

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO  
DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI MODENA**

**mercoledì 27 ottobre 2021– ORE 21,00**

**MODALITA' VIDEOCONFERENZA**

*Il giorno mercoledì 27 ottobre 2021 alle ore 21.00 si è svolta la riunione di Consiglio Direttivo che, in considerazione del perdurare dell'emergenza coronavirus prorogata fino al 31.12.2021, è stata gestita in modalità videoconferenza.*

Sono presenti alla riunione:

Consiglio: D.ssa Letizia Angeli, Dott. Andrea Bergomi, D.ssa Laura Casari, Dott. Carlo Curatola, , Dott. Stefano Guicciardi, Dr. Domenico Lomonaco, Dott. Lucanto Salvatore, D.ssa Stefania Malmusi D.ssa Marinella Nasi, D.ssa Claudia Polastri, D.ssa Claudia Omarini, Dott. Giuseppe Stefano Pezzuto, Dott. Stefano Reggiani, Dott. Vito Simonetti.

Consiglieri odontoiatri: Dott. Roberto Gozzi, D.ssa Alessandra Odorici

Assenti giustificati: Dott. Nicolino D'Autilia

Revisori assenti giustificati: Dott. Guidetti Riccardo, Dott.ssa Elena Bulgarelli, Prof. Luca Giannetti.

Presente la Dr.ssa Federica Ferrari per la segreteria.

Accertata la presenza della maggioranza dei consiglieri per la validità della riunione il presidente, Dott. Carlo Curatola, dichiara aperta la seduta, verbalizza il consigliere segretario Dott.ssa Letizia Angeli.

...omissis...

## **1. Delibere amministrative**

**Delibera n 9/A**

**del 27/10/2021**

**OGGETTO: liquidazione spese per la fornitura di beni e servizi**

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 27.10.2021

- viste le delibere di impegno precedentemente assunte;
- rilevata l'urgente necessità di provvedere alla liquidazione e al pagamento di spese varie debitamente controllate dai competenti uffici;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il rendiconto del 2020 ed il bilancio di previsione provvisorio dell'anno 2021;
- con votazione unanime

## DELIBERA

- 1) di liquidare e pagare come da elenco sotto specificato le spese per beni, servizi e lavori impegnate con il sistema in economia ai sensi degli artt. 37 e 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine da imputare agli appositi capitoli del bilancio di competenza anno 2021.

TIT.	CAT.	ART.	Fornitore e descrizione spesa	Importo da
1	4	50	F & G service – Rit. acc. 420/B del 30/09/2021 – Spese affrancatura corrispondenza Ordine GIUGNO – SETTEMBRE 2021”	€ 475,15
1	1	5	D.ssa L. Angeli – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	Dott. A. Bergomi– gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	D.ssa F. Braghiroli - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 97,60
1	1	5	Dott. M. Caliandro - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 97.60
1	1	5	D.ssa L. Casari – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	Dott. C. Curatola - presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	Dott. N. D’Autilia– gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	Prof. L. Giannetti – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 80,00
1	1	5	Dott. R. Gozzi – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 390.40
1	1	5	Dott. R. Guidetti - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 97.60
1	5	5	Dott. S. Guicciardi - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 160.00
1	5	5	Dott. D. Lomonaco - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 97.60
1	1	5	Dott. S. Lucanto - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	Dott. V. Malara – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 97,60
1	1	5	D.ssa S. Malmusi – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 160.00
1	1	5	D.ssa M. Nasi – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	D.ssa A. Odorici – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 390,40
1	1	5	D.ssa C. Omarini- gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 160.00
1	5	5	Dott. G.S. Pezzuto - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 240.00
1	5	5	D.ssa C. Polastri - gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 195.20
1	1	5	Dott. S. Reggiani – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 195.20
1	1	5	Dott. V. Simonetti – gettoni presenza org. Ist. SETTEMBRE 2021	€ 292,80
1	1	5	Dott. L. Angeli– indennità accesso SETTEMBRE 2021	€ 638.20
1	1	5	Dott. L. Casari– indennità accesso SETTEMBRE 2021	€ 638.20
1	1	5	Dott. C. Curatola – indennità accesso SETTEMBRE 2021	€ 1.952.00
1	1	5	Dott. N. D’Autilia – indennità accesso SETTEMBRE 2021	€ 638.20
1	1	5	Dott. R. Gozzi– indennità accesso SETTEMBRE 2021	€ 638.20
1	1	5	Dott. S. Reggiani– indennità accesso SETTEMBRE 2021	€ 638.20

**DELIBERA n. 9/B**

**del 27 ottobre 2021**

**Oggetto: OpCon.it srl - acquisto pacchetto ass.za informatica Ordine NOVEMBRE 2021 – GENNAIO 2022 codice CIG: ZCE33AF287**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del ottobre 2021:

- Considerato che attualmente l'Ordine si affida alla OpCon.it di Reggio Emilia nella persona del Sig. Raffaele Marmioli per l'assistenza sistemistico – informatica;
- Tenuto conto che esiste già un rapporto regolato con l'acquisto di pacchetti di 2,5 giornate al mese per un periodo di tre mesi, dedicate al servizio al costo complessivo di € 3.900,00 + Iva;
- Tenuto conto che il precedente periodo si conclude il 30.10.2021;
- Ritenuto opportuno procedere con l'acquisto di un pacchetto di 2,5 giornate al mese anche per il periodo NOVEMBRE 2021 – GENNAIO 2022 al medesimo costo;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Considerato che il Sig. Marmioli Raffaele, oltre a conoscere molto bene la struttura sistemistica dell'Ente, essendo lui a curare da tempo questa parte, ha sempre eseguito a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e con grande discrezione e riservatezza gli interventi richiesti;
- In conformità dell'art. 38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- Visto il bilancio 2021 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di acquistare dalla Ditta OpCon.it di Modena un pacchetto di 2,5 GIORNATE/MESE di assistenza informatica da usufruire nel periodo NOVEMBRE 2021 – GENNAIO 2022 al costo complessivo di € 3.900 + IVA;
- 2) La spesa di € 4.758,00 IVA compresa farà capo al cap. 35 del bilancio 2021 (Impegno OREOPC3/2021)

**Delibera n. 9/C**

**del 27 OTTOBRE 2021**

**Oggetto: OPCON.IT Nuovo Antivirus ANNO 2022 – CIG ZE133AF3BA**

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 27.10.2021

- Tenuto conto che il Sistemista di cui si avvale l'Ordine (Ditta OPcON.it di Reggio Emilia) per la gestione del sistema informativo, ci ha suggerito di rinnovare la licenza dell'attuale antivirus Kaspersky Endpoint Security Cloud;
- Tenuto conto che l'attuale antivirus è in scadenza;
- Sentito la OpCon srl che ci fornisce un preventivo per l'utilizzo del seguente antivirus:

Codice	Descrizione	Q.ta'	Listino/Esp
KL4742XAKFR	KASPERSKY ENDPOINT SECURITY CLOUD - USER 10-14 WORKSTATION / FILESERVER; 20-28 MOBILE DEVICE 1 YEAR RENEWAL LICENSE	13	€ 28,80

- ritenuto indispensabile rinnovare la protezione antivirus ed installarla su tutti i dispositivi dell'Ordine anche per l'anno 2022;

- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- considerato che La Ditta OpCpn.it ha una conoscenza approfondita del ns. sistema informativo e sicuramente è in grado di consigliarci il prodotto più indicato alle ns. esigenze con un buon rapporto qualità prezzo;
- visto il bilancio anno 2021 che dispone di sufficiente copertura;
- in conformità all'art. 37, c.7 e 44 e 38 punto 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ordine;
- all'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

1. di incaricare la Ditta OpCon.it srl di Reggio Emilia (RE) già nostro fornitore per l'assistenza informatica, per il rinnovo di nr. 13 licenze dell'Antivirus Kaspersky Endpoint Security Cloud al costo di € 374,40 + IVA fino al novembre 2022;
  
2. La spesa di € 456,78 Iva compresa farà capo al TIT. 1 CAT. 4 CAP. 35 del bilancio 2021 (IMPEGNO KASPER22/AV/ 2021).

**DELIBERA n. 9/D**

**del 27 OTTOBRE 2021**

**Oggetto: ENTERPRISE srl - BUSINESSLOG controllo degli accessi ai server e ai PC in rete  
codice CIG: Z6933B0468**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 27.10.2021

- Considerato che la normativa privacy introdotta con il GDPR 679/2016 impone misure di sicurezza da attuare con immediatezza e fra le altre l'installazione di un sistema di registrazione degli accessi ai server e ai PC per verificare in ogni momento le eventuali intrusioni e/o accessi;
- BusinessLog software raccoglie tutti i log di sistema nella postazione server centralizzata. La tecnologia Agent-less permette di controllare l'intera rete senza installare versioni client o agent nei vari PC, inoltre, ogni nuovo PC inserito in rete, sarà automaticamente messo in lista per la raccolta.  
Perfettamente a norma con le direttive del garante nella legge sulla privacy, raccoglie, conserva e documenta tutti gli access-log della rete. I log raccolti, vengono conservati in un database e, automaticamente, documentati in file xml criptati.  
L'installazione e la configurazione del prodotto sono state ridotte al minimo, rendendo il prodotto funzionante a pochi minuti dalla prima installazione.  
I log sono visualizzati in una comoda griglia e facilmente raggruppabili, ordinabili, filtrabili ed esportabili in Excel, Html, Testo e PDF. BusinessLog è un software basato su servizi NT, multithread e multi task.
- Considerato che nel 2020 abbiamo richiesto alla Ditta Enterprise srl di Vobarno (BS) l'utilizzo di un software di monitoraggio log di accesso PC e conservazione log di accesso alle 14 macchine che sono: (3server) +1, (Bertello, Antonella, Federica, Simonetta, Elisabetta, Sportello, nuovo dipendente ,Anna, Presidenza, Virtual gestione rete, backup e NewsMonitor, + una postazione in più di scorta per un altro server o l'ulteriore postazione di lavoro) per un costo complessivo di € 672,00 + IVA;
- Tenuto conto che tale licenza scadrà il 26/11/2021;

- Sentita la Ditta Enterprise che ci comunica che l'importo di utilizzo per le 14 licenze resterà invariato;
- visto l'art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00;
- visto il bilancio 2021 che dispone di sufficiente copertura;
- all'unanimità dei presenti

D E L I B E R A

- 1) di autorizzare la Ditta Enterprise srl di Vobarno (BS) al rinnovo dell'utilizzo di nr. 14 licenze del software Business Log fino al 26/11/2021 al costo convenuto di € 672,00 + IVA;
- 2) La spesa di € 819,84 Iva compresa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 "Spese gestione sistema informativo" del bilancio 2020 (IMPEGNO SWLOG35/22/2021)

**DELIBERA N. 9/E**

**del 27 OTTOBRE 2021**

**OGGETTO: acquisto ticket per indennità mensa dipendenti**

**CIG Z8533B0612**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Modena nella seduta del 27.10.2021

- considerato che è necessario acquistare ticket per l'erogazione dell'indennità mensa dei dipendenti di quest'Ordine;
- preso atto che da diversi anni vengono acquistati buoni spesa presso la COOP Alleanza 3.0 di Modena in quanto i negozi Coop consentono ai dipendenti di fruire della somministrazione di alimenti e bevande, nonché della cessione di prodotti di gastronomia pronti per il consumo immediato;
- visto l'art. 37, comma 7, del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- visto il Bilancio di previsione per l'anno 2021 che dispone della necessaria copertura finanziaria;
- con votazione unanime dei presenti;

D E L I B E R A

- 1) di acquistare presso COOP ALLEANZA 3.0 SOC. COOP. buoni spesa da utilizzare per l'erogazione dell'indennità mensa ai dipendenti di quest'Ordine per una spesa complessiva pari a € 5.000 mediante bonifico bancario;
- 2) di impegnare la somma di € 5.000 che farà capo al TIT. 1 CAT. 2 CAP. 15 del bilancio 2021

**Delibera n. 9/F**

**del 27 OTTOBRE 2021**

**Oggetto: presa d'atto delibere del presidente**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 27/10/2021:

- Visti i provvedimenti adottati dal Presidente in esecuzione della delega conferitagli dall'art.38 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- accertato che gli stessi, per competenza, materia ed importo, rientrano nei limiti della citata delega;
- viste altresì le deliberazioni adottate dallo stesso Presidente per giustificati motivi d'urgenza, con i poteri di questo Consiglio;
- dato atto che sono state osservate le procedure previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità di quest'Ordine;
- con votazione palese ed unanime dei presenti

**DELIBERA**

1) di prendere atto senza rilievi le delibere adottate dal Presidente in conto competenza anno 2021

<b>Nr. Delib</b>	<b>DATA</b>	<b>TIT.</b>	<b>CAT</b>	<b>CAP.</b>	<b>FORNITORE - DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
17	17/09/2021	1	4	34	MARTINELLI MODENA srl – acquisto cancelleria varia in uso c/o uffici segreteria Ordine	€ 118,82
18	28/09/2021	1	4	37	GHIRLANDINA BEVANDE Snc – fornitura bevande per ospiti sede Ordine	€ 57,10
19	29/09/2021	2	11	104	OP CON.IT srl – acquisto Switch per funzionamento stampanti in uso c/o segreteria Ordine	€ 39,04
20	11/10/2021	1	4	37	OPIFICIO DELLE VERDI NOTE – Omaggio floreale Presidente Collegio Revisori dei Conti	€ 110,00

<b>Delibera n. 9/G</b>	<b>del 27 OTTOBRE 2021</b>
<b>Oggetto: cena di Consiglio 3.12.2021</b>	
<b>CODICE CIG: Z9134454E7</b>	

Il Consiglio decide all'unanimità di organizzare una cena del Consiglio Direttivo (consiglieri, revisori e componenti CAO) e dei dipendenti per la sera del 3 dicembre 2021 per un momento conviviale sia per festeggiare l'avvenuta elezione che l'avvento delle feste natalizie. La cena si terrà presso il ristorante il Calcagnino di Formigine. Valutata la disponibilità di bilancio la spesa preventivata in max 1.500€ farà capo al cap. 37 "spese di rappresentanza" del bilancio 2021.

<b>DELIBERA N. 9/H</b>	<b>del 27 OTTOBRE 2021</b>
<b>OGGETTO: INTRODUZIONE ACCESSO SPID SITO ISTITUZIONALE</b>	
<b>CIG ZA233FBB0A</b>	

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Modena nella seduta del 27.10.2021

- - visto il Decreto Legge “semplificazione e innovazione digitale, che prevedeva entro il 28 febbraio, l’integrazione di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Sistema Pubblico di Identità Digitale) come unici sistemi di autenticazione rilasciati per l’accesso alle aree riservate dei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni, uniformando di fatto l’accesso ai servizi pubblici digitali in tutto il Paese;
- - richiamata la delibera nr. 5/B del 27/07/2021 con la quale si affidava alla Ditta DATANET SOC. COOP l’incarico di mettere a disposizione dell’Ente l’utilizzo della procedura di accreditamento con Spid;
- - contattata la Ditta INTERSEZIONE, che gestisce attualmente il nostro sito istituzionale, per modificare e predisporre l’accesso all’area riservata da parte degli iscritti attraverso la procedura Spidstart fornita dalla Ditta Datanet Soc. Coop.;
- - tenuto conto del preventivo inviato dalla Ditta Intersezione per effettuare l’intervento di € 1.200,00 + iva;
- visto l’art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;
- vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- Considerato che la Ditta Intersezione srl è già nostro fornitore per la gestione del sito istituzionale, quindi la più indicata ad operare le modifiche richieste dalla normativa per permettere l’accesso all’area riservata da parte degli iscritti attraverso SPID;
- visto il Bilancio di previsione per l'anno 2021 che dispone della necessaria copertura finanziaria;
- con votazione unanime dei presenti;

#### DELIBERA

- 1) di affidare alla Ditta Intersezione l’incarico di introdurre l’opportuno accesso al sito istituzionale attraverso SPID al costo di € 1.200,00 + IVA;
- 2) La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 35 del bilancio in corso anno 2021 (IMPEGNO: SPIDINT/35/2021).

<b>Delibera n. 9/I</b>	<b>del 27 ottobre 2021</b>
<b>OGGETTO: rinnovo abbonamento al Sole 24 ore Online Ordine – ANNO 2022</b>	
<b>CIG ZDC33FEA0C</b>	

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 27 ottobre 2021

- Considerato che l’Ordine ha in scadenza un abbonamento al quotidiano digitale Il Sole 24 ore con scadenza 23/11/2021;
- Tenuto conto dell’offerta per il rinnovo del Sole 24 Ore + 24 al costo di € 259,00 anzicchè € 359,00 così come riportato sul sito del quotidiano;
- Considerato opportuno procedere al rinnovo dato che la consultazione del quotidiano è indispensabile per consentire all’Ordine di restare aggiornato sui temi fiscali, amministrativo-contabili e di ordine istituzionale che le nuove normative comportano;
- Visto il bilancio 2021 che dispone di sufficiente copertura;

- all'unanimità dei presenti;

DELIBERA

- 1) di rinnovare con decorrenza 23/11/2021 (scadenza 23/11/2022), l'abbonamento al Sole 24 ore quotidiano digitale al costo di € 259,00;
- 2) La spesa di € 259,00 farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 32 del bilancio in corso.

**DELIBERA n. 9/L**

**del 27 ottobre 2021**

**Oggetto: AdAstra – Webinar – partecipazione dipendenti Ordine a formazione a distanza “ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA”**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine riunito nella seduta del 27 ottobre 2021

- preso atto che la società AdAstra di Rimini ha inviato proposta per eventi formativi a distanza ed in particolare in materia di :  
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 11/11/2021;
- ritenuto opportuno far partecipare agli eventi formativi i dipendenti dell'Ordine direttamente coinvolti in queste attività;
- ritenuto opportuno iscrivere al primo modulo sopra indicato il funzionario Simonetta Mati e al secondo modulo il funzionario Federica Ferrari;
- preso atto che il costo per partecipare ad un solo modulo è di € 80,00
- ritenuto fondamentale provvedere ad istruire adeguatamente gli addetti dell'Ordine su tematiche in continua evoluzione;
- Visto il bilancio 2021 che dispone di adeguata copertura e il vincolo di destinazione dell'1% alla formazione;
- all'unanimità dei presenti;

**DELIBERA**

1. di provvedere all'iscrizione ai corsi di formazione di cui sopra dei dipendenti dell'Ordine interessati presso la società AdAstra di Rimini per un costo complessivo di € 160,00;
2. La spesa farà capo al Tit. 1 Cat. 2 Cap 17 del bilancio 2021.

...omissis...

La seduta si conclude alle ore 24.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO  
DOTT.SSA LETIZIA ANGELI

IL PRESIDENTE  
DOTT. CARLO CURATOLA