**I collaboratori di seguito riportati non hanno contratti veri e propri. Per molti di loro ci limitiamo a chiedere un preventivo di spesa per l’anno successivo dal quale scaturisce la delibera di incarico che allego. Per quanto riguarda la OPCON facciamo acquisti di pacchetti a ore in base alle necessità di ufficio**.

**Delibera n. 7/B del 28 gennaio 2020  
OGGETTO: riconferma incarico Rag. Paolo Bergamini in materia di consulenza amministrativo-contabile - anno 2020.**

Il Consiglio Direttivo dell’ Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 28/01/2020:

* visto l’art. 40 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato da quest’Ordine;
* considerato che quest’Ordine da diversi anni si avvale della collaborazione del Rag. Paolo Bergamini quale consulente amministrativo- contabile e di controllo, verifica e certificazione del bilancio di esercizio e, dal 2017 incaricato dell’invio del modello telematico F24 per il versamento dell’IVA mensile;
* dato atto che tale incarico è stato sempre svolto con competenza e professionalità;
* ritenuto che tale incarico rientra tre le spese di consulenza esterna finalizzate al raggiungimento degli scopi dell’amministrazione;
* sentito il Rag. Paolo Bergamini che si dichiara disponibile ad assumere l’incarico anche per l’anno 2020;
* Visto il bilancio preventivo per l’anno 2020 in corso di formazione;
* con votazione palese ed unanime dei presenti

DELIBERA

1. di affidare per l'anno 2020 l'incarico di consulente amministrativo-contabile, al Rag. Paolo Bergamini;
2. di impegnare la spesa di € 5.500,00 che farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 55 del bilancio 2020 in corso di formazione. (IMP. BP55/2020)

**Delibera n. 7/C del 28 gennaio 2020  
OGGETTO: Studio Bonucci- incarico in materia di consulenza paghe e contributi - anno 2020.**

Il Consiglio Direttivo dell’ Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 28/01/2020:

* visto l’art. 40 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato da quest’Ordine;
* considerato che quest’Ordine da diversi anni si avvale della collaborazione del Studio Associato Bonucci -Montanari -Via Taglio, 22 – Modena per l’elaborazione delle paghe dei dipendenti e dei consiglieri e/o collaboratori;
* dato atto che tale incarico è stato sempre svolto con competenza e professionalità;
* preso atto del preventivo fornito dallo Studio Associato Bonucci – Montanari relativamente all’anno 2020 è rimasto invariato rispetto a quello dell’anno precedente e più precisamente:
  + costo per busta paga personale dipendente: **€ 27,00**
  + costo per busta paga amministratori: **€ 25,00**
  + costo cedolino 2018 per compenso Presidente: **€ 25,00 cadauno**
  + Uniemens e contabile Presidente: **€ 17,00 al mese**
  + costo per predisposizione e invio Mod. 770 semplificato: **€ 300,00**
  + redazione e tenuta segnaore e compilazione e invio
  + modello Uniemens (€ 25,00 a mese): **€ 300,00**
  + modello telematico Inpdap DMA mensile e procedura di controllo a mensilità elaborato per ogni singolo dipendente: **€ 35,00**
  + invio tramite Entratel Mod. F24: **€ 20,00 cadauno**
  + conguaglio Mod. 730 con pagamenti/compensazioni su F24: **€21,00 cadauno**
  + CU sintetico: **€ 29,00 cadauno**
  + CU ordinario: **€ 32,00 cadauno**
  + invio telematico all’Agenzia delle Entrate: **€ 90,00**
  + conteggi TFR ed imposta 17% su rivalutazione: **€ 60,00**
  + ripartizione per recupero crediti da 730 fra F24 e bollettino postale**: € 15,00 al mese**
  + autoliquidazione Inail: **€ 90,00**
  + invio telematico Inail: **€ 39,00**
  + attività extra impegno orario per interventi straordinari: **€ 45,00**
  + modelli Uniemens per amministratori: **€ 50,00 ad invio**
  + una tantum variazioni 2018 legale rappresentante per Inps, Inail e collocamento**: € 35,00 per ogni istituto**
  + eventuali buste paga lavoro occasionale con Inps gestione separata: **€ 29,00 cadauna**
  + relativo Uniemens lavoro occasionale: **€ 49,00**
  + rimborso spese di gestione 10%
* ritenuto che tale incarico rientra tre le spese di consulenza esterna finalizzate al raggiungimento degli scopi dell’amministrazione;
* Visto il bilancio preventivo per l’anno 2020 in corso di formazione;
* con votazione palese ed unanime dei presenti

DELIBERA

1) di affidare anche per l'anno 2020 l'incarico, per l’elaborazione delle paghe dei dipendenti e degli amministratori con il conteggio dei contributi previdenziali, ritenute fiscale e relative denunce e certificazioni riguardati anche i collaboratori e i liberi professionisti allo Studio Associato Bonucci-Montanari – Via Taglio, 22 – Modena, con i costi sopra descritti;

2) di impegnare la spesa complessiva di € 13.000,00 che farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 55 del bilancio 2020 in corso di formazione. (IMP. PAGHE55/2020)

**Delibera n. 7/D del 28 gennaio 2020**

**OGGETTO: Incarico Professionale Ditta STUDIO 2 C Sas di Nicoletta Cioni & C. del Servizio di Prevenzione e protezione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro – T.U. 81/08 e incarico per l’audit sicurezza –anno 2020**

Il Consiglio Direttivo dell’ Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 28/01/2020;

* tenuto conto che all’interno dell’Ente non è presente personale dipendente o componenti del Consiglio in possesso dei requisiti indispensabili per assolvere l'incarico quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;
* visti gli obblighi di cui al T.U. 81/08 in materia di sicurezza sul lavoro;
* ritenuto che tale incarico rientri tre le spese di consulenza esterna finalizzate al raggiungimento degli scopi dell’amministrazione;

- visto l’art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;

* vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
* sentita la D.ssa Nicoletta Cioni della Ditta “**STUDIO 2C Sas di Nicoletta Cioni & C.**” di Bologna che ci ha fornito un preventivo per il 2020 come segue:
  + assunzione incarico RSPP esterno;
  + revisione DVR;
  + visita periodica annuale ambienti di lavoro;
  + consulenza periodica continuativa annuale

per un importo annuo di € 600,00 + IVA;

* visto l’art. 40 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità di quest’Ordine;
* visto il bilancio di previsione anno 2020 in corso di formazione,
* all’unanimità dei presenti

DELIBERA

1. di conferire, per l’anno 2020, alla Ditta “ STUDIO 2C Sas di Nicoletta Cioni & C.” l’assunzione del ruolo di RSPP esterno ed il servizio di audit da parte della D.ssa Nicoletta Cioni, per l’Ordine dei Medici di Modena, ad un costo previsto di € 600,00 + IVA;
2. La spesa complessiva di € 600,00 + IVA (€ 732,00 IVA compresa) farà capo al tit. 1 cat. 4 cap. 55 “consulenze: legale, amministrativa e tributaria” del bilancio 2020 (Impegno: SIC55/2020).

**Delibera n. 7/E del 28 gennaio 2020  
OGGETTO: delibera incarico Sig.ra Nicoletta Cioni quale Responsabile della protezione dei dati dell’Ordine (DPO o GDPR) anno 2020**

Il Consiglio Direttivo dell’ Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 28/01/2020;

* tenuto conto che all’interno dell’Ente non è presente personale dipendente in possesso dei requisiti indispensabili per assolvere l'incarico quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) figura prevista dal Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016;
* visti gli adempimenti previsti dal Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) che prevede l’obbligo per il titolare del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un’autorità pubblica;
* ritenuto che tale incarico rientra tre le spese di consulenza esterna finalizzate al raggiungimento degli scopi dell’amministrazione;

- visto l’art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;

* vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
* sentita la Dott.ssa Cioni della Ditta **STUDIO 2C Sas di Nicoletta Cioni & C.** di Bologna la quale si è resa disponibile a rinnovare l’incarico già assunto nel 2019 anche per il 2020;
* ritenuto che la Dott.ssa Cioni, già conosciuta e consulente dell’Ordine in ambito di sicurezza sul lavoro, ha mostrato un buon del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall’art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
* tenuto conto che la Ditta **STUDIO 2C Sas di Nicoletta Cioni & C.** di Bologna ha presentato un preventivo per l’assunzione dell’incarico per il 2020 di € 3.500,00+ IVA così suddiviso:
  + € 2.500,00 + IVA assunzione incarico DPO
  + € 1.000,00 + IVA formazione al personale dipendente Ordine

**DELIBERA**

1. di conferire, per l’anno 2020, alla Sig.ra Nicoletta Cioni l’incarico di RPD esterno ed il servizio di consulenza e formazione per il nostro Ente in ambito di privacy ad un costo previsto di € 3.500,00 + IVA;
2. La spesa complessiva di € 3.500,00 + IVA (€ 4.270,00 IVA compresa) farà capo al tit. 1 cat. 4 cap. 55 “consulenze: legale, amministrativa e tributaria” del bilancio 2020 (Impegno: DPO55/2020);

**Delibera n. 7/F del 28 gennaio 2020**

OGGETTO: Incarico Professionale Dott.ssa Stefania Barbanti Medico Competente di quest’Ordine, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a, del D.Lgs. 81/2008

Codice CIG visita A. MASTINU e A. MANNELLI + REL. SANITARIA 2020: ZE12C0A089

Il Consiglio Direttivo riunito nella seduta del 28/01/2020:

* preso atto della disponibilità della **Dott.ssa Stefania Barbanti**, Direttore Sanitario del Poliambulatorio privato Punto Medico, ad assumere l’incarico di Medico Competente di quest’Ordine, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a, del D.Lgs. 81/2008 come per gli anni precedenti;
* tenuto presente che all’interno dell’Ente non è presente personale dipendente o componenti il Consiglio in possesso dei requisiti indispensabili per assolvere tale incarico;
* considerato che è obbligatorio effettuare la nomina al più presto al fine di ottemperare agli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008;

- visto l’art. 36, comma 2, lett.a) del Codice degli appalti che prevede l’affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00, purchè adeguatamente motivato;

* vista la Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
* visto il preventivo del 03/10/2019 relativo ai costi per le prestazioni della dr.ssa Stefania Barbanti così strutturato:

**1.VISITE MEDICHE:**

* Visita medica generale (preassuntiva, preventiva, periodica, cambio mansione, a richiesta, al rientro dopo 60 gg. di assenza dal lavoro) €. 36,00 + IVA / prestazione;
* La visita medica comprende una informazione al lavoratore sui rischi professionali e sui provvedimenti da tenere nell’ambiente di lavoro, nonché una illustrazione dei risultati degli accertamenti eseguiti secondo il D.lgs 81/2008 e succ. mod. Inoltre comprende la formazione del lavoratore per i criteri posturali ed ergonomici da tenere nei diversi aspetti lavorativi specifici ed anche l’eventuale utilizzo dei dispositivi di protezione individuali (DPI).

**2. ALTRI ACCERTAMENTI SANITARI** (solo per gli addetti al VDT con esposizione superiore 20 ore/settimanali)

* Screening ergo-oftalmologico strumentale senza correzione lenti (visiotest) €. 25,00 + IVA/ prestazione;

**3. SOPRALLUOGO E RIUNIONE ANNUALE**

* Consulenza sanitaria relativa alle attività previste dalle normative vigenti per il medico competente quali riunioni con SPSAL, direzione e lavoratori, corsi di formazione, consulenza e assistenza tecnica, gestione pratiche €. 80,00 + IVA /orari;
* Sopralluoghi degli ambienti di lavori secondo D.Lgs. 81/2008 art. 25 lettera l), da effettuarsi con una periodicità di almeno una volta all’anno € 80,00
* Per le relazioni sanitarie annuali al fine di raccogliere ed elaborare in forma anonima e collettiva i risultati degli accertamenti sanitari e la compilazione del modello denominato ALL 3B (art. 40 – D.Lgs. 81/08) con invio a INAIL € 80,00 + IVA /annuale;
* Per il protocollo sanitario €. 0,00 /annuale;
* Per la firma e presa visione del documento di valutazione dei rischi € 0,00/ annuale;
* visto l’art. 40 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità di quest’Ordine;
* visto il bilancio di previsione anno 2019 in corso di formazione,
* all’unanimità dei presenti

DELIBERA

1) di conferire per l’anno 2020, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a, del D.Lgs. 81/2008, l’incarico di Medico Competente di quest’Ordine alla **Dott.ssa Stefania Barbanti**, Direttore Sanitario del Poliambulatorio privato Punto Medico srl, secondo le condizioni economiche di cui sopra;

2) di impegnare per l’anno 2020 una spesa complessiva di € 250,00 IVA compresa che farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap.55 “consulenze: legale, amministrativa e tributaria” del bilancio 2020 (Imp. MC55/2020)

**Delibera n. 7/G del 28 gennaio 2020  
OGGETTO: incarico professionale consulenza agli ISCRITTI e ORDINE Avv.to Giorgio Fregni – anno 2020**

Il Consiglio Direttivo dell’ Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri nella seduta del 28/01/2020:

* visto l’art. 40 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità di quest’Ordine;
* verificato che nell’organico dell’Ordine non esistono professionalità con specifico indirizzo di consulenza in materia legale;
* considerato che quest’Ordine nel corso dell’anno 2019 aveva affidato all’Avv. Giorgio Fregni un incarico professionale per la presenza di 1 ora alla settimana presso la sede dell’Ordine per consulenze legali a favore degli iscritti prevedendo un onorario annuale di € 3.000,00 + contr. Cassa previdenziale 4% e Iva;
* considerato che quest’Ordine nel corso dell’anno 2019 aveva affidato ALL’Avv. Giorgio Fregni un incarico professionale per consulenze legali richieste dall’Ordine prevedendo un onorario annuo di € 3.000,00 + contr. Cassa previdenziale 4% e Iva;
* tenuto conto che l’Avv. Fregni ha negli anni acquisito una considerevole conoscenza degli aspetti legali inerenti l’attività Ordinistica e dei propri iscritti;
* ritenuto di proseguire anche per l’anno 2020 con tale iniziativa, visto il positivo riscontro;
* visto il bilancio preventivo per l’anno 2020 in corso di formazione;
* con votazione unanime dei presenti

DELIBERA

1) di affidare per l'anno 2020 l'incarico all’Avv. Giorgio Fregni quale consulente in materia legale **a favore degli iscritti e dell’Ordine** con un onorario annuale di € 6.000,00 + contr. cassa Previdenziale 4% e IVA (su compenso + contributo cassa).

2) di impegnare la spesa di € 7.612,80 che farà capo al Tit. 1 Cat. 4 Cap. 55 del bilancio 2020 in corso di formazione. (imp. FREGNI55/2020)