

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

**MERCOLEDI' 14 SETTEMBRE 2022– ORE 21
PIATTAFORMA CISCO WEBEX**

Il giorno mercoledì 14 Settembre 2022 alle ore 21.00 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex.

Sono presenti alla riunione:

Consiglio: D.ssa Letizia Angeli, Dott. Andrea Bergomi, D.ssa Laura Casari, Dott. Carlo Curatola, Dott. Nicolino D'Autilia, Dott. Stefano Guicciardi, Dr. Domenico Lomonaco, Dott. Salvatore Lucanto, D.ssa Stefania Malmusi, Dr.ssa Marinella Nasi, Dr.ssa Claudia Omarini, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, D.ssa Claudia Polastri, Dott. Vito Simonetti, Dr. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: D.ssa Alessandra Odorici, Dott. Roberto Gozzi.

Revisori dei conti: Dr.ssa Elena Bulgarelli, Prof. Luca Giannetti.

Assente giustificato: Dott. Riccardo Guidetti.

Accertata la presenza della maggioranza dei consiglieri per la validità della riunione il presidente, Dott. Carlo Curatola, dichiara aperta la seduta, verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

...omissis...

Delibera n. 9/A

del 14 settembre 2022

OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi

I Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14 settembre 2022

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il rendiconto del 2021 ed il bilancio di previsione provvisorio dell'anno 2022;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio di competenza anno 2022.

TIT.	CAT.	ART.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da
------	------	------	-------------------------------	------------

				liquidare
1	4	47	CASA DEL PROF. E DELL'ARTISTA SOC. COOP. – Ft. nr. 21/001 del 25/07/2022 “Affitto locali sede Ordine LUGLIO – SETTEMBRE 2022”	€ 10.549,58
1	4	54	HERA COMM SpA – Ft. nr. 412209063209 del 31/08/2022 “Fornitura energia elettrica sede Ordine dal 01/06/2022 al 25/08/2022”	€ 1882,41
1	4	68	HERA SPA – Avviso n. RMO233627598 del 2022 “TARI sede Ordine 2^ RATA 2022”	€ 274,00
1	1	5	D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. A. Bergomi– gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. M. Caliandro - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	D.ssa L. Casari – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. N. D’Autilia– gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	
1	1	5	Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 195,20
1	1	5	Dott. R. Guidetti - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	
1	5	5	Dott. S. Guicciardi - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 80,00
1	5	5	Dott. D. Lomonaco - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	D.ssa S. Malmusi – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	
1	1	5	D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	D.ssa A. Odorici – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 195,20
1	1	5	D.ssa C. Omarini- gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 80,00
1	5	5	Dott. G.S. Pezzuto - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 80,00
1	5	5	D.ssa C. Polastri - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. V. Simonetti – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2022	€ 97,60
1	1	5	Dott. L. Angeli– indennità accesso LUGLIO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. L. Casari– indennità accesso LUGLIO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso LUGLIO 2022	€ 1.952.00
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso LUGLIO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso LUGLIO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. S. Reggiani– indennità accesso LUGLIO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. L. Casari– indennità accesso AGOSTO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso AGOSTO 2022	€ 1.952.00
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso AGOSTO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso AGOSTO 2022	€ 638.20
1	1	5	Dott. S. Reggiani– indennità accesso AGOSTO 2022	€ 638.20

1	1	5	Dott. L. Angeli– indennità accesso AGOSTO 2022	€ 638.20
---	---	---	--	----------

<p>Delibera n. 9/B del 14 settembre 2022 Oggetto: EUROSISTEM SpA società uni personale - Rinnovo canone assistenza Veeam (software back up server) ANNO 2022-2023 CIG ZDB38298B8</p>

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14.09.2022:

- Tenuto conto che il back up del server necessita dell'utilizzo del software Veeam (vedi preventivo relativo all'acquisto nel nuovo server – delibera n. 9/G del 24 ottobre 2016);
- Tenuto conto che il canone di assistenza relativo a tale software scade il 24 novembre di ogni anno e necessita del rinnovo;
- Sentita la Ditta Eurosystem spa di Villorba (TV), la quale ci propone il rinnovo (con scadenza novembre 2023) del Veeam di € 242,12 + iva (preventivo di vendita 2022-PR-1334 del 14/09/2022) con migrazione al nuovo sw che permette di poterlo installare su un numero illimitato di macchine al medesimo costo del rinnovo consueto (che prevede invece un numero limitato di server su cui poterlo utilizzare);
- ritenuto indispensabile rinnovare il canone di assistenza a Veeam per garantire un **corretto back up dei dati presenti sul server dell'Ordine;**
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- visto il bilancio anno 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- in conformità all'art. 37, c.7 e 44 e 38 punto 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ordine;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di incaricare la Ditta Eurosystem spa di Villorba (TV) per il rinnovo del canone annuo di assistenza sul software Veeam fino al 24 novembre 2023 al costo convenuto di € 242,12 + IVA;
2. La spesa complessiva di 295,39 IVA compresa farà carico al TIT. 1 CAT. 4 CAP. 35 del bilancio 2022 (IMPEGNO VEEAM23/2022)

<p>Delibera n. 9/C del 14 settembre 2022 Oggetto: EUROSISTEM SpA società uni personale - Rinnovo canone assistenza VMware (software per virtualizzazione server) ANNO 2022-2023 CIG ZF73829C58</p>

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14.09.2022

- Tenuto conto che la virtualizzazione del server dell'Ordine, necessita dell'utilizzo del software VMware (vedi preventivo relativo all'acquisto nel nuovo server – delibera n. 9/G del 24 ottobre 2016):
- Tenuto conto che il canone di assistenza relativo a tale software scade il 22 novembre di ogni anno e necessita del rinnovo;
- Sentito la Ditta Eurosystem spa di Villorba (TV), la quale ci propone il rinnovo (con scadenza 22 novembre 2023) del VMware di € 66,63 + iva (preventivo di vendita 2022-PR-1333 del 14/09/2022);

- ritenuto indispensabile rinnovare il canone di assistenza a **VMware per garantire una virtualizzazione corretta del server dell'Ordine**;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;
- visto il bilancio anno 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- in conformità all'art. 37, c.7 e 44 e 38 punto 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ordine;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di incaricare la Ditta Eurosystem spa di Villorba (TV) per il rinnovo del canone annuo di assistenza sul software VMWare fino al 22 novembre 2023 al costo convenuto di € 66,63 + IVA;
2. La spesa complessiva di 81,29 IVA compresa farà carico al TIT. 1 CAT. 4 CAP. 35 del bilancio 2022 (IMPEGNO VMWare23/2022)

DELIBERA n 9/D

del 14 settembre 2022

**Oggetto: OpCon.it srl ORE ASSISTENZA INFORMATICA ORDINE DA SETTEMBRE 2022 COMPRESO
CIG: ZCE37FBDB5**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 14 settembre 2022:

- Richiamata la Delibera n. 11/P del 12.01.2022 con la quale si confermava l'affidamento dell'assistenza informatica dell'Ente alla Ditta OpCon.it di Reggio Emilia per l'anno 2022;
- Tenuto conto che a fine agosto è stato esaurito il monte ore relativo al contratto in essere;
- Tenuto conto del contratto in essere con la Ditta OpCon.it di Reggio Emilia che prevede il pagamento a consuntivo mensile delle ore di assistenza informatica usufruite con relativo rimborso spese per un importo paria a € 65,00 + iva / cad (il costo orario per l'assistenza è il medesimo del costo per rimborso spese trasferta);
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Considerato che il Sig. Marmioli Raffaele, oltre a conoscere molto bene la struttura sistemistica dell'Ente, essendo lui a curare da tempo questa parte, ha sempre eseguito a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e con grande discrezione e riservatezza gli interventi richiesti;
- In conformità dell'art. 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- Visto il bilancio 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di acquistare dalla Ditta OpCon.it di Reggio Emilia un'ulteriore monte ore per l'assistenza informatica indispensabile all'Ente per il periodo SETTEMBRE-DICEMBRE 2022 al costo convenuto di € 65,00 + iva /ora;
- 2) di autorizzare la Opcon.It a fatturare il consuntivo delle ore di assistenza prestate alla fine di ciascun mese;
- 3) di stanziare per il periodo suddetto una spesa di € 7.500,00 iva compresa;

- 4) La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 del bilancio 2022 (**IMPEGNO: OREOPC2/35/2022**)

Delibera n. 9/E **del 14 settembre 2022**
Oggetto: presa d'atto delibere del presidente

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 14.09.2022:

- Visti i provvedimenti adottati dal Presidente in esecuzione della delega conferitagli dall'art.38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- accertato che gli stessi, per competenza, materia ed importo, rientrano nei limiti della citata delega;
- viste altresì le deliberazioni adottate dallo stesso Presidente per giustificati motivi d'urgenza, con i poteri di questo Consiglio;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- con votazione palese ed unanime dei presenti

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto senza rilievi le delibere adottate dal Presidente in conto competenza anno 2022

Nr. Delib	DATA	TIT.	CAT	CAP.	FORNITORE - DESCRIZIONE	IMPORTO
18	29/07/2022	2	11	101	TECNOFREDDO srl "Intervento riparazione urgente condizionatori Daikin (seconda macchina) c/o sede Ordine"	€ 963,80
19	05/09/2022	1	4	50	TELE POINT srl "Il Telefonino Tim" – ricarica telefonica Sim allarme c/o stanza archivio Ordine (durata biennale)	€ 36,00
20	07/09/2022	1	4	37	RISTORANTE BELVEDERE DA DANILO – Cena Comitato Esecutivo Ordine	€ 180,00

Delibera n. 9/F **del 14 settembre 2022**
Oggetto: corso di formazione teorico pratico in emergenza urgenza

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Modena nella seduta del 14

- considerata la positiva esperienza dei corso di emergenza rivolto a giovani colleghi svoltosi negli anni 2017, 2018, 2019 e 2022
- contattata la società Modena 18 che ha sempre gestito con efficacia ed efficienza i corsi svolti dall'Ordine;
- visto il Bilancio per l'anno 2022 che dispone della necessaria copertura finanziaria;
- con votazione unanime dei presenti;

D E L I B E R A

- 1) di organizzare un primo evento "corso teorico pratico in emergenza urgenza" che si svolgerà in a ottobre 2022;
- 2) di provvedere all'accREDITAMENTO ECM;

- 3) di svolgere l'evento di 16 ore rivolto a 35 iscritti medici o odontoiatri presso la sede dell'Ordine dei medici;
- 4) di impegnare una spesa di **€ 5.000,00** iva compresa (€ 4.288,00 iva compresa per la docenza e € 872,00 esente iva per i manuali + accreditamento) che farà capo al titolo 1 categoria 4 cap. 51 "aggiornamento professionale e culturale degli iscritti" del bilancio anno 2022. (IMPEGNO EMERG2/51/2022)

Delibera n. 9/G

del 14 settembre 2022

Oggetto: spese relative all'organizzazione del II modulo del Corso di Bioetica anno 2022

CIG XENIA –HOTEL CANALGRANDE STANZE RELATORI: Z4438C47D3

CIG NETMEDICA ITALIA (collegamento docente online): Z1E38C4959

CIG SAN BIAGIO OMAGGIO RELATORI: Z0B3951544

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14/09/2022;

- considerato che in gennaio u.s. si è insediato il nuovo Comitato Scientifico della Scuola di Bioetica;
- preso atto che il Comitato Scientifico ha proposto al Consiglio un secondo modulo composto da due distinte giornate al fine di rendere il percorso meno impegnativo e più accessibile anche a giovani medici;
- Preso atto della disponibilità espressa dal Consiglio nella seduta del 14/09/2022;
- Visto lo specifico stanziamento sul capitolo di Bilancio n.59 del 2022 che dispone di sufficiente copertura (come da delibera 7/A del 17.12.2013);
- Considerato il costo di accreditamento da parte di AGEFOR pari a € 500,00 + IVA;
- Considerati i rimborsi spese e i gettoni che verranno erogati ai relatori che ne faranno richiesta;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- 1) di impegnare ai fini dell'organizzazione della Scuola di Bioetica, € 3.000,00 + iva;
- 2) La spesa farà capo al cap. 59 del bilancio 2022.

Delibera n. 9/H

del 14 settembre 2022

Oggetto: contributo FNOMCEO per bandi 2021

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici di Modena nella seduta del 14.09.2022

prende atto

del versamento da parte della FNOMCeO di € 18.014,46 quale riconoscimento all'Ordine del contributo relativo all'utilizzo di lavoro interinale (Bando A1 2021)

L'accertamento fa capo al cap. 35 "entrate non classificabili in altre voci" del Bilancio 2022.

Delibera n. 9/I

del 14 settembre 2022

OGGETTO: contributo ENPAM per attività di front office 2022

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici di Modena nella seduta del 14.09.2022

prende atto

del versamento da parte dell'Enpam di € 9.698,76 quale contributo per l'attività di consulenza Enpam offerta dall'Ordine agli iscritti nel 2022.

Il contributo farà capo al Cap. 35 delle entrate di bilancio 2022.

Delibera n. 9/L

del 14 settembre 2022

OGGETTO: Servizio economato

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14/09/2022

- esaminate le spese sostenute dal servizio economato per il periodo dal 23/04/2022 a 01/09/2022 di cui all'allegato giornale dei buoni economali per una spesa complessiva di € 1.010,09
- visto l'art. 22 del vigente regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- visto il bilancio 2022 che dispone della necessaria copertura finanziaria,
- all'unanimità dei presenti

si autorizza

- 1) l'emissione dei relativi mandati, per una spesa complessiva di € 1.010,09 imputando le suesposte spese ai relativi capitoli del bilancio anno 2022 (conto competenza);
- 2) il Tesoriere a riscuotere l'importo di € 1.010,09 debita ricevuta economale al fine di predisporre apposita reversale, da imputare al tit. 5 Cat. 10 cap. 74 del Bilancio anno 2022;
- 3) l'emissione del relativo mandato di € 1.010,09 il reintegro del fondo economato da imputare al tit. 4 Cat.16 cap. 139 del Bilancio anno 2022 (di seguito in allegato).

Delibera n. 9/M

del 14 settembre 2022

Oggetto: imposta di registro deposito sentenza Diacci Claudio

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14/09/2022;

- richiamata la Delibera nr. 8/D del 09/03/2022 con la quale si comunicava il rimborso da parte del Dott. Diacci Claudio delle spese giudiziarie (sentenza n. 569/2020) e per la corresponsione del risarcimento riconosciuto all'Ordine dei Medici dal Tribunale di Modena, costituitosi parte civile;
- preso atto dell'atto giudiziario ricevuto in data odierna, relativo al pagamento dell'imposta di registro per il deposito della sentenza per un importo pari a € 217,50
- visto il bilancio che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- 1) di versare all’Agenzia Entrate l’importo di € 217,50 a titolo di imposta di registro + spese di notifica della sentenza Dott. Diacci Claudio;
- 2) La spesa farà capo al cap. 68 del bilancio 2022.

Delibera n. 9/N **del 14 SETTEMBRE 2022**
OGGETTO: CORSO DI AGGIORNAMENTO PER MEDICI E ODONTOIATRI PER LO SVOLGIMENTO DELL’INCARICO DI RSPP TU - 81/2008 e DM 16/01/97 E CONFERENZA STATO –REGIONI
CIG NET METDICA ITALIA (WEB): Z7938CF106

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14.09.2022

- Preso atto che la Conferenza Stato – Regioni ha stabilito ai sensi del Dlgs. 81/08 in materia di sicurezza sul lavoro che i sanitari, datori di lavoro, che svolgono direttamente il compito di prevenzione e protezione dei rischi hanno l’obbligo di effettuare dei corsi di aggiornamento con periodicità quinquennale;
- Considerata l’opportunità di intervenire con l’aggiornamento obbligatorio in ambito medico e odontoiatrico per lo svolgimento delle mansioni di RSPP (ai sensi del D. Lgs. 81/08) rivolto ai colleghi medici e odontoiatri;
- Ritenuto di organizzare tre moduli (per un totale di 14 ore) da svolgersi in modalità web, finalizzati a soddisfare tale obbligo rivolgendosi ai professionisti che abbiano frequentato negli anni scorsi il corso di formazione per datori di lavoro come Responsabile di Servizio Prevenzione e Protezione;
- Preso atto che la normativa prevede la partecipazione di massimo 35 discenti;
- ritenuto di organizzare l’evento con l’ausilio della piattaforma di Net Medica già utilizzata da nostro ordine per altri eventi;
- ritenuto di richiedere, per il tramite di AGEFOR, sulla base della convenzione con essa stipulata, i crediti ECM per le tre giornate in oggetto (uno configurato come prima edizione e l’altro come riedizione);
- vista la disponibilità del bilancio di previsione per l’anno 2022;
- all’unanimità dei presenti

DELIBERA

- 1) di impegnare la somma di € 4.500,00 sul Tit. 1 cat. 4 cap. 51 – aggiornamento professionale e culturale degli iscritti - bilancio anno 2022 (IMPEGNO RSPP/51/2022)

Delibera n. 9/O **del 14 SETTEMBRE 2022**
OGGETTO: RIMBORSO SPESE RICORSO AL TAR DR.SSA ROSSI STEFANIA

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14.09.2022

- preso atto della comunicazione da parte dell’Avv. Santoli di Bologna, con la quale ci veniva confermato il rigetto da parte del TAR del ricorso della dott.ssa Rossi Stefania;
- Preso atto che è previsto il rimborso spese che ammonta a € 2.188,68 da corrisondersi in rate da € 547,17 cadauna;

PRENDE ATTO

- 1) del rimborso spese relativo al rigetto del ricorso al TAR del procedimento dott.ssa Rossi Stefania che ammonta a € 2.188,68;
- 2) Il rimborso farà capo al Tit. 2 Cat. 4 Cap 28 “Rimborsi e recuperi diversi” delle Entrate di Bilancio 2022.

Delibera n. 9/P **del 14 settembre 2022**
Oggetto: corso di aggiornamento in materia di radioprotezione ai sensi del D.lgs 101/2020
CIG RMH DES ART HOTEL: Z1038B3501

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Modena nella seduta del 14.09.2022;

- dato atto che il programma si inserisce nella competenza riservata per legge agli Ordini professionali dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di cui all'art. 3 del D.L.C.P.S. 13.9.1946 n. 233 che riconosce al Consiglio Direttivo l'attribuzione di "promuovere o favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- visto l'obbligo normativo di acquisire il 10% dei crediti ECM per tutti gli specialisti e il 15% per gli odontoiatri;
- considerato che è intenzione di quest'Ordine organizzare due giornate di aggiornamento in materia di radioprotezione ai sensi del D.lgs 101/2020 che si svolgeranno il 18 e 19 novembre 2022 presso RMH Hotel di Baggiovara;
- ritenuto che l'argomento è di importanza per gli iscritti e pertanto verrà richiesto l'accreditamento ECM;
- visto il Bilancio di previsione per l'anno 2022 che dispone della necessaria copertura finanziaria;
- con votazione unanime dei presenti;

DELIBERA

- di organizzare nei giorni 18 e 19 novembre 2022 presso Una Hotel di Baggiovara due giornate di aggiornamento **in materia di radioprotezione ai sensi del D.lgs 101/2020**;
- di inoltrare la richiesta di crediti formativi ECM ministeriali attraverso AGEFOR di Modena;
- di impegnare una spesa complessiva di € 3.500,00 che farà capo al titolo 1 categoria 4 cap. 51 "aggiornamento professionale e culturale degli iscritti" del bilancio anno 2022. (IMPEGNO: RADIO/51/2022)

DELIBERA n. 9/Q

14 settembre 2022

OGGETTO: Modifica GETTONI DI PRESENZA – INDENNITA' DI ACCESSO

Il Consiglio direttivo dell'Ordine nella seduta del 14/09/2022

- tenuto conto che il consiglio di quest'Ordine ha fissato il trattamento economico dei gettoni di presenza a favore dei componenti gli organi istituzionali
- considerato che da diverso tempo tali compensi non sono stati incrementati;
- sentito il Tesoriere che riferisce, dalla bozza di bilancio predisposta, la disponibilità nel bilancio 2023
- ritenuto di dover provvedere in merito
- visto il bilancio di previsione per l'anno 2023 in corso di formazione;
- con votazione unanime

DELIBERA

- per le motivazioni di cui in epigrafe, di modificare l'importo per il gettone di presenza e indennità di accesso come sotto specificato.

INDENNITA' DI ACCESSO E GETTONI DI PRESENZA

1. L'indennità di accesso è riconosciuta ai componenti l'esecutivo e precisamente Presidente, Vice Presidente, Consigliere Segretario, Consigliere Tesoriere e Presidente Commissione

Albo Odontoiatri, per le presenze in sede per la loro partecipazione all'attività gestionale dell'Ordine.

2. I gettoni di presenza sono riconosciuti ai rispettivi componenti per la partecipazione alle riunioni del Consiglio Direttivo, Commissione per gli iscritti all'Albo Medici Chirurghi, Commissione per gli iscritti all'Albo degli Odontoiatri, Collegio dei Revisori dei Conti, nonché a coloro ai quali siano affidati, con deliberazione del Consiglio, particolari incarichi, ovvero incarichi di rappresentanza dell'Ordine.
3. L'indennità di accesso e il gettone di presenza è fissato in € 92,00 + iva a presenza, con decorrenza 01.01.2023
4. Per l'erogazione dell'indennità di accesso sono fissati degli importi massimi mensili, indipendentemente dal numero di presenze, nei seguenti termini:

- Presidente	€ 1.840,00 + iva
- Vice-Presidente	€ 644,00 + iva
- Consigliere Segretario	€ 644,00 + iva
- Consigliere Tesoriere	€ 644,00 + iva
- Presidente Comm. Albo Odontoiatri	€ 644,00 + iva
- indennità/mese Commissione area strategica e comunicazione	€ 644,00 + iva
5. i gettoni di presenza e le indennità di accesso sono conteggiati mensilmente. Ai suddetti importi dovranno essere calcolate le imposte erariali ed eventuali contributi previdenziali.
6. L'onere derivante dalla presente deliberazione farà carico al capitolo 5 di bilancio 2023.

Delibera 9/R del 14/09/2022 OGGETTO: INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE PER PARTECIPAZIONE A INCONTRO ORGANIZZATO DA OMCeO RIMINI

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14.09.2022

- preso atto che la l'OMCeO di Rimini ha organizzato per il 24 settembre p.v. un incontro in materia di medicina di genere;
- vista l'importanza dell' argomento trattato e l'opportunità che si possano trarre spunti per futuri eventi da organizzare nella nostra provincia;
- tenuto presente che hanno dato la loro disponibilità la vice presidente d.ssa Casari e la consigliere d.ssa Malmusi
- ritenuto di dover riconoscere economicamente la loro disponibilità
- visto il bilancio in corso di formazione
- il Consiglio con votazione unanime

delibera

di riconoscere alle colleghe gli istituti di cui alla delibera n. 5 del 28/11/2000 e successive modifiche, oltre alle spese di viaggio.

La spesa presunta per le spese di viaggio e vitto pari ai € 400,00 farà capo al TIT. 1 CAT. 1 ART. 4 del bilancio in corso.

DELIBERA N. 9/S

del 14 settembre 2022

OGGETTO: formazione dipendenti Ordine– Officina Legislativa

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 14 settembre 2022:

- nell'ambito del percorso di formazione dei dipendenti dell'Ordine
- tenuto conto che la società **Compliance Legale Servizi srl** di Cattolica (RN) ci ha proposto due progetti formativi di ns. interesse (organizzati attraverso Officina Legislativa);
- considerato opportuno iscrivere la Dott.ssa Ferrari Federica e la Sig.ra Simonetta Mati (dipendenti dell'Ente) rispettivamente al webinar "Il piano per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti: analisi pratica dei singoli piani e modalità semplificate" del 19/10/2022 e "Trasparenza e obbligo di monitoraggio entro 31 ottobre" del 12/10/2022, con registrazione dei webinar e possibilità di ascolto successivamente anche da parte degli altri dipendenti;
- tenuto conto del costo previsto complessivo per i due corsi ammonta a € 513,00 esente Iva (articolo 10, del Dpr n. 633/1972);
- considerato che il bilancio preventivo 2022 dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di autorizzare le dipendenti dell'Ente Ferrari e Mati a partecipare agli eventi formativi della società Compliance Legale Servizi srl al costo di € 513,00 esente Iva per gli enti pubblici;
2. La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 2 Cap. 17 del bilancio 2022.

...omissis...

La seduta termina alle ore 23,45.

Il consigliere segretario

Dott. Letizia Angeli

Il presidente

Dott. Carlo Curatola