

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

**LUNEDI' 23 LUGLIO 2018 – ORE – 21:00
PRESSO LA SEDE DI P.LE BOSCHETTI, 8 - MODENA -**

Il giorno lunedì 23 luglio 2018 - ore 21:00 - presso la sala delle adunanze di quest'Ordine si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti:

Presidente	Dott. Mauro Zennaro
Vice-Presidente	Dott. Nicolino D'Autilia
Consigliere Segretario	Dott. Carlo Curatola
Tesoriere	Dott. Antonino Addamo

Consiglieri

Dr.ssa Letizia Angeli, Dott. Luca Carteri, Dr.ssa Laura Casari, Dott.ssa Maria Teresa Donini, Dott. Salvatore Lucanto, Dott.ssa Marinella Nasi, Dott. Giampaolo Papi, Dott. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Mario Caliandro.

Collegio revisori dei conti:

Dott. Bruni Raffaele, Dr.ssa Calzolari Giovanna, Prof. Giannetti Luca

...omissis...

Delibera n. 6/A

del 23 luglio 2018

OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23 luglio 2018:

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il bilancio di previsione provvisorio dell'anno 2018;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del **bilancio di competenza anno 2018.**

TIT.	CAT.	ART.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
------	------	------	-------------------------------	----------------------

1	4	50	FASTWEB SpA – Ft. nr. PAE0021589 del 14/07/2018 “Addebito costi telefonia fissa Ordine dal 15/05/2018 al 14/07/2018”	€ 444,62
1	4	50	WIND TRE SPA – Ft. nr. 2018E000006792 del 21/07/18 “Addebito ricaricabile cellulare Ordine MAGGIO – GIUGNO 2018”	€ 41,48
1	4	50	F&G SERVICE si Fangareggi Emanuele – “Spese affrancatura corrispondenza GIUGNO 2018”	€ 341,85
1	4	54	HERA COMM srl – Ft. nr. 411805544672 del 29/06/18 “Addebito consumo energia elettrica sede Ordine dal 01/04/18 al 26/06/2018”	€ 810,54
1	6	68	HERA SPA – Avviso RMO231780001 del 2018 “I° rata TARI sede Ordine scadenza 31/07/18”	€ 669,00
1	4	47	LA CASA DEL PROFESSIONISTA E DELL’ARTISTA SOC. COOP- “Ft. nr. 11 PA del 20/07/2018 “Affitto Locali sede Ordine LUGLIO – SETTEMBRE 2018”	€ 10.150,45
1	4	47	LA CASA DEL PROFESSIONISTA E DELL’ARTISTA SOC. COOP- “Ft. nr. 14 PA del 23/07/2018 “Affitto Locali Archivio piano terra sede Ordine AGOSTO – OTTOBRE 2018”	€ 1.052,84

1	1	5	Dott. L. Arginelli gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 97.20
1	1	5	D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 97.60
1	1	5	Dott. R. Bruni– gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	
1	1	5	Dott. M. Caliandro - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 292.80
1	1	5	D.ssa G. Calzolari - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 80.00
1	1	5	Dott. L. Carteri - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	D.ssa Laura Casari – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	Dott. N. D’Autilia– gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	D.ssa M. T. Donini – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 160.00
1	1	5	D.ssa A. Gaetti – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 80,00
1	1	5	Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 80.00
1	1	5	Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 292.80
1	1	5	Dott. L. Ferrari - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 97.60
1	1	5	Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 97.60
1	1	5	Dott. P. Martone – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20

1	1	5	D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	D.ssa G. Papi – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 80,00
1	1	5	Prof. M. Provvisionato - gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 97.60
1	1	5	Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 195.20
1	1	5	Dott. M. Zennaro – gettoni presenza org. Ist. LUGLIO 2018	€ 160.00
1	1	5	Dott. A. Addamo – indennità accesso LUGLIO 2018	€ 638.20
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso LUGLIO 2018	€ 638.20
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso LUGLIO 2018	€ 638.20
1	1	5	Dott. M. Zennaro – indennità accesso LUGLIO 2018	€ 1.600,00
1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso LUGLIO 2018	€ 638.20

Delibera n. 6/B

del 23 Luglio 2018

Oggetto: rimborsi spese da Enpam attività svolta nel 2017

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine dei Medici di Modena prende atto del versamento di € 7.000,00 da parte dell’Enpam, come per gli anni pregressi, a titolo di rimborso spese per le attività di consulenza e svolgimento pratiche previdenziali da parte del personale dell’Ordine svolte nell’anno 2017. L’accertamento fa capo al cap. 35 “entrate non classificabili in altre voci” del Bilancio 2018.

Delibera n. 6/C

del 23 Luglio 2018

Oggetto: contributo FNOMCeO per eventi organizzati dall’Ordine nel 2018

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine dei Medici di Modena prende atto del versamento da parte della FNOMCeO di € 2.000,00 quale riconoscimento all’Ordine di un contributo per gli eventi organizzati nel corso del 2018.

L’accertamento fa capo al cap. 35 “entrate non classificabili in altre voci” del Bilancio 2018.

DELIBERA N. 6/D

del 23 Luglio 2018

OGGETTO: sostituzione dischi back up server Ordine NAS QNAP CIG Z1E2479244

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Modena nella seduta del 23/07/2018;

- preso atto dal Sistemista di riferimento dell’Ordine, Sig. Raffaele Marmioli della Ditta OpCon.it srl di Reggio Emilia, della rottura di uno dei dischi per il back up NAS QNAP attualmente posizionato c/o l’ufficio di Simonetta Mati e dell’imminente rischio di rottura di altri 4 dischi NAS QNAP posizionati nella stanza server;
- considerata l’importanza della manutenzione costante dei back up dell’Ente;
- Sentito il sistemista, Sig. Marmioli per un preventivo di sostituzione dei dischi rotti per un importo complessivo di € 500,00 + Iva (€ 100,00 + Iva cad.) + costo di spedizione € 10,00 Iva inclusa;
- visto l’art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;

- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- ritenuto fondamentale ripristinare al più presto il sistema di back up del server;
- considerato che il Sig. Marmioli Raffaele, oltre a conoscere molto bene la struttura sistemistica dell’Ente, ha sempre eseguito a regola d’arte, nel rispetto dei tempi e dei costi gli interventi richiesti;
- chiesto al Sig. Marmioli un parere circa la possibilità di aprire un sinistro presso la Zurich con la quale l’Ordine ha in essere una polizza elettronica che copre i danni alle apparecchiature informatiche;
- ritenuto di non poter procedere alla richiesta di risarcimento, essendo i dischi da sostituire obsoleti (la polizza esclude infatti le rotture causate da rottura ed obsolescenza);
- Visto il bilancio preventivo che dispone di sufficiente copertura;
- All’unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di acquistare dalla Ditta OpCon.it srl nr. 5 dischi NAS QNAP in sostituzione degli attuali dischi rotti o danneggiati al costo convenuto di € 100,00 + Iva/cad (complessivi € 500,00 + Iva) oltre € 10,00 IVA inclusa per i costi di spedizione;
2. La spesa complessiva di € 620,00 Iva inclusa farà capo al Tit. 2 Cat. 11 Cap. 101 “Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature” Acquisto mobili, macchine d’ufficio e attrezzature informatiche” del bilancio 2018 (IMPEGNO NAS/101/2018);

Delibera n. 6/E

del 23 Luglio 2018

Oggetto: presa d’atto delibere del presidente

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 23 luglio 2018:

- Visti i provvedimenti adottati dal Presidente in esecuzione della delega conferitagli dall’art.38 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità di quest’Ordine;
- accertato che gli stessi, per competenza, materia ed importo, rientrano nei limiti della citata delega;
- viste altresì le deliberazioni adottate dallo stesso Presidente per giustificati motivi d’urgenza, con i poteri di questo Consiglio;;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l’amministrazione e la contabilità di quest’Ordine;
- con votazione palese ed unanime dei presenti

DELIBERA

1) di prendere atto senza rilievi le delibere adottate dal Presidente in conto competenza anno 2018

Nr.	DATA	TIT.	CAT	CAP.	FORNITORE - DESCRIZIONE	IMPORTO
Delib						

10	01/06/2018	1	4	37	ANTICA PASTICCERIA S. BIAGIO – buffet aperitivo Consiglio Direttivo Ordine del 11/06/2018 – CIG Z79242369B	€ 294,55
11	01/06/2018	1	4	48	P.S.G. Snc – Intervento urgente sostituzione neon esausti c/o sede Ordine – CIG Z4B243148A	€ 443,96
12	05/07/2018	1	4	35	ESTIA srl- Officeiperstore – Acquisto carta e toner in uso c/o Segreteria Ordine – CIG ZBA244DFE7	€ 258,81
13	05/07/2018	1	4	34	MC OFFSET srl – Stampa nr. 200 biglietti da visita presidente Ordine – CIG Z6D246B853	€ 158,60

Delibera n. 6/F	del 23 luglio 2018
Oggetto: corso di formazione organizzato dalla Federazione Nazionale (partecipazione dipendenti Ordine) 7 e 8 novembre 2018 - Roma	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del **23 luglio 2018**:

- Preso atto che **è stato organizzato** dalla Federazione nazionale **un corso** per funzionari e dipendenti degli Ordini il **7 e 8 novembre 2018 che si terrà** a Roma;
- considerato l'interesse e l'attualità degli argomenti che riguarderanno in particolare l'area archiviazione, digitalizzazione e classificazione dei documenti, applicazione pratica dell'uso del titolare
- rilevata l'importanza dell'aggiornamento professionale per il corretto espletamento delle mansioni previste dai dipendenti;
- considerato **che** per le figure ordinistiche maggiormente coinvolte su questa tematica **sono la sig.ra Simonetta Mati e la D.ssa Federica Ferrari**;
- sentito il Presidente dell'Ordine dr. **Mauro Zennaro**, la dr.ssa Ferrari e la Sig.ra Mati che si rendono disponibili a partecipare:
- visto il bilancio preventivo **2018** che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1)** di incaricare la dr.ssa Ferrari, la Sig.ra Mati a partecipare all'evento organizzato dalla Federazione Nazionale che si terrà a Roma il **7 e 8 novembre 2018**;

Le spese relative alle dipendenti faranno capo al cap. 17 “aggiornamento e formazione personale dipendente” sul quale si impegnano € 800,00 per la parte di spese di vitto, viaggio alloggio non coperto dalla Federazione Nazionale. Alle stesse saranno riconosciuti gli istituti previsti dalla contrattazione che graveranno sempre sul cap. 17.

Delibera n. 6/G	del 23 luglio 2018
Oggetto: corso di formazione teorico pratico “tecniche di suture chirurgiche”	
CODICE CIG DOCTOR SHOP – MATERIALE PER CORSO: Z10247D70C	
CODICE CIG MAZZI ADELMO SNC – ACQUISTO GOMMA PIUMA: Z8E252E358	

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Modena nella seduta del 23.10.2017;

- considerato che durante lo svolgimento del corso di emergenza effettuato a inizio 2018 e rivolto a giovani colleghi era emersa la necessità effettuare un corso pratico in materia di suture;
- vista la disponibilità dei colleghi Angeli e Curatola a seguire l'organizzazione dello stesso con il supporto di alcuni componenti della Commissione giovani professionisti;
- preso atto che l'iniziativa è prevalentemente rivolta a giovani colleghi neo iscritti che non necessitano di crediti ECM;
- visto il Bilancio per l'anno 2018 che dispone della necessaria copertura finanziaria;
- con votazione unanime dei presenti;

DELIBERA

- 1) di organizzare il corso “tecniche di suture chirurgiche” che si svolgerà in data 27 ottobre 2018 presso al sede dell'Ordine dei medici;
- 2) di svolgere l'evento di 4 ore rivolto a 40 medici under 40 presso la sede dell'Ordine dei medici;
- 3) di individuare colleghi disposti a svolgere le docenze e tutor per guidare i gruppi nella parte pratica;
- 4) di impegnare una spesa complessiva di € 1.500,00 che farà capo al titolo 1 categoria 4 cap. 51 “aggiornamento professionale e culturale degli iscritti” del bilancio anno 2018. (IMPEGNO SUTU51/2018)

DELIBERA n. 6/H	del 23 luglio 2018
Oggetto: OpCon.it srl - acquisto pacchetto ass.za informatica Ordine n. 10 ore adeguamento credenziali Ordine per nuovo regolamento europeo Privacy	
codice CIG: Z0F2495EF7	

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 23 luglio 2018:

- Preso atto del nuovo regolamento europeo sulla Privacy che prevede la messa in sicurezza dei sistemi digitali per ridurre al massimo i potenziali rischi di accesso da parte di terze parti non autorizzate;
- Considerato che gli attuali fornitori dei software in uso c/o l'Ordine dei Medici devono poter accedere al sistema in remoto previa autorizzazione;

- Tenuto conto che le attuali credenziali danno accesso anche al server e pertanto non solo al sw di pertinenza;
- Considerato che la Ditta Tecnobiemme srl (che prima del sig. Marmiroli Raffaele della Ditta Opcon.it di Reggio Emilia si occupava di tutta la parte sistemistica dell'Ente) ha ancora accesso con le proprie credenziali ai server;
- Tenuto conto che occorre mettere in sicurezza il sistema reimpostando gli accessi e limitandoli alle sole aree di pertinenza dei vari fornitori;
- Sentito l'attuale Sistemista Sig. Marmiroli Raffaele della Ditta OpCon per la sistemazione di cui sopra che sarà effettuata in remoto quantificando indicativamente un impegno di 10 ore al costo di € 60,00 + Iva /cad;
- Visto il bilancio 2018 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di acquistare dalla Ditta OpCon.it di Modena un pacchetto da nr 10 ore per la riconfigurazione delle credenziali di accesso al sistema informatico dell'Ordine con un intervento di 10 ore circa per un costo totale indicativo di € 600+Iva;
- 2) La spesa di € 732,00 IVA compresa farà capo al cap. 35 del bilancio 2018 (impegno PRIVACY/35/2018)

...omissis...

La seduta si conclude alle ore 23.25

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Carlo Curatola

IL PRESIDENTE
Dott. M. Zennaro