

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

**MERCOLEDI' 23 NOVEMBRE 2022 – ORE 21
MODALITA' MISTA**

Il giorno mercoledì 23 Novembre 2022 alle ore 21.00 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo in modalità mista.

Sono presenti alla riunione:

Consiglio: D.ssa Letizia Angeli, Dott. Andrea Bergomi, D.ssa Laura Casari, Dott. Carlo Curatola, Dott. Stefano Guicciardi, Dr. Domenico Lomonaco, Dott. Salvatore Lucanto, D.ssa Stefania Malmusi, Dr.ssa Marinella Nasi, Dr.ssa Claudia Omarini, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, D.ssa Claudia Polastri, Dott. Vito Simonetti, Dr. Stefano Reggiani.

Consiglieri odontoiatri: D.ssa Alessandra Odorici, Dott. Roberto Gozzi.

Assente giustificato: Dott. Nicolino D'Autilia,

Accertata la presenza della maggioranza dei consiglieri per la validità della riunione il Presidente, Dott. Carlo Curatola, dichiara aperta la seduta, verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

Sono stati convocati alla presente seduta di Consiglio il Collegio Revisori dei Conti per ascoltare la relazione del tesoriere di cui ai punti 4-5-6

Revisori dei conti: Dr.ssa Elena Bulgarelli, Dott. Riccardo Guidetti, Prof. Luca Giannetti.

...omissis...

Delibera n. 9/A

del 23 novembre 2022

OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi

I Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23 novembre 2022:

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il rendiconto del 2021 ed il bilancio di previsione provvisorio dell'anno 2022;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio di competenza anno 2022.

TIT.	CAT.	ART.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da liquidare
1	4	50	FASTWEB SpA – Ft. nr. PAE0044527 del 14/11/2022 “Spese telefonia fissa Ordine dal 15/09/2022 al 14/11/2022”	€ 390,40
1	4	50	WIND TRE SpA – Ft. nr. 2022°000007993 del 21/11/2022 “Canone ricaricabile telefono cellulare Ordine SETTEMBRE-OTTOBRE 2022”	€ 41,48
1	6	68	HERA SPA – Avviso n RMO233787834 3^ rata TARI sede Ordine anno 2022	€ 342,30

DELIBERA n 9/B

del 23 novembre 2022

Oggetto: OpCon.it srl ORE ASSISTENZA INFORMATICA ORDINE

CIG: Z803951086

Il Consiglio Direttivo dell’Ordine riunito nella seduta del 23 settembre 2022:

- Richiamata la Delibera n. 11/P del 12.01.2022 con la quale si confermava l’affidamento dell’assistenza informatica dell’Ente alla Ditta OpCon.it di Reggio Emilia per l’anno 2022;
- Tenuto conto che a fine agosto è stato esaurito il monte ore relativo al contratto in essere;
- Tenuto conto del contratto in essere con la Ditta OpCon.it di Reggio Emilia che prevede il pagamento a consuntivo mensile delle ore di assistenza informatica usufruite con relativo rimborso spese per un importo paria a € 65,00 + iva / cad (il costo orario per l’assistenza è il medesimo del costo per rimborso spese trasferta);
- visto l’art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- Considerato che il Sig. Marmiroli Raffaele, oltre a conoscere molto bene la struttura sistemistica dell’Ente, essendo lui a curare da tempo questa parte, ha sempre eseguito a regola d’arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e con grande discrezione e riservatezza gli interventi richiesti;
- Vista la necessità di usufruire di un maggior numero di ore dovute ad interventi quali spedizione massiva ecm, oltre ad altre attività reputate necessarie;
- In conformità dell’art. 38 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità di quest’Ordine;
- Visto il bilancio 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- all’unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di acquistare dalla Ditta OpCon.it di Reggio Emilia un’ulteriore monte ore paria nr. 51 al costo convenuto di € 65,00 + iva /ora;
- 2) di autorizzare la Opcon.It a fatturare il consuntivo delle ore di assistenza prestate alla fine di ciascun mese;
- 3) di stanziare per il periodo suddetto una spesa di € 4.044,30 iva compresa;

- 4) La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 del bilancio 2022 **(IMPEGNO: OREOPC3/35/2022)**

Delibera n. 9/C

del 23 novembre 2022

Oggetto: accantonamento TFR e indennità di anzianità del personale dipendente quota 2022

Il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti delibera l'accantonamento del TFR (Mati, Vandelli) e indennità di servizio (Ferrari, Mastinu) maturata nel 2022 per complessive € 19.692,56 (da conguagliare nel 2023 per Mati e Vandelli) che sarà depositata sul c/c n. 1456803 presso la Banca Popolare di Modena-Sede. La somma di complessive € 19.692,56 farà capo ai seguenti capitoli del bilancio 2022: cap 115/2022 per € 19.153,63 e cap 13/2021 per € 538,93 con storno di € 1.912,07 dal cap.90/2022 sul cap. 115/2022.

Delibera n. 9/D

del 23 novembre 2022

Acquisto medaglie in bronzo 50[^] e 60[^] di laurea per cerimonia 2023

codice CIG LA JHONSON SRL:

Codice CIG PUBLI.ART SNC

Il Consiglio Direttivo nella seduta del 23.11.2022

- rilevato la necessità di acquistare medaglie in bronzo da consegnare ai medici che festeggeranno il 50[^] e 60[^] di laurea in occasione della prossima Assemblea Ordinaria;
- sentita la ditta Ditta LA JOHNSON SRL di Brescia abituale fornitore medaglie in bronzo secondo il formato già coniato per quest'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri recante lo stemma dell'Ordine sul frontale;
- valutato il preventivo richiesto per l'acquisto di:
 - n. 55 medaglie in bronzo diam. mm. 44 senza attacco conio nr. 27238/40832 - peso totale gr. 35 circa recante sul retro la sola incisione in circolare "Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Modena" + stemma con l'incisione centrale sul rovescio : 50 anni di laurea. Ogni medaglia sarà completa di supporti velluto bleu con asole e cavallotto, in astuccio pelle blu, dotato di una targhetta in bronzo (non incollata), senza alcuna incisione,
 - n. 9 medaglie in bronzo Mm. 44 senza attacco conio nr. 27238/40832 - peso totale gr. 35 circa recante sul retro la sola incisione in circolare "Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Modena" + stemma con l'incisione centrale sul rovescio: 60 anni di laurea. Ogni medaglia sarà completa di supporti velluto bleu con asole e cavallotto, in astuccio pelle blu, dotato di una targhetta in bronzo (non incollata), senza alcuna incisione;
- Visto il preventivo del 10 novembre 2021 che definisce i seguenti prezzi: € 27,00 / ogni medaglia, € 8,00 / ogni targhetta, € 2,20 incisione per parola (4 parole); € 8,00 ogni astuccio, + IVA 22%;

- sentita la ditta PUBLI-ART Snc di Modena la quale ci ha fornito un preventivo per l'incisione delle targhette pari a € 327,00 + IVA;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il preventivo di bilancio 2022 che dispone di sufficiente copertura
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- 1) di acquistare dalla Ditta JOHNSON SRL di Brescia n. 64 medaglie in bronzo con relativa targhetta in bronzo e astuccio uso pelle, come sopra descritte e di chiedere a Publi Art Snc di Modena di personalizzare mediante incisione le targhette per ciascun iscritto, con un impegno di spesa di € 5. 000,00 IVA compresa, più spese postali;
- 2) La spesa complessiva impegnata di € 5.000,00 IVA compresa farà capo al TIT 1 CAT. 4 CAP 39 del bilancio in corso (IMPEGNO: **MED2022/39/2021**)

DELIBERA n. 9/E

del 23 novembre 2022

OGGETTO: abbonamento anno 2023 software per invio dati formato XML contratti fornitori ad ANAC (L. 190/2012 art. 1 comma 32).

CIG: Z7339155F7

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23.11.2022:

- Tenuto conto dell'obbligo (ai sensi della L. 190/2012 art. 1 comma 32) da parte dell'Ordine di trasmettere all'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) entro il 31/01 di ogni anno i dati relativi ai contratti stipulati con i fornitori o comunque i dati relativi agli acquisti per i quali viene richiesto il CIG obbligatorio;
- Considerato che tali dati sono da riprodurre in un formato XML per il quale si rende necessario l'utilizzo di un software apposito;
- Considerato che la Ditta Softcare ci offre un prodotto di facile utilizzo, adeguato allo scopo ed alle necessità dell'Ente;
- Tenuto conto che il canone di utilizzo della licenza era stato rinnovato fino al 31/12/2022;
- Sentita la Ditta Softcare che si è dimostrata disponibile a concedere in licenza l'uso del software anche per il 2023, al costo di € 175,00 + iva;
- considerato che anche per il prossimo anno sarà indispensabile utilizzare tale software per adempiere a quanto richiesto;
- visto il bilancio di previsione per l'anno 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- con votazione unanime

DELIBERA

1. di rinnovare con la Softcare srl di Bergamo il servizio di accesso al portale che consente di inserire e trasmettere all'ANAC i dati relativi ai contratti fornitori in formato XML (così come richiesto dalla L. 190/2012 art. 1 comma 32) al costo di € 175,00 + IVA per l'anno 2023;
2. La spesa di € 213,50 Iva compresa farà capo al tit. 1 cap. 4 art. 35 del bilancio 2022 (**ANAC2023/35/2022**)
3. Il canone annuo avrà decorrenza fino al 31/12/2023.

Delibera n. 9/F

del 23 novembre 2022

Oggetto: DATAGRAPH anno 2023

- **Assistenza software contabilità/ protocollo/ archiviazione sostitutiva c/o Unimatica
Codice CIG: Z4D3951E3B**
- **Acquisto spazio annuale per archiviazione sostitutiva c/o Unimatica
Codice CIG: Z5E39525C1**

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23.11.2022

- tenuto presente che l'Ordine utilizza il programma per la gestione della contabilità della Ditta Datagraph srl;
- tenuto presente che l'Ordine utilizza il programma per la gestione del protocollo informatico della Ditta Datagraph srl;
- considerato che l'Ordine utilizza il programma di archiviazione sostitutiva Archiver della Ditta Unimatica fornito da Datagraph srl;
- considerato che l'aggiornamento dei programmi e l'addestramento del personale dipendente, necessita della assistenza di tecnici qualificati;
- visto il preventivo 807 del 03/11/2022 presentato dalla Ditta Datagraph srl, relativo all'aggiornamento ed assistenza software annuale per i programmi di contabilità, protocollo e archiviazione sostitutiva Unimatica al costo complessivo di € 4.526,48 IVA esclusa, oltre al canone annuo per l'acquisto di 5 GB di memoria per l'archiviazione sostitutiva presso Unimatica al costo di € 500,00 + IVA;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- tenuto conto del grado di soddisfazione maturato nel corso degli anni per l'assistenza e l'aggiornamento sui programmi concessi in uso;
- considerato che sia il programma di contabilità che quello di Protocollo sono prodotti esclusivi della Ditta Datagraph srl, la quale pertanto è l'unica a poterli aggiornare e a poter dare la relativa assistenza;
- in conformità all'art. 37, c.7 e 44 e 38 punto 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ordine;
- visto il bilancio anno 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di confermare alla Ditta Datagraph srl il canone per l'assistenza software applicativi (periodo 01/01/2023 – 31/12/2023) relativo a contabilità, protocollo.net e archiviazione sostitutiva, in dotazione alla Segreteria di quest'Ordine, comprensivo dell'assistenza telefonica e dell'aggiornamento dei programmi a seguito di variazioni legislative, per una spesa prevista di € 4.526,48 + IVA (€ 5.522,31 IVA compresa);
- 2) di confermare alla Ditta Datagraph srl il canone annuo relativo all'acquisto di 5 GB di memoria per la conservazione presso Unimatica di € 500,00 + IVA (610,00 IVA compresa);

- 3) la spesa complessiva di € 6.132,32 IVA compresa farà carico al Tit. 1 Cat.4 Cap. 35 del Bilancio 2022 (impegno DAT2023/35/2022)
- 4) La tariffa oraria per interventi straordinari presso sede Ordine, anno 2022, è di € 50,00 + IVA oltre all'indennità di trasferta. In caso di utilizzo tale spesa sarà imputata al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 del bilancio anno 2023

Delibera n. 9/G

del 23 novembre 2022

OGGETTO: polizza Rischio elettronico ANNO 2023

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine nella seduta del 23.11.2022

- preso atto che a far data 01 GENNAIO 2014 quest'Ordine ha in essere polizza Rischio elettronico ZURICH INS. ALL RISK nr. 950N2697 sottoscritta tramite Società Lenzi Paolo Broker di Bologna (ora AON SpA) alle seguenti condizioni:
 - o Macchine per ufficio: somma assicurata € 95.000,00
 - o Supporto dati: somma assicurata € 40.000,00Premio annuo € 535,51
- In considerazione della scadenza al 31/12/2022 della polizza e della necessità di rinnovo della stessa anche per l'anno 2023;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il bilancio dell'anno 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di confermare a AON SpA il rinnovo della polizza rischio elettronico con la ZURICH con decorrenza 01/01/2023– 31/12/2023 alle condizioni di cui in premessa, premio annuo € 535,51 tasse incluse.
- 2) Spese amministrative € 10,00;
- 3) La spesa complessiva impegnata di € 535,51 + € 10,00 farà capo al TIT 1 CAT. 4 CAP 57 del bilancio 2022.

Delibera n. 9/H

del 23 novembre 2022

OGGETTO: polizza infortuni, rischio del mandato, diaria – componenti Organi Istituzionali e dipendenti in ruolo –RATA SEMESTRALE PERIODO 01.01.2023-30.06.2023- UNIPOLSAI n. 745554638 (EX 147.518288.35)

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine nella seduta del 23.11.2022

- preso atto che a far data 19 marzo 1997 quest'Ordine ha in essere polizza infortuni, rischio del mandato, diaria per la copertura assicurativa dei componenti gli Organi Istituzionali e dipendenti in ruolo, stipulata con la Società La Fondiaria-SAI n.745554638 (EX 147.518288.35) sottoscritta tramite Società Lenzi Paolo Broker di Bologna (ora AON SpA);
- tenuto conto che tale Polizza ha durata annuale con pagamento frazionato semestrale al 30/06 e al 31/12 di ogni anno;
- preso atto che tale polizza sarà rinnovata anche per l'anno 2023 alle medesime condizioni;

- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il preventivo finanziario 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- con votazione unanime

DELIBERA

- 1) di confermare per l'anno 2023 il rinnovo della polizza infortuni, rischio del mandato, diaria per la copertura assicurativa dei componenti gli Organi Istituzionali e dipendenti in ruolo, stipulata con la Società La Fondiaria-SAI n. 745554638 (EX 147.518288.35) sottoscritta tramite Società Lenzi Paolo Broker di Bologna (ora AON SpA) valenza annuale, premio annuo di € 7.814,40 tasse incluse (da corrispondersi anticipatamente semestralmente il 30/06 e il 31/12 di ogni anno con due rate da € 3.907,20 tasse incluse cadauna);
- 2) decorrenza contratto 01/01/2023 – scadenza 31/12/2023 con tacito rinnovo;
- 3) La prima rata pari a € 3.907,20 + spese amm.ve € 20,00 farà capo al cap. farà capo al TIT 1 CAT. 4 CAP 3 del bilancio 2022 da pagarsi entro il 31.12.2022 a valere per il periodo 01/01/2023-30/06/2023;
- 4) La seconda rata verrà deliberata con il bilancio 2023.
- 5) La spesa annuale complessiva è di € 7.814,40.

Delibera n	9/I	del 23 novembre 2022
Oggetto: TECNOBIEMME:	assistenza informatica telefonica forfait – anno 2023	
	Aggiornamento e assistenza software Albo iscritti – anno 2023	
	Codice CIG: Z1A395590A	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23.11.2022:

- tenuto presente che l'Ordine utilizza il programma di gestione dell'Albo fornito dalla Ditta Tecnobiemme srl, alla quale si appoggia anche per l'assistenza informatica;
- Visto il preventivo della Ditta Tecnobiemme srl per quanto riguarda l'anno 2023 relativo a:
 - Assistenza telefonica su problemi modulo gestionale Albo dal 01/01/2023 al 31/12/2023 per una spesa complessiva di € 1.094,00 + IVA;
 - contratto aggiornamento software procedura ALBO, che prevede la fornitura di tutte le versioni aggiornate del prodotto per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023, per una spesa complessiva di € 1.967,00 + IVA;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- considerato che il programma di gestione dell'Albo iscritti è un prodotto esclusivo della Ditta Tecnobiemme srl, la quale pertanto è l'unica a poterlo aggiornare e a poter dare la relativa assistenza;
- visto il bilancio anno 2022 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

1. di sottoscrivere con la Ditta Tecnobiemme srl di Modena un contratto di **assistenza telefonica e telematica full-service anno 2023**, con una spesa complessiva di € 1.094,00 + IVA (TOTALE € 1.334,68 IVA compresa);
2. di incaricare la Ditta Tecnobiemme srl fornitrice del programma, all' **aggiornamento software procedura ALBO per l'anno anno 2023**, al costo complessivo previsto di € 1.967,00 + IVA (TOTALE € 2.399,74 Iva compresa);
3. La spesa complessiva di € 3.061,00 + IVA (€ 3.734,42 IVA compresa) farà capo al Tit. 1 cat. 4 cap. 35 del bilancio 2022 (**IMPEGNO TECNO23/35/2022**)

Delibera n. 9/L	del 23 novembre 2022
Oggetto: presa d'atto delibere del presidente	

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 23.11.2022:

- Visti i provvedimenti adottati dal Presidente in esecuzione della delega conferitagli dall'art.38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- accertato che gli stessi, per competenza, materia ed importo, rientrano nei limiti della citata delega;
- viste altresì le deliberazioni adottate dallo stesso Presidente per giustificati motivi d'urgenza, con i poteri di questo Consiglio;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- con votazione palese ed unanime dei presenti

DELIBERA

- 1) di prendere atto senza rilievi le delibere adottate dal Presidente in conto competenza anno 2022

Nr. Delib	DATA	TIT.	CAT	CAP.	FORNITORE - DESCRIZIONE	IMPORTO
21	30/09/2022	1	4	35	OPCON.IT srl – Acquisto alimentatore back up NAS	€ 146,40
22	26/10/2022	1	4	34	KRATOS Spa – Acquisto cancelleria varia in uso c/o Segreteria Ordine	€ 349,71
23	26/10/2022	1	4	35	KRATOS Spa – Acquisto carta fotocopie e toner in uso c/o Segreteria Ordine	€ 1.075,67
24	26/10/2022	1	4	36	KRATOS Spa – Acquisto materiale igienico e per pulizie sede Ordine	€ 412,61
25	28/10/2022	1	4	36	OPCON.IT srl – Acquisto webcam per Pc Presidente	€ 36,60
26	09/11/2022	1	4	37	GHIRLANDINA BEVANDE snc – Acquisto bevande ospiti c/o sede Ordine	€ 105,41
27	15/11/2022	1	4	37	RISTORANTE DA DANILO – Cena Esecutivo Ordine del 15/11/2022	€ 180,00
28	21/11/2022	1	4	48	P.S.G SNC – manutenzione ordinaria impianto illuminazione sede Ordine	€ 864,49

29	23/11/2022	1	4	36	FARMACIA DEL COLLEGIO – rifornimento kit Pronto Soccorso sede Ordine	€ 118,00
30	23/11/2022	1	4	37	MOLINARI Spa – Acquisto cialde thè e caffè ospiti sede Ordine	€ 162,25

Delibera n. 9/M **del 23 novembre 2022**
Oggetto: variazione di bilancio e liquidazione Trattamento fine servizio a sig.ra Mastinu Antonella.

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23.11.2022

- dato atto che la sig.ra Mastinu Antonella ha anticipato di un anno, rispetto alle anticipazioni, la propria fuoriuscita dal lavoro e pertanto cesserà il 30.11.2022;
- dato atto che non era prevista l'erogazione della liquidazione nel 2022 bensì nel 2023;
- considerato che è accantonato annualmente un fondo per la liquidazione del personale depositata sul c/c n. 1456803 presso la Banca Popolare di Modena-Sede;
- dato atto che l'importo lordo della liquidazione è di € 75.050,41;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

una variazione di bilancio 2022 sia sul cap. 78 Entrate delle partite di giro sia sul capitolo 140 delle uscite partite di giro per un importo di € 45.218,54 per consentire di corrispondere la liquidazione TFS alla Sig.ra Mastinu di € 75.050,41. Il versamento sul cap 78 entrate in bilancio 2022 dell'importo di € 45.218,54 verrà prelevato dal c/c n. 1456803 (con versamento sul c/c di tesoreria) nonché l'erogazione del TFS alla dipendente per € 75.050,41 lorde che farà capo al cap. 140 uscite sul bilancio 2022.

Delibera n. 9/N **del 23 novembre 2022**
Oggetto: cena di Consiglio auguri di Natale 2.12.2022
CODICE CIG RIST. CALCAGNINO: ZD3390DBCA

Il Consiglio decide all'unanimità di organizzare una cena del Consiglio Direttivo (consiglieri, revisori e componenti CAO) e dei dipendenti per la sera del 2 dicembre 2022 per un momento conviviale. La cena si terrà presso il ristorante il Calcagnino di Formigine. Valutata la disponibilità di bilancio la spesa preventivata è indicativamente di 1.500 € e farà capo al cap. 37 "spese di rappresentanza" del bilancio 2022.

Delibera n. 9/P **del 23 novembre 2022**
Oggetto: regalo Natale dipendenti Ordine e pensionamento Sig.ra Antonella Mastinu

Il Consiglio direttivo nella seduta del 23/11/2022:

- considerato opportuno acquistare un presente per il personale dell'Ordine dei Medici in occasione delle festività natalizie 2022 quale ringraziamento per il lavoro svolto nel corso dell'anno;
- ritenuto opportuno inoltre acquistare un presente per il pensionamento della Sig.ra Antonella Mastino per ringraziarla del lavoro svolto in questi anni;

- visto il bilancio 2022 che dispone della necessaria copertura;

DELIBERA

- 1) di impegnare € 800,00 per l'acquisto di un presente per le dipendenti dell'Ordine in occasione delle festività natalizie 2022 e per la dipendente Sig.ra Antonella Mastinu, in considerazione del suo prossimo pensionamento;
- 2) La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 37 del bilancio anno 2022.

Delibera n. 9/S

del 23 novembre 2022

Oggetto: storno contributi previdenziali 2022

Il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti prende atto dell'incremento dei contributi previdenziali dei propri dipendenti, a seguito del rinnovo contrattuale e delibera di effettuare uno storno di € 3.788,46 dal cap.90/2022 sul cap. 25/2022.

Delibera n. 9/T

del 23 novembre 2022

Oggetto: spese relative all'organizzazione del I modulo del Corso di Bioetica anno 2023

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 23/11/2022;

- considerato che in gennaio u.s. si è insediato il nuovo Comitato Scientifico della Scuola di Bioetica;
- preso atto che il Comitato Scientifico ha proposto al Consiglio un ulteriore modulo composto da 5 giornate da svolgersi in primavera 2023;
- Preso atto della disponibilità espressa dal Consiglio nella seduta del 14/09/2022;
- Visto lo specifico stanziamento sul capitolo di Bilancio n.59 del 2022 che dispone di sufficiente copertura (come da delibera 7/A del 17.12.2013);
- Considerato il costo di accreditamento da parte di AGEFOR pari a € 500,00 + IVA;
- Considerati i rimborsi spese e i gettoni che verranno erogati ai relatori che ne faranno richiesta;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA

- 1) di impegnare ai fini dell'organizzazione della Scuola di Bioetica, € 5.286,08 + iva;
- 2)
- 3) La spesa farà capo al cap. 59 del bilancio 2022.

...omissis...

La seduta termina alle ore 22,30

IL PRESIDENTE

DOTT. CARLO CURATOLA

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

DOTT.SSA LETIZIA ANGELI