

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO  
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

**Mercoledì 25 ottobre 2023 – ORE 21,00**

**in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex**

Il giorno mercoledì 25 ottobre 2023 alle ore 21,00 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo in modalità da remoto con piattaforma Cisco Webex.

Sono presenti alla riunione:

Al Presidente	Dott. Carlo Curatola
Al Vice-Presidente	Dott. Dr.ssa Laura Casari
Al Consigliere Segretario	Dott. Dr.ssa Letizia Angeli
Al Tesoriere	Dott. Dott. Stefano Reggiani

Consiglieri

Dott. Andrea Bergomi, Dott. Nicolino D'Autilia, Dott. Stefano Guicciardi, Dott. Domenico Lomonaco, Dott. Salvatore Lucanto; Dott.ssa Stefania Malmusi, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, Dott.ssa Claudia Polastri, Dott. Vito Simonetti.

Ai Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, Dott.ssa Alessandra Odorici

Al Collegio revisori dei conti:

Dott.ssa Elena Bulgarelli, Prof. Luca Giannetti, Dott. Riccardo Guidetti.

Assente Dott.ssa Claudia Omarini

Si discute il seguente ordine del giorno:

...omissis...

**1. Delibere amministrative (Reggiani)**

<b>Delibera n. 8/A</b>	<b>del 25.10.2023</b>
<b>OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi</b>	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 25.10.2023

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il rendiconto del 2022 ed il bilancio di previsione provvisorio dell'anno 2023;
- con votazione unanime

## DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio di competenza anno 2023.

TIT.	CAT.	ART.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
1	4	47	CASA DEL PROF. E DELL'ARTISTA SOC. COOP. – Ft. nr. 23/001 del 27/09/2023 “Affitto locali archivio piano terra Ordine MAGGIO – DICEMBRE 2023”	€ 3.153,07
1	4	47	CASA DEL PROF. E DELL'ARTISTA SOC. COOP. – Ft. nr. 22/001 del 27/09/2023 “Affitto locali archivio sede Ordine primo piano OTTOBRE- DICEMBRE 2023”	€ 11.443,65
1	4	50	FASTWEB SpA – Ft. nr. PAE0034909 del 14/09/2023 “Costo telefonia fissa Ordine dal 15/09/2023 al 14/11/2023”	€ 350,74
1	4	50	WIND TRE SPA – Ft. nr. 2023°000012765 del 21/09/2023 “Canone ricaricabile telefono cellulare Ordine LUGLIO – AGOSTO 2023”	€ 41,48
1	1	5	D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. A. Bergomi– gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 112,24
1	1	5	Dott. M. Caliandro - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 112,24
1	1	5	D.ssa L. Casari – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. N. D’Autilia– gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	
1	1	5	Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. R. Guidetti - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	
1	5	5	Dott. S. Guicciardi - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 184,00
1	5	5	Dott. D. Lomonaco - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 112,24
1	1	5	D.ssa S. Malmusi – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 184,00
1	1	5	D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	D.ssa A. Odorici – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	D.ssa C. Omarini- gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 184,00
1	5	5	Dott. G.S. Pezzuto - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	
1	5	5	D.ssa C. Polastri - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. V. Simonetti – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2023	€ 224,48
1	1	5	Dott. L. Angeli– indennità accesso SETTEMBRE 2023	€ 785,68
1	1	5	Dott. L. Casari– indennità accesso SETTEMBRE 2023	€ 785,68

1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso SETTEMBRE 2023	€ 2.244,80
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso SETTEMBRE 2023	€ 785,68
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso SETTEMBRE 2023	€ 785,68
1	1	5	Dott. S. Reggiani– indennità accesso SETTEMBRE 2023	€ 785,68

<b>Delibera n. 8/B</b>	<b>del 25.10.2023</b>
<b>OGGETTO: storno per pagamento spese affitto sede primo piano fino al 31.12.2023</b>	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 25.10.2023

A seguito della call via Webex di lunedì 9 ottobre u.s. tra le rappresentanze dell’Ordine dei medici: Dott. Carlo Curatola-presidente, Dott. Stefano Reggiani-tesoriere e il Presidente della Casa del professionista e dell’artista, Dott. Giuseppe Santunione, l’Ing. Mario Silvestri, il commercialista Dott. Paolo Di Marco, nell’occasione si è concordato quanto segue:

- l’Ordine dei medici provvederà a versare l’intero affitto del primo piano relativo alla quarta rata anno 2023 fattura n. 22/001 del 27/09/2023 di € 11.443,60, per l’intero importo.
- La Casa del professionista e artista si impegna a ristornare quanto prima la quota parte dell’affitto di cui sopra dalla data del rogito per l’acquisto della sede fino al 31.12.2023.
- Nel medesimo incontro viene confermata dalla Casa del professionista e artista la volontà di ridurre l’importo dell’affitto del locale a piano terra, non oggetto di acquisto.
- considerato che l’acquisto della sede dell’Ordine dei Medici avverrà successivamente a quanto inizialmente previsto, per accertamenti resisi necessari per formalizzare l’atto di acquisto;
- ritenuto pertanto che l’ultima rata trimestrale di affitto dei locali al primo piano, per un importo di € 11.443,65 iva compresa, inizialmente non prevista in seguito all’acquisto della sede (ipotizzato entro il mese di settembre ma che avverrà in un momento successivo), ora debba essere versata;
- visto il bilancio dell’anno 2023 che non dispone di sufficiente copertura;
- con votazione unanime

delibera

- 1) Di autorizzare uno storno di bilancio dal cap. 90 (F.do stanziamenti insufficienti) al cap. 47 per un importo di **€ 11.253,70** e provvedere alla liquidazione della 4 rata trimestrale dell’affitto primo piano della nostra sede di € 11.443,60.

<b>Delibera n. 8/C</b>	<b>del 25.10.2023</b>
<b>OGGETTO: INTERSEZIONE – adeguamento per dichiarazione di accessibilità nostro sito internet anche ai soggetti con disabilità. codice CIG ZC73D0B5DF</b>	

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Modena nella seduta del 25.10.2023

- vista la normativa in vigore prevista da AGID che prevede che i siti delle PA siano accessibili anche ai soggetti con disabilità;

- considerato che ogni anno è necessario predisporre una dichiarazione di accessibilità che prevede una verifica di tutto il sito tramite test di usabilità;
- contattata la Ditta Intersezione srl di Modena che nel 2018 aveva realizzato il nuovo sito dell'Ordine;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Considerato che La Ditta Intersezione srl, oltre a conoscere molto bene la struttura del nostro sito Istituzionale, ha sempre eseguito aggiornamenti e modifiche previste dalle normative:
  - preso atto del preventivo della Ditta Intersezione srl per un importo pari a € 580,00 + IVA
  - visto il Bilancio di previsione per l'anno 2023 che dispone della necessaria copertura finanziaria;
  - con votazione unanime dei presenti;

#### D E L I B E R A

di affidare l'effettuazione dei test di usabilità alla ditta Intersezione al fine poi di procedere correttamente alla compilazione della dichiarazione di accessibilità da parte degli uffici per una spesa complessiva pari a € 580,00 + IVA che farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 del bilancio in corso anno 2023 (**IMPEGNO: SITOUS/35/2023**).

<b>DELIBERA n. 8/D</b>	<b>del 25.10.2023</b>
<b>Oggetto: ENTERPRISE srl - BUSINESSLOG controllo degli accessi ai server e ai PC in rete</b>	
<b>codice CIG: Z183DOB7BA</b>	

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 25.10.2023

- Considerato che la normativa privacy introdotta con il GDPR 679/2016 impone misure di sicurezza da attuare con immediatezza e fra le altre l'installazione di un sistema di registrazione degli accessi ai server e ai PC per verificare in ogni momento le eventuali intrusioni e/o accessi;
- Considerato che nel 2020 abbiamo deliberato l'acquisto di una licenza annuale c/o la Ditta Enterprise srl di Vobarno (BS) per l'utilizzo di un software di monitoraggio log di accesso PC e conservazione log di accesso per le 14 macchine presenti in sede;
- Tenuto conto che la licenza di utilizzo del software scade ogni anno il 26/11;
- Sentita la Ditta Enterprise che ci comunica che l'importo relativo alla licenza di utilizzo del software per il periodo 26/11/2023 – 26/11/2024 (14 licenze) resterà invariato rispetto allo scorso anno ed ammonta a € 672,00 + iva;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;
- visto il bilancio 2023 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- 1) di autorizzare la Ditta Enterprise srl di Vobarno (BS) al rinnovo dell'utilizzo di nr. 14 licenze del software Business Log fino al 26/11/2023 al costo convenuto di € 672,00 + IVA;
- 2) La spesa di € 819,84 Iva compresa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 "Spese gestione sistema informativo" del bilancio 2023 (**IMPEGNO SWLOG35/2023**)

**DELIBERA N. 8/E**

**del 25.10.2023**

**OGGETTO: acquisto 3 dischi back up fisico Server Ordine WD RED PLUS**

**CIG: Z053D0BA73**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena nella seduta del 25.10.2023;

- preso atto dal Sistemista di riferimento dell'Ordine, Sig. Raffaele Marmioli della Ditta OpCon.it srl di Reggio Emilia, di alcuni segnali di errore da parte dei dischi NAS dedicati al back up dei server;
- considerata l'importanza della manutenzione costante dei back up dell'Ente;
- Sentito il sistemista, Sig. Marmioli per un preventivo di sostituzione di n. 3 dischi NAS con i dischi di seguito riportati:



Scorri sopra l'immagine per ingrandirla.

Western Digital

WD RED PLUS 3TB 3.5 SATA3 5400RPM CMR

Codice: WD30EF2X | Codice EAN: 0718037884387

DISPONIBILITÀ Immediata: 0 Il tuo B2B Store: 0 Altri B2B Store: 0 Outlet: 0 In arrivo: 11

Prezzo listino: € 156,53

Western Digital WD Red Plus: Dimensione hard disk: 3,5", Capacità hard disk: 3 TB, Velocità di rotazione hard disk: 5400 Giri/min

Capacità hard disk (GB): 3000 - Dimensione hard disk: 3,5 - Limite della frequenza di carico di lavoro (TB/anno): 180 - Rumorosità (in sospenso) (dB): 23 - Tempo medio fra guasti (MTTF) (h): 1000000

per un importo complessivo di € 469,59 + Iva (€ 156,53 + Iva cad.);

- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- considerato che il Sig. Marmioli Raffaele, oltre a conoscere molto bene la struttura sistemistica dell'Ente, ha sempre eseguito a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi gli interventi richiesti;
- Visto il bilancio preventivo 2023 che dispone di sufficiente copertura;
- All'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

1. di acquistare dalla Ditta OpCon.it srl nr. 3 dischi WD RED PLUS 3TB al costo convenuto di € 572,90 Iva inclusa;
2. La spesa complessiva di € 572,90 Iva inclusa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 48

“manutenzioni e riparazioni ordinarie: macchine, mobili e pulizie” del bilancio 2023  
**(IMPEGNO HDBACK/48/2023);**

**Delibera 8/F**

**del 25.10.2023**

**Oggetto: presa d’atto del rimborso 2037,60€ da parte di ARAG spese legali ricorso dott. E.V.**

Il Consiglio all’unanimità prende atto che, in seguito al ricorso in Commissione Centrale per gli esercenti le professioni sanitarie da parte del dott. E.V. ed alla decisione assunta dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 11 gennaio u.s. di resistere al gravame, è stato aperto un sinistro presso la UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SpA – Doria Giuseppe e Bellisario Paola Snc.

L’assicurazione, mediante polizza di tutela legale sottoscritta a favore degli Ordini da parte della FNOMCeO, ci ha riconosciuto un rimborso delle spese legali, al netto di scoperto, pari a 2.037,60.

Il rimborso farà capo al Tot. 2 Cat. 4 Cap. 28 delle Entrate di bilancio 2023.

**DELIBERA N. 8/G**

**del 25.10.2023**

**OGGETTO: acquisto ed installazione nuovo boiler per rottura**

**CIG: Z543D0BC22**

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena nella seduta del ;

- preso atto che il boiler per l’acqua calda sito nei locali sede dell’Ordine non è più funzionante;
- contattata la Ditta P.S.G. Snc di Rota Simone di Modena che ci ha confermato la necessità di sostituire il vecchio boiler poiché non riparabile;
- visto il preventivo della Ditta P.S.G. Snc per l’installazione di un boiler elettrico 50 lt. Ariston 3A al costo di € 400,00 + IVA (incluso smontaggio e smaltimento boiler esistente);
- visto l’art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- considerato che la Ditta P.S.G. Snc ha sempre eseguito a regola d’arte, nel rispetto dei tempi e dei costi gli interventi richiesti;
- Visto il bilancio preventivo 2023 che dispone di sufficiente copertura;
- All’unanimità dei presenti

**DELIBERA**

1. di autorizzare la Ditta PSG Snc di Rota Simone all’acquisto ed installazione presso i locali sede dell’Ordine di un boiler Ariston 50 Lt 3A al costo di € 400,00 + Iva;
2. La spesa complessiva di € 488,00 Iva inclusa farà capo al Tit. 2 Cat. 11 Cap. 100

“acquisto impianti, attrezzature e macchinari” del bilancio 2023 (**IMPEGNO BOILER/2023**);

3. Il nuovo boiler entrerà a far parte dei beni di proprietà dell’Ente con il cod. inventario **784**
4. Il vecchio boiler 50 lt Ariston acquistato nel 2012 ed inserito nei beni di proprietà dell’Ente al **cod. inventario 563**, completamente ammortizzato, sarà collocato FUORI USO e smaltito secondo la normativa vigente.

**Delibera 8/H** **del 25.10.2023**  
**OGGETTO: RIMBORSO SPESE VIAGGIO PER PARTECIPAZIONE A INCONTRO ORGANIZZATO DA FNOMCEO**

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 25.10.2023

- preso atto che la Federazione Nazionale ha organizzato un evento per il festeggiamento del SSN e una riunione delle varie Commissioni europee per i giorni 23 e 24 ottobre 2023”;
- vista l’importanza dell’argomento trattato e l’opportunità che si possano trarre spunti per futuri eventi da organizzare nella nostra provincia
- tenuto presente che la Federazione provvederà al rimborso delle spese di vitto e alloggio;
- ritenuto di dover riconoscere il solo rimborso spese viaggio (come richiesto dallo stesso);
- visto il preventivo di bilancio per l’anno in corso che dispone di sufficiente copertura;
- il Consiglio con votazione unanime

delibera

di riconoscere al Dott. D’Autilia Nicolino il rimborso delle spese di viaggio.

La spesa prevista per le spese di viaggio è paria a € 223,40 e farà capo al TIT. 1 CAT. 1 ART. 4 del bilancio in corso.

**DELIBERA N 8/I** **del 25 ottobre**  
**2023**  
**OGGETTO: cancellazione quota iscrizione 2023 Dott.ssa Luppi Patrizia (trasferimento estero) fuori ruolo**

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 25 ottobre 2023:

- in considerazione della richiesta di cancellazione dall’Albo Medici pervenuta da parte della dottoressa Luppi Patrizia (nr. iscr. 4778) in data 02/12/2022 per trasferimento estero;
- tenuto conto che la Dott.ssa Luppi non è stata a suo tempo cancellata poiché era presente una situazione di irregolarità contributiva presso l’Enpam;
- avendo la stessa provveduto a concordare con l’Enpam un piano di rientro e

considerato che la domanda ci era pervenuta nel 2022;

- visto il Bilancio Preventivo provvisorio 2023;

#### DELIBERA

1. di autorizzare la dottoressa Luppi Patrizia a non versare la quota di iscrizione pari a € 155,00 per l'anno 2023;
2. La quota 2023, essendo la dottoressa residente all'estero, non faceva parte dei ruoli c/o Agenzia Entrate Riscossione.

<b>Delibera n. 8/L del 25.10.2023</b> <b>OGGETTO: Servizio economato: reintegro fondo spese minute dal 21/6/2023 al 10/10/2023</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 25.10.2023

- esaminate le spese sostenute dal servizio economato per il periodo dal 21.6.2023 al 4/10/2023 di cui all'allegato giornale dei buoni economali per una spesa complessiva di €1.379,15;
- visto l'art. 22 del vigente regolamento per l'amministrazione e la contabilità;
- visto il bilancio 2023 che dispone della necessaria copertura finanziaria,
- all'unanimità dei presenti

#### si autorizza

- 1) l'emissione dei relativi mandati, per una spesa complessiva di €1.379,15 imputando le suesposte spese ai relativi capitoli del bilancio anno 2023 (conto competenza);
- 2) il Tesoriere a riscuotere l'importo di €1.379,15 debita ricevuta economale al fine di predisporre apposita reversale, da imputare al tit. 5 Cat. 10 cap. 74 del Bilancio anno 2023;
- 3) l'emissione del relativo mandato di €1.379,15 il reintegro del fondo economato da imputare al tit. 4 Cat.16 cap. 139 del Bilancio anno 2023.

Si rettifica il buono economale n. 28 (mandato 817 che sarà assegnato ad altro capitolo) il cui importo corretto è di 26,00€ (non di 304€) che verrà rettificato sulle partite di giro e riversato sul capitolo "imposte e tasse" per l'importo corretto 26€.

Si riporta l'elenco spese.



Importo	Oggetto della Fornit					
<b>1.278,26</b>			<b>1.278,26</b>	<b>1.278,26</b>		<b>RIPORTI</b>
<b>17</b>	CREDITORI DIVERSI	8/L	000814	36	0	99999 2023 30017
21/6/2023	TIGOTA'	25/10/2023	30/10/2023	00036000	00	
19,96	VAPE		19,96	19,96		
<b>18</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000813	36	0	999 2023 30018
22/6/2023	EMILIA MARKET	25/10/2023	30/10/2023	00036000	00	
10,60	PIEDINI PC		10,60	10,60		
<b>19</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000818	61	0	999 2023 30019
27/6/2023	BPER	25/10/2023	30/10/2023	00061000	00	
8,00	COMMISSIONE BONIFICO		8,00	8,00		
	VERSAMENTO ASSICURATIVO					
<b>20</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000811	35	0	999 2023 30020
13/8/2023	GUANGZHOSHU	25/10/2023	30/10/2023	00035000	00	
28,49	TONER HP FEDE DOMICLIO		28,49	28,49		
<b>22</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000812	36	0	999 2023 30022
5/9/2023	MAINSTORE	25/10/2023	30/10/2023	00036000	00	
50,00	N.2 MOUSE SENZA FILI VERTICALI		50,00	50,00		
<b>23</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000810	34	0	999 2023 30023
5/9/2023	MAINSTORE	25/10/2023	30/10/2023	00034000	00	
15,00	CANCELLERIA		15,00	15,00		
<b>26</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000807	32	0	999 2023 30026
30/9/2023	EDICOLA CANALGRANDE	25/10/2023	30/10/2023	00032000	00	
461,70	QUOTIDIANI DA MAGGIO A		461,70	461,70		
<b>27</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000817	50	0	999 2023 30027
30/9/2023	SOGGETTI VARI	25/10/2023	30/10/2023	00050000	00	
330,00	MARCHE DA BOLLO ANTICIPATE		330,00	330,00		
<b>28</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000816	50	0	999 2023 30028
30/9/2023	UTENTI VARI	25/10/2023	30/10/2023	00050000	00	
304,00	MARCHE DA BOLLO ANTICIPATE		304,00	304,00		
<b>29</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000806	4	0	999 2023 30029
3/10/2023	ROBERTO GOZZI	25/10/2023	30/10/2023	00004000	00	
85,90	RIMBORSO DR. GOZZI ROBERTO		85,90	85,90		
<b>24</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000809	34	0	999 2023 30024
4/10/2023	BLONDI	25/10/2023	30/10/2023	00034000	00	
17,00	REFIL PENNA TESORIERE		17,00	17,00		
<b>21</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000815	48	0	999 2023 30021
30/10/2023	LAVANDERIA AZZURRA	25/10/2023	30/10/2023	00048000	00	
43,00	LAVAGGIO TENDA STANZA PRES CAO		43,00	43,00		
<b>25</b>	SERVIZIO ECONOMATO ORDINE MEDICI MODENA	8/L	000808	34	0	999 2023 30025
30/10/2023	CARTOLERIA BARBIERI	25/10/2023	30/10/2023	00034000	00	
5,50	CARTOLERIA		5,50	5,50		
<b>1.379,15</b>	<b>TOTALI</b>		<b>1.379,15</b>	<b>1.379,15</b>		

Delibera n. 8/M

del 25/10/2023

Oggetto: inaugurazione sede.

Si deliberano le spese per l'inaugurazione sede nell'ambito delle spese di rappresentanza.

...OMISSIS...

La seduta si conclude alle ore 22,30.

IL PRESIDENTE  
Dott. Carlo Curatola

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO  
Dott.ssa Letizia Angeli