati a partire dal 1 gennaio 2008. Il professionista sanitario dovrà depositare tutta la documentazione attestante lo svolgimento e il superamento del corso a:

Liberi professionisti – Ordine o collegio professionale di appartenenza

Dipendenti – ufficio formazione dell'azienda presso cui prestano servizio

Liberi professionisti: crediti individuali per autoapprendimento

Ai liberi professionisti sono riconosciuti crediti ECM per:

- a) attività di autoapprendimento ossia l'utilizzazione individuale di materiali durevoli e sistemi di supporto per la formazione continua preparati e distribuiti da Provider accreditati;
- b) autoapprendimento derivante da attività di lettura di riviste scientifiche, di capitoli di libri e di monografie non preparati e distribuiti da provider accreditati ECM e privi di test di valutazione dell'apprendimento con il limite del 10% dell'obbligo formativo individuale triennale (fino ad un massimo di 15 crediti nel triennio). I crediti derivanti da questa attività devono essere comunicati all'Ordine.

Riduzione dell'obbligo formativo triennale

E' confermato in 150 crediti il debito formativo per il triennio 2011/2013 con la possibilità di portare in riduzione di tale debito fino a 45 crediti con il seguente criterio:

- riduzione di 15 crediti se il professionista ha acquisito da 30 a 50 crediti nel triennio 2008-2010;
- riduzione di 30 crediti se il professionista ha acquisito da 51 a 100 crediti nel triennio 2008-2010;
- riduzione di 45 crediti se il professionista ha acquisito da 101 a 150 crediti nel triennio 2008-2010.

L'obbligo formativo annuale è confermato in 50 crediti/anno al netto delle riduzioni derivanti da esenzioni ed esoneri. Il professionista sanitario può discostarsi del 50% dell'obbligo formativo annuale:

| Crediti acquisiti nel triennio 2008 - 2010 | Fabbisogno triennale 2011 - 2013 | Fabbisogno annuale triennio 2011 - 2013 |
|---|-------------------------------------|--|
| da 101 a 150 | 105 | da 17,5 a 52,5 |
| da 51 a 100 | 120 | da 20 a 60 |
| da 30 a 50 | 135 | da 22,5 a 67,5 |

Certificazione e registrazione dei crediti – attività a cura dell'Ordine

Nei prossimi mesi gli Ordini saranno abilitati a registrare nel sistema del Co.Ge.A.P.S. eventuali crediti mancanti nelle posizioni dei professionisti oltre a quelli derivanti da esoneri, esenzioni, attività di tutoraggio e di autoapprendimento, crediti acquisiti all'estero.

La certificazione dei crediti verrà effettuata dagli Ordini e si riferirà esclusivamente al numero dei crediti acquisiti nel triennio di riferimento (2011 – 2013).

Tale certificazione prevederà due livelli:

- 1) attestazione dei crediti formativi: attestazione rilasciata dall'Ordine di appartenenza per tutta la formazione svolta in un triennio, con indicazione del numero dei crediti effettivamente registrati;
- 2) certificazione del pieno soddisfacimento dell'obbligo formativo del triennio: rilasciata dall'Ordine, nel caso in cui il professionista abbia soddisfatto l'intero fabbisogno formativo individuale triennale.

Sarà cura della segreteria informare i propri iscritti quando le suddette procedure saranno operative.

Ogni professionista può già registrarsi sul sito www.cogeaps.it (sezione accesso anagrafe crediti ECM) per visualizzare la situazione crediti. **Si precisa che il sistema è in corso di perfezionamento e che a tutt'oggi manca la registrazione di molti crediti svolti soprattutto provenienti dalle attività FAD, dai provider regionali e relativi al periodo settembre dicembre 2013.**



Si suppone che le regole sopra riportate possano valere anche per il triennio 2014 – 2016 ma si è a tutt'oggi in attesa della conferma da parte della Commissione Nazionale della Formazione Continua.

DI PARTICOLARE INTERESSE

E' ormai consuetudine meritoria che, sul finire di ogni anno solare, l'Italia tutta sia coinvolta nel rito collettivo di TELETHON.

Anche nel fine d'anno, da poco trascorso, uno tsunami di spettacolo, arte varia, emozioni, slanci di solidale generosità ha, come al solito e per fortuna, unito gli italiani di ogni età, estrazione socio-economica e culturale oltre che collocazione geografica.

Unitamente a ciò, è piovuta su noi tutti una messe di informazioni e notizie scientifiche riguardo alle malattie genetiche rare ed agli sforzi fatti dalla ricerca, nel tentativo di comprenderne l'intimo meccanismo onde tentare di trovare ad affinare le armi della terapia.

Tutto ciò ha comportato una crescita della consapevolezza di ciascuno ed anche di quella dei medici stessi.

Molti di noi "addetti ai lavori" però hanno dovuto riconoscere che le proprie conoscenze specifiche erano spesso incomplete, datate e, spesso, confinate al nebuloso ricordo del nozionismo degli studi universitari.

Ho ritenuto perciò che, senza avere la pretesa di rivolgermi agli Specialisti, un atto di sana umiltà, volto a mettere a fuoco almeno una delle più devastanti malattie genetiche neurodegenerative, NON potesse in alcun modo offendere alcuno, a cominciare dal sottoscritto.

Ho deciso pertanto di proporre a noi tutti una messa a punto che prendesse in esame

"La più curabile tra le malattie incurabili" LA MALATTIA DI HUNTINGTON

Cosa è

La malattia di Huntington (MH) è detta anche Corea, dal greco "danza" per via dei movimenti involontari che induce.

E' una patologia degenerativa ereditaria, rara, molto grave e complessa che **interessa principalmente, ma non solo, il sistema nervoso**: ne sono interessati anche muscoli, fegato, cuore e altri organi, per cui è corretto definirla come una **patologia sistemica**.

Si stima che dei circa 2.000.000 di italiani che hanno una malattia rara, circa 7.000 siano affetti da MH e tra le 20 e 30.000 persone siano a rischio di ammalarsi. **In Emilia-Romagna, si stima che le persone a rischio siano oltre 2.000 e quelle con sintomi clinici manifesti 4-500** (anche se il numero ufficiale è drammaticamente sottostimato a poco più di 50, a testimonianza dell'enorme sommerso, in quanto si tratta di una patologia misconosciuta e socialmente "nascosta" o "rifiutata").

Un po' di storia (da www.lirh.it)

La malattia prende il nome da George Huntington, il medico americano che l'ha descritta per primo nel 1872 sintetizzandone i tre punti fondamentali

- 1. La tendenza al suicidio ed al disturbo mentale**
- 2. L'ereditarietà**
- 3. Il carattere progressivamente ed irreversibilmente invalidante**

Questa malattia è stata storicamente oggetto di pervicace discriminazione sociale.

"THAT DISORDER", quel male

Si racconta che le prime descrizioni di movimenti involontari risalgano all'epoca delle Sacre Scritture, quando alcuni miracoli vengono riferiti dalla Bibbia a persone forse sofferenti di questo male.

Probabilmente il primo a darne un'iniziale descrizione fu Paracelsus, che, all'inizio del 1500, la riconobbe come una possibile malattia. Successivamente il tipico movimento involontario coreico assunse varie denominazioni a seconda del luogo in cui venne descritto: "St. Joh's o St. Vitus' Dance" in Germania, "Dance de St. Guy" in Francia o, dal latino, "**Chorea Sancti Viti**", appellativo forse il più noto a tutti. Assunse poi altri appellativi tra il 1500 ed il 1800 tra cui "**Tarantismo**" probabilmente dalla danza di origine italiana nel Leccese denominata "**Taranta**"

E' certo che intere famiglie inglesi, i cui discendenti furono poi descritti alla fine dell'800 come affetti

DI PARTICOLARE INTERESSE

dalla malattia da G. Huntington, furono perseguitate per stregoneria, incarcerate e ritenute portatrici di disturbi mentali.

Le contorsioni coreiche del corpo, tipiche della malattia, furono ritenute frutto dell'espressione bestiale del diavolo. La discriminazione era rivolta non solo a chi ne soffriva ma all'intera famiglia di appartenenza.

La malattia pertanto era innominabile ed additata, dalla società americana dell'800 bigotta, prevenuta e puritana, appunto come "that disorder – quel male". Anche in epoca più recente, **l'editto del 1933 del terzo Reich nella Germania nazista** la riporta, unica tra le malattie neurologiche tra le condizioni, insieme alla schizofrenia, per cui veniva richiesta la **sterilizzazione in forma coatta**.

La causa genetica

Dal 1933 se ne conosce la causa genetica. La scoperta del gene è stata possibile attraverso lo studio del **più noto agglomerato di ammalati di corea di Huntington al mondo: nella zona di Maracaibo, in Venezuela risiede attualmente una comunità di malati di circa 14mila persone.**

È enorme il contributo che questa popolazione ha dato alla ricerca scientifica sulla malattia, ed è rilevante, quanto poco noto, che a quella scoperta abbia contribuito **anche una famiglia di origine italiana, residente nel napoletano, seguita da ricercatori italiani e descritta per la prima volta nel 1992.**

Si tratta di una mutazione nel contesto di un gene posto nel braccio corto del cromosoma 4. Questo gene è chiamato *HTT* (o *IT 15*) e possiede un tratto in cui una tripletta di basi nucleotidiche (CAG), che costituisce il codice genetico per la sintesi di glutamina, viene ripetuto più volte. Se la ripetizione della tripletta è inferiore a 36 viene prodotta una sequenza di glutamina che forma una proteina Huntingtina (Htt) normale ed essenziale per la vita e l'evoluzione nella scala biologica. Se la ripetizione è maggiore di 36 la proteina prodotta è alterata (mHtt) con caratteristiche patologiche che interferisce con il funzionamento delle cellule di vari distretti ma soprattutto quelle nervose del corpo striato (caudato, putamen ed accumbens) fino a provocarne la morte per apoptosi.

I sintomi quindi sono attribuibili all'alterazione e perdita delle funzioni dello Striato con le sue connessioni corticali (controllo del movimento, umore, funzioni cognitive superiori). Successivamente vengono interessate, fino all'atrofia, altre aree del cervello.

Una sola causa, diversi effetti quasi fossero malattie diverse.

La complessità della malattia deriva dal fatto che essa agisce contemporaneamente su più livelli: quello dei **movimenti involontari**, quello dei **disturbi psichiatrici**, e quello delle **capacità cognitive**.

Si manifesta perciò in maniera diversa da persona a persona anche all'interno dello stesso nucleo familiare: "una stessa causa, facce diverse della malattia".

Ciò rende particolarmente difficile riconoscerla e trattarla adeguatamente.

Primi impercettibili sintomi possono essere alterazione della personalità, difficoltà delle emozioni ed alterazione dell'umore. Una spia di allarme può essere costituita anche da impaccio nei movimenti e movimenti casuali involontari delle dita.

Uno dei più precoci sintomi motori è la **corea**: scatti involontari del corpo simili appunto ad una danza.

Un sintomo comune è rappresentato dal rallentamento e disorganizzazione del linguaggio, che si associa a difficoltà della deglutizione.

Il test genetico

La malattia è particolarmente subdola: si manifesta in genere fra i 30 e i 50 anni compromettendo una fase critica della vita, nel pieno della costruzione della carriera e della famiglia, quando già spesso si è provveduto all'eventuale concepimento dei **figli**, i quali avranno il **50% di possibilità di ereditare il gene mutato, insieme alla certezza di sviluppare, in quel caso, la malattia**, trattandosi di un gene dominante ad elevata penetranza.

Può avere anche un **esordio giovanile** che ha, in genere un'evoluzione più grave.

Oggi è possibile effettuare agevolmente il test per la **diagnosi genetica** (in **Emilia-Romagna** presso l'Arcispedale S. Anna di **Ferrara centro HUB** per i Servizi Clinici di Genetica Medica)

DI PARTICOLARE INTERESSE

Il Test, a seconda dei casi, potrà essere sia confermativo (dopo l'esordio clinico), che pre-sintomatico, o anche pre-natale (con prelievo dei villi coriali) o pre-impianto (in caso di Fecondazione in Vitro).

Tutto ciò comporta la necessità di affrontare problematiche psicologiche ed etiche notevolissime.

La durata della malattia è stimata in 15–20 anni dall'esordio clinico.

La MH altera inevitabilmente l'equilibrio della vita del paziente e quella dell'intero nucleo familiare. È una **“malattia della famiglia”** non solo della persona.

In cerca di una cura in tutto il mondo

Scienziati e ricercatori di tutto il mondo sono impegnati a trovare una cura: **attualmente la MH è inguaribile ma tutt'altro che incurabile.**

La MH è soprattutto espressione di un **evento neurodegenerativo progressivo**, ed attualmente **irreversibile**, con alterazione del funzionamento, fino alla morte, dei neuroni nelle aree colpite. Ciò comporta una serie ingravescente di sintomi.

Sono tre i possibili approcci terapeutici specifici:

1. **Ridurre la produzione della proteina patologicamente mutata (mHTT).** Poiché la malattia è causata da un singolo gene dominante che contiene il codice della proteina tossica, si cerca di SILENZIARE questo gene inibendone l'attività, mediante sofisticate tecnologie ed il ricorso a farmaci, detti **Anti Sense Oligonucleotides (ASO's)**, tesi a bloccare la produzione dell'**RNA** messaggero che, prodotto sullo “stampo” del gene mutato, ordina alle cellule di produrre la mHTT. La sperimentazione è al momento limitata al modello animale, ma la collaborazione avviata tra l'ISIS (titolare della competenza nella tecnologia ASO) e la Roche (un gigante del settore farmaceutico nel campo delle malattie neurodegenerative), lascia sperare in un prossimo avvio della sperimentazione sull'uomo;
2. **Migliorare la capacità delle cellule di sopravvivere agli effetti nocivi delle mHTT, oppure effettuare una stabilizzazione dopaminergica** in modo da attenuare i sintomi. Il farmaco che attualmente è maggiormente sugli scudi per questa finalità (ed in odore di autorizzazione all'uso nella MH), è la Pridopidina, farmaco per il quale è imminente l'inizio di un'ulteriore, e sperabilmente conclusiva, sperimentazione multicentrica che vedrà coinvolto anche il nostro Paese, e nei cui confronti si nutrono forti aspettative;
3. **Utilizzare altre strategie di 'rigenerazione neuronale'** attraverso metodiche di biologia cellulare e molecolare in grado di esercitare una **neuroprotezione** interferendo con i meccanismi di base della MH.

Naturalmente, a seconda dei casi, imprescindibile sarà il ricorso a farmaci neurolettici, benzodiazepine, antipar-chinsonigeni, antidepressivi etc. a seconda delle necessità emergenti.

È evidente a questo punto che un **ruolo fondamentale è rivestito dalla RICERCA TRASLAZIONALE, ovvero quella in grado di trasferire le scoperte dal laboratorio alla clinica. Tale strategia si esprime attraverso il sostegno alla ricerca clinica ed a quella biologica applicata.**

A questo riguardo, un riferimento di sicuro prestigio e comprovata competenza, nel nostro Paese, è costituito dalla **Lega Italiana Ricerca Huntington e malattie correlate onlus (LIRH), con sedi ad Isernia, Roma, Milano e Campi Bisenzio (FI).**

La LIRH è presieduta da Ferdinando Squitieri, medico/ricercatore fra i più esperti nel campo della Malattia di Huntington, e che vanta oltretutto anche una lunga, collaudata e significativa esperienza internazionale di coordinamento di terapie sperimentali multicentriche.

Assistenza multidisciplinare

La natura ereditaria della malattia e la variabilità del quadro clinico, richiedono che pazienti e familiari ricevano supporto da più figure professionali unite da un percorso comune.

I **Referenti** naturali sono:

- Neurologo con esperienza di counselling genetico
- Genetista

DI PARTICOLARE INTERESSE

Queste figure mediche vanno opportunamente supportate e collegate ad altre professionalità, con competenze specifiche rispetto a questa patologia, in modo da integrare un'equipe con capacità di **approccio multimodale**

- Psicologo
- Psichiatra
- Logopedista
- Fisioterapista
- Tecnico della Riabilitazione
- Nutrizionista
- Assistente sociale
- Infermiere

Fondamentale è il supporto a favore dell'intero nucleo familiare: **"la MH è infatti una malattia che colpisce l'intera famiglia"**.

C'è infine il **risvolto socio sanitario**

La **MH** è inclusa nella lista delle **Malattie Rare** per decreto ministeriale ed, in quanto tale, le è stato attribuito il **Codice di Riferimento RF0080**.

Il paziente con MH è pertanto titolare di **DIRITTI** che si articolano a vari livelli, dall'istituzione e messa in funzione di Strutture ed Organizzazioni Professionali Socio Sanitarie, volte alla costituzione di una rete assistenziale capace di rispondere alle molteplici necessità del paziente, all'istituzione e attivazione del **sistema HUB – SPO-KE** per la prevenzione, sorveglianza, diagnosi, monitoraggio e terapia della MH.

Non va infine dimenticato il **rischio altissimo di suicidio** che rende la MH, anche in questo senso, unica in patologia umana.

Un ruolo particolarmente delicato e di sicura utilità è rivestito dalle **Associazioni - ONLUS** di pazienti e/o famigliari che esplicano funzioni di **mutuo supporto e sostegno**, raccolgono **fondi per la ricerca**, organizzano **eventi scientifici e culturali**.

Oltre a ciò le **Associazioni** dei pazienti e famigliari si pongono come insostituibile **cerniera**, vera e propria **interfaccia** fra le necessità dei pazienti e la Rete dei Servizi Socio Sanitari preposti a dare risposte adeguate, in modo che i **DIRITTI** del paziente con MH diventino **ESIGIBILI**.

Nella nostra Regione, tale funzione è svolta dall'**AIHER Associazione Italiana Huntington Emilia-Romagna** (www.aiher.it), organizzazione senza scopo di lucro che copre il territorio da Piacenza a Rimini, ha la propria Sede Sociale a CESENA ed è **associata alla LIRH**.

Carlo Cozza

VICENDA INPS - STATO DELL'ARTE

Come ben sapete, ormai è passato quasi un anno da quando è cominciata questa storia. Ci sono state proteste, sit-in a Roma, scioperi, interrogazioni e incontri vari fra le diverse parti in causa con improvvisi entusiasmi e cocenti delusioni.

Finalmente la Commissione Affari Sociali della Camera dei Deputati ha chiesto l'audizione di tutte le parti in causa: Sindacati, Inps, Governo (ministro Giannini) e naturalmente la FNOMCeO. Tutti si sono trovati d'accordo, finalmente, su un punto: La costituzione del cosiddetto POLO UNICO delle visite fiscali pubbliche e private, gestito dall'Inps.

Questa soluzione apporta senz'altro dei vantaggi, ma anche qualche criticità.

Fra le prime c'è da annoverare il risultato senz'altro più importante, cioè un maggior numero di visite a disposizione, pur con una certa opposizione delle Asl che dovrebbero rinunciare a un consistente budget, che fra l'altro non viene utilizzato solo per le visite fiscali.

Automaticamente però con questa decisione, scaturisce un altro problema: che fine faranno i medici fiscali Usl, che già sono scesi, anche loro, sul piede di guerra.

A questo proposito, comunque, è già intervenuta la FNOMCeO proponendo secondo me, molto giustamente (e non poteva essere altrimenti), di inglobare nelle liste Inps anche i colleghi Usl.

Per quanto riguarda il tipo di rapporto da instaurare con l'Istituto ancora non si è decisa la base di partenza, anche perché le proposte delle varie parti interessate non sono univoche.

C'è chi lascerebbe la libera professione con la clausola del tempo indeterminato.

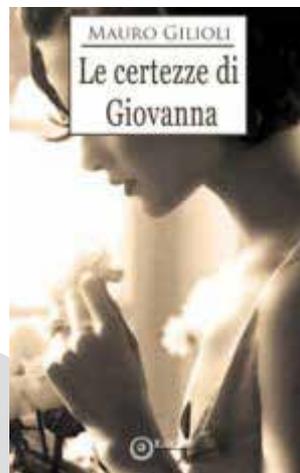
La maggior parte propone una convenzione tipo specialistica ambulatoriale, con la possibilità da parte dell'Istituto, di utilizzare i medici in funzioni istituzionali. Qualcuno più temerariamente parla addirittura di dipendenza, ma si dovrebbe passare comunque da un concorso.

Dopo un anno di tormenti, dopo il passaggio di ben tre governi, partire finalmente con il Polo Unico sarebbe già un grande passo avanti, il resto ...si vedrà.

Michele Cinque

LE CERTEZZE DI GIOVANNA di Mauro Gilioli

Una storia di apparente semplicità in una Bologna che avvolge i suoi personaggi nella tipica atmosfera delle città emiliane. I portici, la gente in bicicletta, la vita del bar, i rapporti personali dei protagonisti che si sviluppano e si sfaldano nell'arco degli anni. Al centro l'amore, quello con la A maiuscola, quello fatto di devozione e di offerta di sé all'altro come Giovanna. Ma sullo sfondo della vicenda umana di Giovanna (e di Carlo) permane e si insinua l'Amore assoluto, quello per il Creatore, che attraversa momenti di piena estasi ma si scontra poi con la dura realtà della malattia e del percorso che conduce infine alla morte. La consapevolezza di sé e dei suoi limiti ma anche della profonda fede maturata dalle e nelle vicende della sua vita, questo il messaggio che scaturisce da una storia tutta da scoprire, pagina dopo pagina.



N.G.D'Autilia

NOTE TRISTI:

La Direzione del Bollettino, a nome di tutti i medici della provincia, formula le più sentite condoglianze:

Alla Dr.ssa Elisabetta Po e alla famiglia per il decesso del padre Dott. Emilio Po.

Al Dott. Marzio Malagoli per il decesso del padre.

Alla famiglia per il decesso del Dott. Romano Battilani.

Alla famiglia per il decesso del Dott. Ruggero Urselli.

Alla famiglia per il decesso del Dott. Massimo Camurri.

Alla famiglia per il decesso della Dott.ssa Elena Aldrovandi.

Alla famiglia per il decesso del Dott. Giuseppe Lami.

Alla Dr.ssa Marinella Nasi per il decesso del padre.



AMMI
Associazione Mogli Medici Italiani
Sezione di Modena

L'Associazione Mogli Medici Italiani (AMMI) è presente a Modena dal 1978 e si impegna a trasmettere informazione sanitaria attraverso incontri in collaborazione con la classe medica su temi di attualità scientifica e sociale, a diffondere prevenzione senza trascurare iniziative di carattere socio-culturale quali gite e visite a mostre. Grazie alla generosità delle socie e delle amiche è attiva sul piano della solidarietà promuovendo services a scopo benefico.

Collabora e mantiene contatti con altre associazioni, ASEOP, AIRC, CAV (Centro Aiuto alla Vita), CESTO DI CILIEGE, FEDERSPEV e altre nel perseguire scopi analoghi.

Ogni anno promuove, secondo le indicazioni del Nazionale, un Concorso letterario rivolto agli studenti delle Scuole medie superiori e un Concorso scientifico per ricercatori che si dedicano alla Medicina e Farmacologia di Genere.

Attualmente l'Associazione, che è presente in altre 70 sezioni sul territorio nazionale, ha bisogno di arricchirsi di nuove socie per continuare ad essere attiva "al passo con l'evoluzione dei tempi" nello spirito di collaborazione, condivisione e amicizia che l'ha sempre contraddistinta.

L'A.M.M.I. ha organizzato Martedì 4 Febbraio una Tombola di Solidarietà a favore delle popolazioni alluvionate della Bassa Modenese. L'iniziativa è stata realizzata con successo grazie alla partecipazione di molte socie e amiche e alla gentile disponibilità della Parrocchia di S.Agnese.

Nel mese di Gennaio ha avuto luogo all'Hotel Real Fini il tradizionale Torneo di burraco-pinnacolo. Il ricavato è stato finalizzato all'acquisto di un defibrillatore che è già stato consegnato all'Istituto Tecnico Commerciale Statale J.Barozzi di Modena.

Un ricordo del collega Aldo Piancone

Caro Aldo,
scrivo nella convinzione che tu leggerai queste parole.
Ti ho cercato più volte dopo avere saputo il tuo grande malessere senza poterti incontrare.
Non importa l'azione, importa la vicinanza dettata dalla stima e dalla amicizia, se mi consenti di usare una parola così nobile.
Ti sono comunque stata molto vicina.
Sei stato il mio referente durante le guardie mediche nella "ex Usl 17" di Sassuolo.
Avevamo la sede montana Montefiorino, Frassinoro e Palagano.
Ti ho conosciuto così.
Poi ti ho scelto come medico di famiglia.
Mi hai seguito ed aiutato nel momento del bisogno e con me tutta la mia famiglia.
Sempre.
Non più tardi di un anno e mezzo fa venni da te per un consiglio professionale.
Io ospedaliera, neppure più a Modena e tu Medico di Medicina Generale.
Abbiamo parlato a lungo. Mi sei stato molto prezioso, mi è molto servito, ancora oggi.
Ora siamo tutti spaesati.
Non credo sia stato giusto interrompere così presto la tua opera di medico. Anzi proprio non lo è stato. Ancor di più per i tuoi cari, centro della tua vita.
Grazie per esserti messo sul mio percorso e per avermi dato la opportunità di conoscerti.
Per quanto mi riguarda, si è aggiunto un altro grande dolore alla mia storia.

Laura Scaltriti



A cura di Lodovico Arginelli

ELMO DEGOLI

Nacque a Finale Emilia nel 1885 e morì a Milano nel 1978.

Terminati gli studi medi, frequenta privatamente le lezioni del professore bolognese Ludovico Ramponi, ed a soli 17 anni si presenta agli esami finali dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, ottenendo l'abilitazione all'insegnamento del disegno.

Dopo due anni ottiene l'abilitazione di insegnante di disegno architettonico, che in quei tempi abilitava alla professione di architetto.

Inizia così una regolare attività scolastica unita all'esecuzione di diverse opere

architettoniche, finché nel 1922 viene trasferito ad Avellino, poi a Piacenza, ed infine a Milano.

La sua naturale tendenza grafica è alimentata da un suggerimento lirico che trova la giusta espressività cromatica nell'acquerello e nella tempera.

E' sempre tuttavia una traccia di positività realistica che, nei disegni e negli acquerelli alimenta e sostiene i caratteri della sensibilità.

Degoli ha sempre detto di ricostruire nel suo studio, attraverso l'esecuzione di poche linee, l'immagine che il vero gli ha suggerito, quando addirittura non costruisce con la fantasia luoghi verosimili.

La terra d'Irpinia, genuina ed aspra, gli offre la possibilità di trasmettere i tratti essenziali della natura, di raffigurarla quando si presenta nei suoi aspetti imperiosi e solari.

(da Degoli, collana Verritrè, Arti grafiche Gutenberg- Milano 1963)



"Paesaggio" acquerello cm 30,5x46

GRANDE SUCCESSO DELLA 21° MOSTRA-SPETTACOLO DELL'ASSOCIAZIONE MEDICI E SANITARI ARTISTI (AMESA)

Il 19 gennaio nel pomeriggio si è tenuta al Mammut club di Mo la 21° Mostra-Spettacolo dei Medici e Sanitari Artisti di Modena e provincia.

La Mostra di Fotografia e Pittura è rimasta aperta una settimana ed hanno partecipato i pittori: Lodovico Arginelli, Daniele Barbieri, Mauro Bellei, Ambra Borghi, Raffaele Bruni, Patrizia Catellani, Michele Cinque, Daniele Giovanardi, Giuseppe Iellamo, Renzo Lodi, Isidoro Marascelli, Maria Stella Padula, Uliano Morandi, Michele Melchionda, Giovanna Pezzuto, Marco Piccinini, Laura Pollacci, Giancarlo Pontoni, Daniela Radighieri, Giorgio Scagliarini, Tagliapietra, Fabio Tardini, Marta Tascini, Paolo Tascini, Gaetano Tommasi, Carlo Vellani

Per la scultura: Amalia Borin, Giuseppe Iellamo

I fotografi: Giuseppe Barozzi, Marco Bordini, Raffaele Bruni, Michele Cavedoni, Nicolino D'Autilia, Ghassan Daya, Anna Rita D'Urso, Aldo Piancone, Beppe Zagaglia, Domenico Zampaglione

Gli amici di sempre: Giuseppe Benassi, Marta Cerchiari Marchioni, Vinicio Poleggi.

Partecipazione straordinaria: Rutilio Miglioli e Ghigo Zanfrognini.



Un foltissimo pubblico ha applaudito oltre alle opere fotografiche e pittoriche gli artisti che hanno allietato con musica, poesia e cabaret il bel pomeriggio.

Gli artisti sul palco: Marco Marietta (chitarra), Giorgio Mattei (sax), Roberto Bursi (chitarra), trio ormai decisamente affermato.

Lodovico Arginelli e Giuseppe Montanari (un duo cabarettistico emergente).

Claudio Ughetti, l'uomo dalla fisarmonica facile.

Il Coro di Redù, diretto dal maestro Stefano Moreali, (fra i componenti del coro spicca la voce di Gian Luigi Monari). Le sempre belle e brillanti poesie di Giuseppe Di Genova, alcune profonde ed altre brillanti di Doriano Novi, fino a quelle di Lodovico Arginelli.

Il melodioso violino di Rozita Belsan, accompagnata dalla figlia Monica Bonezzi.

Il prestigiatore Roberto De Gesu ha ricevuto l'applauso del pubblico, allargato a tutta la popolazione alluvionata, in segno d'incoraggiamento.



Infatti l'amico Roberto non ha potuto venire proprio per l'alluvione iniziata quel giorno.

La somma offerta dal pubblico, anche in occasione della vendita del libro "Francesco Stringa e la pala di San Mauro", dell'amico Francesco Sala, è andata a favore del restauro di opere artistiche del paese di San Felice sul Panaro.

La serata è poi continuata "con i pèe sàtta a la tèvla", come si dice a Modena, con un ricco e delizioso buffet. Grazie ancora all'Ordine dei Medici ed Odontoiatri di Modena e provincia ed alla FIMMG di Modena sempre molto sensibili alle nostre manifestazioni.

Lodovico Arginelli

A cura di Lodovico Arginelli

Non c'è dubbio che "Magnèr", mangiare fa la parte del "leone; in questa rubrica, anche perché si sa da sempre che noi siamo quello che mangiamo.

"L'ha magnèe 'na pèrdga", si dice di uno che sta appunto diritto come una pertica.

"La vèca la g'ha magnèe i lèbber", (la mucca gli ha mangiato i libri), si dice di uno che è molto ignorante, perché non ha voluto studiare.

"Pàmm còt t'in màgn un t'in chègh ot" (mele cotte ne mangi una ne defechi otto). Ammetto, frase decisamente gergale...è comunque un detto popolare che sottolinea il potere altamente lassativo di questo frutto quando viene cotto.

"Un can da la fàm l'ha magnèe 'na zavàta" (un cane dalla fame ha mangiato una ciabatta), detto che può essere usato anche per l'uomo.

"Un bicér quand a màgn e un quand a bàvv" (un bicchiere quando mangio ed uno quando bevo), si riferisce ovviamente al buon bevitore.

"Tòtt a magnèr al gal, tutt a tirèr al car", (tutti a mangiare il gallo, tutti a tirare il carro), il proverbio significa, tutti insieme a mangiare, ma anche tutti insieme a lavorare.

"S'la vè bèin a màgn un ròsp", (se va bene mangio un rospo), l'espressione indica una cosa difficilmente realizzabile, ma ha anche un preciso scopo esorcistico.

"Piotòst a la màgn", (piuttosto che "dartela", la mangio, l'espressione è usata spesso dai giocatori di "Ramino", "Scala a quaranta", o "Pinnacolo" o al nuovo entrato "Burraco", quando, sapendo di aver in mano una carta ritenuta utile per l'avversario, si decide di non scartarla ad ogni costo.

"Per magnèr dla mérdà agh vol un boun stàmmegh", (per mangiare della merda ci vuole un buon stomaco), forse non c'era nemmeno bisogno della traduzione per questo chiaro modo di dire gergale. L'espressione volgare, appunto, significa che bisogna essere preparati alle difficoltà e spesso bisogna far buon viso a cattiva sorte).

"Per cgnàsser la gèint, bisàgna magnèregh ségh un stèr ed sèl", (per conoscere la gente, bisogna mangiare insieme uno stajo di sale). Insomma.... Ci vuole molto tempo.

"Magnèr san, magnèr da cuntadèin", (mangiare sano, mangiare da contadino).

"Magnèr quàll ch'a-s g'ha e dir quàll ch'a-s sa", (mangiare quello che si ha e dire quello che si sa), chi non lo fa è uno sciocco.

"Magnèr la capèla di ciòld", (mangiare la testa dei chiodi), essere affamati.

"Magnèr l'ai", (mangiare l'aglio), significa adirarsi, arrabbiarsi, andare in collera.

"Magnèr in italiàn", (mangiare in italiano), molto ironicamente, indica l'abitudine di mangiare in punta di forchetta.

DIALETTO IN PILLOLE



